



COMUNE DI CODOGNO

PROVINCIA DI LODI

***PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE
2018 - 2020***



Comune di Codogno

Provincia di Lodi

PEG – PIANO DELLA PERFORMANCE

2018 - 2020

D. Lgs. 267/2000 – D. Lgs. 150/2009

Approvato con delibera Giunta Comunale n ____ del _____

Introduzione al Piano Esecutivo di Gestione

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), a naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione degli enti locali, è il documento con il quale la Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 169 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000, determina gli obiettivi di gestione e li affida, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Anche con la nuova disciplina inerente l'armonizzazione dei bilanci degli enti locali, introdotta dal decreto lgs. n. 118/2011 e con l'introduzione del principio concernente la programmazione rimane confermata la funzione assegnata al Piano Esecutivo di Gestione. Il PEG rimane l'anello terminale e fondamentale del processo di programmazione dell'ente. A differenza del Bilancio di previsione, che non svolge funzioni di responsabilizzazione nella gestione delle risorse in quanto non individua né gli obiettivi gestionali, né i soggetti responsabili della gestione delle risorse, il PEG realizza il collegamento tra obiettivi, dotazioni finanziarie e responsabili, eliminando tutte le carenze informative del bilancio di previsione, consentendo, inoltre, di autorizzare la spesa in modo più analitico e vincolante e formalizzare le responsabilità gestionali nel Comune. In particolare rappresenta lo strumento attraverso il quale si realizza la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, sia di mantenimento che di sviluppo, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione. Gli obiettivi di gestione costituiscono, dunque, il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione dei servizi, in coerenza con gli obiettivi strategici ed operativi declinati nel Documento Unico di Programmazione.

Il PEG assicura il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse in capitoli;
- le dotazioni delle risorse, mediate la loro assegnazione.

Per svolgere tali funzioni, il P.E.G. disaggrega le voci di entrata e spesa contenute nel bilancio in voci più analitiche (capitoli) e localizza finanziariamente le voci di entrata e spesa all'interno dei centri di responsabilità, corrispondenti ai Responsabili dei Servizio.

E' utile ricordare che il governo della spesa di un Comune che adotta il P.E.G. si sviluppa essenzialmente su tre fasi distinte e separate: con la prima fase, di competenza del Consiglio comunale, si stabiliscono i programmi ed i progetti di carattere generale che nel corso dell'esercizio si intendono realizzare; successivamente, nella seconda fase, di competenza della Giunta comunale, si procede all'adozione del piano esecutivo di gestione che fissa gli obiettivi della gestione, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai Responsabili dei Servizi, che, con la terza fase, completano il procedimento programmatico della entrata e della spesa, con la realizzazione degli obiettivi.

La verifica del grado di raggiungimento dei risultati è attuata tramite il raffronto tra gli obiettivi, assegnati con il P.E.G. e il grado di raggiungimento dei risultati, che viene estrapolato dall'analisi delle relazioni e dai *reports* prodotti dai singoli responsabili.

La verifica predetta opera sia in fase di controllo sullo stato di attuazione dei programmi, contestuale alla verifica degli equilibri di bilancio, sia a fine esercizio, allorquando si misurano gli obiettivi raggiunti. Mentre il controllo attuato in corso dell'anno è mirato alla eventuale rideterminazione delle azioni necessarie al conseguimento dei risultati previsti, quello svolto a chiusura dell'esercizio, è finalizzato, invece, alla verifica del raggiungimento degli obiettivi.

Il Piano Esecutivo di Gestione è articolato secondo la macrostruttura organizzativa vigente, di cui alla delibera di G.C. n. 289 del 19 dicembre 2017.

Collegamento con il Sistema di Valutazione

La valutazione dei responsabili di servizio si collega al controllo di gestione al fine di delineare le concrete responsabilità gestionali che conseguono dal confronto fra gli obiettivi assegnati ed i risultati conseguiti. A tal proposito si ricorda che il comma 3-bis dell'art. 169 del T.U.E.L. prevede che *" (...) Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG"*

Il PEG rappresenta, quindi, lo strumento principale per la misurazione quantitativa della performance collegata al sistema premiante. Il Piano Esecutivo di Gestione costituisce un presupposto del controllo di gestione ed un elemento portante dei sistemi di valutazione

L'impostazione generale dell'azione gestionale, in coerenza con quanto sopra specificato, dovrà in ogni caso essere costantemente correlata alle strategie dell'Amministrazione, nel quadro d'assetto dei compiti assegnati al Comune dall'ordinamento vigente.

Gli indirizzi e le direttive recati dal presente atto costituiscono riferimento fondamentale e irrinunciabile per la gestione dirigenziale e rappresentano un elemento privilegiato di riferimento per la valutazione delle prestazioni dei responsabili di servizio in coerenza con il vigente sistema di valutazione della performance.

Struttura del Piano Esecutivo di Gestione

Il PEG è così strutturato:

- **Proposte gestionali e organizzative** – definisce le direttive generali che i responsabili di servizio e i loro collaboratori sono tenuti a rispettare per l'esercizio 2018
- **Performance Organizzativa** – definisce gli indicatori attraverso i quali sono misurati i risultati generali dell'Ente (Performance organizzativa);
- **Piano delle Attività gestionali** – riassume le funzioni svolte dai servizi ed individua le principali attività quantificate attraverso gli indicatori, consentendo così il monitoraggio delle attività e servizi che l'Amministrazione mette a disposizione degli utenti;
- **Piano degli Obiettivi** - espone per ciascun centro di responsabilità, gli obiettivi di sviluppo ed i relativi indicatori di risultato atteso.
- **Risorse Finanziarie** – riporta le risorse assegnate al servizio per il raggiungimento degli obiettivi e per il mantenimento dei livelli quali-quantitativi dell'attività istituzionale.

Per il conseguimento degli Obiettivi e delle attività gestionali, i servizi utilizzano le risorse umane definite nella dotazione organica e nel piano delle assunzioni a cui si rinvia. Ciascun responsabile, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, impiega le risorse umane assegnate in modo da assicurare il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Con il Piano triennale dei lavori pubblici e il relativo elenco annuale è assegnata la responsabilità a livello di singolo "progetto" del raggiungimento degli obiettivi di investimento.

Proposte gestionali e organizzative per l'anno 2018

Di seguito sono formulate alcune direttive generali che i responsabili di servizio e i loro collaboratori sono tenuti a rispettare per l'esercizio 2018:

Gestione delle Entrate. Ciascun Responsabile di Servizio per la parte di propria competenza, è tenuto a monitorare tutte le procedure di acquisizione delle entrate in collaborazione con il

Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità, Tributi e dovrà provvedere all'adozione degli atti di accertamento dell'entrata per la conseguente annotazione sulle scritture contabili.

Gestione delle Spese. Ciascun Responsabile di Servizio per la parte di propria competenza, è tenuto a monitorare tutte le procedure di spesa in collaborazione con il Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità, Tributi per l'effettivo utilizzo del budget assegnato. Per esigenze connesse all'adempimento dei compiti gestionali assegnati, è in facoltà dei singoli responsabili di servizio, previa intesa con l'assessore alla partita e con il responsabile di Settore, proporre di movimentare gli stanziamenti di capitolo rientranti nello stesso intervento di spesa dei quali alcuni carenti ed altri con disponibilità in eccesso.

Spesa di personale. Per la spesa di personale a seguito delle modifiche introdotte con il D.L. n.90/2014 la disciplina oggi vigente prevede che:

- la spesa di personale, oltre ad essere ricompresa nel saldo complessivo ai fini del rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica, deve essere prevista in diminuzione rispetto al triennio 2011/2013.
- le assunzioni possono essere effettuate sino all'anno 2018 con un turn over del 75% dei cessati l'anno precedente a partire dal 2016, purché il rapporto residenti/personale sia inferiore a quello previsto dal DM del 24 luglio 2014.

Relativamente alla situazione finanziaria si registra, in termini previsionali, una diminuzione in termine assoluti della spesa di personale al netto della spesa per i rinnovi contrattuali e per le categorie protette, da €. 2.873.490,17(triennio 2011-2013) a €. 2.762.071,03 pari al 22,94% della spesa corrente. Rimane confermata la disposizione di cui all'art.9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che consente di avvalersi di forme di lavoro flessibile nel limite del 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

L'inderogabile rispetto dei limiti sopra descritti rendono indispensabile, quindi, il ricorso alla flessibilità interna per far fronte alle temporanee assenze ed alle esigenze di ulteriore forza lavoro. In tale contesto i coordinatori di settore, in accordo con il Segretario Generale e gli altri responsabili di servizio, dovranno valutare la possibilità di adottare provvedimenti che consentano l'utilizzo trasversale del personale all'interno del medesimo settore. Potranno anche essere autorizzate, con provvedimento del Segretario Generale, mobilità temporanee tra i vari Settori. Si ricorda, infine, che anche per il corrente esercizio saranno attivabili solamente gli stages in convenzione con gli istituti scolastici, che non prevedano oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.

Servizi agli utenti. Dovrà essere prodotto ogni sforzo possibile per il miglioramento del rapporto

con l'utenza con l'obiettivo di una sempre più efficiente semplificazione dei procedimenti amministrativi ed un maggior uso delle tecnologie informatiche al fine di garantire una diminuzione dei costi, un migliore servizio agli utenti ed il massimo accesso possibile a cittadini ed imprese. Dovrà essere assicurata sempre maggiore attenzione alla corretta applicazione delle procedure riferite al protocollo informatico in collaborazione con il competente servizio e l'implemento del ricorso alla posta elettronica certificata (pec), che consente un notevole risparmio economico oltre che maggiore sicurezza e celerità nelle comunicazioni.

Piano anticorruzione. La Giunta Comunale, su proposta del Segretario Generale, nominato responsabile della prevenzione della corruzione con Decreto Sindacale n. 6 del 28 febbraio 2013, ha approvato, con atto n.13 in data 29 gennaio 2018, il Piano triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018/2020.

Il Piano individua:

- Le aree di rischio obbligatorie
- Le modalità di valutazione delle aree di rischio
- Le Misure di prevenzione utili a ridurre la probabilità che il rischio si verifichi
- Un sistema di monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dal regolamento, per la conclusione dei procedimenti ed in generale per la verifica del rispetto dei contenuti del piano.

Sulla base degli indirizzi strategici forniti dal Consiglio Comunale con deliberazione n.82 del 10/11/2016, con il DUP sono stati approvati, inoltre, gli obiettivi operativi in materia di anticorruzione e di trasparenza che vengono declinati in obiettivi di sviluppo con l'approvazione del presente P.E.G.. Gli obiettivi relativi all'attuazione delle azioni previste dal P.T.P.C.T. sono, pertanto, inseriti nel piano della performance. La corresponsione della indennità di risultato, per la parte relativa alla performance individuale ed organizzativa dei responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa, con riferimento alle rispettive competenze, è collegata alla attuazione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e del Piano triennale per la trasparenza dell'anno di riferimento.

Il Segretario Generale, in qualità di responsabile dell'Anticorruzione, sulla base di quanto emergerà dal programma delle attività di controllo, individuerà le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati a operare in settori particolarmente esposti al rischio corruzione.

I responsabili di servizio devono provvedere alla puntuale applicazione delle iniziative previste dal piano per la riduzione delle probabilità che il rischio si verifichi. Sono tenuti, inoltre, a

trasmettere, secondo le cadenze temporali previste dal piano tutte le notizie utili a consentire l'attività ispettiva del responsabile per la prevenzione della corruzione.

Trasparenza. L'ente ha approvato, quale sezione del P.T.P.C.T., il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018/2020. La trasparenza, in particolare, è assicurata mediante la pubblicazione ex art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio on line degli atti e provvedimenti amministrativi a cui la legge riconosce l'effetto di pubblicità legale e la creazione, all'interno del sito web dell'Ente, di una sezione denominata "Amministrazione Trasparente" in cui sono state pubblicate tutte le informazioni richieste dalla legge. L'obiettivo è quello di procedere alla pubblicazione dei dati in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, raccogliendoli con criteri di omogeneità.

I responsabili di servizio devono provvedere all'aggiornamento sulla sez." Amministrazione Trasparente" del sito web, con il supporto del servizio Sistemi Informativi, dei dati di propria competenza nei termini indicati dal PT.T.I..

Controlli interni.

Ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 , come modificato dal D.L. 174/2012, il Comune di Codogno, con deliberazione consiliare n. 97 del 20 dicembre 2012, modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 4 dicembre 2014, si è dotato del Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

- Controllo di legittimità, regolarità e correttezza amministrativa finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità contabile e la correttezza di tutta l'attività amministrativa dell'Ente. Nel comune di Codogno è stato implementato da tempo un esame preventivo effettuato dal responsabile del servizio contabilità e bilancio e dal Segretario Generale in sede di adozione delle determinazioni dei diversi responsabili di servizio. Il controllo successivo è esercitato dal Segretario Generale, coadiuvato dal Responsabile del servizio bilancio, contabilità, tributi. I controlli a campione sugli atti gestionali dei responsabili vengono effettuati con cadenza semestrale, con riferimento al 10% delle determinazioni, 10% dei contratti stipulati per scrittura privata, 10% degli altri atti amministrativi atti emessi nel semestre precedente. Gli atti da sottoporre a controllo successivo vengono individuati mediante l'utilizzo di metodologie automatiche di individuazione casuale, assicurando che la verifica coinvolga tutte le strutture dell'Ente. Il controllo viene effettuato sulla base di standard predefiniti con l'indicazione sintetica delle irregolarità o

conformità rilevate. Alla chiusura della verifica, il Segretario Generale trasmette la relazione al Presidente del Consiglio Comunale ed ai capigruppo consiliari, al Sindaco, all'organo di revisione, all'organismo indipendente di valutazione, ai responsabili di servizio, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontro di irregolarità.

- Controllo di gestione, finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ad ottimizzare ed eventualmente correggere, il rapporto obiettivi/azioni svolte e costi/risultati. Al controllo di gestione si provvede con la relazione annuale sulla performance predisposta dal Segretario Generale e validata dall'O.I.V., con la quale si verificano gli obiettivi raggiunti ed i risparmi ivi documentati e fornisce le conclusioni del controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili di posizione organizzativa, affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili. La giunta ne prende atto con propria deliberazione. La funzione di supporto al controllo di gestione è assegnata al servizio Bilancio e Contabilità.
- Controllo strategico finalizzato all'esame dell'andamento della gestione dell'Ente, tenendo conto delle attività d'indirizzo esercitate dal Consiglio comunale. In particolare, rileva i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategici delle Linee Programmatiche di mandato del Sindaco e della Relazione Previsionale e Programmatica, gli aspetti economico-finanziari, l'efficienza nell'impiego delle risorse, con specifico riferimento ai vincoli al contenimento della spesa, i tempi di realizzazione, le procedure utilizzate, gli aspetti socio-economici. La relazione sulla performance dell'Ente, approvata dal Nucleo di Valutazione, rappresenta il report anche per il controllo strategico. Tale report deve essere elaborato annualmente ed a fine mandato integra la relazione di fine mandato.
- Controllo sugli equilibri finanziari, finalizzato a garantire il controllo degli equilibri finanziari in termini di competenza, residui e cassa, anche ai fini del rispetto degli obiettivi generali di finanza. Il controllo sugli equilibri finanziari è diretto e coordinato dal responsabile del servizio bilancio e contabilità, con la vigilanza dell'organo di revisione. Nel controllo viene coinvolta la Giunta Comunale, il Segretario Generale e i responsabili di servizio, secondo le rispettive competenze e responsabilità. Con cadenza almeno trimestrale, il responsabile del servizio formalizza l'attività di controllo attraverso un verbale, approvato dalla Giunta Comunale, ed attesta il permanere degli equilibri.
- Controllo sulle società partecipate non quotate finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della

società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati per queste società. Al controllo si provvede mediante un'unità di progetto coordinata dalla Responsabile del servizio Affari Generali e Istituzionali. Con cadenza semestrale viene trasmesso un report alla Giunta Comunale per l'adozione di eventuali interventi correttivi.

- Controllo di qualità finalizzato a misurare la soddisfazione degli utenti dell'Ente al fine di migliorare la comprensione delle esigenze dei destinatari delle proprie attività ed a sviluppare l'ascolto e la partecipazione dei cittadini alla realizzazione delle politiche pubbliche. Al controllo si provvede mediante un'unità di progetto coordinata dal Responsabile del servizio Sistemi Informativi. Con cadenza semestrale viene trasmesso un report alla Giunta Comunale per l'adozione di eventuali interventi correttivi.

Procedimenti amministrativi. Dovrà costantemente migliorare la predisposizione degli atti, provvedimenti, proposte di deliberazione e determinazioni afferenti il Servizio di competenza, con particolare riguardo alla congruità della motivazione del provvedimento, ed ai presupposti di fatto e di diritto, avendo cura che le proposte di deliberazione pervengano all'ufficio di segreteria in tempo utile per l'inserimento nell'ordine del giorno, corredate dai prescritti pareri. Si ricorda, inoltre, che l'art.1 del D.L. 9 febbraio 2012, n.5, prevede l'esercizio di poteri sostitutivi in caso di mancato rispetto dei termini di legge con conseguente responsabilità disciplinare, amministrativa e contabile del funzionario responsabile. La norma prevede, altresì, l'obbligo, in caso di ritardo, di indicare il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato.

I responsabili di servizio dovranno curare che i procedimenti rispettino nei contenuti quanto previsto dal P.T.P.C.T e dal Codice di Comportamento. Tutti i provvedimenti (determine, autorizzazioni, concessioni, pareri, atti endoprocedimentali, certificazioni etc), dovranno riportate, nelle premesse, sia l'attestazione dell'assenza di conflitti di interesse (art.6 bis della L.241/90, che il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis del D. Lgs. N.267/2000

Gestione collaboratori. Particolare attenzione dovrà essere prestata all'attività di verifica delle prestazioni e della presenza dei propri collaboratori, con particolare riferimento:

- a) al rispetto dell'orario di lavoro;
- b) alla programmazione e fruizione del congedo straordinario nei termini di legge;
- c) alla fruizione dei permessi soggetti a recupero, per la concessione dei quali dovrà operarsi

un'attenta valutazione delle esigenze di servizio.

d) alle corrette modalità di recupero delle prestazioni per lavoro straordinario, che dovrà sempre essere preventivamente autorizzato dal responsabile ;

e) alla effettiva partecipazione del personale dipendente al raggiungimento degli obiettivi, curando in particolare l'attività di valutazione e la comunicazione interna;

Dovrà essere perseguito l'obiettivo di un maggior coinvolgimento individuale nell'attività collegiale di esame delle problematiche attraverso le varie conferenze di servizio all'interno dei servizi di competenza.

Formazione. Si dovrà prestare la massima disponibilità alle iniziative di aggiornamento organizzate dal Comune nell'ambito del piano di formazione curando il sempre maggiore coinvolgimento dei propri collaboratori al riguardo. Si ricorda, inoltre, che l'art. 6.13 del D.L. 78/10, ha disposto che la spesa sostenuta per attività di formazione non deve essere superiore al 50% di quella sostenuta nel 2009 per cui si rende necessaria assumere tutte le iniziative utili all'ottimizzazione della spesa. In tale contesto risulta, infine, oltremodo necessario, oltre che utile, utilizzare tutti gli strumenti disponibili per il costante aggiornamento professionale nella materie di competenza.

Comunicazione. Tutte le informazioni all'utenza dovranno trovare tempestivo e puntuale riscontro sul sito internet comunale, nonché sui tabelloni luminosi comunali. Particolare attenzione dovrà essere prestata allo sviluppo della comunicazione istituzionale nelle sue variegate forme, sia tradizionali, con i tabelloni luminosi ed il periodico comunale, che mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie tramite il sito web comunale ed i social network.

Acquisto beni e servizi L'attuale quadro normativo, rafforzato dalle disposizione della legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), prevede obblighi di utilizzo delle convenzioni stipulate da Consip e dai soggetti aggregatori regionali. Si richiamano, in particolare, le seguenti disposizioni:

- l'articolo 1, comma 450 della legge 296/2006, che prevede un obbligo assoluto per le amministrazioni statali e per gli enti del servizio sanitario nazionale, nonché una facoltà di utilizzo da parte delle altre amministrazioni, tuttavia con obbligo relativo di fare riferimento ai parametri qualità prezzo per gli acquisti gestiti in autonomia;
- l'articolo 1, comma 7 del DL 95/2012 convertito nella legge 135/2012, che stabilisce l'obbligo di ricorso alle convenzioni stipulate da Consip e dai soggetti aggregatori regionali per alcune

categorie merceologiche di beni e servizi (telefonia, energia elettrica, gas, carburanti, eccetera), riferendolo a tutte le pubbliche amministrazioni;

- l'articolo 9, comma 3 del DL 66/2014, convertito nella legge 89/2014, il quale prevede l'obbligo di utilizzo delle convenzioni stipulate dai soggetti aggregatori (Consip e centrali di committenza regionali) per alcune tipologie di beni e servizi di valore superiore a una determinata macro soglia.

La legge n. 208/2015 ha, inoltre, definito norme molto rigorose sul possibile approvvigionamento autonomo da parte delle amministrazioni, quando il prodotto o il servizio sono disponibili con le convenzioni centralizzate. La procedura della deroga è prevista sia in termini generali (comma 510), sia con riferimento specifico a beni e servizi informatici (comma 516). Il comma 510 della legge di stabilità 2016 ha stabilito una regola generale per disciplinare le eventuali procedure autonome di approvvigionamento da parte delle amministrazioni pubbliche assoggettate agli obblighi di utilizzo delle convenzioni stipulate da Consip o dai soggetti aggregatori. Il presupposto oggettivo in base al quale può essere esperita questa possibilità si determina quando il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali. La procedura autonoma di acquisto, però, è sviluppabile esclusivamente a seguito di autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti. La stessa legge di stabilità ha, infine, stabilito che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla soglia di € 1.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Anche in tale procedura devono essere rispettati i principi di rotazione e trasparenza e di non artificioso frazionamento degli affidamenti

Occorre, inoltre, perseguire l'obiettivo del massimo risparmio attenendosi ai seguenti indirizzi:

- a) gli acquisti di beni e servizi dovranno essere programmati in relazione al budget assegnato al settore al fine di acquisire ogni utile informazione che consenta di valutare la procedura che garantisca la maggiore economicità nel processo di acquisto, privilegiando, ove possibile, il criterio dell'offerta economicamente più conveniente;
- b) dovrà farsi ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A (convenzioni e MePA) o da altre centrali di committenza, in conformità alla vigente normativa.

- c) per le spese di funzionamento dovrà essere perseguito un utilizzo ottimale degli strumenti a disposizione di ciascun Servizio per il proprio funzionamento anche attraverso la collaborazione con i servizi di supporto nell'ottica di un ridimensionamento dei costi sostenuti.
- d) relativamente ai pagamenti si ricorda che l'art. 9.1 del D.L. 78/09, convertito nella legge 102/09, prevede che i provvedimenti che comportano impegni di spesa devono essere adottati previo accertamento che i pagamenti da porre in esecuzione siano compatibili con le disponibilità finanziarie dell'ente e con le regole di finanza pubblica. Circa le modalità attuative della disposizione si rinvia all'e mail in data 2/9/2009 del responsabile del servizio finanziario. Occorre, infine, che la liquidazione delle fatture avvenga in tempo utile a consentire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, di attuazione della direttiva 2000/35/CE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.
- e) Tutte le procedure per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori dovranno svolgersi in conformità alle disposizioni previste dal D. Lgs. n.50/2016 e delle linee di indirizzo emanate dall'A.N.A.C.

Finanziamenti. Particolare attenzione dovrà essere rivolta all'acquisizione di contributi comunitari, nazionali, regionali e provinciali a fondo perduto, per il finanziamento di interventi e progetti. I responsabili di servizio avranno cura di inserire nella relazione annuale ai fini della valutazione, i riferimenti all'acquisizione di contributi a fondo perduto

Incarichi di collaborazione. La materia degli incarichi esterni da parte della pubblica amministrazione è stata negli ultimi anni oggetto di frequenti interventi da parte del legislatore che, in attuazione di una politica più generale di contenimento della spesa pubblica, ha progressivamente introdotto restrizioni sempre più severe nell'utilizzo di tali istituti. La materia è regolamentata dal vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi – Allegato 6 (Conferimento incarichi di collaborazione). Su tale regolamentazione è intervenuto, da ultimo, l'art.6 del D.L. n.90/2014 per quanto concerne l'affidamento di incarichi ai soggetti in quiescenza, successivamente modificato dal D. Lgs. n.124/2015. Si riassumono qui di seguito i punti più salienti della disciplina:

- a) *il requisito della "particolare e comprovata specializzazione universitaria".* Tale requisito introdotto dall'art. 32 del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, cd. "Decreto Bersani", e poi dell'art. 3 comma 76 della legge 24.12.2007 n. 244 (finanziaria 2008), ha subito, con successivi interventi legislativi, importanti deroghe. Infatti si prescinde dal requisito della

comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, o dell'attività informatica, nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e la certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs n. 276/2003, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Resta ferma la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

- b) *Il divieto di conferimento di incarichi di collaborazione per lo svolgimento di funzioni ordinarie.* Gli incarichi esterni devono far fronte a esigenze eccezionali e temporanee, che non possono in alcun modo coprire i fabbisogni ordinari e le esigenze di carattere duraturo, cui gli enti sono tenuti a dare risposta attraverso la programmazione triennale del fabbisogno del personale, o attraverso la riqualificazione professionale del personale interno. Diretta conseguenza del divieto introdotto dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 è che non è possibile far ricorso a incarichi esterni per far fronte a situazioni d'impossibilità oggettiva di utilizzo di personale interno all'ente (art. 7 comma 6 lett. b del D.Lgs. n. 165/2001) sotto il profilo quantitativo, ossia per sopperire all'ingente mole di lavoro svolta dai dipendenti in servizio. Si darebbe luogo, infatti, a una surrettizia e dannosa duplicazione del lavoro ordinariamente svolto dalle strutture amministrative, in contrasto anche con i principi sopra richiamati di eccezionalità degli incarichi e di autosufficienza organizzativa. Le uniche situazioni d'impossibilità oggettiva invocabili in questo contesto sono dunque quelle legate ad aspetti qualitativi, ossia all'assenza totale di professionalità interne all'ente idonee allo scopo richiesto.
- c) *L'allocazione del tetto massimo di spesa per gli incarichi esterni.* Con la modifica dell'art. 3 comma 56 della finanziaria 2008 il budget di spesa annua per gli incarichi (anche qui definiti con il termine onnicomprensivo di collaborazione autonoma) non viene più previsto all'interno del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ma direttamente nel bilancio preventivo. Si è provveduto, pertanto, ad inserire il tetto massimo di spesa per incarichi nella delibera di approvazione del bilancio di previsione.
- d) *Il rispetto dei limiti, dei criteri e delle modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione* fissati dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti.
- e) *La motivazione.* In conformità a quanto prescritto dal comma 42 dell'art.1 della L. 30

dicembre 2004, n. 311, l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione, dovrà essere adeguatamente motivato con specifico riferimento all'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare i medesimi servizi.

- f) *La pubblicità.* In conformità alla direttiva n. 1/2007 del Ministero della Funzione Pubblica avente ad oggetto: *“misure di trasparenza e legalità in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, di amministrazione e consulenza e in generale di gestione, le pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 debbono verificare i presupposti di legittimità degli incarichi da esse conferiti o conferiti da altri soggetti a propri dipendenti. Le stesse amministrazioni debbono inoltre ottemperare a tutti gli obblighi di pubblicità anche tramite la pubblicazione dei relativi dati sui propri siti istituzionali ed adempiere a tutti gli doveri di comunicazione sanciti dalle normative richiamate.*
- g) *I controlli.* Tutti gli incarichi, indipendentemente dall’importo, devono essere assoggettati al parere preventivo del collegio dei Revisori del Conto. Gli atti di spesa per gli incarichi di collaborazione di importo superiore a 5.000 euro devono essere sottoposti, a cura del responsabile del servizio Programmazione finanziaria e controllo di gestione, al controllo della Sezione regionale della Corte dei Conti, secondo la modalità fissata dalla sezione medesima.
- h) *La selezione.* Il conferimento degli incarichi, tranne alcune eccezioni previste dal regolamento, deve essere preceduto da selezioni ad evidenza pubblica.
- i) *La spesa annua.* In conformità a quanto previsto dal comma 7 dell’art.6 del D.L. n.78/2010, a decorrere dall’anno 2011 la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, non può essere superiore al 20 per cento di quella sostenuta (impegnata) nell’anno 2009;
- j) *Gli Incarichi a soggetti in quiescenza.* Ai sensi dell’art.6 del d.l. n.90 /2014 le amministrazioni pubbliche non possono conferire incarichi di studio o di consulenza a pensionati, già lavoratori privati o pubblici. Nel divieto rientrano anche gli incarichi dirigenziali o direttivi e le cariche in organi di governo delle amministrazioni pubbliche ed agli enti inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), con la sola eccezione delle Giunte degli EE.LL.. Il divieto si applica agli incarichi conferiti successivamente alla data di entrata in vigore del decreto (25 giugno 2014) e non si estende agli incarichi conferiti in precedenza

o conferiti a titolo gratuito. La normativa in oggetto è stata modificata dall'art.17, comma 3, della Legge 124/2015 (Riforma Pubblica Amministrazione) che ha ristretto l'ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo ai soli incarichi dirigenziali e direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti controllati, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità.

k) *incarico conferito dal Comune di Codogno a soggetti titolari di cariche elettive* La Sezione Autonomie della Corte dei Conti , con deliberazione n. 11 del 31 marzo 2016, pronunciandosi sul divieto di cui all'art. 5, comma 5 DL 78/2010 ha pronunciato il principio di diritto in base al quale la disciplina sopra richiamata si riferisce a tutte le ipotesi di incarico, comunque denominato con l'eccezione degli incarichi obbligatori *ex lege* espressamente indicati dalla predetta norma (collegi dei revisori dei conti e sindacali e revisori dei conti). Pertanto lo svolgimento di qualsiasi incarico conferito dal Comune di Codogno a soggetti titolari di cariche elettive, ivi inclusa la partecipazione ad organi collegiali di qualsiasi tipo, con l'eccezione sopra richiamata, può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed a eventuali gettoni di presenza che non possono superare l'importo di 30 euro a seduta. A tal proposito si ricorda che l'art.22, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito nella legge 21 giugno 2017, n. 96, ha modificato il divieto di remunerazione degli incarichi conferiti dai comuni ai titolari di cariche elettive previsto dall'art.5, comma 5, del decreto legge 78/2010 convertito nella legge n. 122/2010. Per effetto delle citate modifiche sono esclusi dal divieto gli incarichi aventi ad oggetto prestazioni professionali conferiti dal Comune ai titolari di cariche elettive di Regioni ed enti locali che operano in ambito territoriale diverso da quello del Comune stesso.

Performance Organizzativa

Ai fini della misurazione e valutazione dei risultati generali dell'Ente viene fatto riferimento i seguenti indicatori con i corrispondenti target:

INDICATORE	DEFINIZIONE	TARGET
Spesa personale	Rapporto spesa di personale/spesa corrente rispetto all'esercizio precedente	Inferiore
Capacità di impegno della spesa corrente per l'acquisto	Velocità di impegno della spesa corrente (competenza) per l'acquisto	Pari o superiore al 95%

di beni e servizi	di beni e servizi	
Grado di attuazione del piano per la prevenzione della corruzione	Verifica dello stato di attuazione del piano per la prevenzione della corruzione, sulla base del report contenuto nel P.T.P.C.	Assenza di gravi criticità
Grado di attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Verifica dello stato di attuazione degli adempimenti e degli obiettivi previsti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Certificazione positiva a cura del Nucleo di Valutazione

Piano delle Attività gestionali

L'allegato "A" al presente piano individua le funzioni svolte dai servizi e descrive dettagliatamente le principali attività.

