



COMUNE DI CODOGNO

Provincia di Lodi

UFFICIO COMMERCIO, FIERA E MERCATO

Via Vittorio Emanuele II, 4

Tel. 0377-3141

e-mail : protocollo@pec.comune.codogno.lo.it

www.comune.codogno.lo.it

MERCATO STORICO DI PIAZZA CAIROLI

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEL POSTEGGIO N. 114
RISERVATO AD OPERATORI AGRICOLI**

GIORNATA DI VENERDI' – PERIODICITA' ANNUALE

La Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali

Unità Operativa Commercio, Fiere e Mercati

Visto il vigente Regolamento di Mercato, approvato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 136 del 30 novembre 2010 e n. 98 del 28 dicembre 2012;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 3 del 16 gennaio 2017;

Visto il Decreto Sindacale di nomina n. 21 del 27 dicembre 2017 di nomina a titolare della posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 114/1998 e succ. mod.;

Vista la Legge Regionale n. 6/2010 e succ. mod.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mod.;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e l'assenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 12.10 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-18 del Comune di Codogno;

indice

bando pubblico per la concessione, nell'ambito del mercato storico di Piazza Cairoli nella giornata di VENERDI', del posteggio n. 114 di dimensioni pari a 3,00 x 4,00 m

avvisa

- che la partecipazione al bando pubblico è riservata a produttori agricoli al fine della vendita diretta degli alimenti derivanti dalla propria produzione aziendale;
- che la concessione avrà validità annuale decorrente dalla data di rilascio del titolo abilitativo;

dispone

- a)** che per la formazione della graduatoria di aggiudicazione gli operatori interessati sono tenuti a

Comune di Codogno – Settore Affari Generali ed Istituzionali -

Unità operativa Commercio, Fiere e Mercati

Responsabile di Settore D.ssa Ilaria Bertè Tel. 0377/314244

presentare apposita domanda in carta bollata del valore di € 16,00, da redigere utilizzando la modulistica allegata al presente bando e corredata dalle seguenti informazioni:

- dati anagrafici dell'imprenditore agricolo (*nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza*) e dell'azienda (*nominativo, sede legale, codice fiscale e partita IVA*);
- documentazione comprovante il possesso della qualifica di imprenditore agricolo di cui all'art. 2135 del Codice Civile e l'iscrizione dell'impresa alla C.C.I.A.A. territorialmente competente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si certifichi di non possedere altra concessione per l'occupazione di ulteriore posteggio nell'ambito del mercato di Piazza Cairoli nella giornata di venerdì;
- autocertificazione di possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e succ. mod., dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e succ. mod. e dall'art. 4 del D.Lgs. n. 228/2001 e succ. mod., resa da parte del dichiarante e dei soci e amministratori indicati all'art. 2 del D.P.R. n. 252/1998 e succ. mod. (*in caso di S.N.C. tutti i soci; in caso di S.A.S. i soci accomandatari; in caso di società di capitali - S.p.A., S.r.l. - tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione*);

b) che le domande di cui alla precedente lettera **a)** dovranno essere depositate presso il protocollo generale del Comune di Codogno entro il termine massimo di 30 giorni decorrenti dalla data odierna, (OVVERO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 28.01.2019) in una delle seguenti modalità:

- a mano durante gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Relazione con il Pubblico (*da lunedì a venerdì dalle 9:15 alle 12:15, giovedì pomeriggio dalle 14:00 alle 16:00*), ubicato presso la Sede Municipale in Via Vittorio Emanuele II n. 4;
- inviando i files in formato *.pdf o *.pdf/a, debitamente sottoscritti con idoneo dispositivo di firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e succ. mod., mediante messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.codogno.lo.it ;
- mediante raccomandata postale con avviso di ricezione, in tal caso farà fede la data di accettazione del plico da parte del servizio postale;

c) che la mancanza di anche solo uno degli elementi indicati alla precedente lettera **a)** ovvero la consegna della domanda oltre i termini definiti alla precedente lettera **b)** comporta l'esclusione dell'istanza dalla graduatoria di aggiudicazione del posteggio;

d) che decorso il termine di cui alla lettera **b)** ed entro i successivi 15 giorni il Servizio Affari Generali e Istituzionali – Unità Operativa Commercio, Fiera e Mercati - procederà ad elaborare graduatoria delle richieste pervenute, in base ai seguenti criteri di priorità:

