



COMUNE DI CODOGNO

Provincia di Lodi

AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In esecuzione del Piano Occupazionale 2014/2016 approvato con atto della G.C. n. 176 del 9 settembre 2014 è indetta la procedura di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto di **"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE"** CAT. C da assegnare al Settore Economico Finanziario, riservato al personale a tempo indeterminato dell'Ente e in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle mansioni richieste,.

La graduatoria che verrà formata a seguito dell'espletamento della presente procedura di mobilità esaurirà la propria efficacia con la copertura dei posti di cui al presente avviso.

La presente procedura è disciplinata dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Codogno Allegato 1 regime Giuridico.

DATA DI SCADENZA

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Codogno entro 20 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo on-line dell'Ente e precisamente entro le ore 13,00 del 3 novembre 2014, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- ✚ a mano, dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 12.15 e il giovedì dalle 14.00 alle 16.00, presso l'U.R.P. del Comune di Codogno Via Vittorio Emanuele 4.
- ✚ Spedizione della domanda sottoscritta a mezzo posta con raccomandata con avviso di ritorno
- ✚ Mediante Posta Elettronica Certificata "Pec" all'indirizzo protocollo@pec.comune.codogno.lo.it

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Appartenere al personale di ruolo dell'Amministrazione;
2. Appartenere alla stessa categoria del posto oggetto della procedura di mobilità ovvero Categoria Giuridica C;
3. Essere in posizione di Full Time;

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda indirizzata al comune di Codogno utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso, contenente le seguenti dichiarazioni:

- a) Cognome e Nome
- b) Luogo e data di nascita
- c) Residenza con indicazione completa dell'indirizzo
- d) Indicazione della procedura di mobilità alla quale intende partecipare
- e) Il titolo di studio posseduto
- f) Data di assunzione in ruolo
- g) Recapito presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla mobilità

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un documento d'identità in corso di validità. La domanda dovrà essere sottoscritta dal concorrente a pena esclusione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da errate indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

PROCEDURA E SELEZIONI DEI CANDIDATI

La Commissione, all'uopo nominata provvederà a esaminare i titoli presentati e attribuirà loro un punteggio che non potrà superare i 10 punti.

I titoli sono suddivisi in tre categorie per ognuna delle quali viene assegnato, normalmente, un punteggio secondo la sottoelencata tipologia:

- a) titoli di studio max punti 3 così suddivisi:
 - (1) laurea attinente il posto punti 3,
 - (2) laurea non attinente il posto 2,
 - (3) diploma attinente il posto 1,
- b) titoli di servizio max punti 4 così suddivisi:
 - (1) 0,10 punto per ogni anno di servizio in posizione di lavoro corrispondente alla categoria C correlata al posto da ricoprire;
 - (2) 0,05 per ogni anno di servizio in posizione di lavoro collocato in categoria professionale inferiore;
- c) titoli vari, compreso il curriculum vitae max punti 3

La prova concorsuale consisterà in un colloquio sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli EE.LL.
- Nozioni sull'ordinamento Finanziario-Contabile degli EE.LL.

Il punteggio massimo conseguibile nella prova è fissato i punti 30 e la prova si riterrà superata con un punteggio minimo di almeno 21 punti.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Le prove selettive si terranno presso una sala della sede Comunale in Via Vittorio Emanuele 4 il giorno 10 novembre 2014 ore 14,00.

I candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione sono tenuti a presentarsi nella data sopra indicata. La mancata presentazione alla prova di idoneità comporterà l'esclusione della procedura di mobilità.

NON SARA' EFFETTUATA NESSUNA ALTRA CONVOCAZIONE OLTRE QUELLA PREVISTA DA QUESTO AVVISO

FORMAZIONE GRADUATORIA

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione della prova d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato con i requisiti professionali maggiormente congruenti al posto da ricoprire o, a parità di requisiti professionali posseduti, a favore del dipendente più anziano di servizio, e a parità, più anziano di età.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia al regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Codogno.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Organizzazione e Personale del Comune.

Codogno 15 ottobre 2014

II SEGRETARIO GENERALE
Dr. Roberto Falcone

Al Comune di

CODOGNO

Ufficio Organizzazione e
Personale

Il sottoscritto _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità interna volontaria, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. Giuridica C da assegnare al Settore Economico Finanziario.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere nato a _____ il _____
2. di essere residente a _____, Via _____
3. di essere in possesso del titolo di studio di _____

4. di :

- essere in servizio, con contratto a tempo pieno, presso codesta pubblica amministrazione a partire dal _____
- appartenente alla Cat. _____
- essere inquadrato nel profilo professionale di _____

Le comunicazioni relative al presente avviso dovranno esse effettuate al seguente indirizzo:

recapito telefonico n. _____, e-mail _____

S'impegna a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconosce che il Comune di Codogno sarà esonerato da ogni responsabilità in caso si irreperibilità del destinatario.

Codogno _____

Allegati: copia documento d'identità _____