Piano degli Obiettivi

In coerenza con gli strumenti di programmazione (Bilancio e Relazione previsionale e programmatica) sono state individuati, per ciascun centro di responsabilità, i seguenti obiettivi di sviluppo, i relativi indicatori di risultato attesi sono, dettagliatamente descritti nell'allegato "A" al presente piano:

109	CdR	APPALTI
	DESCRIZIONE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO FORNITURE, SERVIZI E LAVORI PUBBLICI
	FINALITA	<i>Dotare gli uffici comunali di uno strumento snello di gestione</i>
110	CdR	COMMERCIO, FIERE E MERCATI
	DESCRIZIONE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI MERCATO
	FINALITA	<i>Necessità di adeguamento normativo e delle modalità di assegnazione dei posteggi.</i>
111	CdR	DEMOGRAFICI E STATISTICA
	DESCRIZIONE	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI
	FINALITA	<i>Riorganizzazione del servizio in relazione alle modifiche intervenute, sia nell'organico, che nella collocazione del servizio all'interno della macrostruttura organizzativa</i>
204	CdR	POLIZIA LOCALE
	DESCRIZIONE	MONITORAGGIO TRANSITO AUTOMEZZI IN INGRESSO ED USCITA DALLA CITTA' A SEGUITO DEL POSIZIONAMENTO E FUNZIONAMENTO SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA MIRANDOLINA
	FINALITA	<i>MAGGIORE SICUREZZA DELLA CITTA' E ANALISI TIPOLOGIA TRAFFICO IN INGRESSO ED USCITA</i>
304	CdR	TRIBUTI
	DESCRIZIONE	GESTIONE IMU / TASI UNITA' IMMOBILIARI DEFINITE BENI MERCE (unità immobiliari costruite e destinate alla vendita da imprenditori edili e/o

		società immobiliari ma invendute e non locate)
	FINALITA	AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU E TASI ALLA LUCE DELLE DICHIARAZIONI DEI CONTRIBUENTI INTERESSATI -ACCERTAMENTO IMU E/O TASI IN ASSENZA DELLA RELATIVA DICHIARAZIONE
305	CdR	TRIBUTI
	DESCRIZIONE	BANCA DATI IMU BONIFICA MODELLI UNICI INFORMATICI (MUI)
	FINALITA	<i>Collegare alle dichiarazioni già presenti o creare nuovi contribuenti per i MUI inavvertitamente consolidati e trasformati in dichiarazioni IMU senza le necessarie bonifiche propedeutiche al consolidamento</i>
406	CdR	URBANISTICA
	DESCRIZIONE	AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO
	FINALITA	<i>Aggiornamento/revisione delle strumento di pianificazione e gestione del territorio comunale in adesione alle linee di indirizzo dettate dall'Amministrazione Comunale con delibera GC n. 130/2017 e con delibera CC n. 65/2016</i>
604	CdR	OPERE PUBBLICHE
	DESCRIZIONE	DEFINIZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 18.04.2016 n. 50 "INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE".
	FINALITA	<i>Disciplinare l'applicazione della norma per l'applicazione dell'istituto a decorrere dall'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti.</i>
702	CdR	MANUTENZIONE, VERDE PUBBLICO
	DESCRIZIONE	RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO DI PARCHI ED AREE SCOLASTICHE
	FINALITA	<i>Sistemazione con personale comunale degli arredi usurati, nonché eventuale loro sostituzione, al fine di eliminare situazioni di pericolo e ripristinare lo stato di decoro degli stessi.</i>
802	CdR	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
	DESCRIZIONE	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO - Obiettivo assegnato all'intero Settore Amministrativo
	FINALITA	<i>Riorganizzare le attività del settore a seguito dell'unificazione del centro di responsabilità dei servizi afferenti al settore, mediante revisione di tutte le modalità organizzative in essere al fine di mantenere la qualità dei servizi erogati, sia internamente all'ente che all'utenza esterna</i>
1103	CdR	SEGRETERIA, AFFARI LEGALI
	DESCRIZIONE	ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'
	FINALITA	<i>Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020 individua le misure e gli obiettivi per il triennio ed, in particolare, quelli relativi all'anno 2018. Il piano prevede esplicitamente che gli obiettivi relativi all'attuazione delle azioni previste dallo stesso siano inseriti nel piano della performance. Il presente obiettivo di sviluppo costituisce la realizzazione pratica delle politiche di legalità, trasparenza e buon funzionamento ed è collegato all'analoga priorità strategica, di cui costituisce la diretta e concreta attuazione.</i>
1204	CdR	SISTEMI INFORMATIVI
	DESCRIZIONE	COORDINARE LA PROGETTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO FISICO E TELEMATICO
	FINALITA	<i>Proseguire nel progetto per la realizzazione dello sportello unico nella sede municipale avviato nel 2017. Coordinare i Responsabili di Servizio ai vari livelli per l'attivazione (presumibilmente a partire da gennaio 2019)</i>

		<i>dello sportello fisico. Completare la realizzazione dello sportello telematico per la presentazione di pratiche/documenti online.</i>
1302	CdR	INTEGRAZIONE SOCIALE
	DESCRIZIONE	ATTUARE LA MISURA MINISTERIALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "REDDITO DI INCLUSIONE" (REI)
	FINALITA	<i>La misura prevede l'erogazione di un beneficio economico ministeriale per gli aventi diritto a condizione che l'intero nucleo familiare aderisca ad un progetto personalizzato di attivazione sociale proposto e seguito dal servizio sociale professionale coordinato dall'Ufficio di Piano. Si prevede anche che il Comune organizzi la raccolta delle domande e i controlli di alcune dichiarazioni. E' in continuità con la misura SIA del 2017 ma la platea di beneficiari potenziali è stata ampliata aggiungendo una categoria di persone</i>
1506	CdR	ISTRUZIONE
	DESCRIZIONE	CREAZIONE DI UN SISTEMA REGOLAMENTARE PER I SERVIZI SCOLASTICI A SEGUITO DELL'ABROGAZIONE DELLA L.R. 31/1980
	FINALITA	<i>Creare un sistema regolamentare che non essendo più obbligatorio per legge la predisposizione annuale del piano per il diritto allo studio- dia certezza alle famiglie e alle scuole sul funzionamento dei servizi e organizzati il tutto in maniera unitaria e coordinata</i>
1507	CdR	SPORT
	DESCRIZIONE	CREARE UN DATA BASE CHE FORNISCA INFORMAZIONI SUL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO LOCALE, ATTRAVERSO UN CENSIMENTO FINALIZZATO E PUNTUALE
	FINALITA	<i>Predisporre nuovi criteri nell'erogazione di contributi di sostegno all'attività sportiva</i>
1602	CdR	INFANZIA E FAMIGLIA
	DESCRIZIONE	ADOTTARE UNA NUOVA MODALITA' DI INSERIMENTO DEI BAMBINI PER OTTIMIZZARE LE RISORSE NONCHE' MIGLIORARE I TEMPI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA LAVORO.
	FINALITA	<i>Si intende migliorare la modalità di inserimento, in particolare a settembre, uniformando la data unica di ingresso in modo tale che la famiglia già ne sia a conoscenza nel momento di approvazione della graduatoria (giugno) riducendo altresì ulteriori tempi di attesa con calendari diversificati e conseguenti scambi di data. Contestualmente la finalità è quella di ottenere una organizzazione più efficace ed efficiente in generale ed in particolare nella gestione delle risorse umane, temporali, di utilizzo degli spazi e attività amministrative correlate ivi compreso un sensibile ma concreto incremento dell'entrata dovuta al fatto che per tutti le rette decorreranno interamente da subito e non decurtate rispetto alle varie date di ammissione calendarizzate. Infine uno stile educativo e progettuale condiviso migliora l'immagine qualitativa e la percezione di unitarietà del servizio.</i>

Gli obiettivi di sviluppo sono stati validati dal Nucleo di Valutazione, con richiesta di integrazioni e/o modifiche, nella seduta del 28 novembre 2017.

Risorse Finanziarie

L'allegato "B" al presente piano riporta, in modo dettagliato, le risorse assegnate ad ogni servizio per il raggiungimento degli obiettivi e per il mantenimento dei livelli quali-quantitativi dell'attività istituzionale.

Macroaggregati

Ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 267/2000 al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (allegato "C" al presente piano).



Obiettivo 2018-100

SERVIZIO APPALTI,CONTRATTI

1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

BERTE' ILARIA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-100 SERVIZIO APPALTI,CONTRATTI

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
101	GESTIRE IL SERVIZIO APPALTI	103 - APPALTI, CONTRATTI
102	GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI	103 - APPALTI, CONTRATTI
103	GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO	108 - PROVVEDITORATO, GESTIONE CIMITERO
104	GESTIRE IL SERVIZIO FIERA	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO
105	GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO
106	GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA	105 - DEMOGRAFICI E STATISTICA
107	GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI	104 - SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI
108	GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO	108 - PROVVEDITORATO, GESTIONE CIMITERO
109	APPROVAZIONE REGOLAMENTO FORNITURE, SERVIZI E LAVORI PUBBLICI	103 - APPALTI, CONTRATTI
110	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI MERCATO	
111	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI	

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO	BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Annotazioni	Annotazioni			
					Profilo Professionale	Ore Dedicate	Contr. Prestato	% Tempo Ded.
211	BERTE' ILARIA	F	Cat. D5	FUNZIONARIO SETT.AFF.GENERALI	0	0	100	100
241	BRUSOLA TIZIANA	F	Cat. B2	APPLICATO	0	0	100	100



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-100 SERVIZIO APPALTI,CONTRATTI

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
252	SALVADERI RICCARDO	M	Cat. B1	APPLICATO	0	0	100	100
248	SUSANI DAVIDE	M	Cat. A2	OPERATORE	0	0	100	100

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr.Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	PC		10			
Attrezzature informatiche	SCANNER		4	1		
Attrezzature informatiche	STAMPANTI		7			
Macchinari, attrezzature e impianti	FAX		2			
Macchinari, attrezzature e impianti	FOTOCOPIATORI		1			
Software	OFFICE E APPLICATIVO		23			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-101 GESTIRE IL SERVIZIO APPALTI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-101 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 10% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO APPALTI

Finalità

Progetto APPALTI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità APPALTI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

01.00.00.00.00 SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			Risultato da Ottenere																									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI					
1	GESTIRE GARE D'APPALTO GESTIRE LE GARE D'APPALTO DEL COMUNE PER FORNITURE, SERVIZI E LAVORI OLTRE CHE FORNIRE SUPPORTO AI SERVIZI COMUNALI SULLE PROCEDURE DA SEGUIRE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70	BERTE' ILARIA
2	AGGIUDICAZIONE GARE D'APPALTO AL TERMINE DELLA GARA D'APPALTO IL SERVIZIO CONTRATTI PROVIDERA' ALLA FORMALIZZAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	BERTE' ILARIA
3	STIPULARE CONTRATTI L'ITER PROCEDURALE DI GARA TERMINA CON LA STESURA DEL CONTRATTO. QUESTA ATTIVITA' COMPORTA LA STESURA DEL		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	10	BERTE' ILARIA AGENZIA DELLE ENTRATE	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-101 GESTIRE IL SERVIZIO APPALTI

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
------------	-------------	------	------	------

Totale Capitolo - Ric		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Ric	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
------------	-------------	------	------	------

Capitolo	2720 - SPESE CONTRATTUALI, DI ASTE, COMMISSIONI DI GARA, ECC.	2018		2019		2020	
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	7000,00
		0,00	7000,00	0,00	7000,00	0,00	7000,00
		0,00	7000,00	0,00	7000,00	0,00	7000,00
		0,00	7000,00	0,00	7000,00	0,00	7000,00

Capitolo	2110 - SPESE PER PULIZIE IMMOBILI COMUNALI	2018		2019		2020	
-	I.P.S.I.A.- MANUTENZIONE ORDI-NARIA (FINANZIAMENTO 30% ONERIURBANIZZAZIONE)	Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	140000,00	0,00	150000,00	0,00	170000,00
		0,00	140000,00	0,00	150000,00	0,00	170000,00
		0,00	140000,00	0,00	150000,00	0,00	170000,00

Totale Capitolo - 2110 Ric		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	147000,00	0,00	157000,00	0,00	177000,00
		0,00	147000,00	0,00	157000,00	0,00	177000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-102 GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-102 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

Finalità GESTIRE LE PROCEDURE DI APPALTO PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI

Progetto CONTRATTI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità APPALTI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

01.00.00.00.00

SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO

BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			Altri Enti/Soggetti Coinvolti
1	REDAZIONE CONTRATTO E SUA REGISTRAZIONE	L'ITER PROCEDURALE DI GARA TERMINA CON LA STESURA DEL CONTRATTO. QUESTA ATTIVITA' COMPORTE LA STESURA DEL CONTRATTO. LA VERIFICA DEI DOCUMENTI NECESSARI ALLA SOTTOCRIZIONE DELLO STESSO E LA REGISTRAZIONE PRESSO IL COMPETENTE UFFICIO DEL REGISTRO- L'UFFICIO PROCEDE ALLA REGISTRAZIONE IN CASO D'USO ANCHE DI SCRITTURE PRIVATE E CONVENZIONI NON SOGGETTE A REGISTRAZIONE PRESSO L'UFFICIO DEL REGISTRO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	100	BERTE' ILARIA

Inizio Previsto Fine Previsto

X X X X X X X X X X X X X X X X

01/01/2018 31/12/2018



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-102 GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018		
			I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Attività	1	contratti							0	numero	0	0	0

IN QUESTO NUMERO RIENTRANO NON SOLO I CONTRATTI REDATTI IN FORMA DI ATTO PUBBLICO AMMINISTRATIVO MA ANCHE QUELLI REGISTRATI IN CASO D'USO

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric
Totale Ric							
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo 5300 - CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI VARIE

TRASFERIMENTI AD IMPRESE

5300 - CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI VARIE		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric
Totale Capitolo - 5300 Ric							
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric

Capitolo 5310 - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE DI

ANIMAZIONE CITTADINA TRASFERIMENTI AD IMPRESE

5310 - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE DI ANIMAZIONE CITTADINA		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric
Totale Capitolo - 5310 Ric							
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-102 GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	Totale Ric Tag	Totale Ric Aut	Totale Ric Tag	Totale Ric Aut
		0,00	0,00	0,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-103 GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-103 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

Finalità

Progetto GESTIONE CIMITERO **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità GESTIONE CIMITERO **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

09.00.00.00.00 PROVVEDITORATO E GESTIONE CIMITERO (NON ATTIVO) BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio										
			Risultato da Ottenere																								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI				
1	Gestione servizi cimiteriali - concessioni cimiteriali		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA
			01/01/2018 31/12/2018																								
2	Gestione servizi cimiteriali - evasione richieste dei servizi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	BERTE' ILARIA
			01/01/2018 31/12/2018																								
3	Gestione servizi cimiteriali - evasione richieste di posa monumenti funebri, lapidi e iscrizioni funerarie		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA
			01/01/2018 31/12/2018																								
4	Gestione servizi cimiteriali - fornire informazioni relative all'evasione delle richieste di concessioni		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA
			01/01/2018 31/12/2018																								



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-103 GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio				
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
5	Gestione Servizi Cimiteriali - rilascio concessioni cimiteriali in seguito alla realizzazione nuovi loculi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	BERTE' ILARIA					
		01/01/2018												31/12/2018											

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	importo riscosso	6964		0		euro		6964		
Indicatori di Attività	2	importo riscosso	6964		0		euro		6964		
Indicatori di Attività	3	lettere ricevute	85		0		numero		85		
Indicatori di Attività	1	contrati concessione cimiteriale	68		0		numero		68		
Indicatori di Attività	4	informazioni	25		0		numero		25		
Indicatori di Attività	5	importo riscosso	6964		0		euro		6964		
Indicatori di Attività	5	contrati concessione cimiteriale	68		0		numero		68		

Fattori Produttivi - Ricavi

Capitolo	Descrizione	2018	2019	2020
1120 - DIRITTI E PROVENTI VARI DEL SERVIZIO TRASPORTI FUNEBRI IN APPALTO				
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00
	Ric	4000,00	4000,00	4000,00
	Tag	4000,00	4000,00	4000,00
	Aut	0,00	0,00	0,00
	Tag	4000,00	4000,00	4000,00
	Aut	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-103		GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERIO			
Fattori Produttivi - Ricavi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
	Totale Capitolo - 1120	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag	Aut Aut
		4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Tag	Tag	Tag	Tag
		4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
Capitolo	1340 - PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI				
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	Ric	Ric	Ric
		27000,00	27000,00	27000,00	27000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Tag	Tag	Tag	Tag
		27000,00	27000,00	27000,00	27000,00
Capitolo	1350 - PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI				
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	Ric	Ric	Ric
		40000,00	40000,00	40000,00	40000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Tag	Tag	Tag	Tag
		40000,00	40000,00	40000,00	40000,00
Capitolo	1365 - CANONE DA A.S.M. PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA				
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	Ric	Ric	Ric
		6900,00	6900,00	6900,00	6900,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Tag	Tag	Tag	Tag
		6900,00	6900,00	6900,00	6900,00
	Totale	Ric	Ric	Ric	Ric
		46900,00	46900,00	46900,00	46900,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Tag	Tag	Tag	Tag
		46900,00	46900,00	46900,00	46900,00
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	12990 - RIMBORSO TOMBE, LOCULI				
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	Ric	Ric	Ric
		10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Tag	Tag	Tag	Tag
		10000,00	10000,00	10000,00	10000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-103 GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Totale Capitolo - 12990		Ric	Ric	Ric
		10000,00	10000,00	10000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	10000,00	10000,00	10000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	10000,00	10000,00	10000,00
	Totale Ric	10000,00	10000,00	10000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	10000,00	10000,00	10000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-104 GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-104 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 5% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO FIERA
Finalità ATTIVITA' AMMINISTRATIVA FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Progetto FIERA **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità FIERA **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO	BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto			Fine Previsto																	
1	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA PER REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE RIUNIONI, ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO FIERA: PREDISPOSIZIONE AUTORIZZAZIONI, DETERMINE IMPEGNO E ATTI DI LIQUIDAZIONE, RELAZIONI, CONSUNTIVI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10	90	0	0	0	0	0	70	BERTE' ILARIA
		01/01/2018			31/12/2018																	
2	MERCATO DEL MERCOLEDI' GESTIRE LE DOMANDE PRESENTATE DAGLI OPERATORI DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ORGANIZZATO PRESSO IL VILLAGGIO SAN BIAGIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	35	75	0	0	0	0	0	0	BERTE' ILARIA COMANDO POLIZIA LOCALE, L'OCCUPAZIONE DEI POSTEGGI MERCATALI E SERVIZIO TRIBUTI LA GRADUATORIA DI SPUNTA
		01/01/2018			17/11/2018																	
3	MERCATO DELLA DOMENICA GESTIRE LE DOMANDE PRESENTATE DAGLI OPERATORI DEL COMMERCIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	10	BERTE' ILARIA COMANDO POLIZIA LOCALE, L'OCCUPAZIONE DEI POSTEGGI MERCATALI E SERVIZIO TRIBUTI	
		01/01/2018			21/11/2018																	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-104 GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi	% Avanzamento Annuale												% Peso	Responsabile Servizio											
			Risultato da Ottenere																								
Descrizione Estesa		Inizio Previsto		Fine Previsto		I		II		III		IV		V		VI											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														

LA GRADUATORIA DI SPUNTA

IN FORMA ITINERANTE PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ORGANIZZATO PRESSO IL CENTRO STORICO CITTADINO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
Indicatori di Attività	1	determine fiera	I		II		III		VI		Val. Target 2019 - 2020
			IV	V	0	0	0	0	numero	0	
Indicatori di Attività	3	determinazioni	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	1	atti di liquidazione fiera	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	1	giorni impiegati	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	1	ore impiegate per riunioni e progetti	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	1	numero pratiche fiera	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	2	richieste ricevute	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	2	determinazioni	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	3	atti per l'approvazione provvisoria e definitiva della graduatoria di spunta	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	3	richieste ricevute	0	0	0	0	0	0	numero	0	0
Indicatori di Risultato	3	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	0	0	0	0	0	0	ore	0	0
		tempo per la gestione dell'istruttoria tecnica, delle relative verifiche, ed il rilascio delle concessioni per l'occupazione del posteggio									



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-104 GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018		
			I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Risultato	2	tempo medio per l'effettuazione del procedimento							0	ore	0	0	0

tempo per la gestione dell'istruttoria tecnica, delle relative verifiche, ed il rilascio delle concessioni per l'occupazione del posteggio

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
------------	-------------	------	------	------

Capitolo 1380 - PROVENTI GESTIONE QUARTIERE FIERISTICO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)

PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut
175000,00	0,00	0,00	175000,00	0,00	0,00	175000,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 1380		Ric	Tag		Aut	175000,00	175000,00	175000,00

Capitolo 780 - CONTRIBUTO REGIONALE PER MANIFESTAZIONI FIERISTICHE

TRASFERIMENTI DALLA REGIONE

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut
4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 780		Ric	Tag		Aut	4000,00	4000,00	4000,00

Capitolo 880 - CONTRIBUTI MANIFESTAZIONI FIERISTICHE (CAMERA DI COMMERCIO)

TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut
18000,00	0,00	0,00	18000,00	0,00	0,00	18000,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 880		Ric	Tag		Aut	18000,00	18000,00	18000,00
Totale		Ric	Tag		Aut	22000,00	22000,00	22000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-104		GESTIRE IL SERVIZIO FIERA							
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione		2018		2019		2020	
Capitolo		8640 - SPESE VARIE PER ORGANIZZAZIONE FIERE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)							
-		ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI							
		Ric	180500,00	Ric	185900,00	Ric	185900,00	Ric	185900,00
		Tag	0,00	Aut Tag	180500,00	Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Aut Tag	0,00	Aut Tag	180500,00	Aut Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Totale Capitolo - 8640	Ric	180500,00	Ric	185900,00	Ric	185900,00	185900,00
		Tag	0,00	Aut Tag	180500,00	Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Aut Tag	0,00	Aut Tag	180500,00	Aut Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Totale Capitolo - 8650	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00	1500,00
		Tag	0,00	Aut Tag	1500,00	Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Aut Tag	0,00	Aut Tag	1500,00	Aut Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Totale	Ric	182000,00	Ric	187400,00	Ric	187400,00	187400,00
		Tag	0,00	Aut Tag	182000,00	Tag	0,00	Aut Tag	0,00
		Aut Tag	0,00	Aut Tag	182000,00	Aut Tag	0,00	Aut Tag	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-105 GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-105 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 10% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

Finalità ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO ED IL MERCATO STORICO BISETTIMANALE DI PIAZZA CAIROLI, DEFINIRE LE MODALITA' DI CONDOTTA DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE

Progetto COMMERCIO, FIERE E MERCATI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità COMMERCIO, FIERE E MERCATI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, COMMERCIO	BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere				
			Inizio Previsto			Fine Previsto																
1	MERCATO STORICO DI PIAZZA CAIROLI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA
			01/01/2018			31/12/2018									COMANDO POLIZIA LOCALE							
2	MANIFESTAZIONI VARIE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA
			01/01/2018			31/12/2018									PROMUOVERE LE MANIFESTAZIONI TEMPORANEE ORGANIZZATE NEL TERRITORIO COMUNALE (NOTTE BIANCA, MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO, FARMER MARKET, MERCATINI DI NATALE, ECC.)							
3	REGOLAZIONE DELLA CONDOTTA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	15	BERTE' ILARIA
			01/01/2018			31/12/2018									DEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI ED ORDINANZE PER							



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-105 GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti									
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		% Peso								
ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE NEL TERRITORIO COMUNALE																													
4	DISTRETTO INTERCOMUNALE DIFFUSO DEL COMMERCIO ATTIVITA' DI COORDINAMENTO CON IL SUAP DI CASALPUSTERLENGO PER LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE VOLTE AL RILANCIO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE INSEDIATE NEL TERRITORIO ED ALL'ATTRATTIVITA' TURISTICA DELLA BASSA LODIGIANA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	15	BERTE'ILARIA SUAP CASALPUSTERLENGO E COMUNI ADERENTI AL DID
5	COMMISSIONI CONSULTIVE RIUNIONE DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE ISTITUITE IN MATERIA DI ATTIVITA' ECONOMICHE (TAVOLO TECNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMISSIONE PER COMMERCIO AREE PUBBLICHE, COMMISSIONE PUBBLICI ESERCIZI, COMMISSIONE NOLEGGIO CON CONDUCENTE)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	15	BERTE'ILARIA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2019 - 2020	Val.Atteso 2018
			I	II	III	VI	% Peso	numero			
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	25					0	numero	25	25
Indicatori di Attività	4	deliberazioni	2					0	numero	2	2
Indicatori di Attività	4	DELIBERAZIONI DELL'ORGANO COMPETENTE PER L'APPROVAZIONE DEI PROGETTI PROPOSTI DAL D.I.D. determinazioni	0					0	numero	0	0
Indicatori di Attività	5	IMPEGNI DI SPESA E SUCCESSIVE LIQUIDAZIONI PER LA GESTIONE DELLE INIZIATIVE PROPOSTE DAL D.I.D. ED APPROVATE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE riunioni	0					0	numero	0	0
Indicatori di Attività	1	RIUNIONI DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE NELL'AMBITO DELLE TEMATICHE RELATIVE ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE INSEDIATE NEL TERRITORIO COMUNALE ED AGLI AGGIORNAMENTI REGOLAMENTARI tempo per l'effettuazione del procedimento	40					0	99	40	40



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-105 GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	deliberazioni		2				0	numero	2	2
Indicatori di Attività	3	regolamenti da aggiornare		3				0	numero	3	3
Indicatori di Attività	3	REGOLAMENTI DA ADEGUARE RISPETTO ALLE VARIATE DISPOSIZIONI NORMATIVE, IN ORDINE DI PRIORITA' SECONDO QUANTO STABILITO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE		50				0	minuti	50	50
Indicatori di Attività	3	deliberazioni		2				0	numero	2	2
Indicatori di Attività	3	ordinanze		2				0	numero	2	2
Indicatori di Attività	4	riunioni		0				0	numero	0	0
Indicatori di Risultato	5	tempo medio per l'effettuazione del procedimento		0				0	ore	0	0
Indicatori di Risultato	4	tempo medio per l'effettuazione del procedimento		0				0	ore	0	0
Indicatori di Risultato	5	tempo medio per l'effettuazione del procedimento		0				0	ore	0	0

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-105 GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Ric Tag	Aut	Ric Tag	Aut	Ric Tag	Aut
Totale Capitolo - Ric							
Totale Ric							
Tag							

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Ric Tag	Aut	Ric Tag	Aut	Ric Tag	Aut
Capitolo	8980 - SPESE PER INIZIATIVE E RILANCIO ATT. COMM. E PROD.						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00
Totale Capitolo - 8980							
Ric							
Tag							

Capitolo 9020 - SPESE RELATIVE ALLA REDAZIONE DEL PIANO COMMERCIALE

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Ric Tag	Aut	Ric Tag	Aut	Ric Tag	Aut
Capitolo	9020 - SPESE RELATIVE ALLA REDAZIONE DEL PIANO COMMERCIALE						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00
Totale Capitolo - 9020							
Ric							
Tag							
Totale Ric							
Tag							



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-106 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-106 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Finalità

Progetto DEMOGRAFICHE E STATISTICA **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità DEMOGRAFICHE E STATISTICA **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni Per visualizzare il quadro complessivo della gestione del servizio vedere GRAFICO allegato.

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO	BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
		Risultato da Ottenere																		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto		Fine Previsto		I		II		III		IV		V		VI		Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE - PRATICHE DI RESIDENZA / CAMBIO INDIRIZZO <i>Pratiche immigratorie / emigratore / cambio indirizzo / AIRE (italiani residenti all'estero)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0		0	17.5
		01/01/2018		31/12/2018		50		60		60		60		60		60		<i>Mantenere aggiornata l'anagrafe della popolazione residente.</i>		
2	CONTRASTO ALL'IRREGOLARITA' ANAGRAFICA <i>Contrasto alle contravvenzioni della normativa anagrafica (iscrizioni / cancellazioni / mutazioni anagrafiche d'ufficio / dinieghi residenza, ecc.). Gestione del contenzioso.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	2.5	BERTE' ILARIA	
		01/01/2018		31/12/2018		Vigilanza ex art. 5 legge 1228/1954												Ufficio Tributi / Polizia Locale		
3	PRATICHE SOGGIORNO CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	5	BERTE' ILARIA	
		01/01/2018		31/12/2018																



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-106 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V		VI	% Peso
4	RILASCIARE CERTIFICATI <i>La rilevazione riguarda i soli certificati rilasciati allo sportello mediante estrazione dall'anagrafe informatizzata. Alcune centinaia di certificati su base annua, vengono compilati a mano, sfuggendo a questa statistica. Nella valutazione del "peso" attribuito all'attività si è tenuto conto del numero di ore di apertura al pubblico.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA
5	RILASCIARE DOCUMENTI D'IDENTITA' <i>La rilevazione riguarda l'emissione di carte d'identità.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	45	55	0	0	0	0	7.5	BERTE' ILARIA
6	VERBALIZZARE E AUTENTICARE DICHIARAZIONI, FIRME O DOCUMENTI <i>La voce comprende tutti i casi di autenticazione/legalizzazione di foto, sottoscrizioni o copie di documenti, richiesti allo sportello, comprese le dichiarazioni di notorietà, le autentiche di firma sulle compravendite di veicoli a motore, le deleghe per la riscossione di pensioni, le paratiche per il rilascio del passaporto, le dichiarazioni di ospitalità temporanea, ecc.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA
7	CONSERVARE E INFORMATIZZARE L'ANAGRAFE ANTICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA
8	TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA <i>Creazione nuovi odonimi / toponimi e assegnazione / revisione della numerazione civica</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA Ufficio Tecnico
9	REDIGERE E AGGIORNARE REGISTRI DELLO STATO CIVILE <i>Iscrizione e trascrizione degli atti dello stato civile, gestione delle cerimonie (matrimoni e giuramenti), annotazioni sui registri, trasmissione delle variazioni di stato civile (nascita, morte, matrimonio, divorzio, acquisto/perdita della cittadinanza, ecc.) ai Comuni di residenza.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA
10	FORMARE LE LISTE ELETTORALI <i>L'attività comprende non soltanto l'aggiornamento della lista di leva comunale (formazione dei fascicoli degli elettori, iscrizioni/cancellazioni lista di leva, cambio sezioni elettorali) e il rilascio delle tessere elettorali, ma anche l'aggiornamento delle liste elettorali di tutti i Comuni del circondario elettorale depositate presso l'ufficio.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	BERTE' ILARIA
11	ORGANIZZARE E SVOLGERE ELEZIONI E REFERENDUM POPOLARI <i>Per l'anno 2009 sono previste le elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo, del Presidente e Consiglio Provinciale di Lodi,, nonché un referendum abrogativo.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	BERTE' ILARIA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-106 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio											
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere				Altri Enti/Soggetti Coinvolti										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III			IV	V	VI	% Peso						
12	FORMAZIONE LISTA DI LEVA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	2.5	BERTE ILARIA

L'attività comprende la formazione dell'elenco preparatorio e la successiva compilazione della lista di leva.
 01/01/2018 31/12/2018

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				% Peso
Indicatori di Attività	1	pratiche	500						0	numero	500	500
Indicatori di Attività	8	Numero delle pratiche istruite.	0						0	numero	0	0
Indicatori di Attività	7	Istituzione di toponimi a denominazione di nuove vie/piazze urbane.	150						0	numero	150	150
Indicatori di Attività	6	L'ufficio persegue la graduale informatizzazione di anagrafiche pre gestione informatizzata dei servizi.	25						0	numero	25	25
Indicatori di Attività	6	interventi domiciliari	400						0	numero	400	400
Indicatori di Attività	5	documenti rilasciati	1200						0	numero	1200	1200
Indicatori di Attività	3	pratiche	500						0	numero	500	500
Indicatori di Attività	1	cittadini stranieri residenti	850						0	numero	850	850
Indicatori di Attività	1	popolazione residente	16000						0	numero	16000	16000



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-106 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
				% Peso									
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	4	certificati							900	0	numero	900	900
Indicatori di Attività	2	procedimenti							50	0	numero	50	50
Indicatori di Attività	8	numeri civili assegnati	Vengono conteggiati i procedimenti definiti.						1	0	numero	1	1
Indicatori di Attività	9	atti	Assegnazione / revisione della numerazione civica.						500	0	numero	500	500
Indicatori di Attività	9	cerimonie	Iscrizione / trascrizione di atti dello stato civile (nascita, cittadinanza, matrimonio, morte).						50	0	numero	50	50
Indicatori di Attività	9	annotazioni							300	0	numero	300	300
Indicatori di Attività	10	variazioni							1500	0	numero	1500	1500
Indicatori di Attività	10	tessere elettorali	Aggiornamento liste elettorali sia Comune di Codogno, sia Comuni del circondario						300	0	numero	300	300
Indicatori di Attività	11	comizi elettorali	Tessere elettorali emesse						1	0	numero	1	1
Indicatori di Attività	11	ore lavoro straordinario							1500	0	numero	1500	1500
Indicatori di Efficacia	4	rapporto certificati / abitanti	Referendum circa 2000 ore. Provinciali (con ballottaggio) abbinate a Europee circa 2750 ore						0,1	0	numero	0,1	0,1