1. numero di presenze sul mercato, da intendersi quali giornate in cui il produttore agricolo è risultato presente ai fini dell'assegnazione dei posteggi riservati eventualmente non assegnati, pur senza effettuare attività di vendita;
2. anzianità dell'attività di produttore agricolo;
3. a parità dei titoli di cui ai punti 1 e 2, al produttore che non risulti già titolare di altra concessione stagionale all'interno del medesimo mercato;
4. qualora vi sia ulteriore parità di condizioni, in base all'ordine cronologico di consegna/spedizione della domanda di concessione;

informa

- ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e succ. mod. che la struttura referente per la presente procedura è individuata nel Servizio Affari Generali ed Istituzionali del Comune di Codogno, con uffici presso Sede Municipale in Via Vittorio Emanuele II n. 4. Responsabile del

procedimento per la trattazione degli atti inerenti al procedimento è la Responsabile del Servizio, Dott.ssa Ilaria BERTE' (tel. 0377-314244), che riceve l'utenza nei seguenti orari di apertura al pubblico:

- lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:15 alle ore 12:15;
- giovedì dalle ore 9:15 alle ore 12:15 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00;
- che la determinazione di approvazione della graduatoria, formulata secondo le modalità stabilite alla precedente lettera **d)**, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Codogno;
- che entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione è ammessa la facoltà, da parte degli operatori partecipanti al presente bando pubblico, di avanzare istanza di revisione **debitamente motivata**, da presentarsi al protocollo generale del Comune di Codogno esclusivamente:
 - a mano durante gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Relazione con il Pubblico (*da lunedì a venerdì dalle 9:15 alle 12:15, giovedì pomeriggio dalle 14:00 alle 16:00*), ubicato presso la Sede Municipale in Via Vittorio Emanuele II n. 4;
 - inviando i files in formato *.pdf o *.pdf/a, debitamente sottoscritti con idoneo dispositivo di firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e succ. mod., mediante messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.codogno.lo.it ;
- che sulle eventuali istanze di revisione il Servizio Affari Generali e Istituzionali si pronuncerà entro il termine massimo di 15 giorni dalla data di ricevimento dell'istanza, pubblicandone l'esito all'Albo Pretorio comunale;
- che il rilascio della concessione all'operatore agricolo aggiudicatario avverrà a conclusione dell'iter amministrativo sopra descritto;

manda

copia del presente avviso:

- all'Albo Pretorio comunale, per la pubblicazione per 30 giorni consecutivi;
- alle Associazioni di categoria territorialmente rappresentative, per opportuna conoscenza e per la massima divulgazione ai propri associati.

Codogno, 28 dicembre 2018

La Responsabile del Settore Affari generali ed Istituzionali
Unità Operativa Commercio, Fiera e Mercati
Dott.ssa Ilaria BERTE'

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.L. 82/2005

| |
|--|
| Il presente documento se stampato rappresenta una copia analogica di documento sottoscritto con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni previste dall'articolo 3 del D.lvo 39/1993 |
|--|

Allegati:

- modulistica per domanda di partecipazione al bando pubblico

Egr. Sig. Sindaco
Comune di Codogno

Via Vittorio Emanuele II n. 4
26845 Codogno (LO)

per competenza
Servizio Affari Generali e Istituzionali
U.O. Commercio, Fiere e Mercati

marca da bollo
€ 16,00

Oggetto: mercato storico di Piazza Cairoli – richiesta di concessione posteggio n. 114 del mercato di VENERDI' (periodicità ANNUALE) riservato a produttori agricoli

Il sottoscritto _____ nato il ____ / ____ / ____

a _____ prov. _____ di nazionalità _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | , residente a _____