Fattori Produttivi - Ricavi

SubConto	2018	2019	2020
Descrizione			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-106		GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA					
Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
Capitolo	1680 - CONCORSO NELLA SPESA PER IL FUNZIONAMENTO C.E.C. E SOTTO- COMMISSIONI						
-	PROVENTI VARI	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	3000,00
	Totale Capitolo - 1680	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	3000,00
Capitolo	560 - RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI - REFERENDUM A CARICO DI ALTRI ENTI						
-	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00
		Tag	0,00	Aut	85000,00	Tag	85000,00
	Totale Capitolo - 560	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00
		Tag	0,00	Aut	85000,00	Tag	85000,00
Capitolo	1060 - DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'						
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	10000,00
	Totale Capitolo - 1060	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	10000,00
	Totale	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00
		Tag	0,00	Aut	95000,00	Tag	95000,00
Fattori Produttivi - Costi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
Capitolo	200 - SPESE PER ELEZIONI - REFERENDUM A CARICO DI ENTI DIVERSI						
-	ONERI VARI	Ric	80000,00	Ric	80000,00	Ric	80000,00
		Tag	0,00	Aut	80000,00	Tag	80000,00
	Totale Capitolo - 200	Ric	80000,00	Ric	80000,00	Ric	80000,00
		Tag	0,00	Aut	80000,00	Tag	80000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-106 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	2520 - SERVIZIO ELETTORALE SPESE PER FUNZIONAMENTO C.E.C E SOTTOCOMMISSIONI						
-	COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	2000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00
		Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	2000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00
		Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	82000,00	Tag	82000,00	Tag	82000,00
		Ric	82000,00	Ric	82000,00	Ric	82000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	82000,00	Tag	82000,00	Tag	82000,00
		Ric	82000,00	Ric	82000,00	Ric	82000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	82000,00	Tag	82000,00	Tag	82000,00
		Ric	82000,00	Ric	82000,00	Ric	82000,00

Totale Capitolo - 2520



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-107 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 5% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Finalità Garantire il corretto funzionamento del servizio

Progetto SEGRETERIA, AFFARI LEGALI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità SEGRETERIA,AFFARI LEGALI,DEMOGRAFICI,COMMERCIO **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

11.00.00.00.00 SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI (NON ATTIVO) BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio						
			Risultato da Ottenere																				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI
1	Gestione Consiglio Comunale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	14	BERTE' ILARIA
			Garantire ai Consiglieri la corretta convocazione dell'organo e la piena conoscenza degli argomenti da trattare. Redigere atti chiari e completi e assicurarne la pubblicazione e la conoscenza nel pieno rispetto della normativa vigente. Assicurare la corretta trascrizione degli interventi svolti da tutti i Consiglieri.																				
2	Gestione Giunta Comunale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	14	BERTE' ILARIA
			Garantire agli Assessori la corretta convocazione dell'organo. Svolgere una preventiva disamina delle proposte. Redigere atti chiari e completi e assicurarne la pubblicazione e la conoscenza nel pieno rispetto della normativa vigente. Informare i giornalisti delle deliberazioni adottate, trasmettere																				



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio		
		Inizio Previsto		Fine Previsto		I		II		III		IV		V		VI		% Peso			
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Risultato da Ottenere					Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
3	Gestione determinazioni Registrazione determinazioni e loro pubblicazione, copie, smistamento ad uffici coinvolti nell'esecuzione, comunicazione in elenco a Capigruppo, Assessori, Segretario	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	8	BERTE' ILARIA
		gli elenchi delle deliberazioni al Capigruppo contestualmente alla loro pubblicazione e comunicare agli uffici gli indirizzi dati loro dalla Giunta																			
		Fendere conoscibili e attuabili da tutti gli uffici coinvolti le determinazioni dei Responsabili di Servizio dell'Ente. Assicurare una corretta archiviazione verificando la completezza degli atti.																			
4	Gestione segreteria Sindaco Gestione telefonate, corrispondenza, appuntamenti, primo accoglimento del pubblico e, ove possibile, esame preliminare esigenze prospettate e raccolta elementi per fornire giuste indicazioni per soluzione problemi, relazioni esterne, nomine di competenza sindacale.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	16	BERTE' ILARIA
		Fornire supporto al Sindaco per il migliore esercizio del suo ruolo.																			
5	Organizzazione eventi e cerimoniale Organizzazione eventi legati all'accoglienza di ospiti illustri e manifestazioni civili (predisposizione inviti, manifesti, targhe, rinfreschi e di quant'altro necessario per la migliore riuscita delle manifestazioni, gestione indirizzario)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	9	BERTE' ILARIA
		Assicurare il pieno rispetto del cerimoniale ed una buona riuscita degli eventi con la minor spesa																			
6	Gestione rassegna stampa Consultazione quotidiani locali, estrapolazione articoli che riguardano Codogno, loro raccolta e catalogazione su supporto sia informatico che cartaceo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA
		Assicurare agli organi dell'ente la conoscenza di quanto riportato dalla stampa locale, consentire un facile reperimento degli articoli pubblicati anche in passato																			
7	Attività di studio e ricerca e rilascio atti Ricerche normative, dottrinali e giurisprudenziali, nonché di atti amministrativi adottati dall'ente. Esame richieste accesso e verifica del diritto al rilascio di copie. Calcolo costi di riproduzione e controllo pagamenti.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	4	BERTE' ILARIA
		Supportare gli organi dell'ente fornendo loro un supporto di carattere procedurale o normativo. Ricerca e rilascio a Cittadini e Consiglieri di documentazione amministrativa																			
8	Gestione contenzioso Esame ricorsi, colloqui con legali, raccolta e trasmissione documentazione per istruttoria, esame memorie. Conferimento nuovi incarichi. Aggiornamento stato cause, pagamenti, colloqui con legali.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA
		Garantire una corretta gestione del contenzioso																			
9	Gestione sale comunali Esame richieste, gestione calendario utilizzo, rilascio autorizzazioni, verifica pagamenti, comunicazioni per riscaldamento, pulizia e allestimento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	4	BERTE' ILARIA
		Consentire il migliore utilizzo degli spazi nel pieno rispetto del regolamento																			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI												
10	Gestione status amministratori <i>Rilascio deleghe e attestazioni, gestione anagrafe, gestione permessi e rimborsi, registrazione presenze per pagamento gettoni, oneri previdenziali e assicurativi, rimborsi spese per partecipazione a corsi, ecc.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	2	BERTE'ILARIA
11	Gestione dati inerenti società partecipate, consorzi e loro organi di governo <i>Raccolta, verifica, aggiornamento, pubblicazione e trasmissione dati alla funzione pubblica</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	80	20	0	0	0	0	1	BERTE'ILARIA	
12	Gestione archivio regolamenti <i>Ripubblicazione regolamenti, predisposizione e aggiornamento archivio informatico e cartaceo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	1	BERTE'ILARIA	
13	Monitoraggio attività del servizio <i>Monitoraggio attività del servizio. Predisposizione dei report, gestione e controllo capitoli di spesa. Aggiornamento modulistica.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	1	BERTE'ILARIA	
14	Gestione albo on line <i>Pubblicazione all'Albo pretorio di deliberazioni, ordinanze e degli atti della Pubblica amministrazione che devono essere portati a conoscenza del pubblico per disposizione di legge o di regolamento. Sono pubblicati all'Albo anche gli atti di privati per i quali è obbligatoria la pubblicazione.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE'ILARIA	
15	Gestione notifiche	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	BERTE'ILARIA	

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	sedute Giunta Comunale							numero	22	22
		Annotazioni	IV	V	VI				0		Val. Target 2019 - 2020



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
				% Peso								
				I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	6	articoli		900					0	numero	900	900
Indicatori di Attività	6	riviste / quotidiani		3					0	numero	3	3
Indicatori di Attività	7	richieste evase		250					0	numero	250	250
Indicatori di Attività	8	pratiche legali		1					0	numero	1	1
Indicatori di Attività	9	richieste sale		150					0	numero	150	150
Indicatori di Attività	10	pratiche		100					0	numero	100	100
Indicatori di Attività	11	dati aggiornati		20					0	numero	20	20
Indicatori di Attività	12	regolamenti vigenti		80					0	numero	80	80
Indicatori di Attività	12	regolamenti aggiornati nell'anno		5					0	numero	5	5
Indicatori di Attività	13	% ore impegno		30					0	%	30	30
Indicatori di Attività	2	deliberazioni Giunta Comunale		120					0	numero	120	120
Indicatori di Attività	1	sedute Consiglio Comunale		5					0	numero	5	5
Indicatori di Attività	1	deliberazioni Consiglio Comunale		45					0	numero	45	45



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107

GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	proposte / comunicazioni per Consiglio Comunale						10	0	numero	10	10
Indicatori di Attività	4	ordinanze						12	0	numero	12	12
Indicatori di Attività	3	INTERVALLO RICEVIMENTO PUBBLICAZIONE						1	0	giorni	1	1
Indicatori di Attività	7	INTERVALLO RICHIESTA RILASCIO						3	0	giorni	3	3
Indicatori di Attività	15	atti depositati						150	0	numero	150	150
Indicatori di Attività	15	atti notificati						256	0	numero	256	256
Indicatori di Attività	2	comunicazioni						20	0	numero	20	20
Indicatori di Attività	14	atti pubblicati						964	0	numero	964	964
Indicatori di Attività	2	proposte / comunicazioni per Giunta Comunale						15	0	numero	15	15
Indicatori di Attività	3	determinazioni						350	0	numero	350	350
Indicatori di Attività	4	utenti ricevuti						800	0	numero	800	800
Indicatori di Attività	4	decreti						14	0	numero	14	14
Indicatori di Attività	4	telefonate						2500	0	numero	2500	2500



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I		II		III					
			IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività	5	eventi						12	0	numero	12	12

Indicatori di Efficienza 1 intervallo seduta / pubblicazione atti Consiglio Comunale 5 0 0 giorni 5 5

Indicatori di Efficienza 2 intervallo seduta / pubblicazione atti Giunta Comunale 5 0 0 numero 5 5

Fattori Produttivi - Ricavi

Descrizione	2018	2019	2020
-------------	------	------	------

Capitolo 1140 - PROVENTO CONCESSIONI IN USO SALE PER RIUNIONI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)

- PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI

Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00
Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00

Totale Capitolo - 1140	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut
Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018	2019	2020
-------------	------	------	------

Capitolo 40 - INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI

- COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI

Ric	95400,00	Ric	95400,00	Ric	95400,00
Tag	0,00	Aut	95400,00	Tag	0,00
Tag	0,00	Aut	95400,00	Tag	0,00

Totale Capitolo - 40	Ric	95400,00	Ric	95400,00	Ric	95400,00
Tag	0,00	Aut	95400,00	Tag	0,00	Aut
Tag	0,00	Aut	95400,00	Tag	0,00	Aut

Capitolo 60 - INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI	Ric	7600,00	Ric	7600,00	Ric	7600,00
		Tag	0,00	Aut	7600,00	Tag	7600,00
	Totale Capitolo - 60	Ric	7600,00	Ric	7600,00	Ric	7600,00
		Tag	0,00	Aut	7600,00	Tag	7600,00
Capitolo	100 - SPESE PER PERMESSI AGLI AMMINISTRATORI						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	3000,00
	Totale Capitolo - 100	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	3000,00
Capitolo	700 - SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI, CONSULENZE A DIFESA RAGIONI DEL COMUNE E PER GIUDIZI DI RIVENDICAZIONE - AFFIDAMENTO INCARICHI E CONSULENZE VARIE ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI						
-		Ric	20000,00	Ric	20000,00	Ric	20000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	20000,00
	Totale Capitolo - 700	Ric	20000,00	Ric	20000,00	Ric	20000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	20000,00
Capitolo	740 - SPESE DI RAPPRESENTANZA						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	1474,00	Ric	1474,00	Ric	1474,00
		Tag	0,00	Aut	1474,00	Tag	1474,00
	Totale Capitolo - 740	Ric	1474,00	Ric	1474,00	Ric	1474,00
		Tag	0,00	Aut	1474,00	Tag	1474,00
Capitolo	50 - INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO						
-	COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI	Ric	1394,93	Ric	1394,93	Ric	1394,93
		Tag	0,00	Aut	1394,93	Tag	1394,93
	Totale Capitolo - 50	Ric	1394,93	Ric	1394,93	Ric	1394,93
		Tag	0,00	Aut	1394,93	Tag	1394,93



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-107 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	730 - SPESE PER CELEBRAZIONE FESTIVITA'	Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00 Aut	2500,00 Tag	0,00 Aut	2500,00 Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 730	Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric	2500,00 Ric
		Tag	0,00 Aut	2500,00 Tag	0,00 Aut	2500,00 Tag	0,00 Aut
Capitolo	935 - INIZIATIVE SULLE PARI OPPORTUNITA'	Ric	4000,00 Ric	4000,00 Ric	4000,00 Ric	4000,00 Ric	6000,00 Ric
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	Tag	0,00 Aut	4000,00 Tag	0,00 Aut	4000,00 Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 935	Ric	4000,00 Ric	4000,00 Ric	4000,00 Ric	4000,00 Ric	6000,00 Ric
		Tag	0,00 Aut	4000,00 Tag	0,00 Aut	4000,00 Tag	0,00 Aut
Capitolo	710 - SPESE RELATIVE ALL'ANTICORRUZIONE - TRASPARENZA	Ric	3526,00 Ric	3025,00 Ric	3025,00 Ric	3025,00 Ric	3025,00 Ric
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00 Aut	3526,00 Tag	0,00 Aut	3025,00 Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 710	Ric	3526,00 Ric	3025,00 Ric	3025,00 Ric	3025,00 Ric	3025,00 Ric
		Tag	0,00 Aut	3526,00 Tag	0,00 Aut	3025,00 Tag	0,00 Aut
	Totale Ric	Ric	7526,00 Ric	7025,00 Ric	7025,00 Ric	7025,00 Ric	9025,00 Ric
		Tag	0,00 Aut	7526,00 Tag	0,00 Aut	7025,00 Tag	0,00 Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-108 GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-108 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Finalità

Progetto ECONOMATO

Centro di Responsabilità PROVVEDITORATO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Responsabile BERTE' ILARIA

Responsabile BERTE' ILARIA

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

09.00.00.00.00 PROVVEDITORATO E GESTIONE CIMITERO (NON ATTIVO) BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio				
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I	II	III	IV	V	VI	% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
			1	2	3	4	5	6									7		8	9	10	11
1	Servizio Economato - Gestione degli inventari		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	
			01/01/2018 31/12/2018																			
2	Servizio Economato - fornitura vestiario per dipendenti comunali aventi diritto		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	
			01/01/2018 31/12/2018																			
3	Servizio Economato - gli introiti di cassa economale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	20	
			01/01/2018 31/12/2018																			
4	Servizio Economato - gestione rette asilo nido comunale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	
			01/01/2018 31/12/2018																			
5	Servizio Economato - Gestione buoni pasto per dipendenti comunali		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	
			01/01/2018 31/12/2018																			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-108 GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio													
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I		II		III		IV		V		VI		% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III		IV	V			VI								
6	Servizio Economato - Acquisizione di beni e servizi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	30				
			01/01/2018 31/12/2018																												
7	Servizio Economato - Gestione delle polizze assicurative del comune - gestione della polizza di R.C.T.O. gestendo in proprio i sinistri la cui entità del danno è compresa nella franchigia.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	10				
			01/01/2018 31/12/2018																												

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I		II		III					% Peso
			IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività	3	importo riscosso						0	euro	0	0	
Indicatori di Attività	5	risparmio ottenuto						0	euro	0	0	
Indicatori di Attività	7	dennunce presentate						35	numero	35	35	
Indicatori di Attività	4	importo riscosso						0	euro	0	0	
Indicatori di Attività	4	utenti che usufruiscono del servizio						0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	2	aggiudicazioni						2	numero	2	2	
Indicatori di Attività	2	impegni						8024,71	numero	8024,71	8024,71	
Indicatori di Attività	7	atti di liquidazione						55	numero	55	55	
Indicatori di Attività	7	importo						5374,5	numero	5374,5	5374,5	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-108 GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
					% Peso									
					I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	6	ordini di fornitura di beni/servizi								45	0	numero	45	45
Indicatori di Attività	6	spesa totale								10000	0	euro	10000	10000
Indicatori di Attività	5	costo totale								0	0	euro	0	0
Indicatori di Attività	6	atti di liquidazione								55	0	numero	55	55
Indicatori di Attività	6	determinazioni								45	0	numero	45	45
Indicatori di Attività	6	indagini di mercato								15	0	numero	15	15
Indicatori di Attività	3	buono entrata								0	0	numero	0	0
Indicatori di Attività	3	entrata totale								0	0	euro	0	0

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	3620 - GESTIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA						
-	FONDO DI CASSA ECONOMALE	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 3620		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-108 GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	2080 - MANUTENZIONE MOBILI, MACCHINE, FOTORIPRODUTTORI ED ATTREZZATURE VARIE PER UFFICI E PROGRAMMI C.E.D. SERVIZI DI NOLEGGIO	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
-		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	10000,00
	Totale Capitolo - 2080	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	10000,00
Capitolo	2700 - SPESE PER ASSICURAZIONI DIVERSE	Ric	92000,00	Ric	92000,00	Ric	92000,00
-	ASSICURAZIONI	Tag	0,00	Aut	92000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	92000,00
	Totale Capitolo - 2700	Ric	92000,00	Ric	92000,00	Ric	92000,00
		Tag	0,00	Aut	92000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	92000,00
Capitolo	2630 - SPESE PER SERVIZIO MENSA DIPENDENTI	Ric	56000,00	Ric	56000,00	Ric	56000,00
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00	Aut	56000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	56000,00
	Totale Capitolo - 2630	Ric	56000,00	Ric	56000,00	Ric	56000,00
		Tag	0,00	Aut	56000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	56000,00
Capitolo	13620 - GESTIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
-	FONDO DI CASSA ECONOMALE	Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	50000,00
	Totale Capitolo - 13620	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	50000,00
Capitolo	2615 - SERVIZI GENERALI - FORNITURA MATERIALE TRAMITE UFFICIO ECONOMATO	Ric	22000,00	Ric	22000,00	Ric	22000,00
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Tag	0,00	Aut	22000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	22000,00
	Totale Capitolo - 2615	Ric	22000,00	Ric	22000,00	Ric	22000,00
		Tag	0,00	Aut	22000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	22000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-108 GESTIRE IL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Totale Capitolo - 2615		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		22000,00	22000,00	22000,00	22000,00	22000,00	22000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	22000,00	0,00	22000,00	0,00	22000,00
		10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00
Totale Capitolo - 2610		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00
Totale Capitolo - 2625		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	2800,00	0,00	2800,00	0,00	2800,00
Totale Capitolo - 2625		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	2800,00	0,00	2800,00	0,00	2800,00
Totale Capitolo - 1110		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		4000,00	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	4000,00	0,00	4000,00	0,00	4000,00
Totale Capitolo - 2885		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		9500,00	9500,00	9500,00	9500,00	9500,00	9500,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	9500,00	0,00	9500,00	0,00	9500,00
Totale		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		13500,00	13500,00	13500,00	13500,00	13500,00	13500,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	13500,00	0,00	13500,00	0,00	13500,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-109 APPROVAZIONE REGOLAMENTO FORNITURE, SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-109 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 24/11/2017 **Data Scadenza** 24/11/2017 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione APPROVAZIONE REGOLAMENTO FORNITURE, SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

Finalità dotare gli uffici comunali di uno strumento snello di gestione

Progetto APPALTI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità APPALTI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO	BERTE' ILARIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio		
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere			% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
1	PREDISPOSIZIONE BOZZA REGOLAMENTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	0	0	0	0	0
	<i>viene elaborata una bozza di regolamento tenuto conto della normativa vigente in materia di appalti e delle esperienze all'interno degli uffici comunali- il testo verrà poi sottoposto alla discussione nella competente commissione e poi approvato dal consiglio comunale</i>																		

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
		Annotazioni									Val. Target 2019 - 2020



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-109 APPROVAZIONE REGOLAMENTO FORNITURE, SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	analisi e stesura documento							0	data	31/12/2018



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-110 APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI MERCATO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-110 Tipologia Sviluppo Peso 10% Priorità Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 24/11/2017 Data Scadenza 24/11/2017 Assessore Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI MERCATO

Finalità

Progetto Responsabile

Centro di Responsabilità COMMERCIO, FIERE E MERCATI Responsabile BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere														
1	REDAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	Altri Enti/Soggetti Coinvolti
	<i>viene elaborata una bozza di regolamento tenuto conto della recente normativa vigente in materia di commercio ed in particolare l'applicazione della direttiva Bolkestein per l'assegnazione dei posteggi sia ai titolari che agli spuntisti- il testo verrà poi sottoposto alla discussione nella competente commissione e poi approvato dal consiglio comunale</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	BERTE' ILARIA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
										Val. Target 2019 - 2020	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-110 APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI MERCATO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018		
			I	II	III	IV	V	VI				% Peso	
Indicatori di Attività	1	analisi e stesura documento							0	data			31/12/2018



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-111 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-111 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 24/11/2017 **Data Scadenza** 24/11/2017 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

Finalità Riorganizzazione del servizio in relazione alle modifiche intervenute, sia nell'organico, che nella collocazione del servizio all'interno della macrostruttura organizzativa

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità DEMOGRAFICI E STATISTICA **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
--------	-----------------	--------------

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale		Responsabile Servizio															
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere	Risultato da Ottenere						% Peso																		
		I	II	III	IV		V	VI	I	II	III	IV		V	VI																
1	RIORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	BERTE' ILARIA			
	<i>l'obiettivo dello scorso anno, a seguito di cambio di responsabile non e' stato pienamente raggiunto. Quindi per il 2018 l'obiettivo e' di procedere ad una riorganizzazione degli spazi dei servizi demografici e ad una riorganizzazione e motivazione del personale che presta servizio anche a seguito dell'introduzione della carta identità elettronica e di piu' qualificanti attività nell'ambito dello stato civile (divorzi e separazioni).</i>																														
2	APPALICAZIONE A REGIME DELLA RIORGANIZZAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	BERTE' ILARIA	
	<i>ritengo che elemento fondamentale sia un'adeguata motivazione del personale operante all'interno dell'ufficio. per questo proporrei la partecipazione accorsi di formazione specifici ed operativi al fine di rendere maggiormente efficiente il servizio anche in caso di concomitanti assenza di alcune unità in alcuni specifici e straordinari periodi dell'anno (ferie o malattie non programmate)</i>																														



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-111 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Inizio Previsto	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V
	Descrizione Estesa		Fine Previsto												Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	% di miglioramento	0	0	0	0	0	0	numero		75



Obiettivo 2018-200

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

2 - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE

SIMIGHINI MARCO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-200 SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
201	GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE	106 - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE
203	GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE	106 - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE
204	MONITORAGGIO TRANSITO AUTOMEZZI IN INGRESSO ED USCITA DALLA CITTA' A SEGUITO DEL POSIZIONAMENTO E FUNZIONAMENTO SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA MIRANDOLINA	106 - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
02.00.00.00.00	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	SIMIGHINI MARCO

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Profilo Professionale	Annotazioni			
						Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
66	BERTOGGIO DOMENICO	M	Cat. D2		ISTRUTTORE DIRETTIVO	0	0	100	
166	CARENZI MAURIZIO	M	Cat. D2		SPECIALISTA DI VIGILANZA POLIZIA	0	0	100	
69	COMIZZOLI PIERANTONIO	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	
63	ESPOSTI PIERANGELO	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	
202	MAESTRI ALBERTO	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	
71	MASCHERONI EMANUELE	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	
232	BRESCIANI OSCAR	M	Cat. C2		VIGILE URBANO	0	0	100	
165	RAIMONDI ANGELO	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	
246	RE MATTEO	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	
239	MERLI FABIO	M	Cat. C2		VIGILE URBANO	0	0	100	
163	PODINI GIUSEPPE	M	Cat. C3		VIGILE URBANO	0	0	100	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-200 SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione		Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
	Unità Operative					
Attrezzature informatiche	PERSONAL COMPUTER - STAMPANTI-INTERNET-FAX		16			
Automezzi	AUTOVEICOLI-MOTOVEICOLI-CICLI		7			
Macchinari, attrezzature e impianti	AUTOVELOX-TELELASER-ETILOMETRO-MACCHINE FOTOGRAFICHE-RADIO RICETRASMITTENTI		24			
Software	EXCEL-WORD-OFFICE		8			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-201 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 70% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Finalità ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE NEI VARI ASPETTI (POLIZIA AMMINISTRATIVA, STRADALE, ANNONARIA ATTIVITA' DI P.S.)

Progetto POLIZIA LOCALE **Responsabile** SIMIGHINI MARCO

Centro di Responsabilità POLIZIA LOCALE **Responsabile** SIMIGHINI MARCO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
02.00.00.00.00	POLIZIA LOCALE; PROTEZIONE CIVILE	SIMIGHINI MARCO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi						% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	12	Risultato da Ottenere				
1	SERVIZIO DI VIGILANZA IN GENERE- SERVIZIO PATTUGLIA SUL TERRITORIO- ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA DI INIZIATIVA O DELEGATI, POLIZIA STRADALE, VETERINARIA E MORTUARIA	POLIZIA STRADALE, VETERINARIA E MORTUARIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	40	Altri Enti/Soggetti Coinvolti SIMIGHINI MARCO
	POLIZIA STRADALE E DI PATTUGLIA SUL TERRITORIO COMUNALE E CONVENZIONATO, DI PRONTO INTERVENTO E VIABILITA', DENUNCE REATI VARI, CONTROLLO POLIZIA RURALE ED IGIENICO SANITARIA, SCORTA FUNERALI, SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE, GESTIONE T.S.O.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	EFFICACE CONTROLLO DEL TERRITORIO E RISPETTO DEL CODICE DELLA STRADA, REGOLAMENTI STATALI E COMUNALI						
2	CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE	CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	SIMIGHINI MARCO
	SVOLGERE I CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE PER RILASCIO PATENTINO ABILITAZIONE ALLA GUIDA DEI CICLOMOTORI PRESSO L' ISTITUTO AGRARIO, MEDIE, LICEO E CORSO GENERICO DI EDUCAZIONE CIVICA RIVOLTO ALLE SCUOLE ELEMENTARI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	RILASCIO CERTIFICATI DI ABILITAZIONE ALLA GUIDA DEI CICLOMOTORI. RISPETTO SENSO CIVICO						SCUOLE ELEMENTARI ED ISTITUTI SUPERIORI VARI



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
3	ATTIVITA' DI CONTROLLO OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO, VERIFICHE ANAGRAFICHE; CONTROLLO CITTADINI EXTRACOMUNITARI-IMMIGRAZIONE SVOLGERE ACCERTAMENTI E SOPRALLUOGHI, OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO, NONCHE' ACCERTAMENTI ANAGRAFICI E VERIFICA PERMESSI DI SOGGIORNO EXTRACOMUNITARI; CONTROLLI DI SEGNALAZIONI NUCLEI FAMILIARI CON MINORI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	Altri Enti/Soggetti Coinvolti SIMIGHINI MARCO UFFICIO SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE, UFFICIO COMMERCIO ED UFFICIO TECNICO
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E BUROCRATICA, STATISTICA PREDISPOSIZIONE REDAZIONE TURNAZIONI, GESTIONE VERBALI CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI COMUNALI, REGISTRAZIONE INFORTUNI SUL LAVORO, CESSIONI DI FABBRICATO, GESTIONE PAGAMENTI ED ATTIVITA' STATISTICA ENTI VARI, INFORMAZIONI AD UTENZA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	SIMIGHINI MARCO EFFICACE GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DAL SETTORE
6	INCREMENTO DEL CONTROLLO DEI CANTIERI (DI CONCERTO CON SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA) SOPRALLUOGHI DI CONCERTO CON IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA PER LA VERIFICA DELLA CONFORMITA' DEI CANTIERI ED IL LAVORO PROGETTI APPROVATI ED ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA EDILIZIA, URBANISTICA E DI POLIZIA URBANA EVENTUALMENTE IMPLEMENTATI DA FUNZIONARI A.S.L. PER QUANTO ATTIENE LA TUTELA DELLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO E IL RISPETTO DELLE NORME DI CARATTERE IGIENICO SANITARIE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	SIMIGHINI MARCO
7	ACCERTAMENTO ABUSI IN MATERIA EDILIZIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	SIMIGHINI MARCO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018		
			I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Attività	3	accertamenti							550	0	numero	550	550
Indicatori di Attività	3	giorni impiegati pattuglie effettuate sul territorio							550	0	numero	550	550



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201

GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018		
			I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Attività	3	ore impiegate							0	numero	3500	3500	3500
		pattuglie/controlli											
Indicatori di Attività	4	determinazioni							0	numero	40	40	40
		STESURA DETERMINE, DELIBERE, ORDINANZE, DECRETI, ATTI VARI											
Indicatori di Attività	4	commissioni							0	numero	15	15	15
		PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI											
Indicatori di Attività	4	contenziosi							0	numero	5	5	5
		GESTIONE VERBALI CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI VARI , DECRETI, ORDINANZE INGIUNZIONI,(CAMBI RESIDENZA, TRASCRIZIONI ECC.)											
Indicatori di Attività	4	bollettini							0	numero	80	80	80
		ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE PER PAGAMENTO SANZIONI											
Indicatori di Attività	4	informazioni							0	numero	350	350	350
		INFORMAZIONI AD UTENZA											
Indicatori di Attività	6	sopralluoghi - progetto sviluppo							0	numero	20	20	20
		personale impiegato - az.1 sopralluoghi											
Indicatori di Attività	6	tempo medio procedimento/ore - az.1 sopralluoghi							0	ore	2	2	2
		si intende il n. di ore impiegate per ciascun sopralluogo											
Indicatori di Attività	1	sopralluoghi							0	numero	100	100	100
		SERVIZI DI PATTUGLIAMENTO DEL TERRITORIO											
Indicatori di Attività	7	abusi - progetto sviluppo							0	numero	3	3	3
		DA INTENDERSI QUALE VALORE DI INTERVENTI EDILIZI IN ASSENZA DEL NECESSARIO TITOLO ABILITATIVO O IN DIFFORMITA' DEL PROGETTO PRESENTATO.											



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	7	atti	40						0	numero	40	40
Indicatori di Attività	7	personale impiegato - az.2 atti	0						0	numero	0	0
N. COMPLESSIVO DI ATTI EMANATI PER PREDISPORRE E TRASMETTERE IL VERBALE DI SOPRALLUOGO ED EVENTUALI SEGNALAZIONI ALLE AUTORITA' COMPETENTI.												
PERSONALE DEL COMANDO IMPIEGATO PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI.												
Indicatori di Attività	7	tempo medio procedimento/ore - az.2 atti	1						0	numero	1	1
TEMPO MEDIO PER PERSONA ESPRESSO IN ORE PER LA PREDISPOSIZIONE E L'INVIO DEGLI ATTI CONSEGUENTI AL SOPRALLUOGO DI VERIFICA.												
Indicatori di Attività	1	dennunce presentate	30						0	numero	30	30
DENUMCE PER ATTIVITA' DI P.G. E VARI												
Indicatori di Attività	1	atti	2500						0	numero	2500	2500
PREAVVISI DI VIOLAZIONE , T.S.O., ACCERTAMENTI C/O TRIBUNALE, GIUDICE DI PACE, ATTI DI CITAZIONE												
Indicatori di Attività	1	sinistri	25						0	numero	25	25
INCIDENTI STRADALI RILEVATI												
Indicatori di Attività	1	ruoli da predisporre	220						0	numero	220	220
RUOLI ESATTORIALI PREDISPOSTI												
Indicatori di Attività	1	interventi	500						0	numero	500	500
SCORTA FUNERALI, VIABILITA' VARIA, SERVIZI SCUOLE												
Indicatori di Attività	2	uscite didattiche	12						0	numero	12	12
USCITE CON STUDENTI												
Indicatori di Attività	3	controlli	300						0	numero	300	300



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201		GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE					
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione		2018		2019	
SottoConto						2020	
Capitolo	1740 - VIOLAZIONE DEI REGOLAMENTI COMUNALI ORDINANZE SINDACALI ECC.						
-	SANZIONI AMMINISTRATIVE	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
		Tag	0,00	Aut	2500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	2500,00
	Totale Capitolo - 1740	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
		Tag	0,00	Aut	2500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	2500,00
Capitolo	1760 - VIOLAZIONE DEI REGOLAMENTI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE						
-	SANZIONI AMMINISTRATIVE	Ric	180000,00	Ric	180000,00	Ric	180000,00
		Tag	0,00	Aut	180000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	180000,00
	Totale Capitolo - 1760	Ric	180000,00	Ric	180000,00	Ric	180000,00
		Tag	0,00	Aut	180000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	180000,00
Capitolo	1730 - ENTRATE DERIVANTI DA POSTEGGI PUBBLICI						
-	PROVENTI VARI	Ric	170000,00	Ric	170000,00	Ric	170000,00
		Tag	0,00	Aut	170000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	170000,00
	Totale Capitolo - 1730	Ric	170000,00	Ric	170000,00	Ric	170000,00
		Tag	0,00	Aut	170000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	170000,00
	Totale	Ric	350000,00	Ric	350000,00	Ric	350000,00
		Tag	0,00	Aut	350000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	350000,00
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione		2018		2019	
SottoConto						2020	
Capitolo	3230 - ACQUISTO MATERIALE ATTREZZATURE PER UFFICIO POLIZIA LOCALE						
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Ric	5000,00	Ric	7000,00	Ric	17195,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	17195,00
	Totale Capitolo - 3230	Ric	5000,00	Ric	7000,00	Ric	17195,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	17195,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	3330 - FORNITURA CARBURANTE AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE						
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Ric	3500,00	Ric	3500,00	Ric	3500,00
		Tag	0,00	Aut	3500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	3500,00
	Totale Capitolo - 3330	Ric	3500,00	Ric	3500,00	Ric	3500,00
		Tag	0,00	Aut	3500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	3500,00
Capitolo	5890 - MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	Ric	20000,00	Ric	28000,00	Ric	28000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	28000,00
	Totale Capitolo - 5890	Ric	20000,00	Ric	28000,00	Ric	28000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	28000,00
Capitolo	3395 - SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	11000,00	Ric	11000,00	Ric	11000,00
		Tag	0,00	Aut	11000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	11000,00
	Totale Capitolo - 3395	Ric	11000,00	Ric	11000,00	Ric	11000,00
		Tag	0,00	Aut	11000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	11000,00
Capitolo	9930 - ACQUISTO IMPIANTI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA						
-	MACCHINARI, ATTREZZATURE ED IMPIANTI	Ric	19000,00	Ric	19000,00	Ric	19000,00
		Tag	0,00	Aut	19000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	19000,00
	Totale Capitolo - 9930	Ric	19000,00	Ric	19000,00	Ric	19000,00
		Tag	0,00	Aut	19000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	19000,00
Capitolo	3375 - CUSTODIA VEICOLI - RIMOZIONI						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
		Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	1000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-201		GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE	
Fattori Produttivi - Costi			
SottoConto	Descrizione	2018	2020
Totale Capitolo - 3375		Ric 1000,00	Ric 1000,00
		Tag 0,00	Tag 1000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 1000,00	Tag 1000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	3420 - RIMBORSO SPESE PER RANDAGISMO E MANTENIMENTO CANI		
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric 3200,00	Ric 2700,00
		Tag 0,00	Tag 2700,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 3200,00	Tag 2700,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Totale Capitolo - 3420		Ric 3200,00	Ric 2700,00
		Tag 0,00	Tag 2700,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 3200,00	Tag 2700,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	3400 - SPESE DIVERSE FUNZIONAMENTO UFFICIO POLIZIA LOCALE		
-	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Ric 36000,00	Ric 36000,00
	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag 0,00	Tag 36000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 36000,00	Tag 36000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Totale Capitolo - 3400		Ric 36000,00	Ric 36000,00
		Tag 0,00	Tag 36000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 36000,00	Tag 36000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	3340 - POLIZIA LOCALE - SPESE DIVERSE		
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Ric 24000,00	Ric 24000,00
		Tag 0,00	Tag 24000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 24000,00	Tag 24000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Totale Capitolo - 3340		Ric 24000,00	Ric 24000,00
		Tag 0,00	Tag 24000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 24000,00	Tag 24000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	3350 - SPESE PER COMMISSIONE PUBBLICA SICUREZZA		
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric 2500,00	Ric 2500,00
		Tag 0,00	Tag 2500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 2500,00	Tag 2500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Totale Capitolo - 3350		Ric 2500,00	Ric 2500,00
		Tag 0,00	Tag 2500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 2500,00	Tag 2500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Totale Ric		Ric 26500,00	Ric 26500,00
Tag		Tag 0,00	Tag 26500,00
Aut		Aut 0,00	Aut 0,00
Tag		Tag 26500,00	Tag 26500,00
Aut		Aut 0,00	Aut 0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-203 GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-203 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE
Finalità SVILUPPO DI UN PIANO DI EMERGENZA

Progetto PROTEZIONE CIVILE **Responsabile** SIMIGHINI MARCO

Centro di Responsabilità PROTEZIONE CIVILE **Responsabile** SIMIGHINI MARCO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

02.00.00.00.00 POLIZIA LOCALE; PROTEZIONE CIVILE SIMIGHINI MARCO

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	Responsabile Servizio													
			Risultato da Ottenere																										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			I	II	III	IV	V	VI							
1	RACCOLTA NUMERI TELEFONICI ATTIVITA' DI RACCOLTA DI UN CAMPIONE SIGNIFICATIVO DI NUMERI TELEFONICI A CUI INVIARE UN SMS IN CASO DI EMERGENZA (SCUOLE, DITTE, OSPEDALI , CASE DI CURA).		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	Altri Enti/Soggetti Coinvolti SIMIGHINI MARCO
2	OTTENIMENTO DA PARTE DI ALCUNI VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE DELL'ATTESTATO DI PREVENZIONE INCENDI DI GRADO ELEVATO L'OTTENIMENTO DELL'ATTESTATO CONSENTE ALLA PROTEZIONE CIVILE DI SVOLGERE UN SERVIZIO DIO VIGILANZA IN ALTERNATIVA ALLA SQUADRA DEI VV.F. IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80	SIMIGHINI MARCO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-203 GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso		U.M.		Val. Target 2019 - 2020				
			I	II	III	VI		0			
Indicatori di Attività	0	Numero e.mail pervenute all'Ufficio Prot. Civile	IV	V	45	0	numero	45	45	45	

Indicatori di Attività	0	Numero iscritti al Gruppo Volontari Prot. Civile	7	0	numero	7	7
------------------------	---	--	---	---	--------	---	---

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
-	-			

Capitolo

Totale Capitolo - Ric		Aut		Ric		Tag		Aut	
Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
-	-			

Capitolo 6400 - SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE, PRONTO INTERVENTO E PREVENZIONE INCENDI. ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Totale Capitolo - 6400 Ric		Aut		Ric		Tag		Aut	
Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag

Capitolo 6390 - FORNITURE PER SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE ACQUISTO MATERIALE VARIO

Totale Capitolo - 6390 Ric		Aut		Ric		Tag		Aut	
Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-203 **GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE**

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
Capitolo	6395 - CARBURANTE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE						
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE		1000,00		1000,00		1000,00
		0,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
	Totale Capitolo - 6395	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
		0,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
	Totale	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
		0,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00
		Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
		0,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-204 MONITORAGGIO TRANSITO AUTOMEZZI IN INGRESSO ED USCITA DALLA CITTA' A SEGUITO DEL POSIZIONAMENTO E FUNZIONAMENTO SISTEMA

Dati Generali

Codice Obiettivo	2018-204	Tipologia	Sviluppo	Peso	20%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	28/11/2017	Data Scadenza	28/11/2017	Assessore	Sindaco - Francesco Passerini		
Denominazione	MONITORAGGIO TRANSITO AUTOMEZZI IN INGRESSO ED USCITA DALLA CITTA' A SEGUITO DEL POSIZIONAMENTO E FUNZIONAMENTO SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA MIRANDOLINA						
Finalità	MAGGIORE SICUREZZA DELLA CITTA' E ANALISI TIPOLOGIA TRAFFICO IN INGRESSO ED USCITA						
Progetto	PROTEZIONE CIVILE			Responsabile	SIMIGHINI MARCO		
Centro di Responsabilità	PROTEZIONE CIVILE			Responsabile	SIMIGHINI MARCO		

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	02.00.00.00.00	Unità Operativa	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	Responsabile	SIMIGHINI MARCO
--------	----------------	-----------------	-----------------------------------	--------------	-----------------

Centri di Costo

Codice	Descrizione				
--------	-------------	--	--	--	--

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			Risultato da Ottenere																		
			Inizio Previsto	Fine Previsto	I	II	III	IV	V	VI	Altri Enti/Soggetti Coinvolti										
1	CONTROLLO TELECAMERE POSIZIONATE NELLA ZONA MIRANDOLINA VERIFICA ED ESTRAPOLAZIONE IMMAGINI DALLE POSTAZIONI PRESSO IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE		01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	SIMIGHINI MARCO
2	VERIFICA DOCUMENTAZIONE VEICOLI IN TRANSITO ANCHE TRAMITE COLLEGAMENTO ALLE BANCHE DATI ANIA (VEICOLI RUBATI)- MOTORIZZAZIONE E ACI-PRA LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE POTREBBE COMPORARE L'EMISSIONE DI EVENTUALI SANZIONI		01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	SIMIGHINI MARCO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-204 MONITORAGGIO TRANSITO AUTOMEZZI IN INGRESSO ED USCITA DALLA CITTA' A SEGUITO DEL POSIZIONAMENTO E FUNZIONAMENTO SISTEMA

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	n. ore impiegate per verifica	0	0	0	0	0	0	numero	800	
L'INDICATORE E' RIFERITO ALLE ORE ANNUE IMPIEGATE DA MEDIAMENTE 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE											
Indicatori di Attività	2	percentuale delle irregolarità trovate su numero controlli	0	0	0	0	0	0	numero	85	



Obiettivo 2018-300

SERVIZIO BILANCIO,CONTABILITA' E TRIBUTI

3 - BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI

BORDIN FRANCESCO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-300 SERVIZIO BILANCIO,CONTABILITA' E TRIBUTI

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
301	GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO	107 - BILANCIO E CONTABILITA'
302	GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'	107 - BILANCIO E CONTABILITA'
303	GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI	109 - GESTIONE TRIBUTI
304	GESTIONE IMU / TASI UNITA' IMMOBILIARI DEFINITE BENI MERCE (unità immobiliari costruite e destinate alla vendita da imprenditori edili e/o società immobiliari ma invendute e non locatate)	109 - GESTIONE TRIBUTI
305	BANCA DATI IMU BONIFICA MODELLI UNICI INFORMATICI (MUJ)	109 - GESTIONE TRIBUTI

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
03.00.00.00.00	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	BORDIN FRANCESCO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni			
					Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
207	BORDIN FRANCESCO BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	M	Cat. D5	FUNZIONARIO SETT. FINANZIARIO	0	0	100	
	FULIGNA STEFANO BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	M	Cat. B5	Collaboratore amministrativo	0	0	100	
	FRANCIA LORENZA BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	F	Cat. B6	Collaboratore amministrativo	0	0	100	
	MAFFINI ENRICA BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	F	Cat. D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	0	0	100	0,00
	CANEPARI ANTONELLA BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	F	Categoria B3	Collaboratore amministrativo	0	0	100	0,00
	NARRA MARTA BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	F	Cat. B1	Collaboratore amministrativo	0	0	100	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-300 SERVIZIO BILANCIO,CONTABILITA' E TRIBUTI

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Annotazioni			Costo Tempo Ded.
				Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	
	INCERTI GIAMPIERO	M	Categoria C1	ISTRUTTORE RAGIONERIA	0	100	0,00
	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI						

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Annotazioni		
			Quantità	Nr. Inventario	Importo
Attrezzature informatiche	Personal computer		8	1	0,00
Attrezzature informatiche	Stampanti		4	1	0,00
Software	Office		4	1	0,00
Software	Procedure A. P. Systems		8		



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-301 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 40% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Finalità

Progetto BILANCIO **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

Centro di Responsabilità BILANCIO **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

03.00.00.00.00 BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI BORDIN FRANCESCO

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Inizio Previsto	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
			Risultato da Ottenere																			
			Altri Enti/Soggetti Coinvolti																			
1	REDIGERE IL BILANCIO DI PREVISIONE	01/09/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	100	0	0	0	0	0	20	BORDIN FRANCESCO
2	REDIGERE IL RENDICONTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	20	BORDIN FRANCESCO
3	REPERIRE FONDI PER INVESTIMENTI ATTRAVERSO IL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO	01/02/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	2	BORDIN FRANCESCO
4	MONITORARE PERIODICAMENTE GLI EQUILIBRI DI BILANCIO E PROCEDERE ALLA LORO SALVAGUARDIA	01/01/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	BORDIN FRANCESCO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio			
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere							% Peso		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
5	PROVEDERE ALLE VARIAZIONI DI BILANCIO (ANNUALE, PLURIENNALE E DELLA RELAZIONE), DI P.E.G., AI PRELIEVI DAL FONDO DI RISERVA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	BORDIN FRANCESCO
6	ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	4	BORDIN FRANCESCO
7	GESTIRE IL BILANCIO DAL LATO DEGLI INVESTIMENTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	4	BORDIN FRANCESCO
8	AGGIORNARE ED ATTUALIZZARE IL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	BORDIN FRANCESCO
9	GESTIONE DELLA CONTABILITA' I.V.A.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	6	BORDIN FRANCESCO
10	VERIFICARE IL RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	80	0	0	0	0	0	0	10	BORDIN FRANCESCO
11	RELAZIONARE AD ENTI SOVRACOMUNALI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	12	BORDIN FRANCESCO
12	CALCOLO DELL'I.R.A.P. CON IL METODO COMMERCIALE <i>Per alcuni servizi già individuati si proseguirà a calcolare l'I.R.A.P. con il metodo commerciale (il 3,9 % della differenza tra ricavi e costi, se positiva, andrà a formare l'imposta da pagare)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	BORDIN FRANCESCO
13	CONTROLLO DI GESTIONE <i>Supporto al Nucleo di Valutazione per: verifica sul grado di raggiungimento degli obiettivi; più puntuale utilizzo delle risorse; controllo dei costi; ecc.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	3	BORDIN FRANCESCO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	dati aggiornati	0	600	0	600	0	0	0	numero	431	600
Indicatori di Attività	2	riunioni	6							numero	6	6



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	% Peso	Val. Storico	Val. Atteso 2018
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	2	documenti predisposti						3	0	numero	3	3	
Indicatori di Attività	3	riunioni	Rendiconto (3) + Relazioni (2)					6	0	numero	6	6	
Indicatori di Attività	3	richieste effettuate / da effettuare						0	100	numero	0	0	
Indicatori di Attività	4	monitoraggi		2	2				100	numero	2	4	
Indicatori di Attività	5	variazioni		5	5				100	numero	7	10	
Indicatori di Attività	6	pareri		600	600				100	numero	611	1200	
Indicatori di Attività	7	verifiche		3	3				100	numero	5	6	
Indicatori di Attività	10	dimostrazioni		1	4				100	numero	2	5	
Indicatori di Attività	1	verifiche			5				0	numero	5	5	
Indicatori di Attività	11	relazioni periodiche		2	2				100	numero	2	4	
Indicatori di Attività	12	risparmio ottenuto		15000	15000				100	euro	30000	30000	
Indicatori di Attività	13	informazioni			10				100	numero	10	10	
Indicatori di Attività	8	variazioni	Ci si riferisce al numero presunto di ore, utilizzato per dare informazioni	0,5	0,5				100	numero	7	1	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
				% Peso								
				I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	9	fatture di vendita inviate		100	100	100	100	100	100	numero	138	200
Indicatori di Attività	1	giorni impiegati		60	60	60	60	60	60	numero	60	60
Indicatori di Attività	1	riunioni		6	6	6	6	6	6	numero	6	6
Indicatori di Attività	1	documenti predisposti	Giunta, Commissione Bilancio, Revisori	3	3	3	3	3	3	numero	3	3
Indicatori di Attività	2	dati aggiornati	Bilancio di Previsione, Bilancio Pluriennale, Relazione Previsionale e Programmatica, Relazione Revisori	600	0	0	0	0	0	numero	431	600
Indicatori di Attività	2	verifiche		5	5	5	5	5	5	numero	5	5
Indicatori di Attività	2	giorni impiegati		60	60	60	60	60	60	numero	60	60
Indicatori di Efficacia	2	data entro cui raggiungere l'obiettivo		0	0	0	0	0	0	data	30/04/2017	30/04/2018
Indicatori di Efficacia	1	data entro cui raggiungere l'obiettivo		0	0	0	0	0	0	data	28/02/2017	28/02/2018

Fattori Produttivi - Ricavi

Subconto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo 80 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut
390000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301		GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO					
Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
Totale Capitolo - 80		Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	390000,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	1643 - ENTRATE VARIE PER SERVIZI						
-	PROVENTI VARI	0,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
		0,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
	Totale Capitolo - 1643	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
Capitolo	330 - FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO						
-	TRASFERIMENTI DALLLO STATO	0,00	0,00	2025000,00	0,00	2025000,00	0,00
		0,00	0,00	2025000,00	0,00	2025000,00	0,00
	Totale Capitolo - 330	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	2025000,00	0,00	2025000,00	0,00
Capitolo	2770 - CONTRIBUTI STRAORDINARI						
-	ALTRI PROVENTI STRAORDINARI	0,00	0,00	0,00	0,00	2428000,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	2428000,00	0,00
	Totale Capitolo - 2770	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	2428000,00	0,00
Capitolo	190 - ADDIZIONALE I.R.P.E.F.						
-	IMPOSTE	0,00	0,00	1550000,00	0,00	1550000,00	0,00
		0,00	0,00	1550000,00	0,00	1550000,00	0,00
	Totale Capitolo - 190	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	1550000,00	0,00	1550000,00	0,00
Capitolo	1685 - CONTRIBUTO DA TESORERIA COMUNALE						
-	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI SOGGETTI	0,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00
		0,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00
	Totale Capitolo - 1685	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301		GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO					
Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
Capitolo							
-	1600 - UTILE E RISERVE DA PARTECIPATE UTILI DA PARTECIPAZIONI IN CONTROLLATE	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		664020,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00
	Totale Capitolo - 1685	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00
Capitolo							
-	1580 - FONDI A DEPOSITO FRUTTIFERO E FONDI GIACENTI IN CASSA INTERESSI ATTIVI BANCARI	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
	Totale Capitolo - 1600	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
Capitolo							
-	420 - ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DALLLO STATO (ESCLUSI A FINI PATTO) TRASFERIMENTI DALLLO STATO	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00
	Totale Capitolo - 420	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00
Capitolo							
-	20 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		65000,00	0,00	65000,00	0,00	65000,00	0,00
	Totale Capitolo - 20	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		65000,00	0,00	65000,00	0,00	65000,00	0,00
	Totale	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		115000,00	0,00	115000,00	0,00	115000,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	120 - INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI						
-	COMPENSI ALTRI ORGANI	Ric	37000,00	Ric	37000,00	Ric	37000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			37000,00		37000,00		37000,00
	Totale Capitolo - 120	Ric	37000,00	Ric	37000,00	Ric	37000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			37000,00		37000,00		37000,00
Capitolo	1380 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVI AL FINANZIAMENTO OPERE COMPRESSE NELLA RUBBRICA INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E PRESTITI						
-		Ric	1487,40	Ric	700,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			1487,40		700,00		0,00
	Totale Capitolo - 1380	Ric	1487,40	Ric	700,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			1487,40		700,00		0,00
Capitolo	1300 - RIMBORSO SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA						
-	SPESE BANCARIE E POSTALI	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			2500,00		2500,00		2500,00
	Totale Capitolo - 1300	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			2500,00		2500,00		2500,00
Capitolo	1565 - SPESE CONSULENZA FISCALE						
-	CONSULENZE AMMINISTRATIVE - FISCALI	Ric	3250,00	Ric	3250,00	Ric	3250,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			3250,00		3250,00		3250,00
	Totale Capitolo - 1565	Ric	3250,00	Ric	3250,00	Ric	3250,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			3250,00		3250,00		3250,00
Capitolo	13240 - RATE DI RIMBORSO DI MUTUI RELATIVI AL FINANZIAMENTO OPERE PUBBLICHE						
-	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI	Ric	260450,50	Ric	265000,00	Ric	267000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
			260450,50		265000,00		267000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
	Totale Capitolo - 13240	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		260450,50	265000,00	267000,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		260450,50	265000,00	267000,00
Capitolo	8680 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO OPERE COMPRESSE NELLA RUBRICA INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E PRESTITI	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
-		2557,55	2100,00	1600,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		2557,55	2100,00	1600,00
	Totale Capitolo - 8680	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		2557,55	2100,00	1600,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		2557,55	2100,00	1600,00
Capitolo	5980 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO OPERE COMPRESSE NELLA RUBRICA INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E PRESTITI	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
-		16707,50	11000,00	5500,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		16707,50	11000,00	5500,00
	Totale Capitolo - 5980	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		16707,50	11000,00	5500,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		16707,50	11000,00	5500,00
Capitolo	5640 - INTERESSI PASSIVI INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E PRESTITI	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
-		5776,90	4200,00	2700,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		5776,90	4200,00	2700,00
	Totale Capitolo - 5640	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		5776,90	4200,00	2700,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		5776,90	4200,00	2700,00
Capitolo	4840 - INTERESSI PASSIVI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVI AI SERVIZI COMPRESI NELLA RUBRICA INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E PRESTITI	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
-		1266,00	800,00	400,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		1266,00	800,00	400,00
	Totale Capitolo - 4840	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		1266,00	800,00	400,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		1266,00	800,00	400,00
Capitolo	4640 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO SPESE PER EDILIZIA SCOLASTICA	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		800,00	800,00	400,00
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		800,00	800,00	400,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E PRESTITI	Ric	6172,00	Ric	5200,00	Ric	4300,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4640	Ric	6172,00	Ric	5200,00	Ric	4300,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	2940 - FONDO DI RISERVA ORDINARIO	Ric	38000,00	Ric	38000,00	Ric	38000,00
-	ACCANTONAMENTO A FONDO RISERVA	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 2940	Ric	38000,00	Ric	38000,00	Ric	38000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	2890 - IRAP A CARICO DEL COMUNE	Ric	168000,00	Ric	168000,00	Ric	168000,00
-	IRAP	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 2890	Ric	168000,00	Ric	168000,00	Ric	168000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	2875 - SPESE VARIE PER SERVIZI	Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 2875	Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Ric	Ric	177000,00	Ric	177000,00	Ric	177000,00
	Tag	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302 GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-302 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 35% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

Finalità

Progetto CONTABILITA'

Responsabile BORDIN FRANCESCO

Centro di Responsabilità CONTABILITA'

Responsabile BORDIN FRANCESCO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
03.00.00.00.00	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	BORDIN FRANCESCO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio					
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere			% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti										
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9			10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	
1	GESTIRE IL BILANCIO DAL LATO ENTRATA EFFETTUAZIONE E CONTROLLO ACCERTAMENTI - EMISSIONE DELLE REVERSALI E CONTROLLO LORO ITER	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	40	BORDIN FRANCESCO
		01/01/2018												31/12/2018								
2	GESTIRE IL BILANCIO DAL LATO SPESA ELABORAZIONE E CONTROLLO DEGLI IMPEGNI. EMISSIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO E CONTROLLO LORO ITER. REGISTRAZIONE PAGAMENTI. REGISTRAZIONE FATTURE DI ACQUISTO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	60	BORDIN FRANCESCO
		01/01/2018												31/12/2018								



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302 GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico		Val. Atteso 2018	
					% Peso							Val. Target 2019 - 2020		Val. Atteso 2018	
					I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Attività	1	accertamenti				200	200	200	200	30	numero	172	400		
Indicatori di Attività	1	reversali			2250	2250	2250	2250	70	numero	2251	4500			
Indicatori di Attività	2	impegni			450	450	450	450	20	numero	690	900			
Indicatori di Attività	2	mandati			2000	2000	2000	2000	40	numero	2124	4000			
Indicatori di Attività	2	fatture di acquisto ricevute			1600	1600	1600	1600	40	numero	1172	3200			

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	1640 - CONCORSI, RIMBORSI, CONTRIBUTI E RECUPERI VARI			
-	PROVENTI VARI			
	Ric	85000,00	85000,00	85000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	85000,00	85000,00	85000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	85000,00	85000,00	85000,00
	Totale Capitolo - 1640	Ric	85000,00	85000,00
		Tag	0,00	0,00
Capitolo	3610 - INCASSI DERIVANTI DA SPLIT PAYMENT			
-	IVA NS/CREDITO			
	Ric	1000000,00	1000000,00	1000000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	1000000,00	1000000,00	1000000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	1000000,00	1000000,00	1000000,00
	Totale Capitolo - 3610	Ric	1000000,00	1000000,00
		Tag	0,00	0,00
		Aut	1000000,00	1000000,00
Capitolo	1639 - RIMBORSI E RECUPERI VARI RICEVUTI TRAMITE BANCA D'ITALIA			
	Ric	1000000,00	1000000,00	1000000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	1000000,00	1000000,00	1000000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	1000000,00	1000000,00	1000000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'		2018		2019		2020	
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione							
SottoConto		2018		2019		2020			
-	PROVENTI VARI	Ric	15000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
	Totale Capitolo - 1639	Ric	15000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
Capitolo	3430 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF A CARICO DEL PERSONALE UTILIZZABILI PER RIMBORSI CALCOLATI SU MOD. 730 CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00
-		Tag	0,00	Aut	150000,00	Tag	0,00	Aut	150000,00
	Totale Capitolo - 3430	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00
		Tag	0,00	Aut	150000,00	Tag	0,00	Aut	150000,00
Capitolo	3540 - RECUPERO SU COMPENSI PROFESSIONISTI PER FONDO PREVIDENZA CREDITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI AL PERSONALE	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
-		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
	Totale Capitolo - 3540	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
Capitolo	1625 - RIMBORSI UTENZE DA PROVINCIA PROVENTI DA ALTRI ENTI	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00
-		Tag	0,00	Aut	95000,00	Tag	0,00	Aut	95000,00
	Totale Capitolo - 1625	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00
		Tag	0,00	Aut	95000,00	Tag	0,00	Aut	95000,00
Capitolo	1100 - DIRITTI DI SEGRETERIA DIRITTI DI SEGRETERIA	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00
-		Tag	0,00	Aut	6000,00	Tag	0,00	Aut	6000,00
	Totale Capitolo - 1100	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00
		Tag	0,00	Aut	6000,00	Tag	0,00	Aut	6000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'		2018		2019		2020	
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione							
Capitolo		1080 - DIRITTI DI SEGRETERIA NON SOGGETTI A RIPARTO							
-		DIRITTI DI SEGRETERIA	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
									50000,00
		Totale Capitolo - 1080	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
									50000,00
Capitolo	2800 - ANTICIPAZIONI DI CASSA								
-	CREDITI DIVERSI	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00
		Tag	0,00	Aut	2500000,0	Tag	0,00	Aut	2500000,0
		Totale Capitolo - 2800	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	2500000,00
			Tag	0,00	Aut	2500000,0	Tag	0,00	Aut
Capitolo	3660 - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI ED ASTA								
-	CREDITI PER DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
		Totale Capitolo - 3660	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
Capitolo	3600 - COMPETENZE DA EROGARE PER CONTO TERZI PER SUSSIDI ECC.								
-	CREDITI VS UTENTI DI SERVIZI PUBBLICI	Ric	200000,00	Ric	200000,00	Ric	200000,00	Ric	200000,00
		Tag	0,00	Aut	200000,00	Tag	0,00	Aut	200000,00
		Totale Capitolo - 3600	Ric	200000,00	Ric	200000,00	Ric	200000,00	200000,00
			Tag	0,00	Aut	200000,00	Tag	0,00	Aut
Capitolo	3500 - DEPOSITI CAUZIONALI								
-	CREDITI PER DEPOSITI CAUZIONALI	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302 GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'		2018		2019		2020	
Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
Totale Capitolo - 3500		Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
-	3480 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
-	CREDITI PER ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Totale Capitolo - 3480		Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Capitolo		Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
3440 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF SU COMPENSI PROFESSIONISTI		Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
-	CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Totale Capitolo - 3440		Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Capitolo		Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
3420 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF A CARICO DEL PERSONALE SU ASSEGNI FISSI,COMPENSI,GETTONI PRESENZA E INDENNITA' AD AM-		Ric	600000,00	Ric	600000,00	Ric	600000,00
-	CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Ric	600000,00	Ric	600000,00	Ric	600000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Totale Capitolo - 3420		Ric	600000,00	Ric	600000,00	Ric	600000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Capitolo		Ric	600000,00	Ric	600000,00	Ric	600000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
3320 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTIVO PREVIDENZIALE INPDAP		Ric	350000,00	Ric	350000,00	Ric	350000,00
-	CREDITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI AL PERSONALE	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Ric	350000,00	Ric	350000,00	Ric	350000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Totale Capitolo - 3320		Ric	350000,00	Ric	350000,00	Ric	350000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Capitolo		Ric	350000,00	Ric	350000,00	Ric	350000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
1638 - INCASSI DERIVANTI DA SPLIT PAYMENT		Ric	350000,00	Ric	350000,00	Ric	350000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'					
Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	PROVENTI VARI						
		120000,00	120000,00	120000,00	120000,00	120000,00	120000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 1638	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		120000,00	120000,00	120000,00	120000,00	120000,00	120000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 1638	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		470000,00	470000,00	470000,00	470000,00	470000,00	470000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 2660	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		1155000,00	1155000,00	1155000,00	1155000,00	1155000,00	1155000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 2660	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		1168000,00	1168000,00	1168000,00	1168000,00	1168000,00	1168000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 13610	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 13610	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 13430	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 13430	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 13660	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 13660	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'	
Fattori Produttivi - Costi			
SottoConto	Descrizione	2018	2020
-	DEBITI PER RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	Ric Tag	50000,00 Ric 50000,00 Tag
	Totale Capitolo - 13660	Ric Tag	50000,00 Ric 50000,00 Tag
Capitolo	13600 - SUSSIDI E COMPETENZE DA EROGARE PER CONTO TERZI		
-	DEBITI PER SPESE PER SERVIZI C/TERZI	Ric Tag	200000,00 Ric 200000,00 Tag
	Totale Capitolo - 13600	Ric Tag	200000,00 Ric 200000,00 Tag
Capitolo	13540 - VERSAMENTO AL FONDO PREVIDENZA SU COMPENSI PROFESSIONISTI		
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric Tag	10000,00 Ric 10000,00 Tag
	Totale Capitolo - 13540	Ric Tag	10000,00 Ric 10000,00 Tag
Capitolo	13500 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI		
-	DEBITI PER RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	Ric Tag	10000,00 Ric 10000,00 Tag
	Totale Capitolo - 13500	Ric Tag	10000,00 Ric 10000,00 Tag
Capitolo	13480 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI		
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric Tag	150000,00 Ric 150000,00 Tag
	Totale Capitolo - 13480	Ric Tag	150000,00 Ric 150000,00 Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302 GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	13440 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF SU COMPENSI PROFESSIONALI			
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric 100000,00	Ric 100000,00	Ric 100000,00
		Tag 0,00 Aut 100000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00
	Totale Capitolo - 13440	Ric 100000,00	Ric 100000,00	Ric 100000,00
		Tag 0,00 Aut 100000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00
Capitolo	13420 - VERSAMENTO RITENUTE ALLA FONTE IRPEF SU ASSEGNI FISSI E INDENNITA' AL PERSONALE E GETTONI PRESENZA AMMINISTRATORI			
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric 600000,00	Ric 600000,00	Ric 600000,00
		Tag 0,00 Aut 600000,00	Tag 0,00 Aut 600000,00	Tag 0,00 Aut 600000,00
	Totale Capitolo - 13420	Ric 600000,00	Ric 600000,00	Ric 600000,00
		Tag 0,00 Aut 600000,00	Tag 0,00 Aut 600000,00	Tag 0,00 Aut 600000,00
Capitolo	13320 - VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI PREVIDENZIA-LI INPDAP			
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric 350000,00	Ric 350000,00	Ric 350000,00
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 350000,00
	Totale Capitolo - 13320	Ric 350000,00	Ric 350000,00	Ric 350000,00
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 350000,00
Capitolo	13220 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA			
-		Ric 2500000,00	Ric 2500000,00	Ric 2500000,00
		Tag 0,00 Aut 2500000,00	Tag 0,00 Aut 2500000,00	Tag 0,00 Aut 2500000,00
	Totale Capitolo - 13220	Ric 2500000,00	Ric 2500000,00	Ric 2500000,00
		Tag 0,00 Aut 2500000,00	Tag 0,00 Aut 2500000,00	Tag 0,00 Aut 2500000,00
Capitolo	4605 - SPESE PER EDIFICI DESTINATI ALLA ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE			
-	SPESE PER UTENZE (LUCE, ACQUA, GAS, TELEFONO, RISCALDAMENTO)	Ric 95000,00	Ric 95000,00	Ric 95000,00
		Tag 0,00 Aut 95000,00	Tag 0,00 Aut 95000,00	Tag 0,00 Aut 95000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-302 GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
	Totale Capitolo - 4605	Ric 95000,00	Ric 95000,00	Ric 95000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 4605	Tag 95000,00	Tag 95000,00	Tag 95000,00
Capitolo	2880 - RESTITUZIONI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI			
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric 1000,00	Ric 1000,00	Ric 1000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 2880	Ric 1000,00	Ric 1000,00	Ric 1000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	2840 - CONTRIBUTI ASSOCIATIVI (ANCI, UPEL, LEGA DELLE AUTONOMIE E POTERI LOCALI E VARIE) TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI			
-		Ric 5600,00	Ric 5600,00	Ric 5600,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 2840	Ric 5600,00	Ric 5600,00	Ric 5600,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	1430 - IVA A DEBITO SPLIT PAYMENT PER ATTIVITA' COMMERCIALI IMPOSTE			
-		Ric 117542,90	Ric 117542,90	Ric 117542,90
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 1430	Ric 117542,90	Ric 117542,90	Ric 117542,90
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale	Ric 123142,90	Ric 123142,90	Ric 123142,90
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-303 GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-303 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 60% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Finalità

Progetto TRIBUTI

Centro di Responsabilità TRIBUTI

Responsabile BORDIN FRANCESCO

Responsabile BORDIN FRANCESCO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

03.00.00.00.00 BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI BORDIN FRANCESCO

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere		
			Inizio Previsto			Fine Previsto														
1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI	Costante aggiornamento normativo e trasferimento, nei regolamenti tributari comunali, delle discrezionalità conferite ai Comuni dalle normative tributarie vigenti.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	10	BORDIN FRANCESCO
			01/01/2018			31/12/2018			Regolamenti aggiornati in relazione alle novità legislative e rivolti alla semplificazione delle procedure.											
2	RIMBORSI	Restituzione, a fronte di richiesta documentata e presentata nei termini di legge, delle somme indebite introitate dall'Ente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	BORDIN FRANCESCO
			01/01/2018			31/12/2018			Effettuazione dei rimborsi entro 120 giorni dalla richiesta correttamente documentata. La normativa vigente prevede max 180 giorni dalla richiesta.										Ufficio ragioneria / Tesoreria comunale	
3	GESTIONE RUOLI ED ALTRI MEZZI DI RISCOSSIONE COATTIVA	Predisposizione elenchi per riscossione coattiva - verifica decadute incassi da ruoli coattivi in riscossione presso Equitalia - verifica mensile incassi provenienti da	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	BORDIN FRANCESCO
			01/01/2018			31/12/2018			Monitoraggio dello stato dei ruoli, segnalazione all'ufficio ragioneria dei corretti capitoli di imputazione delle entrate da ruolo, riduzione dei										Equitalia spa, ICA SRL	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-303 GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		% Peso		Altri Enti/Soggetti Coinvolti										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	%	Peso		

residui attivi (a seguito di pagamenti o dichiarazioni di inesigibilità).