_____ prov. _____ in Via _____ n. ____

in qualità di titolare / legale rappresentante / altro (specificare): _____

della ditta individuale / società _____

avente sede legale a _____ prov. _____

in Via _____ n. ____

codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

CHIEDE

di partecipare al bando pubblico approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 16 gennaio 2017 e pubblicato all'Albo Pretorio comunale in data ____ / ____ / ____ per la formazione della graduatoria di assegnazione del posteggio n. 114 del mercato di VENERDI', riservato ad operatori del settore agricolo per la vendita diretta di alimenti derivanti dalla produzione propria

A TAL FILE DICHIARA

consapevole delle responsabilità che ci si assume con la presente dichiarazione ed a conoscenza delle pene che l'art. 496 del Codice Penale prevede per chi rende dichiarazioni false o comunque non conformi al vero, consapevole altresì che l'eventuale non veridicità della presente dichiarazione comporterà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito della stessa dichiarazione (*articolo 11, terzo comma, D.P.R. n. 403/1998 e succ. mod.*):

- di non possedere altra concessione per l'occupazione di ulteriore posteggio nell'ambito del mercato di Piazza Cairoli nella giornata di venerdì;
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 10 della L. n. 575/1965 e succ. mod., dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e succ. mod. e dall'art. 4 del D.Lgs. n. 228/2001 e succ. mod.;

ALLEGA

1. documentazione comprovante il possesso della qualifica di imprenditore agricolo di cui all'art. 2135 del Codice Civile;
2. documentazione comprovante l'iscrizione dell'impresa alla C.C.I.A.A. territorialmente competente e la data di inizio attività;
3. (*esclusivamente per le società*) autocertificazione di possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e succ. mod., dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e succ. mod. e dall'art. 4 del D.Lgs. n. 228/2001 e succ. mod., resa da parte dei soci e amministratori indicati all'art. 2 del D.P.R. n. 252/1998 e succ. mod. (*in caso di S.N.C. tutti i soci; in caso di S.A.S. i soci accomandatari; in caso di società di capitali - S.p.A., S.r.l. - tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione*);
4. fotocopia di documento d'identità in corso di validità, per gli effetti di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, di ogni soggetto firmatario;
5. solo per cittadini extracomunitari, fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità, per gli effetti di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

DICHIARA INFINE

di essere a conoscenza che la mancanza di anche solo uno degli allegati sopra indicati ovvero la consegna della domanda oltre i termini definiti dal bando pubblico di aggiudicazione costituiscono motivo di esclusione della presente istanza dalla graduatoria di aggiudicazione del posteggio.

Luogo _____

Data ____ / ____ / ____

(firma)

Oggetto: autocertificazione dei requisiti morali in capo a soci ed amministratori indicati all'art. 2 del D.P.R. n. 252/1998 e succ. mod. – allegato alla richiesta di concessione del posteggio n. 114 del mercato di VENERDI' (periodicità ANNUALE) in PIAZZA CAIROLI

Il sottoscritto _____ nato il ____ / ____ / ____

a _____ prov. _____ di nazionalità _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | , residente a _____

_____ prov. _____ in Via _____ n. _____

in qualità di (*specificare la qualifica*) _____

della società _____ avente sede legale a _____

_____ prov. _____ in Via _____

_____ n. _____

codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

consapevole delle responsabilità che ci si assume con la presente dichiarazione ed a conoscenza delle pene che l'art. 496 del Codice Penale prevede per chi rende dichiarazioni false o comunque non conformi al vero, consapevole altresì che l'eventuale non veridicità della presente dichiarazione comporterà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito della stessa dichiarazione (*articolo 11, terzo comma, D.P.R. n. 403/1998 e succ. mod.*)

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 10 della L. n. 575/1965 e succ. mod., dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e succ. mod. e dall'art. 4 del D.Lgs. n. 228/2001 e succ. mod.

Luogo _____

Data ____ / ____ / ____

(firma)