4	ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ACCERTAMENTI IMU		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	40	BORDIN FRANCESCO
	<i>Inserimento delle denunce di successione presentate nell'anno - analisi dei MUI residui 2015 (130) e loro trasformazione in dichiarazioni IMU ove sussistono i requisiti.</i>														Caricare le denunce di successione (media annua 90) - analizzare MUI residui 2015 (120)						Agenzia Entrate - Banche e Posta per la gestione dei versamenti - altri Comuni per riversamento pagamenti non di competenza				

5	GESTIONE RAPPORTI CON CONCESSIONARIO GESTIONE TRIBUTI MINORI E RISCOSSIONE COATTIVA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	0	20	BORDIN FRANCESCO
	<i>Controllo attività svolta dalla società concessionaria - Corrispondenza con prescrizioni del capitolato della gara d'appalto e con direttive impartite dall'Ente.</i>														Attività del Concessionario posta al servizio del contribuente (presenza sul territorio - informazione - pronta risoluzione delle problematiche)						Concessionario				

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Atteso 2018				
			I	II	III	IV	V	VI		% Peso	Val. Storico	Val. Target 2019 - 2020		
Indicatori di Attività	1	analisi e stesura documento							0	0	0	data	28/02/2017	31/12/2017
Indicatori di Attività	2	richieste ricevute	22,5	22,5					0	numero	40	40	45	
Indicatori di Attività	3	ruoli da controllare	103,8	69,2					0	numero	169	169	173	
Indicatori di Attività	4	n. anomalie rilevate	110	110					0	-	196	196	220	
Indicatori di Attività	5	ore impiegate per riunioni e progetti	18	12					0	numero	30	30	30	

Awziata a novembre 2016 la riscossione coattiva delle entrate tributarie e dei canoni di locazione. Incremento nel 2017



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-303 GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	3	controlli	28,8	19,2	0	numero	48	48			

Indicatori di Efficacia	4	% controlli effettuati / controlli da effettuare previsti	50	50	0	numero	53,4	100
-------------------------	---	---	----	----	---	--------	------	-----

L'obiettivo 100 sarà raggiunto con il controllo e collegamento dei versamenti anomali (96) - delle denunce di successione (90) - e il 50% dei MUJ residui 2014 e 2015

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
------------	-------------	------	------	------

Capitolo 160 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

-	IMPOSTE	Ric	120000,00	Ric	120000,00	Ric	120000,00		
		Tag	0,00	Aut	120000,00	Tag	0,00	Aut	120000,00

Totale Capitolo - 160		Ric	120000,00	Ric	120000,00
		Tag	0,00	Aut	120000,00

Capitolo 115 - TASI

-	IMPOSTE	Ric	30000,00	Ric	30000,00
		Tag	0,00	Aut	30000,00

Totale Capitolo - 115		Ric	30000,00	Ric	30000,00
		Tag	0,00	Aut	30000,00

Capitolo 255 - TRIBUTO PROVINCIALE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI

TASSE	TUTELA, PROTEZIONE ED IGIENE AMBIENTALE	Ric	107907,05	Ric	107907,05
		Tag	0,00	Aut	107907,05

Totale Capitolo - 255		Ric	107907,05	Ric	107907,05
		Tag	0,00	Aut	107907,05

Capitolo 250 - TARI - TASSA RIFIUTI

		Tag	0,00	Aut	107907,05
--	--	-----	------	-----	-----------



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-303 GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	TASSE	Ric	2158140,95	Ric	2158140,95	Ric	2158140,95
		Tag	0,00	Aut	2158140,9	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	2158140,9
	Totale Capitolo - 250	Ric	2158140,95	Ric	2158140,95	Ric	2158140,95
		Tag	0,00	Aut	2158140,9	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	2158140,9
Capitolo	110 - I.M.U. (IMPOSTA MUNICIPALE UNICA)						
-	IMPOSTE	Ric	2830000,00	Ric	2830000,00	Ric	2830000,00
		Tag	0,00	Aut	2830000,0	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	2830000,0
	Totale Capitolo - 110	Ric	2830000,00	Ric	2830000,00	Ric	2830000,00
		Tag	0,00	Aut	2830000,0	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	2830000,0
Capitolo	340 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI						
-	TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TIBUTARIE PROPRIE	Ric	25000,00	Ric	25000,00	Ric	25000,00
		Tag	0,00	Aut	25000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	25000,00
	Totale Capitolo - 340	Ric	25000,00	Ric	25000,00	Ric	25000,00
		Tag	0,00	Aut	25000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	25000,00
Capitolo	240 - TASSA PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DEGLI SPAZIED						
-	AREE PUBBLICHE	Ric	130000,00	Ric	130000,00	Ric	130000,00
	TASSE	Tag	0,00	Aut	130000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	130000,00
	Totale Capitolo - 240	Ric	130000,00	Ric	130000,00	Ric	130000,00
		Tag	0,00	Aut	130000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	130000,00
Capitolo	220 - TASSA PER L'OCCUPAZIONE PERMANENTE DEGLI SPAZIED						
-	AREE PUBBLICHE	Ric	40000,00	Ric	40000,00	Ric	40000,00
	TASSE	Tag	0,00	Aut	40000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	40000,00
	Totale Capitolo - 220	Ric	40000,00	Ric	40000,00	Ric	40000,00
		Tag	0,00	Aut	40000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	40000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-303		GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI			
Fattori Produttivi - Ricavi					
Subconto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	210 - IMPOSTE ARRETRATE DA CONCESSIONARIO				
-	IMPOSTE				
		Ric	Ric	Ric	200000,00
		Tag	Tag	Tag	200000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	200000,00
		200000,00	200000,00	200000,00	200000,00
	Totale Capitolo - 210	Ric	Ric	Ric	200000,00
		Tag	Tag	Tag	200000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	200000,00
		200000,00	200000,00	200000,00	200000,00
Capitolo	211 - IMPOSTE ARRETRATE DA BANCA D'ITALIA				
-	IMPOSTE				
		Ric	Ric	Ric	100000,00
		Tag	Tag	Tag	100000,00
		130000,00	120000,00	120000,00	100000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	100000,00
		130000,00	120000,00	120000,00	100000,00
	Totale Capitolo - 211	Ric	Ric	Ric	100000,00
		Tag	Tag	Tag	100000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	300000,00
		330000,00	320000,00	320000,00	300000,00
Fattori Produttivi - Costi					
Capitolo	1600 - SPESE E COMPENSI DOVUTI AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI				
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI				
		Ric	Ric	Ric	78000,00
		Tag	Tag	Tag	78000,00
		78000,00	78000,00	78000,00	78000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	78000,00
		78000,00	78000,00	78000,00	78000,00
	Totale Capitolo - 1600	Ric	Ric	Ric	78000,00
		Tag	Tag	Tag	78000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	78000,00
		78000,00	78000,00	78000,00	78000,00
Capitolo	1640 - SGRAVIE RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI TRIBUTI PROPRI				
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)				
		Ric	Ric	Ric	8000,00
		Tag	Tag	Tag	8000,00
		8000,00	8000,00	8000,00	8000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	8000,00
		8000,00	8000,00	8000,00	8000,00
	Totale Capitolo - 1640	Ric	Ric	Ric	8000,00
		Tag	Tag	Tag	8000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	8000,00
		8000,00	8000,00	8000,00	8000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-303 GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	1630 - QUOTA ALLA PROVINCIA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE ED IGIENE AMBIENTALE			
-	TRASFERIMENTI A PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	Ric 107583,32	Ric 107583,32	Ric 107583,32
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 107583,32	Tag 107583,32	Tag 107583,32
	Totale Capitolo - 1630	Ric 107583,32	Ric 107583,32	Ric 107583,32
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 107583,32	Tag 107583,32	Tag 107583,32
Capitolo	6730 - SPESE DERIVANTI DA RIDUZIONI SULLA TASSA RIFIUTI			
-	CORRESPONSIONE ALL'A.S.M.COSTOSERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	Ric 76000,00	Ric 0,00	Ric 0,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 76000,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	Totale Capitolo - 6730	Ric 76000,00	Ric 0,00	Ric 0,00
		Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 76000,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	Totale Ric	Ric 183583,32	Ric 107583,32	Ric 107583,32
	Tag	Tag 0,00	Aut 0,00	Aut 0,00
		Tag 183583,32	Tag 107583,32	Tag 107583,32



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-304 GESTIONE IMU / TASI UNITA' IMMOBILIARI DEFINITE BENI MERCE (UNITA' IMMOBILIARI COSTRUITE E DESTINATE ALLA VENDITA DA IMPRENDITORI EDILI E/O

Dati Generali

Codice Obiettivo	2018-304	Tipologia	Sviluppo	Peso	20%	Priorità		Obiettivo Intersectoriale	
Data Inizio	17/10/2017	Data Scadenza	17/10/2017	Assessore	Mara Fontanella				
Denominazione	GESTIONE IMU / TASI UNITA' IMMOBILIARI DEFINITE BENI MERCE (unità immobiliari costruite e destinate alla vendita da imprenditori edili e/o società immobiliari ma invendute e non locate)								
Finalità	AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU E TASI ALLA LUCE DELLE DICHIARAZIONI DEI CONTRIBUENTI INTERESSATI - ACCERTAMENTO IMU E/O TASI IN ASSENZA DELLA RELATIVA DICHIARAZIONE								
Progetto	TRIBUTI			Responsabile	BORDIN FRANCESCO				
Centro di Responsabilità	TRIBUTI			Responsabile	BORDIN FRANCESCO				
Programma di Mandato									
Linea Strategica									
Criticità									
Annotazioni									

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
--------	-----------------	--------------

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale		Responsabile Servizio								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II		III	IV	V	VI				
1/1	INSERIMENTO DICHIARAZIONI IMU / TASI BENI MERCE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	0	0	70	BORDIN FRANCESCO
	<i>Caricamento nella banca dati IMU/TASI della relative dichiarazioni sullo stato di bene merce di unità immobiliari di proprietà di imprenditori edili e/o società immobiliari.</i>																								
			Inizio Previsto												Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
			01/01/2018												31/12/2018										
2	ACCERTAMENTO TRIBUTARIO (EVENTUALE)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	30	BORDIN FRANCESCO
	<i>EMISSIONE ATTI IMPOSITIVI NEI CONFRONTI DI COLORO CHE PUR NON AVENDO PRESENTATO LA DICHIARAZIONE IMU O TASI HANNO COMUNQUE APPLICATO L'AGEVOLAZIONE COLLEGATA AI BENI MERCE</i>																								



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-304 GESTIONE IMU / TASI UNITA' IMMOBILIARI DEFINITE BENI MERCE (UNITA' IMMOBILIARI COSTRUITE E DESTINATE ALLA VENDITA DA IMPRENDITORI EDILI E/O

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	importo riscosso	15000	15000					60	euro	30.000,00

Indicatori di Efficacia	1/1	% dati registrati / dati da registrare previsti	60	40					100	%	70
-------------------------	-----	---	----	----	--	--	--	--	-----	---	----

Indicatori di Efficacia	2	% situazioni non corrette, inesatte, imprecise, illegali / situazioni controllat	50	50					40	%	10
-------------------------	---	--	----	----	--	--	--	--	----	---	----

Potrebbe esserci il 10 per cento di contribuenti da accertare



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-305 BANCA DATI IMU BONIFICA MODELLI UNICI INFORMATICI (MUJ)

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-305 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 20% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 17/10/2017 **Data Scadenza** 17/10/2017 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione BANCA DATI IMU BONIFICA MODELLI UNICI INFORMATICI (MUJ)

Finalità Collegare alle dichiarazioni già presenti o creare nuovi contribuenti per i MUJ inavveritamente consolidati e trasformati in dichiarazioni IMU senza le necessarie bonifiche propedeutiche al consolidamento

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità TRIBUTI **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
03.00.00.00.00	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	BORDIN FRANCESCO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi						% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio									
			1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	12	Risultato da Ottenere		Altri Enti/Soggetti Coinvolti
1	BONIFICA 60% MUJ RESIDUI DAL 2012 AL 2016		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	100	
Controllo per ogni MUJ inavveritamente consolidato delle aliquote corrette da collegare ad ogni unità dichiarata, e della corretta destinazione di ogni unità (abitazione principale, altro fabbricato, area edificabile, terreno agricolo ecc)											01/01/2018		31/12/2018		BONIFICA N. 537 MUJ					

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018									
			I	II	III	IV	V	VI				% Peso								
		Annotazioni																		Val. Target 2019 - 2020



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-305 BANCA DATI IMU BONIFICA MODELLI UNICI INFORMATICI (MUJ)

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
				I		II		III					% Peso
				IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività		1	dati registrati	268,5					0	numero	537		
Indicatori di Efficacia		1	% dati registrati / dati da registrare previsti	50	50				0	%	100		

IL VALORE 100 CORRISPONDE AL 60 % DEI MUJ RESIDUI (PARI A N. 537)



Obiettivo 2018-400 SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP

4 - GESTIONE DEL TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP

PORTIOLI VINICIO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-400 SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
401	GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO
402	GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO
403	GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO
404	SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	113 - PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
405	GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO	113 - PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
406	AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEI TERRITORIO	

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP	PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
										Descrizione	Importo
UCCELLINI MATTEO		M	Cat. C2		ISTRUTTORE	0	0	100			
LAZZARINI MASSIMO		M	Cat. B1		Esecutore amministrativo	0	0	100			
LOSI ELISA		F	Cat. B3		COLLABORATORE	0	0	100			
GESTIONE DEL TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP											
PORTIOLI VINICIO		M	Cat. D4 (P.E.O.)		Posizione Organizzativa	0	0	100			
GESTIONE DEL TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP											

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-400 SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	computer		4	1	0,00	
Attrezzature informatiche	stampanti		1	1	0,00	
Software	S.I.S.T.I.E.R., Anagrafe Tributaria		2	1	0,00	INSTALLATO A PC DI BOCCOTTI
Software	SUITE: gestione pratiche S:U:A:P:		1	4	0,00	INSTALLATO A PC DI PORTIOLI, LAZZARINI, LOSI ED UCCELLINI



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-401 GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-401 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 20% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Vicesindaco - Luigi Angiolini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA

Finalità

Progetto URBANISTICA, MOBILITA' **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Centro di Responsabilità URBANISTICA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO, ERP	PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio						
			Risultato da Ottenere																				
			Inizio Previsto	Fine Previsto	I	II	III	IV	V	VI													
1	GESTIONE PIANI ATTUATIVI (P.L., P.R.)	Istruttoria richieste pervenute tesa a verificare la rispondenza del Piano presentato sotto l'aspetto urbanistico/edilizio, esame in Commissione Politiche del Territorio e predisposizione proposta per il Consiglio o la Giunta (sia per i P.A. in adozione che per quelli in approvazione definitiva), ogni atto amministrativo conseguente e stipula atto pubblico.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2018	31/12/2018	50	0	0	0	0	0	30	PORTIOLI VINICIO
2	VARIANTI PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.)	Di concerto con l'Organo Politico e/o d'Ufficio predisposizione delle varianti al P.G.T. - redazione proposte per il Consiglio previo parere della Commissione Politiche del Territorio (sia per la fase di adozione che di approvazione definitiva) e atti conseguenti iter istruttorio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2018	31/12/2018	50	0	0	0	0	0	50	PORTIOLI VINICIO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-401 GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Inizio Previsto			Fine Previsto			Risultato da Ottenere						% Peso										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV	V		VI			
3	ACCERTARE ONERI DERIVANTI DA PROTOCOLLI PEREQUATIVI <i>verifica periodica degli effettivi introiti. La previsione è subordinata all'attuazione degli Ambiti di Recupero (Piani Attuativi) previsti nel Documento di Piano del P.G.T. (vedi azione 1).</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
4	ACCERTARE MONETIZZAZIONI AREE DI STANDARD <i>verifica periodica degli effettivi introiti. La previsione è subordinata all'attuazione degli Ambiti di Recupero (Piani Attuativi) previsti nel Documento di Piano del P.G.T. (vedi azione 1).</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
5	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA - NOTIFICA FRAZIONAMENTI <i>Stesura del certificato previo riscontro con le mappe e la cartografia del P.G.T. dei dati richiesti - Adempimenti conseguenti alla notifica dei frazionamenti</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	0	numero	5	3
Indicatori di Attività	3	importo perequazioni incassato	25000	25000	25000	25000	25000	25000	0	euro	0	50000
Indicatori di Attività	3	tempo medio procedimento/minuti - az.3 Perequazioni	15	15	15	15	15	15	0	minuti	0	30
Indicatori di Attività	4	importo monetizzazioni incassato	25000	25000	25000	25000	25000	25000	0	euro	0	50000
Indicatori di Attività	4	tempo medio procedimento/minuti - az.4 Monetizzazioni	15	15	15	15	15	15	0	minuti	0	30
Indicatori di Attività	5	certificati	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	0	numero	21	25



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-401 GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	pratiche	12,5	12,5	0	0	0	0	numero	21	25
Indicatori di Attività	5	tempo medio procedimento/ore - az.5 C.d.U./frazionamenti	1	1	0	0	0	0	ore	1	1
Indicatori di Attività	1	commissioni	1,5	1,5	0	0	0	0	numero	0	3
Indicatori di Attività	1	esame del P.A. in Commissione Politiche del Territorio, sia in fase di adozione che in fase di approvazione definitiva, con l'eventuale controdeduzione delle osservazioni pervenute	1,5	1,5	0	0	0	0	numero	0	3
Indicatori di Attività	1	proposte di deliberazione	1,5	1,5	0	0	0	0	numero	0	3
Indicatori di Attività	1	convenzioni	1,5	1,5	0	0	0	0	numero	0	3
Indicatori di Attività	2	conseguentemente all'approvazione definitiva del Piano segue la stipula della convenzione	4	4	0	0	0	0	ore	4	4
Indicatori di Attività	2	tempo medio procedimento/ore - az.2 Var PGT	1	1	0	0	0	0	numero	1	2
Indicatori di Attività	2	tempo medio necessario per svolgere l'iter procedurale: ore con l'Organo Politico per recepire le direttive/indicazioni, redazione variante e adempimenti amministrativi conseguenti	1	1	0	0	0	0	numero	1	2
Indicatori di Attività	2	Commissione Politiche Territorio var.PGT	1	1	0	0	0	0	numero	1	2
Indicatori di Attività	2	sedute della Commissione Politiche del Territorio per l'esame delle varianti	1	1	0	0	0	0	numero	1	2
Indicatori di Attività	2	proposte/dlb var PGT	1	1	0	0	0	0	numero	1	2
Indicatori di Efficacia	2	proposte di deliberazione per l'adozione e approvazione definitiva delle varianti	1	1	0	0	0	0	numero	1	1
Indicatori di Risultato	1	progetti	3	3	0	0	0	0	ore	3	3
Indicatori di Risultato	1	varianti al P.G.T. ritenute necessarie	3	3	0	0	0	0	ore	3	3
Indicatori di Risultato	1	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	3	3	0	0	0	0	ore	3	3
Indicatori di Risultato	1	tempo medio per verifica della rispondenza del Piano in ogni sua parte (adozione), controdeduzioni alle eventuali osservazioni pervenute/approvazione definitiva e adempimenti amm.v	3	3	0	0	0	0	ore	3	3

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-401		GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA							
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione		2018		2019		2020	
Capitolo	-	2420 - PROVENTI MONETIZZAZIONE AREE DI STANDARDARDS							
		TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI							
			Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
		Totale Capitolo - 2420	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
Capitolo	-	2440 - ONERI DERIVANTI DA PROTOCOLLI PEREQUATIVI / D.I.U. -							
		PIANO DEI SERVIZI							
		TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI							
			Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
		Totale Capitolo - 2440	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
		Totale	Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00	100000,00
			Tag	0,00	Aut	100000,00	Tag	0,00	Aut
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione		2018		2019		2020	
Capitolo	-	6180 - SPESE PER L'URBANISTICA: PIANO REGOLATORE - P.P.A. -							
		PIANI DI ZONA LEGGE 167 E PIANI DI RECUPERO LEGGE 457							
		ACQUISTO MATERIALE VARIO							
			Ric	10000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00	6000,00
			Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut
		Totale Capitolo - 6180	Ric	10000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00	6000,00
			Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut
Capitolo	-	12180 - ACQUISIZIONE AREE DI STANDARDARDS URBANISTICHE E							
		REALIZZAZIONE OPERE							
		TERRENI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)							
			Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut
		Totale Capitolo - 12180	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
			Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-401		GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA	
Fattori Produttivi - Costi			
SottoConto	Descrizione	2018	2020
Capitolo	12400 - OPERE PUBBLICHE COMPLEMENTARI AL DOCUMENTO DI INQUADRAMENTO URBANISTICO (ONERI DERIVANTI DA PROTOCOLLI PEREQUATIVI)		
-	TERRENI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	Ric 50000,00 Tag 0,00 Aut 50000,00	Ric 50000,00 Tag 0,00 Aut 50000,00
	Totale Capitolo - 12400	Ric 50000,00 Tag 0,00 Aut 50000,00	Ric 50000,00 Tag 0,00 Aut 50000,00
Capitolo	6195 - PIANO GOVERNO DEL TERRITORIO		
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric 50000,00 Tag 0,00 Aut 50000,00	Ric 10000,00 Tag 0,00 Aut 10000,00
	Totale Capitolo - 6195	Ric 50000,00 Tag 0,00 Aut 50000,00	Ric 10000,00 Tag 0,00 Aut 10000,00
Capitolo	6197 - CONSULENZE IN MATERIA URBANISTICA		
-	CONSULENZE AMMINISTRATIVE - FISCALI	Ric 5000,00 Tag 0,00 Aut 5000,00	Ric 5000,00 Tag 0,00 Aut 5000,00
	Totale Capitolo - 6197	Ric 5000,00 Tag 0,00 Aut 5000,00	Ric 5000,00 Tag 0,00 Aut 5000,00
Capitolo	9260 - ONERI DI GARA D'AMBITO RELATIVI ALL'APPALTO PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS		
-	TRASFERIMENTI AD IMPRESE	Ric 65000,00 Tag 0,00 Aut 65000,00	Ric 0,00 Tag 0,00 Aut 0,00
	Totale Capitolo - 9260	Ric 65000,00 Tag 0,00 Aut 65000,00	Ric 0,00 Tag 0,00 Aut 0,00
	Totale Ric	70000,00	5000,00
	Totale Tag	70000,00	5000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-402 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 20% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Vicesindaco - Luigi Angiolini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Finalità

Progetto EDILIZIA PRIVATA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Centro di Responsabilità EDILIZIA PRIVATA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO, ERP	PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												Risultato da Ottenere	% Peso	Responsabile Servizio										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													
1	PERMESSI DI COSTRUIRE	Gestione dei permessi di costruire semplici, a scomputo oneri, in sanatoria e in deroga: controllo documentazione, istruttoria, verifica tecnica e normativa, calcolo oneri e sanzione amministrativa per i permessi in sanatoria, rilascio provvedimento e atti correlati; inoltre per i permessi a scomputo degli oneri di urbanizzazione a seguito di esecuzione diretta di opere: proposta/delibera di G.C. e atti conseguenti la gara; per i permessi in deroga: proposta/delibera di C.C., previo parere Commissione Politiche Territorio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	20	PORTIOLI VINICIO ASL, ARPA, Soprintendenza
			01/01/2018												31/12/2018												

2	AUTORIZZAZIONI VARIE	Gestione delle autorizzazioni: piccoli lavori edili, deroghe, insegne, targhe, tende, nonché pareri su pre-progetti e planivolumetrici: controllo documentazione, istruttoria, verifica tecnica e normativa, rilascio provvedimento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	6	PORTIOLI VINICIO
			01/01/2018												31/12/2018												



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale				Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
		Inizio Previsto												Risultato da Ottenere										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV		V	VI				
3	DENUNCE INIZIO ATTIVITA' Gestione delle Denunce di Inizio Attività pervenute: istruttoria, controllo della documentazione, verifica tecnica e normativa della stessa e atti conseguenti (calcolo oneri - informativa ai VV.UU.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
4	SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.) Gestione delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA): istruttoria, controllo della documentazione, verifica tecnica e normativa della stessa e atti conseguenti (informativa ai VV.UU.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	6	PORTIOLI VINICIO
5	COMUNICAZIONI LAVORI PER INTERVENTI DI EDILIZIA LICERA (CILA) - COMUNICAZIONI ESEGUITA ATTIVITA' Gestione delle Comunicazioni Lavori Asseverate di Edilizia Libera (CILA) ai sensi dell'art. 6 DPR 380/01 e art.33 LR 12/05 e Comunicazioni di Eseguita Attività pervenute: istruttoria, controllo della documentazione, verifica tecnica e normativa della stessa e atti conseguenti (informativa ai VV.UU.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	6	PORTIOLI VINICIO
6	CONDONO EDILIZIO Gestione delle richieste relative alla definizione degli illeciti edilizi - n. 58 pratiche di condono edilizio pervenute: istruttoria, controllo della documentazione, verifica tecnica e normativa della stessa, ricalcolo oneri e/o oblazione, rilascio provvedimento e atti correlati.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	4	PORTIOLI VINICIO ASL
7	COMUNICAZIONE ESECUZIONE OPERE SENZA TITOLO ABILITATIVO PER INTERVENTI DI EDILIZIA LIBERA (CIL) Istruttoria comunicazioni lavori pervenute (atti non soggetti a titolo abilitativo)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	PORTIOLI VINICIO
8	ACCERTARE ONERI DI URBANIZZAZIONE E COSTO DI COSTRUZIONE verifica periodica degli effettivi incassi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	PORTIOLI VINICIO
9	AGIBILITA' EDIFICI RESIDENZIALI/PRODUTTIVI/COMMERCIALI Gestione richieste di agibilità residenziali pervenute: controllo e verifica della documentazione presentata, eventuale richiesta di integrazioni, attestazione - Prese d'atto delle dichiarazioni di agibilità produttive	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	4	PORTIOLI VINICIO
10	RICHIESTE CONTRIBUTI DA PARTE DI ISTITUTI RELIGIOSI A seguito delle richieste pervenute da parte degli Istituti religiosi si procede al controllo della documentazione presentata; alla verifica degli effettivi incassi degli oneri di urbanizzazione secondaria-monetizzazioni-cessione aree; si redige il	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10	90	0	0	0	0	0	0	8	PORTIOLI VINICIO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Fine Previsto												Risultato da Ottenere									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V		VI			
11	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DIVERSA - INFORMAZIONI ALL'UTENZA <i>Riscontro richieste/segnalazioni pervenute da Enti e privati, lettere, corrispondenza informatica/email, dichiarazioni, statistica. Rapporti col pubblico attraverso colloqui/informazioni/risposte sia del responsabile che del personale amministrativo e tecnico (verbali/telefoniche) - Denunce Cementi armati: presa atto, verifica della documentazione e adempimenti conseguenti - Avvii procedimenti e ordinanze edilizie</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018 31/12/2018																					
12	CONTROLLO EDILIZIO PER REPRESSIONE ABUSIVISMO <i>Sopraluoghi nei cantieri per controllo dell'attività edilizia (verifica conformità dei lavori realizzati con quanto presentato) anche a seguito di segnalazioni ed eventuali provvedimenti conseguenti (avvio procedimento, ordinanze di sospensione lavori)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	PORTIOLI VINICIO di concerto con personale della Polizia Locale
		01/01/2018 31/12/2018																					
13	ASCENSORI, MONTACARICHI E PIATTAFORME ELEVATRICI <i>Presa d'atto delle richieste pervenute, istruttoria/verifica della documentazione presentata e adempimenti amministrativi conseguenti (rilascio numero di matricola/apposizione sigilli)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018 31/12/2018																					
14	RICHIESTE CONTRIBUTI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI <i>Verifica della documentazione presentata a corredo delle richieste ed eventuale richiesta di integrazione, inserimento nel programma on-line regionali (Barchi/nazionale e Gefor/regionale) ed inoltrare istanze per via telematica alla Regione. Conseguentemente all'erogazione del contributo determina di impegno dei fondi per l'assegnazione, verifica dell'effettiva esecuzione dei lavori e pezze giustificative comprovanti il pagamento in riferimento al preventivo presentato, atto di liquidazione finale e rendicontazione alla Regione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	PORTIOLI VINICIO Regione
		01/01/2018 31/12/2018																					
15	COMUNICAZIONE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA <i>Controllo dei dati anagrafici di ogni soggetto (proprietario-progettista-esecutore lavori) dei permessi di costruire-autorizzazioni-D.I.A.-SCIA-CILA e agibilità rilasciati; verifica e sistemazione anomalie riscontrate ed inoltrare per via telematica dei dati all'Agenzia delle Entrate</i>	X	X	X	X									100	0	0	0	0	0	0	4	PORTIOLI VINICIO Ced per il supporto software	
		01/01/2018 30/04/2018																					



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402

GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	permessi-autorizzazioni pervenuti	5	5	5	5	5	0	numero	6	10
Indicatori di Attività	8	importo riscosso	75000	75000	75000	75000	75000	0	euro	100359,12	150000
Indicatori di Attività	8	tempo medio procedimento/ore - Accertamento oneri		1				0	numero	1	1
Indicatori di Attività	9	agibilità pervenute	10	10				0	numero	16	20
Indicatori di Attività	9	agibilità rilasciate	9	9				0	numero	13	18
Indicatori di Attività	9	agibilità sospese/negative	1	1				0	numero	3	2
Indicatori di Attività	9	tempo medio procedimento/ore - Agibilità		1,5				0	ore	1,5	1,5
Indicatori di Attività	10	Inteso come tempo medio complessivo per l'effettuazione dell'istruttoria e adempimenti conseguenti	0,3	2,7				0	numero	2	3
Indicatori di Attività	10	richieste entità religiose pervenute	0,3	2,7				0	numero	2	3
Indicatori di Attività	10	richieste accettate						0	numero	0	0
Indicatori di Attività	10	numero di richieste ammesse a contributo						0	numero	0	0
Indicatori di Attività	10	richieste entità religiose sospese/negative						0	numero	0	0
Indicatori di Attività	10	proposta/dlb - entità religiose		1				0	numero	1	1
Indicatori di Attività	1	proposta di deliberazione con la quale vengono assegnati i contributi agli Enti religiosi	4	4				0	numero	4	8
Indicatori di Attività	10	permessi-autorizzazioni rilasciati						0	numero	1	1
Indicatori di Attività	10	determinazioni						0	numero	1	1
Indicatori di Attività		determina di impegno della somma da erogare									



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402

GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	10	tempo medio procedimento/ore - Enti religiosi	1					0	numero	1	1
Indicatori di Attività	10	Inteso come tempo medio complessivo per l'effettuazione di tutti gli adempimenti relativi: conteggio oneri incassati, proposta, determina, comunicazioni agli Enti decreto di liquid atti di liquidazione	1					0	numero	1	1
Indicatori di Attività	11	atto col quale vengono erogati i contributi agli Enti colloqui	500					0	numero	500	500
Indicatori di Attività	11	risposte date	500					0	numero	500	500
Indicatori di Attività	11	mail inviate	300					0	numero	300	300
Indicatori di Attività	11	informazioni telefoniche	600					0	numero	600	600
Indicatori di Attività	11	tempo medio procedimento/ore - Attività amm.va	1					0	-	1	1
Indicatori di Attività	12	Inteso come tempo medio impiegato sia per i colloqui/informazioni/risposte date sia dal Responsabile che del personale amministrativo e tecnico cantieri	60					0	numero	155	120
Indicatori di Attività	12	cantieri presunti aperti sopralluoghi	20					0	numero	12	40
Indicatori di Attività	1	permessi-autorizzazioni sospesi/negativi	2					0	numero	2	2
Indicatori di Attività	12	abusi edilizi accertati	1,5	1,5				0	numero	0	3
Indicatori di Attività	12	tempo medio procedimento/ore - Controlli edilizi	2					0	ore	2	2
		tempo impiegato sia dal personale tecnico che amministrativo, occorrente per effettuare i sopralluoghi e gli adempimenti conseguenti									



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402

GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	13	pratiche ascensori					7	0	numero	7	7
Indicatori di Attività	13	tempo medio procedimento/ore - Ascensori					1,5	0	numero	1,5	1,5
Indicatori di Attività	14	richieste contributi B.A. pervenute					1	0	numero	0	2
Indicatori di Attività	14	richieste ricevute da privati cittadini per l'ottenimento del contributo a seguito di interventi nelle proprie abitazioni, tesi al superamento delle Barriere Architettoniche					0,5	0	numero	0	1
Indicatori di Attività	14	tempo medio procedimento/ore - B.A.					0,5	0	numero	0	1
Indicatori di Attività	14	tempo medio complessivo per l'effettuazione del procedimento (verifica documentazione, calcolo contributo, inoltre pratica in Regione e ad avvenuta erogazione determina					1	0	numero	0	2
Indicatori di Attività	14	determina impegno contributi pervenuti B.A.					1	0	numero	0	2
Indicatori di Attività	14	determina di impegno del contributo pervenuto dalla Regione per la successiva assegnazione ai richiedenti					1	0	numero	0	2
Indicatori di Attività	14	atto di liquidazione contributi B.A.					1	0	numero	0	2
Indicatori di Attività	15	atto di erogazione del contributo assegnato al richiedente					15	0	numero	15	15
Indicatori di Attività	15	tempo medio procedimento/ore - Anagrafe Tributaria					15	0	numero	15	15
Indicatori di Attività	1	tempo impiegato per la verifica dati inseriti nel programma c.e., controllo anomalie con dati programma Anagrafe Tributaria, inoltre per via telematica all'Agenzia delle Entrate					0,5	0	numero	0	1
Indicatori di Attività	1	proposte/dib - permessi in deroga					0,5	0	numero	0	1
Indicatori di Attività	1	qualora pervengano permessi a scomputo (proposta/delibera di Giunta) e permessi in deroga (proposta/delibera di Consiglio)					3,5	0	numero	5	7
Indicatori di Attività	1	Commissione Edilizia					3,5	0	numero	5	7
Indicatori di Attività	14	Numero sedute Commissione Edilizia per l'esame dei permessi					1	0	numero	0	2
Indicatori di Attività	14	richieste contributi B.A. accettate					1	0	numero	0	2



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402

GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	14	richieste contributi B.A. sospese/negative						0	numero	0	0
Indicatori di Attività	1	Commissione Politiche Territorio - permessi in deroga	1					1	numero	0	2
Indicatori di Attività	1	proposte/dib. - permessi a scomputo	1					1	numero	0	2
Indicatori di Attività	11	Numero sedute Commissione Politiche del Territorio (qualora pervengano permessi di costruire in deroga - da sottoporre al C.C.) dichiarazioni varie						1	numero	1	1
Indicatori di Attività	11	acquisizione pratiche cementi armati	12					12	numero	12	12
Indicatori di Attività	12	avvii procedimento	1,5	1,5				1,5	numero	0	3
Indicatori di Attività	12	ordinanze	1,5	1,5				1,5	numero	0	3
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: richieste pervenute	17,5	17,5				17,5	numero	29	35
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: richieste rilasciate	17,5	17,5				17,5	numero	26	35
Indicatori di Attività	1	tempo medio procedimento/ore - az. 1 Permessi						2,5	numero	2,5	2,5
Indicatori di Attività	2	Inteso come tempo medio complessivo per l'effettuazione dell'istruttoria e adempimenti conseguenti Autorizzazioni e autorizzazioni minori: richieste sospese/negative						0	numero	0	0
Indicatori di Attività	2	commissioni effettuate	3,5	3,5				3,5	numero	5	7



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402

GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	Val. Atteso 2018	
			I		II		III					% Peso
			IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: tempo/h		1,5				0	numero	1,5	1,5	
Indicatori di Attività	3	DIA-Comunicazioni pervenute	7,5	7,5				0	numero	9	15	
Indicatori di Attività	3	DIA-Comunicazioni sospese/negative		3				0	-	3	3	
Indicatori di Attività	6	condoni pervenuti		0				0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	6	condoni rilasciati		0				0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	6	condoni sospesi/negativi		0				0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	6	tempo medio procedimento/ore - az.3 condoni		0				0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	11	lettere		450				0	numero	450	450	
Indicatori di Attività	3	D.I.A. Assentite	6	6				0	numero	6	12	
Indicatori di Attività	4	Scia: comunicazioni pervenute	22,5	22,5				0	numero	37	45	
Indicatori di Attività	4	Scia: comunicazioni evase	21	21				0	numero	34	42	
Indicatori di Attività	4	Scia: comunicazioni sospese/negative		3				0	numero	3	3	
Indicatori di Attività	4	Scia: tempo/h.		1				0	numero	1	1	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402

GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
					% Peso								
					I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	Cila: comunicazioni pervenute			25	25	0	25	0	numero	52	50	
Indicatori di Attività	5	Cila: comunicazioni evase			25	25	0	25	0	numero	52	50	
Indicatori di Attività	5	Cila: comunicazioni sospese/negative			0	0	0	0	0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	5	Cila: tempo/h			0,5	0,5	0	0,5	0	numero	0,5	0,5	
Indicatori di Attività	11	Ordinanze edilizie			0	0	0	0	0	numero	0	0	
Indicatori di Attività	11	Avvii procedimenti edilizi			3	3	0	3	0	numero	3	3	
Indicatori di Attività	3	tempo medio procedimento/ore - DIA			25	25	0	25	0	ore	25	25	
Indicatori di Attività	7	Comunicazioni lavori pervenute			20	20	0	20	0	numero	33	40	
Indicatori di Attività	7	tempo per l'effettuazione del procedimento			15	15	0	15	0	minuti	15	15	

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	2380 - PROVENTI PER CONCESSIONI DI EDIFICARE E SANZIONI AMMINISTRATIVE - QUOTA INVESTIMENTI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE (OU)			
-	CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE (PER INVESTIMENTI)	197000,00	180000,00	180000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	197000,00	180000,00	180000,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	180000,00	180000,00	180000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402		GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
Fattori Produttivi - Ricavi			
SottoConto	Descrizione	2018	2020
Totale Capitolo - 2380		Ric 197000,00	Ric 180000,00
		Tag 0,00 Aut 197000,00	Tag 0,00 Aut 180000,00
Capitolo	2390 - ENTRATE DERIVANTI DA OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO		
-	CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE (PER INVESTIMENTI)	Ric 350000,00	Ric 100000,00
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00
Totale Capitolo - 2390		Ric 350000,00	Ric 100000,00
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00
Fattori Produttivi - Costi			
SottoConto	Descrizione	2018	2020
9640 - FONDO PER EDIFICI DI CULTO E ATTREZZATURE SERVIZI RELIGIOSI (L.R.20-1992 - ONERI URBANIZZAZIONE)			
	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	Ric 15000,00	Ric 20000,00
		Tag 0,00 Aut 15000,00	Tag 0,00 Aut 20000,00
Totale Capitolo - 9640		Ric 15000,00	Ric 20000,00
		Tag 0,00 Aut 15000,00	Tag 0,00 Aut 20000,00
Capitolo	9690 - SPESE PER INCARICHI ISTRUTTORIA PRATICHE CONDONO		
-	INCARICHI PROFESSIONALI PROGETTAZIONI ESTERNE	Ric 4000,00	Ric 4000,00
		Tag 0,00 Aut 4000,00	Tag 0,00 Aut 4000,00
Totale Capitolo - 9690		Ric 4000,00	Ric 4000,00
		Tag 0,00 Aut 4000,00	Tag 0,00 Aut 4000,00
Capitolo	12390 - SPESE DERIVANTI DA OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO		
-	TERRENI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	Ric 350000,00	Ric 100000,00
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 100000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Totale Capitolo - 12390 Ric		350000,00 Ric	100000,00 Ric	100000,00
	Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
	Tag	350000,00Tag	100000,00Tag	100000,00
Totale Ric		350000,00 Ric	100000,00 Ric	100000,00
	Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
	Tag	350000,00Tag	100000,00Tag	100000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-403 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 20% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Finalità Il servizio è svolto in forma associata quale Ente capofila e di riferimento per i Comuni di Bertonico, Brembio, Camairago, Caselle Landi, Castelnuovo B.A., Castiglione d'Adda, Cavacurta, Corno Giovine, Cornococchio, Fombio, Guardamiglio, Maccastorna, Maleo, Meleti, Orio Litta, S. Fiorano, S. Rocco al Porto, S. Stefano Lod. e Turano Lod.

Progetto SPORTELLO UNICO **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Centro di Responsabilità URBANISTICA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni Nel corso dell'anno dovrà essere concordata con i Comuni aderenti la nuova convenzione per la gestione in forma associata del servizio, in quanto l'attuale testo scadrà a far data dal 1

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO, ERP	PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere					
			Inizio Previsto			Fine Previsto									Altri Enti/Soggetti Coinvolti								
1	POLIZIA AMMINISTRATIVA	SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE, DIRETTORI DI TIRO A SEGNO, CIRCOLI PRIVATI, COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE IN FORMA ITINERANTE, AGENZIE FUNEBRI ED INTERMEDIAZIONE D'AFFARI, SALE PUBBLICHE DA GIOCO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE, COMUNI ASSOCIATI, QUESTURA, PREFETTURA
2	COMMERCIO IN SEDE FISSA	COMMERCIO ALL'INGROSSO, ESERCIZI DI VICINATO, MEDIE E GRANDI STRUTTURE DI VENDITA, CENTRI COMMERCIALI, FORME SPECIALI DI COMMERCIO AL DETTAGLIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO SERVIZIO COMMERCIO, COMANDO POLIZIA LOCALE, COMUNI ASSOCIATI, ASL, QUESTURA, PREFETTURA, CCIAA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere								% Peso										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV		V	VI			
3	ATTIVITA' ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI ATTIVITA' ARTIGIANALI/INDUSTRIALI DI PRODUZIONE BENI O DEPOSITO MERCÌ, LABORATORI DI SERVIZIO ALLA PERSONA DI CARATTERE ALIMENTARE E NON (GASTRONOMIE, PIZZERIE, GELATERIE D'ASPORTO, SARTORIE), LAVANDERIE, ACCONCIATORI, ESTETISTI, ESECUTORI TATUAGGI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	15	PORTOLI VINICIO SERVIZIO TECNICO, COMUNI ASSOCIATI, ASL, ARPA, PROVINCIA DI LODI
4	ATTIVITA' AGRICOLE ED AGRITURISTICHE IMPREDITORI AGRICOLI, COLTIVATORI DIRETTI, AGRITURISMI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	PORTOLI VINICIO SERVIZIO COMMERCIO, COMUNI ASSOCIATI, ASL, PROVINCIA DI LODI
5	COORDINAMENTO PROCEDIMENTI CON ISTRUTTORIA TECNICA DI COMPETENZA DI ENTI SOVRACOMUNALI PREVENZIONE INCENDI, AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	PORTOLI VINICIO COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO, PROVINCIA DI LODI, ARPA
6	PUBBLICITA' CARTELLI PUBBLICITARI, GONFALONI, STENDARDI E LOCANDINE TEMPORANEE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	PORTOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO TRIBUTI
7	GESTIONE PRATICHE PER REALIZZAZIONE E MODIFICHE INSEDIAMENTI PRODUTTIVI RICHIESTE INSEDIAMENTI NEL COMUNE DI CODOGNO E NEI COMUNI ASSOCIATI - RAPPORTI CON ENTI ISTITUZIONALI - CONFERENZE DI SERVIZIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	PORTOLI VINICIO SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, SERVIZIO ECOLOGIA E AMBIENTE, COMUNI ASSOCIATI, ASL, ARPA, PARCO ADDA SUD, ASM CODOGNO S.P.A., PROVINCIA DI LODI
8	COMMISSIONE DI COLLAUDO IMPIANTI DISTRIBUTORE CARBURANTI CONVOCAZIONE E GESTIONE DELLE RIUNIONI E DEI SOPRALLUOGHI DELLA COMMISSIONE, ACQUISIZIONE PARERE DI COMPETENZA PER EMANAZIONE PROVVEDIMENTI PREVISTI DAL'ART. 94 DELLA L.R. 6/2010	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	3	PORTOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO ECOLOGIA E AMBIENTE, REGIONE LOMBARDA, PROVINCIA DI LODI, AGENZIA DOGANE, COMANDO VV.F., ASL, ARPA, ANAS, COMUNI ASSOCIATI
9	RELAZIONI CON IL PUBBLICO E COORDINAMENTO TRA ENTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	17	PORTOLI VINICIO COMUNI ASSOCIATI, PROVINCIA DI LODI, ASL, ARPA, VV.F., PREFETTURA, QUESTURA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			% Peso									
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute		73					0	numero	73	73
PUBBLICI ESERCIZI, CIRCOLI PRIVATI, DIRETTORE DI TIRO, NOLEGGIO CON E SENZA CONDUCENTE, LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO, STRUTTURE RICETTIVE, ATTIVITA' FUNEBRI												
Indicatori di Attività	3	verifiche		20					0	numero	20	20
da intendersi quale tempo medio per la richiesta di integrazioni necessarie per la completezza formale della segnalazione certificata ed il successivo inoltro agli Enti preposti												
Indicatori di Attività	3	certificati		70					0	numero	70	70
Indicatori di Attività	4	richieste ricevute		73					0	numero	73	73
AZIENDE AGRICOLE (AVVIO/MODIFICA ATTIVITA', CAMBIAMENTO RAGIONE SOCIALE) ED ATTIVITA' AGRITURISTICHE (AVVIO E DICHIARAZIONE ANNUALE DI PROSECUZIONE ATTIVITA')												
Indicatori di Attività	4	tempo per l'effettuazione del procedimento		20					0	gg	20	20
da intendersi quale tempo medio per la richiesta di integrazioni necessarie per la completezza formale della segnalazione certificata e l'inoltro agli Enti preposti al controllo												
Indicatori di Attività	5	richieste ricevute		73					0	numero	73	73
Indicatori di Attività	6	richieste ricevute		73					0	numero	73	73
ISTANZE DI AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE AI SENSI DEL DPR 59/2013, ISTANZE DI VALUTAZIONE CONFORMITA' E SCIA ANTINCENDIO AI SENSI DEL DPR 151/2011												
Indicatori di Attività	7	richieste ricevute		73					0	numero	73	73
DOMANDE DI INSTALLAZIONE TEMPORANEA DI IMPIANTI PUBBLICITARI, DI RINNOVO O MODIFICA IMPIANTI ESISTENTI, NONCHE' RILASCIO DI NUOVE CONCESSIONI TRIENNALI												
Indicatori di Attività	7	tempo per l'effettuazione del procedimento		20					0	gg	20	20
da intendersi quale tempo medio per la gestione del procedimento e delle relative conferenze dei servizi indette per l'acquisizione dei pareri degli Enti terzi												



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			% Peso									
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	certificati						70	0	numero	70	70
CERTIFICATI ANTIMAFIA E CASELLARIO GIUDIZIALE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI MORALI												
Indicatori di Attività	7	colloqui						30	0	numero	30	30
Indicatori di Attività	7	numero ore annuali per informazioni telefoniche con ASL e ARPA di Lodi						15	0	numero	15	15
Indicatori di Attività	7	numero ore annuali per informazioni telefoniche con entio vari (Parco Adda Sud, Vigili del Fuoco, Provincia di Lodi)						30	0	numero	30	30
Indicatori di Attività	7	consultazioni						30	0	numero	30	30
Indicatori di Attività	7	numero ore annuali per informazioni telefoniche con Comuni associati						8	0	numero	8	8
Indicatori di Attività	7	comprehensive delle conferenze dei servizi previste dall'art. 4 del D. P. R. 447/1998 e s.m.i.						10	0	numero	10	10
Indicatori di Attività	8	utenti per consultazioni on line						73	0	numero	73	73
Indicatori di Attività	8	utenti dotati di posta elettronica certificata per accesso ed utilizzo del portale informatico regionale MUTA (www.muta.servizi.it) per l'inserimento delle SCJA ai sensi della L.						73	0	numero	73	73
Indicatori di Attività	8	richieste ricevute						73	0	numero	73	73
Indicatori di Attività	8	riunioni						8	0	numero	8	8
Indicatori di Attività	9	numero riunioni preliminari e sopralluoghi di competenza della Commissione						30	0	numero	30	30
Indicatori di Attività	9	colloqui						30	0	numero	30	30
Indicatori di Attività	1	tempo per l'effettuazione del procedimento						20	0	gg	20	20
Indicatori di Attività	9	informazioni						15	0	numero	15	15
Indicatori di Attività		richieste di informazioni generiche pervenute telefonicamente										



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403

GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			% Peso									
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	9	richieste ricevute						73	0	numero	73	73
Indicatori di Attività	2	richieste scritte pervenute mediante posta elettronica oppure depositate al protocollo comunale						35	0	numero	35	35
Indicatori di Attività	2	denuunce presentate						20	0	numero	20	20
Indicatori di Attività	2	verifiche						73	0	numero	73	73
Indicatori di Attività	2	richieste ricevute						20	0	gg	20	20
Indicatori di Attività	2	tempo per l'effettuazione del procedimento						70	0	numero	70	70
Indicatori di Risultato	5	tempo medio per l'effettuazione del procedimento						1,5	0	ore	1,5	1,5
Indicatori di Risultato	6	tempo medio per l'effettuazione del procedimento						1,5	0	ore	1,5	1,5
Indicatori di Risultato	8	tempo medio per l'effettuazione del procedimento						1,5	0	ore	1,5	1,5



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
Capitolo	910 - CONTRIBUTI DA COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE	Ric	56000,00	Ric	56000,00	Ric	56000,00
-	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 910	Ric	56000,00	Ric	56000,00	Ric	56000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	1725 - INTROITI DA COMMISSIONE COLLAUDI	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
-	PROVENTI VARI	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1725	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Totale Ric		Ric	59000,00	Ric	59000,00	Ric	59000,00
Tag		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Fattori Produttivi - Costi		Totale Ric	59000,00	Ric	59000,00	Ric	59000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Fattori Produttivi - Costi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
Capitolo	8970 - SPESE PER COMMISSIONE COLLAUDI	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
-	COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 8970	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	8990 - INCENTIVI PER CREAZIONE OCCUPAZIONE GIOVANILE	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
-	TRASFERIMENTI AD IMPRESE	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 8990	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
Fattori Produttivi - Costi							
		0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00
	Totale Ric		15000,00		15000,00		15000,00
	Tag	0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-404 SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-404 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 35% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Finalità Gestire l'assegnazione e l'occupazione di alloggi di E.R.P. da parte di nuclei familiari in situazione di disagio familiare, abitativo, economico.

Progetto EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Centro di Responsabilità EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO, ERP	PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI								
1	VERIFICA PERMANENZA REQUISITI SOGGETTIVI PER L'ACCESSO ALL'E.R.P.	Verifica permanenza requisiti soggettivi per l'accesso all'E.R.P. dei nuclei familiari in fase preliminare all'assegnazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
																														Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
																													PORTIOLI VINICIO		
																													Agenzia delle Entrate		
																													potenziale assegnazione di alloggio		
2	ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI E.R.P.	Assegnazione alloggi di E.R.P.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO	
																													ALER		
																													Soddisfare il fabbisogno abitativo dei nuclei familiari inseriti in graduatoria		
3	AGGIORNAMENTO GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI E.R.P. IN DEROGA ALLA GRADUATORIA E/O AI REQUISITI MEDIANTE CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA PREPOSTA	Aggiornamento graduatoria per l'assegnazione di alloggi E.R.P. in deroga alla graduatoria ufficiale e/o ai requisiti mediante convocazione della Commissione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO		
																													Aggiornare la graduatoria per le assegnazioni in deroga alla graduatoria ufficiale e/o ai requisiti		



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-404 SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V		VI		
	<i>consultiva preposta</i>													Risultato da Ottenere					Altri Enti/Soggetti Coinvolti			
4	ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI E.R.P. IN DEROGA <i>Assegnazione alloggi di E.R.P. in deroga</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Assegnare alloggi in deroga in particolari situazioni di rilevanza sociale</i>					ALER	
5	ISTRUTTORIE DI MOBILITA' ABITATIVA <i>Mobilità abitativa - cambio alloggio nell'ambito del patrimonio E.R.P. dell'ente di riferimento ovvero Comune o ALER</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	2.5	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Cambio alloggio al richiedente e/o d'Ufficio</i>					ALER	
6	ISTRUTTORIE PER DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE <i>Istruttorie per decadenza dall'assegnazione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Liberare alloggi E.R.P. da occupante senza requisiti per l'accesso e il mantenimento all'E.R.P.</i>					ALER	
7	ISTRUTTORIE PER DETERMINAZIONE CANONI DI LOCAZIONE ASSEGNATARI ALLOGGI E.R.P. COMUNALI <i>Istruttorie per determinazione canoni di locazione assegnatari alloggi E.R.P. Comunali</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Determinare il canone di locazione annuale per ogni assegnatario di alloggi E.R.P. di proprietà comunale</i>					PORTIOLI VINICIO	
8	DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE SPESE CONDOMINIALI TRA ASSEGNATARI ALLOGGI E.R.P. DI PROPRIETA' COMUNALE E ASSOCIAZIONI <i>Determinazione e ripartizione spese condominiali tra assegnatari alloggi E.R.P. di proprietà comunale e associazioni</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Determinare le spese da addebitare agli assegnatari e alle associazioni</i>					PORTIOLI VINICIO	
9	ISTRUTTORIE PER CERTIFICAZIONE PARAMETRI MINIMI ALLOGGIO <i>Istruttorie per certificazione parametri minimi alloggio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Verificare idoneità alloggio in rapporto ad ampliamento nucleo familiare, per rilascio permesso di soggiorno e accesso al mercato del lavoro</i>					Questura Ufficio immigrazione	
10	DELIBERAZIONI DI GIUNTA E CONSIGLIO DEL SERVIZIO E.R.P. <i>Deliberazioni di Giunta e Consiglio del Servizio E.R.P.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Azione amministrativa di competenza degli organi politici</i>					PORTIOLI VINICIO	
11	DETERMINAZIONI DELL'UFFICIO E.R.P. <i>Determinazioni dell'ufficio E.R.P.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Azione amministrativa di competenza del funzionario</i>					PORTIOLI VINICIO	
12	ATTI DI LIQUIDAZIONE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO E.R.P. <i>Atti di liquidazione di competenza del servizio E.R.P.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	2.5	PORTIOLI VINICIO
		01/01/2018													31/12/2018	<i>Liquidare spese condominiali</i>					Amministratori di Condominio - ALER.	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-404 SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	% Peso	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	verifiche						15	100	numero	15	15
Indicatori di Attività	9	certificati						17	30	numero	17	17
Indicatori di Attività	10	deliberazioni						1	100	numero	1	1
Indicatori di Attività	11	determinazioni						3	100	numero	3	3
Indicatori di Attività	12	atti di liquidazione						15	100	numero	15	15
Indicatori di Attività	2	assegnazioni						6	100	numero	6	6
Indicatori di Attività	3	commissioni effettuate						2	100	numero	2	2
Indicatori di Attività	4	assegnazioni						6	100	numero	6	6
Indicatori di Attività	5	pratiche						0	100	numero	0	0
Indicatori di Attività	6	pratiche						0	100	numero	0	0
Indicatori di Attività	7	pratiche						0	100	numero	0	0
Indicatori di Attività	8	rendicontazioni						94	100	numero	94	94
Indicatori di Attività	9	sopralluoghi						17	70	numero	17	17



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-404 SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	1460 - FITTI REALI DI FABBRICATI (ABITAZIONI) - RILEVANTE AI FINI I.V.A.			
-	FITTI ATTIVI DIVERSI			
		Ric	Ric	Ric
		100000,00	100000,00	100000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		100000,00	100000,00	100000,00
	Totale Capitolo - 1460	Ric	Ric	Ric
		100000,00	100000,00	100000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		100000,00	100000,00	100000,00

Capitolo 1480 - RIMBORSO SPESE DIVERSE DAGLI AFFITTUARI DI STABILI COMUNALI

-	FITTI ATTIVI DIVERSI			
		Ric	Ric	Ric
		20000,00	20000,00	20000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		20000,00	20000,00	20000,00
	Totale Capitolo - 1480	Ric	Ric	Ric
		20000,00	20000,00	20000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		20000,00	20000,00	20000,00
	Totale	Ric	Ric	Ric
		120000,00	120000,00	120000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		120000,00	120000,00	120000,00

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	1750 - IMMOBILI PATRIMONIALI - SPESE CONDOMINIALI			
-	SPESE PER UTENZE (LUCE, ACQUA, GAS, TELEFONO, RISCALDAMENTO)			
		Ric	Ric	Ric
		15000,00	15000,00	15000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		15000,00	15000,00	15000,00
	Totale Capitolo - 1750	Ric	Ric	Ric
		15000,00	15000,00	15000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		15000,00	15000,00	15000,00
	Totale	Ric	Ric	Ric
		15000,00	15000,00	15000,00
		Tag	Tag	Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		15000,00	15000,00	15000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-405 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 35% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Mara Fontanella

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Finalità Gestire le attività tecniche e amministrative correlate agli immobili di proprietà comunale

Progetto PATRIMONIO, INVENTARIO **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Centro di Responsabilità PATRIMONIO, INVENTARIO **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

04.00.00.00.00 GESTIONE DEL TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO, ERP PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI					
1	GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
	Gestione del Patrimonio immobiliare del Comune inteso come: Concessioni - Locazioni - Comodati																											
			01/01/2018												31/12/2018												Valorizzare la redditività del patrimonio immobiliare	
2	ISTRUTTORIE TECNICHE RELATIVE ALL'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	Altre Beni non più strumentali per le finalità pubbliche dell'ente					
	Alienazione beni immobili patrimoniali.																											
			01/01/2018												31/12/2018												PORTIOLI VINICIO	
3	REDAZIONE PERIZIE DI STIMA.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	Altre Beni non più strumentali per le finalità pubbliche dell'ente					
	REDAZIONE PERIZIE DI STIMA.																											
			01/01/2018												31/12/2018												Valutare il cespite al fine di attivare l'istruttoria per l'alienazione	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO																					
Azioni - Target																					
Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V
		Inizio Previsto	Fine Previsto										Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
4	ISTRUTTORIA ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'OTTENIMENTO DELL'AGIBILITA' DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI. <i>Istruttoria adempimenti connessi all'ottenimento dell'agibilità degli immobili patrimoniali.</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Uffici: LL.PP. e Manutenzioni.
5	ISTRUTTORIE PER AGGIORNAMENTO SITUAZIONE CATASTALE IMMOBILI. <i>Istruttorie per aggiornamento situazione catastale immobili.</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Agenzia delle Entrate
6	TITOLARITA' DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI PREVENZIONE INCENDIO <i>Titolarietà delle attività in materia di prevenzione incendio soggette a controllo da parte dei Vigili del Fuoco</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Ufficio LL.PP. - Ufficio Manutenzioni - Vigili del Fuoco
7	DEFINIZIONE E GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI RELATIVI AI BENI IMMOBILI. <i>Definizione e gestione dei rapporti contrattuali e non per beni demaniali e patrimoniali disponibili e indisponibili.</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Enti ecclesiastici - aler - privati.
8	GESTIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA. <i>Gestione della somministrazione di energia elettrica.</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Fornire energia elettrica alle utenze pubbliche sia di Consip Forza Motrice che di Illuminazione Pubblica.
9	GESTIONE SERVIZIO ENERGIA <i>Gestione del servizio energia - attività in materia di contenimento dei consumi - di controllo sugli impianti.</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Monitorare il servizio energia in corso.
10	GESTIONE FORNITURA GAS <i>Gestione fornitura gas per le utenze comunali.</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Fornire gas per cucine scuole e impianti termici non Consip rientranti nell'appalto di gestione calore.
11	GESTIONE SERVIZIO DI VERIFICA BIENNALE IMPIANTI DI MESSA A TERRA <i>Gestione servizio di verifica biennale impianti di messa a terra</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Soggetti certificatori
12	GESTIONE SERVIZIO DI VERIFICA BIENNALE IMPIANTI ELEVATORI <i>Gestione servizio di verifica biennale impianti elevatori</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Ente certificatore
13	GESTIONE ED ASSEGNAZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI ALLE ASSOCIAZIONI TRAMITE CONVENZIONE <i>Gestione ed assegnazione di impianti sportivi alle associazioni tramite convenzione</i>	X X X X X X X X X X X X X X X X 01/01/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	X X X X X X X X X X X X X X X X 31/12/2018	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO Concedere gli impianti sportivi alle associazioni



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
14	AGGIORNAMENTO SCHEDE RELATIVE ALLE LOCAZIONI DI IMMOBILI E ADEGUAMENTO CANONI <i>Aggiornamento schede relative alle locazioni di immobili e adeguamento istat</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
15	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI IMMOBILI COMUNALI <i>Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili comunali</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
16	ACQUISIZIONI DI BENI IMMOBILI MEDIANTE PROCEDURA ESPROPRIATIVA <i>Acquisizione di beni immobili mediante procedura espropriativa</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
17	DELIBERE DI GIUNTA E CONSIGLIO DEL SERVIZIO PATRIMONIO <i>Delibere di Giunta e Consiglio del Servizio Patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
18	DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO PATRIMONIO <i>Determinazioni del Servizio Patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
19	ATTI DI LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO PATRIMONIO <i>Atti di liquidazione del Servizio Patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute						1	50	numero	1	1
Indicatori di Attività	11	verifiche						1	0	numero	1	1
Indicatori di Attività	12	verifiche						1	100	numero	1	1
Indicatori di Attività	13	pratiche						1	100	numero	1	1



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
					% Peso									
					I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	13	contratti								0	100	numero	0	0
Indicatori di Attività	14	documenti predisposti								6	100	numero	6	6
Indicatori di Attività	15	documenti predisposti								6	100	numero	6	6
Indicatori di Attività	16	pratiche								1	100	numero	1	1
Indicatori di Attività	17	deliberazioni	Non sono previsti espropri - il valore atteso 1 è inserito solo in quanto il programma non accetta il valore 0							5	100	numero	5	5
Indicatori di Attività	18	determinazioni								9	100	numero	9	9
Indicatori di Attività	1	contratti								0	50	numero	0	0
Indicatori di Attività	19	atti di liquidazione								5	100	numero	5	5
Indicatori di Attività	6	pratiche								1	100	numero	1	1
Indicatori di Attività	10	interventi								2	0	numero	2	2
Indicatori di Attività	2	pratiche								1	50	numero	1	1
Indicatori di Attività	2	contratti								0	50	numero	0	0
Indicatori di Attività	3	atti								1	100	numero	1	1



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	pratiche	100						numero	1	1
Indicatori di Attività	5	pratiche	100						numero	1	1
Indicatori di Attività	7	pratiche	100						numero	1	1
Indicatori di Attività	8	interventi	100						numero	2	2
Indicatori di Efficacia	9	L'intervento consiste nell'istruttoria per la fornitura di energia elettrica per gli immobili comunali e per l'illuminazione pubblica % situazioni controllate / situazioni da controllare previste	50						%	50	50

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	1220 - PROVENTI VARI DELLA GESTIONE DIRETTA DELLE PALESTRE COMUNALI (RILEVANTE AI FINI IVA)			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric 40000,00 Ric	40000,00 Ric	40000,00
		Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1220	Ric 40000,00 Ric	40000,00 Ric	40000,00
		Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut
Capitolo	1500 - FITTI ATTIVI DIVERSI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)			
-	FITTI ATTIVI DIVERSI	Ric 90000,00 Ric	90000,00 Ric	90000,00
		Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1500	Ric 90000,00 Ric	90000,00 Ric	90000,00
		Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut	Tag 0,00 Aut
Capitolo	1805 - ALIENAZIONE BENI IMMOBILI			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405		GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO					
Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
-	ALIENAZIONI BENI PATRIMONIALI	Ric	602000,00	Ric	805000,00	Ric	1015000,00
		Tag	0,00	Aut	805000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	805000,00	Aut	1015000,00
Totale Capitolo - 1805		Ric	602000,00	Ric	805000,00	Ric	1015000,00
		Tag	0,00	Aut	805000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	805000,00	Aut	1015000,00
1490 - CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PER STAZIONI RADIO BASE (IMPIANTI DI TELEFONIA) FITTI ATTIVI DIVERSI							
Capitolo		Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
-		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	50000,00	Aut	50000,00
Totale Capitolo - 1490		Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	50000,00	Aut	50000,00
Totale Capitolo - 1805							
		Ric	652000,00	Ric	855000,00	Ric	1065000,00
		Tag	0,00	Aut	855000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	855000,00	Aut	1065000,00
Fattori Produttivi - Costi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
Capitolo	1740 - SPESE PER ACCATASTAMENTO	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	5000,00	Aut	5000,00
Totale Capitolo - 1740		Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	5000,00	Aut	5000,00
Capitolo	1780 - SPESE PER FONDO CASSONI	Ric	13000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
-	FITTI PASSIVI	Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	15000,00	Aut	15000,00
Totale Capitolo - 1780		Ric	13000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	15000,00	Aut	15000,00
Capitolo	1770 - PATRIMONIO COMUNALE - INCARICHI PROFESSIONALI	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	15000,00	Aut	15000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	COLLABORAZIONI CO.CO.CO E A PROGETTO	10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00
Totale Capitolo - 1770		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00
1775 - ACQUISIZIONE O RINNOVO CERTIFICAZIONI PER IMMOBILI COMUNALI							
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	8000,00	0,00	8000,00	0,00	8000,00	0,00
Totale Capitolo - 1775		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		8000,00	0,00	8000,00	0,00	8000,00	0,00
5610 - CONTRIBUTI PER SOCIETA' AFFIDATARIE DEI CAMPI ALL'APERTO							
-	TRASFERIMENTI AD IMPRESE	45000,00	0,00	45000,00	0,00	45000,00	0,00
Totale Capitolo - 5610		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		45000,00	0,00	45000,00	0,00	45000,00	0,00
1720 - PATRIMONIO COMUNALE - PRESTAZIONI VARIE							
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	11000,00	0,00	11000,00	0,00	11000,00	0,00
Totale Capitolo - 1720		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		11000,00	0,00	11000,00	0,00	11000,00	0,00
9390 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)							
-		221135,52	0,00	221135,52	0,00	221135,52	0,00
Totale Capitolo - 9390		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		221135,52	0,00	221135,52	0,00	221135,52	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-405 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	1790 - SPESE DIVERSE E ACCESSORIE PER ACQUISIZIONE IMMOBILI						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	372781,79	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00
			372781,79		0,00		0,00
	Totale Capitolo - 1790	Ric	372781,79	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00
			372781,79		0,00		0,00
	Totale	Ric	593917,31	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00
			593917,31		0,00		0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-406 AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO

Dati Generali

Codice Obiettivo	2018-406	Tipologia	Sviluppo	Peso	30%	Priorità		Obiettivo Intersettoriale	
Data Inizio	01/01/2018	Data Scadenza	31/12/2018	Assessore	Vicesindaco - Luigi Angiolini				
Denominazione	AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO								
Finalità	Aggiornamento/revisione dello strumento di pianificazione e gestione del territorio comunale in adesione alle linee di indirizzo dettate dall'Amministrazione Comunale con delibera GC n. 130/2017 e con delibera CC n. 65/2016								
Progetto		Responsabile	PORTIOLI VINICIO						
Centro di Responsabilità	URBANISTICA	Responsabile	PORTIOLI VINICIO						
Programma di Mandato									
Linea Strategica									
Criticità									
Annotazioni									

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP	PORTIOLI VINICIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
			Inizio Previsto	Fine Previsto													
406/1	DEFINIZIONE CRONOPROGRAMMA		X X X										0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0			0	PORTIOLI VINICIO
	<i>Stesura del cronoprogramma e definizione tempistiche per la predisposizione dei documenti tecnici costituenti la proposta di aggiornamento/revisione del PGT per l'analisi ed adozione da parte del Consiglio Comunale</i>																
			01/01/2018	15/03/2018													
406/2	FASE PARTECIPATIVA PRELIMINARE E PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI MODIFICA		X X X X X X X X										0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0			0	PORTIOLI VINICIO
	<i>Raccolta istanze di parte, riunioni di illustrazione delle linee funzionali alla cittadinanza ed alle realtà imprenditoriali, processo di V.A.S.</i>																
			01/01/2018	31/08/2018													
406/3	ADOZIONE DELLE PROPOSTE DI AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO			X									0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0			0	PORTIOLI VINICIO
			01/09/2018	30/09/2018													



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-406

AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Peso	Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti															
		% Avanzamento Annuale																												
		Risultato da Ottenere						Risultato da Ottenere																						
406/4	AGGIORNAMENTO CRONOPROGRAMMA Aggiornamento del cronoprogramma e definizione tempistiche per l'analisi delle osservazioni pervenute al PGT adottato e l'approntamento della documentazione per l'analisi ed approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PORTIOLI VINICIO
		Inizio Previsto												Fine Previsto												PORTIOLI VINICIO				
		01/10/2018												02/11/2018																

406/5	PUBBLICAZIONE ATTI, RICEZIONE OSSERVAZIONI E LORO CONTRODEDUZIONE, APPROVAZIONE DEFINITIVA DELLA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL P.G.T.	01/10/2018	31/12/2018	70	30	numero	50
	<i>Publicazione del documento in ottemperanza ai disposti dalla LR 12/2005, ricezione delle osservazioni di parte e dei pareri degli Enti preposti, formulazione proposte di controdeduzione ai documenti pervenuti e di approvazione definitiva del PGT</i>	X X X 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	X X X 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	gg	45

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2019 - 2020	
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	406/1	tempo per l'effettuazione del procedimento	0	0	0	0	0	0	70	gg	45
Indicatori di Attività	406/5	richieste ricevute	0	0	0	0	0	0	30	numero	50
Indicatori di Attività	406/5	numero di osservazioni formulate da privati rispetto alla proposta adottata pareri	0	0	0	0	0	0	20	numero	10
Indicatori di Attività	406/5	pareri espressi dagli Enti sovracomunali preposti documenti predisposti	0	0	0	0	0	0	40	numero	60
Indicatori di Attività	406/5	proposte di controdeduzione alle modifiche oggetto di osservazione ed ai pareri formulati dagli Enti preposti	0	0	0	0	0	0	0	gg	30
Indicatori di Attività	406/5	tempo per l'effettuazione del procedimento	0	0	0	0	0	0	10	numero	1



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-406 AGGIORNAMENTO/REVISIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	Val. Atteso 2018		
				I	II	III	IV	V	VI				% Peso	
Indicatori di Attività		406/1	deliberazioni	0	0	0	0	0	0	30	numero	1		
Indicatori di Attività		406/2	informazioni	0	0	0	0	0	0	100	numero	10		
Indicatori di Attività		406/3	tempo per l'effettuazione del procedimento	0	0	0	0	0	0	60	gg	30		
Indicatori di Attività		406/3	deliberazioni	0	0	0	0	0	0	40	numero	1		
Indicatori di Attività		406/4	tempo per l'effettuazione del procedimento	0	0	0	0	0	0	60	gg	30		
Indicatori di Attività		406/4	deliberazioni	0	0	0	0	0	0	40	numero	1		
Indicatori di Efficacia		406/5	data entro cui raggiungere l'obiettivo							0	data		31/12/2018	
Indicatori di Efficacia			come definita da cronoprogramma											
Indicatori di Efficacia		406/2	data entro cui raggiungere l'obiettivo							0	data		31/08/2018	
Indicatori di Efficacia			come definita dal cronoprogramma											
Indicatori di Efficacia		406/3	data entro cui raggiungere l'obiettivo							0	data		30/09/2018	
Indicatori di Efficacia			come definita da cronoprogramma											



Obiettivo 2018-600

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - IGIENE AMBIENTALE

6 - OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE

CERUTI ANTONINO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-600 SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - IGIENE AMBIENTALE

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
601	GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO	111 - LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE
603	GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	111 - LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE
604	DEFINIZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 18.04.2016 n. 50 "INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE".	

Struttura Organizzativa

Codice	Descrizione	Unità Operativa	Responsabile
06.00.00.00.00	OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE		CERUTI ANTONINO

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	M	Cat. C2	Geometra	Annotazioni			
							Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.
	MARIS MASSIMO OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	M					0	100		0,00
	ANTONINO CERUTI OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	M				ISTRUTTORE DIRETT. TECNICO	0	100		0,00
	EMANUELA BASSI OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	M				Collaboratore amministrativo	0	100		0,00

Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative		Annotazioni
		Quantità	Importo	
Attrezzature informatiche	PC	2		
Attrezzature informatiche	STAMPANTI	1		
Software	AUTOCAD	1		
Software	PROCEDURE APSYSTEMS	5		



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-601 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 40% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Vicesindaco - Luigi Angiolini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

Finalità

Progetto IGIENE AMBIENTALE **Responsabile** CERUTI ANTONINO

Centro di Responsabilità ECOLOGIA, AMBIENTE **Responsabile** CERUTI ANTONINO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
06.00.00.00.00	OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	CERUTI ANTONINO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			Risultato da Ottenere																									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI					
1	ISTRUTTORIA ISTANZA ABBATTIMENTO PIANTE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	CERUTI ANTONINO						
	<i>Istruttorie per rilascio autorizzazioni a privati per abbattimento piante</i>																											
			01/01/2018												31/12/2018													
	<i>Prevenire fonti di pericolo e/o di infestazioni da malattie delle specie arboree</i>																											
2	GESTIONE SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	CERUTI ANTONINO						
	<i>Gestione servizio di disinfestazione su spazi pubblici mediante affidamento a terzi</i>																											
			01/01/2018												31/12/2018													
	<i>Garantire igiene ambientale</i>																											
3	GESTIONE ANAGRAFE POZZI PRIVATI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	2	CERUTI ANTONINO						
	<i>Gestione anagrafe pozzi privati esistenti per prelievo acqua per conto dell'ARPA e raccolta documentazione da trasmettere - sopralluoghi per apertura e chiusura pozzi.</i>																											
			01/01/2018												31/12/2018													



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		% Avanzamento Annuale						% Peso										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV	V		VI			
4	ISTRUTTORIA ISTANZE INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TRASMISSIONE <i>Controllo e gestione delle richieste di installazione impianti di Stazione Radio Base sul territorio comunale inoltrate dai gestori di telecomunicazioni.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	3	CERUTI ANTONINO
5	ISTRUTTORIA ISTANZA CONCESSIONE SCARICO IN ACQUE SUPERFICIALI. <i>Zonizzazione acustica L. 447/95, classificazione, verifiche e controlli in materia di inquinamento acustico.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	3	CERUTI ANTONINO
6	ISTRUTTORIA ISTANZA DEROGA ACUSTICA <i>Zonizzazione acustica L. 447/95, classificazione, verifiche e controlli in materia di inquinamento acustico.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	15	CERUTI ANTONINO
7	GESTIONE CONTAMINAZIONI E BONIFICHE AMBIENTALI <i>Verifica e controllo potenziali contaminazioni ambientali e conseguente bonifica ambientale in collaborazione con enti sovracomunali.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	10	CERUTI ANTONINO
8	ORDINANZE IN MATERIA AMBIENTALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO
9	GESTIONE SISTEMA SICUREZZA INTERNA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	27	CERUTI ANTONINO
10	REDAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI DI GIUNTA E CONSIGLIO DETERMINE ATTI DI LIQUIDAZIONE. <i>Redazione proposte di deliberazione di Giunta Comunale - determine e decreti necessari alla gestione del Servizio Ecologia.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	15	CERUTI ANTONINO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	Val. Target 2019 - 2020
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	5	5	5	5	5	5	3	numero	10	
Indicatori di Attività	5	richieste ricevute az 5	1	1	1	1	1	1	3	numero	2	
Indicatori di Attività	5	autorizzazioni az 5	1	1	1	1	1	1	3	numero	2	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico		Val. Target 2019 - 2020
			I	II	III	IV	V	VI		% Peso		
Indicatori di Attività	6	richieste ricevute az 6	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	5	numero	15	
Indicatori di Attività	6	autorizzazioni az 6	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	10	-	15	
Indicatori di Attività	7	procedimenti	1	1	1	1	1	1	3	numero	2	
Indicatori di Attività	7	conferenze di servizio	1	1	1	1	1	1	3	numero	2	
Indicatori di Attività	8	denunce presentate az 8	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3	numero	1	
Indicatori di Attività	8	ordinanze	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3	numero	1	
Indicatori di Attività	9	ore impiegate	50	50	50	50	50	50	20	numero	100	
Indicatori di Attività	10	atti	15	15	15	15	15	15	10	numero	30	
Indicatori di Attività	1	sopralluoghi	5	5	5	5	5	5	5	numero	10	
Indicatori di Attività	1	autorizzazioni	5	5	5	5	5	5	10	numero	10	
Indicatori di Attività	2	gare	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3	numero	1	
Indicatori di Attività	2	aggiudicazioni	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2	numero	1	
Indicatori di Attività	2	interventi	10	10	10	10	10	10	5	numero	20	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
					% Peso		U.M.		2019	2020			
					I	II	III	VI					
Indicatori di Attività	3	denunce presentate			2,5	2,5	3	numero			5		
Indicatori di Attività	4	richieste ricevute az 4			1	1	3	numero			2		
Indicatori di Attività	4	autorizzazioni az 4			1	1	3	numero			2		

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
-				

Capitolo

Totale Capitolo - Ric		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	2650 - INCARICHI PER VISITE MEDICHE LEGGE 626			
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			

Totale Capitolo - 2650		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric

Capitolo 6185 - ZONIZZAZIONE ACUSTICA

Totale Capitolo - 6185		2018		2019		2020	
Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Totale Capitolo - 6185				
	Ric	9000,00	0,00	0,00
	Tag	9000,00	0,00	0,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 6185 Ric				
Tag				
Aut				
Aut				
Totale Capitolo - 7070				
	Ric	10000,00	10000,00	10000,00
	Tag	10000,00	10000,00	10000,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7070 Ric				
Tag				
Aut				
Aut				
Totale Capitolo - 6720				
	Ric	1978838,75	1978838,75	1978838,75
	Tag	1978838,7	1978838,7	1978838,7
Aut		0,00	0,00	0,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 6720 Ric				
Tag				
Aut				
Aut				
Totale Capitolo - 2756				
	Ric	12000,00	12000,00	12000,00
	Tag	12000,00	12000,00	12000,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Aut		0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 2756 Ric				
Tag				
Aut				
Aut				
Totale Ric				
Tag				
Aut				
Aut				



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-603 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 50% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Vicesindaco - Luigi Angiolini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Finalità Realizzare opere pubbliche: in appalto - in concessione - in economia.

Progetto OPERE PUBBLICHE **Responsabile** CERUTI ANTONINO

Centro di Responsabilità OPERE PUBBLICHE **Responsabile** CERUTI ANTONINO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
06.00.00.00.00	OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	CERUTI ANTONINO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI					
1	PROGRAMMAZIONE DEI LL.PP. - TRIENNALE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	10	CERUTI ANTONINO
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
2	GESTIONE DELLE FASI PRELIMINARI ALLA PROGETTAZIONE - INTERNA ED ESTERNA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	CERUTI ANTONINO
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
3	PROGETTAZIONE INTERNA ALL'UFFICIO LL.PP.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	CERUTI ANTONINO
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
4	PROCEDURE DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																												Altri Enti/Soggetti Coinvolti



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio		
		Inizio Previsto		Fine Previsto		I		II		III		IV		V		VI		% Peso				
5	GESTIONE DELLE FASI DI SCELTA DEL CONTRAENTE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	80	0		0	0	0	5
		Individuare l'operatore economico a cui appaltare i Ufficio Contratti lavori																				
6	GESTIONE DELLE FASI DI ESECUZIONE DEI LAVORI PUBBLICI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	CERUTI ANTONINO
		Realizzare l'opera																				
7	COLLAUDO DEI LAVORI PUBBLICI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	3	CERUTI ANTONINO
		Accertare la corretta esecuzione tecnica ed amministrativa dell'intervento																				
8	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - inferiori a euro 100.000,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	CERUTI ANTONINO
		Realizzare interventi minori																				
9	GESTIONE RAPPORTI OSSERVATORIO LAVORI PUBBLICI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	2	CERUTI ANTONINO
		Realizzare interventi minori																				
10	PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	CERUTI ANTONINO
		Predisporre parte amministrativa: delibere - determinazioni - liquidazioni.																				

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I		II		III					% Peso
Indicatori di Attività	1	interventi	3,3	7,7					5	numero	13	
Indicatori di Attività	6	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica perizie di variante							5	numero	2	2
Indicatori di Attività	6	importo pagato	150000	150000					5	euro	292342,21	300000
Indicatori di Attività	7	incarichi	1	1					5	numero	2	2
Indicatori di Attività	7	collaudi	2	2					6	numero	4	4



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	10	deliberazioni	6						numero	6	6
Indicatori di Attività	10	determinazioni	34						numero	34	34
Indicatori di Attività	9	documenti predisposti	4						numero	4	4
Indicatori di Attività	8	Il valore atteso si riferisce alla quantità di ore impiegate. n. interventi in economia di manutenzione straordinaria	6						numero	6	6
Indicatori di Attività	8	valore economico opere eseguite in economia.	37441,8						numero	37441,8	37441,8
Indicatori di Attività	4	incarichi	1						numero	1	1
Indicatori di Attività	1	spesa totale	359700						euro	1405100	1199000
Indicatori di Attività	2	Documenti preliminari - Az. 2	2						numero	4	4
Indicatori di Attività	4	Indizione gare - Az. 4	2						numero	2	2
Indicatori di Attività	5	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica gare	0,4						numero	2	2
Indicatori di Attività	5	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica - il numero comprende gli interventi già cantierabili aggiudicazioni	0,6						numero	7	3
Indicatori di Attività	6	cantieri	2						numero	5	4
		L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica									



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Tipologia	Azione	Descrizione						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
		Annotazioni								
Indicatori di Attività	6	numero subappalti	Avanzamento Annuale			% Peso	3	numero	2	2
			I	II	III					
Indicatori di Attività	6	numero stati d'avanzamento lavori	3	3	5	numero	8	6		

Indicatori di Efficacia	3	progetti	1	1	5	numero	2	2
Indicatori di Efficacia	3	progetti	1	1	5	numero	2	2

Fattori Produttivi - Ricavi

Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo

-

Totale Capitolo - Ric			
Tag	Aut	Aut	Ric

Totale Ric
Tag Ric

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo 2040 - SPESE PER INCARICHI DI PROGETTAZIONI

ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00

Totale Capitolo - 2040 Ric 10000,00 Ric 10000,00 Ric 10000,00
Tag 0,00 Aut 10000,00 Tag 0,00 Aut 10000,00 Tag 0,00 Aut 10000,00

Capitolo 9860 - MAGAZZINO COMUNALE - INTERVENTI STRAORDINARI

FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)

Ric	0,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00
Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	95000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Totale Capitolo - 9860							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	95000,00	95000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	95000,00	95000,00
Totale Capitolo - 9495							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150000,00
Totale Capitolo - 10560							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	90000,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	90000,00	0,00
Totale Capitolo - 10560							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	90000,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	90000,00	0,00
Totale Capitolo - 11745							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	150000,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
		0,00	150000,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
Totale Capitolo - 11745							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	150000,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
		0,00	150000,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
Totale Capitolo - 10135							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240000,00
Totale Capitolo - 10135							
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603		GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI			
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018		2020	
		Ric	Tag	Ric	Tag
-	STRADE	18000,00	0,00	39000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut
	Totale Capitolo - 9490	18000,00	0,00	39000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
Capitolo	11350 - IMPIANTI SPORTIVI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA				
-	FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	0,00	0,00	400000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
	Totale Capitolo - 11350	0,00	0,00	400000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
Capitolo	11740 - SISTEMAZIONE STRADE CITTADINE VARIE				
-	STRADE	150000,00	0,00	0,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
	Totale Capitolo - 11740	150000,00	0,00	0,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
Capitolo	11700 - STRADE CITTADINE - SISTEMAZIONE, NUOVE ASFALTATURE, RIPAVIMENTAZIONI				
-	STRADE	200000,00	0,00	200000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
	Totale Capitolo - 11700	200000,00	0,00	200000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
Capitolo	11340 - IMPIANTI SPORTIVI - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, RISTRUTTURAZIONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA				
-	FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	30000,00	0,00	30000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut
	Totale Capitolo - 11340	30000,00	0,00	30000,00	0,00
		Ric	Tag	Ric	Tag
		Aut	Aut	Aut	Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	13050 - QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	Ric	0,00	Ric	1120000,00	Ric	0,00
-		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
				Tag	1120000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 13050	Ric	0,00	Ric	1120000,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	0,00	Tag	1120000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	12900 - CIMITERO URBANO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	Ric	0,00	Ric	1800000,00	Ric	0,00
-		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 12900	Ric	0,00	Ric	1800000,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	0,00	Tag	1800000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	11395 - SISTEMAZIONE PIAZZA CAIROLI E STRADE CITTADINE STRADE	Ric	0,00	Ric	3500000,00	Ric	3500000,00
-		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 11395	Ric	0,00	Ric	3500000,00	Ric	3500000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	0,00	Tag	3500000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	9760 - INTERVENTI STRAORDINARI PALAZZO MUNICIPALE IMMOBILI STORICI	Ric	4750000,00	Ric	5000000,00	Ric	3000000,00
-		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 9760	Ric	4750000,00	Ric	5000000,00	Ric	3000000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	0,00	Tag	4750000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	9620 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI E FABBRICATI COMUNALI FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	Ric	30000,00	Ric	30000,00	Ric	30000,00
-		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 9620	Ric	30000,00	Ric	30000,00	Ric	30000,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
		Tag	0,00	Tag	30000,00	Tag	0,00
		Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo 9480 - OPERE VARIE - MANUTENZIONI E ATTIVITA' STRAORDINARIE				
-	FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)			
	Totale Capitolo - 9620	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		30000,00 Ric	30000,00 Ric	30000,00 Ric
		30000,00 Tag	30000,00 Tag	30000,00 Tag
Totale Capitolo - 9480				
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		30000,00 Ric	30000,00 Ric	30000,00 Ric
		30000,00 Tag	30000,00 Tag	30000,00 Tag
Capitolo 9400 - EX OSPEDALE "SOAVE" COMPLETAMENTO				
-	RISTRUTTURAZIONE			
	IMMOBILI STORICI			
	Totale Capitolo - 9400	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		0,00 Ric	0,00 Ric	0,00 Ric
		0,00 Tag	0,00 Tag	0,00 Tag
		0,00 Tag	0,00 Tag	0,00 Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		174000,00 Ric	174000,00 Ric	174000,00 Ric
		174000,00 Tag	174000,00 Tag	174000,00 Tag
Capitolo 9625 - INTERVENTI IN AREE PEEP				
-	TERRENI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)			
	Totale Capitolo - 9625	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		15000,00 Ric	15000,00 Ric	15000,00 Ric
		15000,00 Tag	15000,00 Tag	15000,00 Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		15000,00 Ric	15000,00 Ric	15000,00 Ric
		15000,00 Tag	15000,00 Tag	15000,00 Tag
	Totale	Ric Tag	Ric Tag	Ric Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		15000,00 Ric	15000,00 Ric	15000,00 Ric
		15000,00 Tag	15000,00 Tag	15000,00 Tag
		0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
		189000,00 Ric	189000,00 Ric	189000,00 Ric
		189000,00 Tag	189000,00 Tag	189000,00 Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-604 DEFINIZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50 "INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE".

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-604 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale
Data Inizio 30/01/2018 **Data Scadenza** 30/01/2018 **Assessore**
Denominazione DEFINIZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 18.04.2016 n. 50 "INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE".
Finalità Disciplinare l'applicazione della norma per l'applicazione dell'istituto a decorrere dall'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti.

Progetto **Responsabile**
Centro di Responsabilità OPERE PUBBLICHE **Responsabile** CERUTI ANTONINO

Programma di Mandato

Linea Strategica
Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere					
1	ATTIVITA' DI STUDIO	<i>Attività di studio per acquisire la conoscenza necessaria per affrontare la problematica a livello tecnico-giuridico.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	CERUTI ANTONINO
2	DEFINIZIONE CONTENUTI E REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DA SOTTOPORRE AGLI ORGANI DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA.	<i>Definizione contenuti e redazione del regolamento da sottoporre agli organi di contrattazione decentrata.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	100	0	0	0	0	55	CERUTI ANTONINO
3	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO										X	X	0	0	0	0	100	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO

Dare esecutività alla norma e all'istituto dell'incentivo a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti.



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-604 DEFINIZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50 "INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE".

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	ore impiegate	100	0	0	0	0	0	numero	100	
Indicatori di Attività	2	Stesura - Az. 2 - ore	0	100	0	0	0	0	numero	100	
Indicatori di Attività	3	regolamenti aggiornati nell'anno							0	numero	1



Obiettivo 2018-700

SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI, VERDE PUBBLICO E CIMITERO.

7 - MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO

PALAZZINA SILVANO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-700 SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI, VERDE PUBBLICO E CIMITERO.

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
701	SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.	112 - MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO
702	RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO DI PARCHI ED AREE SCOLASTICHE	112 - MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
07.00.00.00.00	MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	PALAZZINA SILVANO

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicate	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
	PALAZZINA SILVANO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. D4 (P.E.O.)	Istruttore Direttivo	0	0	100	0,00	
	ALLONI AMBROGIO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B4 (P.E.O.)	FALEGNAME	0	0	100	0,00	
	BELLO ANTONINO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B5	AUTISTA SCUOLABUS	0	0	100	0,00	
	BONALDA IVANA MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	F	Cat. B4 (P.E.O.)	Esecutore amministrativo	0	0	100	0,00	
	CARPINO VINCENZO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B4 (P.E.O.)	OPERAIO SPECIALIZZATO	0	0	100	0,00	
	CINQUEGRANA MICHELE MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B6	AUTISTA SCUOLABUS	0	0	100	0,00	
	D'AGOSTINO CLAUDIO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. A3	OPERATORE	0	0	100	0,00	
	GAVARDI STEFANO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B3 (P.E.O.)	OPERAIO SPECIALIZZATO	0	0	100	0,00	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-700 SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI, VERDE PUBBLICO E CIMITERO.

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Annotazioni			Costo Tempo Ded.
				Profilo Professionale	Ore Dedicate	Contr. Prestato	
	LUPPINO ANTONINO CARMELO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B4 (P.E.O)	ESECUTORE CIMITERO	0	100	0,00
	CODAZZI ROBERTO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. A3	OPERATORE	0	100	0,00
	PALAZZINA PIERAUGUSTO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B5	AUTISTA SCUOLABUS	0	100	0,00
	PULLARA GIUSEPPE MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. A2	OPERAIO QUALIFICATO	0	100	0,00
	GHIOTTI PAOLO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B5	AUTISTA SCUOLABUS	0	100	0,00
	TESTA GIANLUCA MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. A3	MANOVALE MURATORE	0	100	0,00
	SOLDATI CRISTINA MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	F	Cat. C2	ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA	0	100	0,00
	CATTANEO MAURO MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	M	Cat. B1	OPERAIO SPECIALIZZATO	0	100	0,00

Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative			Annotazioni
		Quantità	Nr. Inventario	Importo	
Attrezzature informatiche	3 PC E1 STAMPANTE	4	1	0,00	
Automezzi	1 FIAT PANDA- 1 FIORINO -- 2 PICK-UP - 3 SCUOLABUS- 4-AUTOCARRI-1 AUTOMEZZO DISABILI -	12	1	0,00	
Macchinari, attrezzature e impianti	1 MUL.-1 COMPR. 1 MOTOSEG-1 DECESPUGL-1 TAGLIASIEPI-1 SEGANASTRO- 2 TRAPANI-1 TRASPALLET-4 MONTAF 1 ESCAV ETC	21	1	0,00	
Software	PROCEDURE A.P.SYSTEMS	0	1	0,00	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-701 **Tipologia** Manutenimento **Mantenimento** **Peso** 90% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Severino Giovannini

Denominazione SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Finalità MANUTENDERE TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE: STRADE, FABBRICATI, SCUOLE; GARANTIRE IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI; GESTIRE L'ATTIVITA' DI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO DEI SEGGI E TABELLONI ELETTORALI IN CASO DI ELEZIONI; MANUTENDERE IL VERDE PUBBLICO CITTADINO; MANUTENZIONE CIMITERO MONUMENTALE.

Progetto MANUTENZIONI **Responsabile** PALAZZINA SILVANO

Centro di Responsabilità MANUTENZIONE, VERDE PUBBLICO **Responsabile** PALAZZINA SILVANO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità DIFFICOLTA' A PROGRAMMARE ANTICIPATAMENTE GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE, IN QUANTO GIORNALMENTE SI DEVONO RISOLVERE PROBLEMATICHE URGENTI E PRIORITARIE.

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
07.00.00.00.00	MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	PALAZZINA SILVANO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto			Fine Previsto			Altri Enti/Soggetti Coinvolti											
1	GESTIONE ATTIVITA' MANUTENTIVA RELATIVA A TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE INTERVENTI DA EFFETTUARSI SU: STRADE, FABBRICATI, SCUOLE E MANIFESTAZIONI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	30	PALAZZINA SILVANO
01/01/2018		31/12/2018			ESAUDIRE TUTTE LE RICHIESTE PERVENUTE DAI CITTADINI; CORPO DI POLIZIA LOCALE; AMMINISTRATORI; OL TRE ALLE NORMALI ATTIVITA' DEL SERVIZIO, DANDO PRIORITA' ALLE SITUAZIONI URGENTI E DI PERICOLO PER LA PUBBLICA INCOLUMITA'.														

2	GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	30	PALAZZINA SILVANO
01/01/2018		31/12/2018			Risolvere le problematiche giunte all'Ufficio e soddisfare al pieno le richieste arrivate da parte di cittadini/ditte/collegli etc.														

Tutto ciò che concerne l'attività amministrativa: rilasciare autorizzazioni, rispondere alle lettere/mail ricevute, gestire le telefonate da parte di cittadini/ditte/uffici/scuole etc sulle più svariate richieste sottoposte all'ufficio e smistare ed espletare il tutto. Predisporre le determinazioni e liquidare le fatture



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti			
		Inizio Previsto			Fine Previsto			I	II	III	IV	V	VI	% Peso									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
3	ricevute richiedendo in anticipo la documentazione necessaria. Predisporre le proposte di deliberazione, ricevere il pubblico e dare informazioni di carattere tecnico ed amministrativo. SERVIZIO SCULABUS, MERCATALE E VIAGGI EFFETTUATI PER UFFICI COMUNALI. GETIONE DEL SERVIZIO SCUOLABUS PER ALLUNNI CHE SI SERVONO DEL PULMINO PER RECARSI A SCUOLA/CASA, COMPRESO LE USCITE DIDATTICHE. ORGANIZZARE I VIAGGI CHE SI EFFETTUANO TUTTO L'ANNO PER AL TRI UFFICI COMUNALI PER CONSEGNA/RITIRO DOCUMENTAZIONE PRESSO ASL, PROVINCIA REGIONE, STUDI TECNICI E LEGALI ETC. NONCHE' EFFETTUARE IL SERVIZIO MERCATALE PRESSO LE FRAZIONI DI TRIULZA, MAIOCCA E V.GGIO SAN BIAGIO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2018	31/12/2018	50	50	0	0	0	0	15	PALAZZINA SILVANO
4	GESTIONE ATTIVITA' DI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO SEGGIE TABELLONI ELETTORALI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO DEI SEGGI. NONCHE' DELLE PLANCE ELETTORALI PER L'AFFISSIONE DI MANIFESTI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2018	31/12/2018	50	50	0	0	0	0	1	PALAZZINA SILVANO
5	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO. MANUTENDERE IL VERDE PUBBLICO CITTADINO ELIMINANDO LE SITUAZIONI DI PERICOLO CAUSATE DA PIANTE PERICOLANTI. MANUTENDERE GLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE E CONTROLLARE CHE IL VERDE PUBBLICO VENGA PERIODICAMENTE INNAFFIATO E CURATO PER MANTENERE IN SALUTE IL PATRIMONIO ARBOREO E PER GARANTIRE UNO STATO DI DECORO DELLO STESSO; MANUTENDERE PERIODICAMENTE LE ATTREZZATURE DA GIOCO, INSTALLATE NEI PARCHI PUBBLICI; MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO ARBOREO SVOLTA DA DITTE ESTERNE MEDIANTE CONTRATTO CON L'ENTE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2018	31/12/2018	50	50	0	0	0	0	10	PALAZZINA SILVANO
6	MANUTENZIONE DEL CIMITERO MANUTENZIONE ORDINARIA: PULIZIA DEI VIALETTI CESTINI ETC.; GESTIONE DEI FUNERALI; INTERVENTI DI TRASLAZIONE DELLE SALME CON PERSONALE COMUNALE; GARANTIRE PERIODICAMENTE IL SERVIZIO DI ESUMAZIONE/ESTUMAZIONE DEL CIMITERO; RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI AI CONCESSIONARI PER INTERVENTI DI POSA MONUMENTI FUNEBRI; ALLESTIMENTI DELLE LASTRE DA LOCULO, FORMAZIONE DEI SEPOLCRI ETC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2018	31/12/2018	50	50	0	0	0	0	14	PALAZZINA SILVANO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	Numero ore impiegate su strade per manutenzioni beni mobili ed immobili	5500	5500	20	numero	20	numero	11000		
Indicatori di Attività	2	Numero delibere di Giunta / Consiglio - Uff. Manutenzioni	2,5	2,5	1	numero	5				
TOTALE ORE IMPIEGATE DAL NOSTRO PERSONALE RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DEL ATTIVITA' MANUTENTIVA DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE (STRADE, FABBRICATI, ELEZIONI, FIERA, SCUOLE, MANIF											
Indicatori di Attività	2	Numero segnalazioni e richieste di assistenza generica	100	100	1	numero	200				
Indicatori di Attività	1	costo ns. operaio / ora per lavori di manutenzione	16		20	numero	16				
Indicatori di Attività	1	in euro									
Indicatori di Attività	1	costo medio operaio esterno / ora per lavori di manutenzione	27		20	numero	27				
Indicatori di Attività	2	in euro									
Indicatori di Attività	2	termine di conclusione di rilascio autorizzazioni dell'Uff. Manutenzioni (in giorni)	30		5	numero	30				
Indicatori di Attività	2	30 giorni									
Indicatori di Attività	2	Tempo effettivo di rilascio autorizzazioni da parte dell'Uff. Manutenzioni (in giorni)	5		15	-	5				
Indicatori di Attività	3	soitamente l'iter di tutta la pratica viene epletata da 3 ai 5 giorni .									
Indicatori di Attività	3	Costo/anno di carburante occorrente x serv scuolabus	5000	5000	10	numero	10000				
Indicatori di Attività	3	COSTO ANNUO APPROXIMATO DI CONSUMO CARBURANTE PER SERVIZIO SCUOLABUS									
Indicatori di Attività	3	Numero viaggi / anno per trasporto mercatale	52	52	5	numero	104				
Indicatori di Attività	3	Costo /anno di carburante occorrente x trasporto mercatale	500	500	3	numero	1000				
Indicatori di Attività	2	Numero Informazioni telefoniche rilasciate dall'Uff. Manutenzioni	350	350	2	numero	700				
Indicatori di Attività	4	Costo/anno di carburante occorrente x viaggi per trasporto schede elettorale	50	50	1	numero	100				



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico		Val. Atteso 2018	
				Annotazioni							% Peso	Val. Target 2019 - 2020		
				I	II	III	IV	V	VI			4		6
Indicatori di Attività	4	Numero viaggi a Lodi per trasporto schede elettorali		3	3	3	3	3	3	4	numero	0	6	
Indicatori di Attività	1	numero sopralluoghi su strade, presso i fabbricati per manutenzione beni mobili ed immobili patrimonio comunale		135	135					20	numero		270	
Indicatori di Attività	2	numero richieste interventi per sistemazione impianti di illuminazione pubblica		15	15					5	numero		30	
Indicatori di Attività	2	numero richieste x interventi manutentivi su strada e fabbricati		35	35					3	numero		70	
Indicatori di Attività	2	numero informazione a mezzo mail		250	250					3	numero		500	
Indicatori di Attività	2	numero istanze pervenute per manomissione suolo pubblico		40	40					10	numero		80	
Indicatori di Attività	2	numero istanze pervenute per formazione e/o posa cartello carraio		4	4					4	numero		8	
Indicatori di Attività	2	numero autorizzazioni rilasciate per manomissione di suolo pubblico		40	40					10	numero		80	
Indicatori di Attività	2	numero autorizzazioni rilasciate per formazione e/o posa cartello carraio		4	4					4	numero		8	
Indicatori di Attività	2	Numero atti di liquidazione effettuati dall'Ufficio Manutenzioni		50	50					16	numero		100	
Indicatori di Attività	3	costo/anno di carburante dei viaggi per uffici comunali		500	500					2	numero		1000	
Indicatori di Attività	5	Numero ore impiegate manutenzione verde pubblico ore effettuate dal personale comunale.		230	230					85	numero		460	
Indicatori di Attività	5	Verifiche alberate		3	3					2	numero		6	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico		Val. Atteso 2018		
			% Peso							U.M.	Val. Target 2019 - 2020		Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI						
Indicatori di Attività	5	interventi programmati sul verde	3	3	3	3	3	13	numero				6	
Indicatori di Attività	6	n. ore manutenzione ordinaria cimitero	90	90				50	numero				180	
Indicatori di Attività	6	numero di ore relative agli interventi effettuati con il personale del magazzino, funerali e traslazioni compresi.												
Indicatori di Attività	6	n. interventi di traslazione salme	5	5				5	numero				10	
Indicatori di Attività	6	n. esumazioni/estumulazioni	15	15				5	numero				30	
Indicatori di Attività	6	numero istanze pervenute per lavori cimiteriali	55	55				20	numero				110	
Indicatori di Attività	6	numero autorizzazioni rilasciate per lavori cimiteriali	55	55				20	numero				110	
Indicatori di Attività	3	n. ore servizio scuolabus	900	900				40	numero				1800	
Indicatori di Attività	2	Numero di determine effettuate dall'Uff Manutenzioni	35	35				20	numero				70	
Indicatori di Attività	3	n. richieste di autorizzazione utilizzo scuolabus comunale per uscite didattiche	50	50				5	numero				100	
Indicatori di Attività	3	n. autorizzazioni rilasciate utilizzo scuolabus comunale per uscite didattiche	50	50				5	numero				100	
Indicatori di Attività	3	Numero viaggi/anno x Uffici Comunali	45	45				5	numero				90	
Indicatori di Attività	3	TOTALE VIAGGI A SERVIZIO DEGLI UFFICI COMUNALI.	50	50				25	numero				100	
Indicatori di Attività	3	Numero uscite didattiche effettuate con scuolabus												
		il periodo delle uscite didattiche durante l'anno è suddiviso da gennaio a giugno e da ottobre a dicembre.												



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	ore di lavoro impiegate nel periodo elettorale	175	175	95	numero	350				

IL NUMERO DELLE ORE SI RIFERISCONO AD UNA SOLA TORNATA ELETTORALE DURANTE L'ANNO.

Indicatori di Attività	1	numero interventi su strade / manut beni mobili ed immobili	150	150	20	numero	300			
<p>TOTALE INTERVENTI EFFETTUATI DAL NOSTRO PERSONALE RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DEL ATTIVITA' MANUTENTIVA DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE (SISTEMAZIONE STRADE, FABBRICATI, SEGNALET.</p>										
Indicatori di Attività	2	Numero ordinanze rilasciate dall'Uff. Manutenzioni	0,5	0,5	1	-	0	1		
Indicatori di Efficacia	1	Risparmio in percentuale dell'amministrazione	40	40	20	numero	40			

RISPARMIO AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER INTERVENTI CON IL NOSTRO PERSONALE RISPETTO ALL'UTILIZZO DI PERSONALE DI DITTA ESTERNA - 40%

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo

Totale Capitolo - Ric		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
Totale Ric		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

2060 - MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SEDE DI UFFICI E SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI

MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)

		81500,00	81500,00	81500,00
		0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut
		81500,00	81500,00	81500,00
		0,00	0,00	0,00
		Aut	Aut	Aut
		81500,00	81500,00	81500,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701		SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERIO.	
Fattori Produttivi - Costi			
SottoConto	Descrizione	2018	2020
	Totale Capitolo - 2060	Ric 81500,00	Ric 81500,00
		Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 81500,00	Tag 81500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	8380 - SERVIZIO CIMITERIALE - OPERE DI MANUTENZIONE, MATERIALE VARIO E ATTREZZATURE	Ric 15000,00	Ric 15000,00
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 15000,00	Tag 15000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 8380	Ric 15000,00	Ric 15000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 15000,00	Tag 15000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	8260 - SERVIZIO CIMITERIALE OPERE DI MANUTENZIONE - ACQUISTO MATERIALE VARIO	Ric 2500,00	Ric 2500,00
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 2500,00	Tag 2500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 8260	Ric 2500,00	Ric 2500,00
		Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 2500,00	Tag 2500,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	12750 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI VARI RELATIVI AD ECOLOGIA ED AMBIENTE	Ric 70000,00	Ric 70000,00
-	ARREDO URBANO - VERDE PUBBLICO	Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 70000,00	Tag 70000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 12750	Ric 70000,00	Ric 70000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 70000,00	Tag 70000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	10280 - FORNITURA DI ATTREZZATURE SCOLASTICHE, IMPIANTI E SIMILI	Ric 8000,00	Ric 8000,00
-	ACQUISTO ALTRI BENI MOBILI D'INVESTIMENTO	Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 8000,00	Tag 8000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 10280	Ric 8000,00	Ric 8000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 8000,00	Tag 8000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00
Capitolo	12020 - ILLUMINAZIONE STRADE CITTADINE	Ric 8000,00	Ric 8000,00
		Tag 0,00	Aut 0,00
		Tag 8000,00	Tag 8000,00
		Aut 0,00	Aut 0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701		SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.			
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018		2020	
-	STRADE	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 12020	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	10920 - ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLABUS ED ALTRI MEZZI	Ric	15000,00	Ric	15000,00
-	ACQUISTO ALTRI BENI MOBILI D'INVESTIMENTO	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 10920	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	8620 - SPESE PER FIERA UFFICIO TECNICO	Ric	30000,00	Ric	35000,00
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 8620	Ric	30000,00	Ric	35000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	190 - SPESE TECNICHE PER ELEZIONI	Ric	5000,00	Ric	5000,00
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 190	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	7120 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE	Ric	120000,00	Ric	120000,00
-	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 7120	Ric	120000,00	Ric	120000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	5900 - SGOMB. NEVE DAI CENTRI ABITATI						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	15000,00
	Totale Capitolo - 5900	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	15000,00
Capitolo	5880 - MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	Ric	3000,00	Ric	8000,00	Ric	8000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	8000,00
	Totale Capitolo - 5880	Ric	3000,00	Ric	8000,00	Ric	8000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	8000,00
Capitolo	2120 - SERVIZI TECNICI SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE, MOBILI, ATTREZZATURE, STRUMENTI TECNICI, ECC. - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE MOBILI	Ric	20000,00	Ric	20000,00	Ric	20000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	20000,00
	Totale Capitolo - 2120	Ric	20000,00	Ric	20000,00	Ric	20000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	20000,00
Capitolo	2320 - TASSA DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI E ALTRE TASSE						
-	TASSE	Ric	4380,00	Ric	4380,00	Ric	4380,00
		Tag	0,00	Aut	4380,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	4380,00
	Totale Capitolo - 2320	Ric	4380,00	Ric	4380,00	Ric	4380,00
		Tag	0,00	Aut	4380,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	4380,00
Capitolo	1940 - SERVIZI TECNICI SPESE PER AUTOMEZZI (ESCLUSO POLIZIA LOCALE)						
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	Ric	20000,00	Ric	20000,00	Ric	20000,00
		Tag	0,00	Aut	20000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Tag	20000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric
Totale Capitolo - 1940		0,00	20000,00	0,00	20000,00	0,00	20000,00
Capitolo	1960 - FORNITURA MATERIALE (IDRICO-SANITARIO, DA FERRAMENTA, DA COLORIFICIO, DA COPISTERIA, EDILE, DA GOMMISTA, CARTELLI STRADALI)						
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	0,00	25000,00	0,00	30000,00	0,00	32000,00
		Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 1960		0,00	25000,00	0,00	30000,00	0,00	32000,00
Capitolo	3320 - SPESE PER AUTOMEZZI E MOTOMEZZI IN DOTAZIONE						
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO						
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00
		Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 3320		0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00
Capitolo	6050 - GESTIONE MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA RICAMBIO LAMPADIE, AUMENTI POTENZA - ACQ.MAT.CONSUMO						
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
		Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 6050		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
Capitolo	6120 - SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO (RILEVANTE AI FINI IVA)						
-	SPESE DI TRASPORTO	0,00	9760,00	0,00	9760,00	0,00	9760,00
		Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 6120		0,00	9760,00	0,00	9760,00	0,00	9760,00
Capitolo	6660 - CANONE FOGNARIO ATTRAVERSAMENTO F.S.						
		Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 6660		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di COLOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	TRASFERIMENTI ALLO STATO	Ric	1600,00	Ric	1600,00	Ric	1600,00
		Tag	0,00	Aut	1600,00	Tag	1600,00
	Totale Capitolo - 6660	Ric	1600,00	Ric	1600,00	Ric	1600,00
		Tag	0,00	Aut	1600,00	Tag	1600,00
Capitolo	5820 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	Ric	98000,00	Ric	98000,00	Ric	98000,00
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	Tag	0,00	Aut	98000,00	Tag	98000,00
	Totale Capitolo - 5820	Ric	98000,00	Ric	98000,00	Ric	98000,00
		Tag	0,00	Aut	98000,00	Tag	98000,00
Capitolo	2050 - SPESE RELATIVE AL BARATTO AMMINISTRATIVO	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	2000,00
	Totale Capitolo - 2050	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	2000,00
	Totale Ric		100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
	Tag		0,00	Aut	100000,00	Tag	100000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-702 RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO DI PARCHI ED AREE SCOLASTICHE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-702 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 10% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Severino Giovannini

Denominazione RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO DI PARCHI ED AREE SCOLASTICHE

Finalità Sistemazione con personale comunale degli arredi usurati, nonché eventuale loro sostituzione, al fine di eliminare situazioni di pericolo e ripristinare lo stato di decoro degli stessi.

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità MANUTENZIONE, VERDE PUBBLICO **Responsabile** PALAZZINA SILVANO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità Reperimento finanziamento per eventuale acquisto di nuovi arredi

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere
			Inizio Previsto		Fine Previsto		30		0		0		0		0		PALAZZINA SILVANO	
1	VERIFICA DELLA SITUAZIONE MANUTENTIVA DEGLI ARREDI URBANI		X	X	X													
			01/01/2018		31/03/2018		Numero arredi da sistemare e numero arredi da acquistare o eliminare		0		0		0		0		PALAZZINA SILVANO	
			X X X		X X X X X X		X X X X X X X X		0		70		0		0		PALAZZINA SILVANO	
2	SISTEMAZIONE ED EVENTUALE SOSTITUZIONE DEGLI EVENTUALI ARREDI URBANI DETERIORATI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Altri Enti/Soggetti Coinvolti
			01/04/2018		31/12/2018		Riqualificazione degli arredi urbani con ripristino dello stato di decoro degli stessi.		0		70		0		0		PALAZZINA SILVANO	
			X X X X X X X X		X X X X X X X X		X X X X X X X X		0		70		0		0		PALAZZINA SILVANO	

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
		Annotazioni	IV	V	VI						Val. Target 2019 - 2020



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-702 RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO DI PARCHI ED AREE SCOLASTICHE

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	Val. Atteso 2018	
				I		II		III					% Peso
				IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività	1	N. PANCHINE DA MANUTENERE		12	0				30	numero	40		
Indicatori di Attività	1	N. GIOCHI DA MANUTENERE		4,5	0				40	numero	15		
Indicatori di Attività	1	disponibilità finanziaria TOTALE		300	0				30	numero	1000		
Indicatori di Attività	2	panchine sistemate rispetto al controllo effettuato		0	28				30	numero	40		
Indicatori di Attività	2	giochi sistemati rispetto al controllo effettuato		0	10,5				40	numero	15		
Indicatori di Attività	2	spesa effettuata per acquisto materiale per manutenzione		0	700				30	numero	1000		



Obiettivo 2018-800

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

8 - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

ZAZZI REGINA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-800 SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
801	GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	101 - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
802	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO - Obiettivo assegnato all'intero Settore Amministrativo	101 - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
08.00.00.00.00	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	ZAZZI REGINA

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.
50	ZAZZI REGINA	F	Cat. D4 (P.E.O.)	ISTRUTTORE DIRETT. PERSONALE	0	0	100
172	CACCIALANZA RITA ANNA	F	Cat. C4	ISTRUTTORE PERSONALE	0	0	100
11	FIORETTI PIERFRANCESCA	F	Cat. C4	ISTRUTTORE PERSONALE	0	0	100

Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative		
		Quantità	Nr. Inventario	Importo
Attrezzature informatiche	PERSONAL COMPUTER	4		
Attrezzature informatiche	RILEVATORI PRESENZE	8		
Attrezzature informatiche	STAMPANTI	2		
Software	AP. SYSTEM	7		
Software	INTERNET	4		
Software	SW OFFICE	4		



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-801 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 90% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Maria Rapelli

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Finalità La finalità del Servizio Personale è quella di garantire una corretta gestione giuridica, economica e finanziaria del personale dell'Ente. Il Servizio supporta la struttura comunale per tutte le questioni relative alla gestione della Dotazione Organica e del Regolamento degli uffici e Servizi. Tale attività comprende altresì la gestione delle relazioni sindacali e del contenzioso con i dipendenti, e supporto amministrativo all'O.I.V..

Progetto ORGANIZZAZIONE E PERSONALE **Responsabile** ZAZZI REGINA

Centro di Responsabilità ORGANIZZAZIONE E PERSONALE **Responsabile** ZAZZI REGINA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

08.00.00.00.00 ORGANIZZAZIONE E PERSONALE ZAZZI REGINA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
1	TRATTAMENTO ECONOMICO, CONTRIBUTIVO GIURIDICO DEL PERSONALE	liquidare rispettando le scadenze stabilite le retribuzioni, il versamento dei relativi oneri previdenziali, fiscali e provvedere a compilare le relative denunce. Applicare gli istituti giuridici contrattuali e normativi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	65	35	0	0	0	0	60	ZAZZI REGINA
																								Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																								ZAZZI REGINA
																								INPDAP, INPS, INAIL UFFICIO DELLE ENTRATE
2	FORMAZIONE PERSONALE	garantire la continua formazione del personale in modo garantire il miglioramento quantitativo dei servizi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	0	5	ZAZZI REGINA
3	NUCLEO DI VALUTAZIONE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	12	ZAZZI REGINA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio
			Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere		% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II			III	IV	

Provvedere al supporto dell'attività del Nucleo di valutazione

4	RELAZIONI SINDACALI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	ZAZZI REGINA
		<i>Garantire mediante gli istituti della contrattazione, informazione e concertazione, la sottoscrizione di accordi decentrati al fine dell'applicazione delle materie previste dal CCNL.</i>	01/01/2018	31/12/2018																							

5	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - CONTENZIOSI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	3	ZAZZI REGINA
			01/01/2018	31/12/2018																							

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I		II		III					% Peso
			IV	V	VI	VI	VI	VI				

Indicatori di Attività	1	numero dipendenti	95	45	numero	95				
------------------------	---	-------------------	----	----	--------	----	--	--	--	--

Indicatori di Attività	1	Valore medio atteso ...dipenderà dalle assunzioni e cessazioni somme trattenute	1717,14	5	numero	1717,14				1717,14
------------------------	---	---	---------	---	--------	---------	--	--	--	---------

Indicatori di Attività	3	riunioni	3	4	numero	3				3
------------------------	---	----------	---	---	--------	---	--	--	--	---

Indicatori di Attività	2	giornate formazione/uomo	60	4	numero	46				150
------------------------	---	--------------------------	----	---	--------	----	--	--	--	-----

Indicatori di Attività	2	impegni	7537,8	0	numero	7537,8				7537,8
------------------------	---	---------	--------	---	--------	--------	--	--	--	--------

Indicatori di Attività	5	procedimenti disciplinari	0	3	numero	0				0
------------------------	---	---------------------------	---	---	--------	---	--	--	--	---

Indicatori di Attività	4	riunioni	3	0	numero	3				3
------------------------	---	----------	---	---	--------	---	--	--	--	---

Indicatori di Attività	1	denunce previdenziali ed erariali	13	10	numero	13				13
------------------------	---	-----------------------------------	----	----	--------	----	--	--	--	----



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
				% Peso								
				I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	denunce effettuate entro i termini previsti		13	0	-	13	13				
Indicatori di Attività	1	n. sanzioni enti previdenziali ed erariali		1,95	1,05	3	numero	0	0	3		
Indicatori di Attività	1	somme liquidate per sanzioni		130	70	0	numero	0	0	200		
Indicatori di Attività	1	pratiche previdenziali per dipendenti		3	10	3	numero	3	3	3		
Indicatori di Attività	1	pratiche inviate nei termini previsti		3	0	0	numero	3	3	3		
Indicatori di Attività	1	n. controlli rilevazione presenze		175	20	175	numero	175	175	175		
Indicatori di Attività	1	n. anomalie rilevate		116	0	116	-	116	116	116		

n. 3 posizioni inserite per Perseo che potrebbero a portare ad un maggior versamento relativo al TFR

sanzioni dovute alla sistemazione delle posizioni di n. 3 aderenti PERSEO

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	925 - CONTRIBUTI PER GESTIONE ASSOCIATA FUNZIONI DI SEGRETARIO GENERALE			
-	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO			
	Ric	49400,00	49400,00	49400,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 925 Ric	49400,00	49400,00	49400,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Totale Ric	49400,00	49400,00	49400,00
	Tag	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801		GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	
Fattori Produttivi - Costi		2018	2019
SottoConto	Descrizione		
Capitolo	4680 - COMPENSIAL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO ISTRUZIONE PUBBLICA RETRIBUZIONI LORDE		
-		Ric Tag	Ric Tag
		1315,00 0,00 Aut	1315,00 0,00 Aut
		1315,00 Ric 1315,00 Tag	1315,00 Ric 1315,00 Tag
	Totale Capitolo - 4680	Ric Tag	Ric Tag
		1315,00 0,00 Aut	1315,00 0,00 Aut
Capitolo	4925 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONE PERSONALE BIBLIOTECA INDENNITA' DI MISSIONE		
-		Ric Tag	Ric Tag
		200,00 0,00 Aut	200,00 0,00 Aut
		200,00 Ric 200,00 Tag	200,00 Ric 200,00 Tag
	Totale Capitolo - 4925	Ric Tag	Ric Tag
		200,00 0,00 Aut	200,00 0,00 Aut
Capitolo	5140 - SPESE PER SERVIZIO CIVILE - ADDETTI A SERVIZI DIVERSI - TIROCINI - BORSE LAVORO, ECC. TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI		
-		Ric Tag	Ric Tag
		6900,00 0,00 Aut	6900,00 0,00 Aut
		6900,00 Ric 6900,00 Tag	6900,00 Ric 6900,00 Tag
	Totale Capitolo - 5140	Ric Tag	Ric Tag
		6900,00 0,00 Aut	6900,00 0,00 Aut
Capitolo	5180 - PERSONALE SERVIZIO CULTURA ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE		
-		Ric Tag	Ric Tag
		41065,61 0,00 Aut	39433,57 0,00 Aut
		41065,61 Ric 41065,61 Tag	39433,57 Ric 39433,57 Tag
	Totale Capitolo - 5180	Ric Tag	Ric Tag
		41065,61 0,00 Aut	39433,57 0,00 Aut
Capitolo	5210 - PERSONALE SERVIZIO CULTURA COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE		
-		Ric Tag	Ric Tag
		550,00 0,00 Aut	550,00 0,00 Aut
		550,00 Ric 550,00 Tag	550,00 Ric 550,00 Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020								
		Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut		
Capitolo	5200 - PERSONALE SERVIZIO CULTURA CONTRIBUTI CARICO ENTE													
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI													
		0,00	11844,63	0,00	11844,63	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00
	Totale Capitolo - 5210 Ric													
		0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00
	Tag													
		0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00
	Totale Capitolo - 5200 Ric													
		0,00	11844,63	0,00	11844,63	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00
	Tag													
		0,00	11844,63	0,00	11844,63	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00	11205,04	0,00
Capitolo	5205 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI PERSONALE ATTIVITA' CULTURALI INDENNITA' DI MISSIONE													
-														
		100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Ric													
		100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Tag													
		100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Totale Capitolo - 5205 Ric													
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Tag													
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Capitolo	5660 - VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ASSEGNI FISSIE INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE													
-														
		22631,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00
	Ric													
		22631,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00
	Tag													
		22631,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00
	Totale Capitolo - 5660 Ric													
		0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00
	Tag													
		0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00	22631,00	0,00
Capitolo	5680 - VIABILITA' - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE													
-														
		100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Ric													
		100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Tag													
		100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Totale Capitolo - 5680 Ric													
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	Tag													
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Capitolo	5700 - VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONTRIBUTI CARICO ENTE													



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	6873,99	Ric	6873,99	Ric	6873,99
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 5700	Ric	6873,99	Ric	6873,99	Ric	6873,99
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	8880 - COMMERCIO FIERE E MERCATI ASSEGNATI FISSI E INDENNITA'	Ric	25760,09	Ric	25760,09	Ric	25757,40
-	RETRIBUZIONI LORDE	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 8880	Ric	25760,09	Ric	25760,09	Ric	25757,40
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	8900 - COMMERCIO FIERE E MERCATI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO	Ric	300,00	Ric	300,00	Ric	300,00
-	RETRIBUZIONI LORDE	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 8900	Ric	300,00	Ric	300,00	Ric	300,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	8920 - COMMERCIO FIERE E MERCATI CONTRIBUTI CARICO ENTE	Ric	7008,33	Ric	7008,33	Ric	7008,33
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 8920	Ric	7008,33	Ric	7008,33	Ric	7008,33
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4920 - BIBLIOTECA CIVICA CONTRIBUTI CARICO ENTE	Ric	25680,66	Ric	25680,66	Ric	28641,30
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4920	Ric	25680,66	Ric	25680,66	Ric	28641,30
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	4900 - COMPENSI AL PERSONALE BIBLIOTECA PER LAVORO STRAORDINARIO						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	150,00	Ric	150,00	Ric	150,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4900	Ric	150,00	Ric	150,00	Ric	150,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4700 - TRASPORTO ALUNNI CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	24526,93	Ric	24381,26	Ric	24902,69
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4700	Ric	24526,93	Ric	24381,26	Ric	24902,69
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	3480 - PERSONALE SCUOLA MATERNA ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	6508,52	Ric	6508,52	Ric	6508,52
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 3480	Ric	6508,52	Ric	6508,52	Ric	6508,52
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	3560 - PERSONALE SCUOLA MATERNA CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	1592,98	Ric	1592,98	Ric	1592,98
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 3560	Ric	1592,98	Ric	1592,98	Ric	1592,98
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	3740 - PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	6508,52	Ric	6508,52	Ric	6508,52
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 3740	Ric	6508,52	Ric	6508,52	Ric	6508,52
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020									
		Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut			
Totale Capitolo - 3740		0,00	6508,52	0,00	6508,52	0,00	6508,52	0,00	0,00	0,00	0,00	6508,52	0,00	0,00	6508,52
Capitolo	3800 - COMPENSI AL PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE PER LAVORO STRAORDINARIO														
-	RETRIBUZIONI LORDE		300,00		300,00		300,00		0,00		300,00		300,00		300,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut
Totale Capitolo - 3800		0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Capitolo	3820 - PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE CONTRIBUTI CARICO ENTE														
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI		1592,99		1592,99		1592,98		0,00		1592,98		1592,98		1592,98
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut
Totale Capitolo - 3820		0,00	1592,99	0,00	1592,99	0,00	1592,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1592,98
Capitolo	6140 - URBANISTICA - SERVIZI TECNICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'														
-	RETRIBUZIONI LORDE		99227,20		99227,20		99227,20		0,00		99227,20		99227,20		99227,20
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut
Totale Capitolo - 6140		0,00	99227,20	0,00	99227,20	0,00	99227,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99227,20
Capitolo	6170 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO														
-	RETRIBUZIONI LORDE		1900,00		1900,00		1900,00		0,00		1900,00		1900,00		1900,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut
Totale Capitolo - 6170		0,00	1900,00	0,00	1900,00	0,00	1900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1900,00
Capitolo	6160 - URBANISTICA -SERVIZI TECNICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE														
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut	0,00	0,00	0,00	Aut
Totale Capitolo - 6160		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801		GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE			
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018		2019	
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	29305,84	Ric	29305,84
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 6160	Ric	29305,84	Ric	29305,84
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	6360 - SERVIZI TECNICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' - PROTEZIONE CIVILE				
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	2236,87	Ric	2236,87
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 6360	Ric	2236,87	Ric	2236,87
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	6380 - SERVIZI TECNICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE - PROTEZIONE CIVILE				
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	645,21	Ric	645,21
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 6380	Ric	645,21	Ric	645,21
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	4880 - BIBLIOTECA CIVICA ONERI FISSI E INDENNITA'				
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	87825,13	Ric	97541,24
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 4880	Ric	87825,13	Ric	97541,24
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	8940 - COMMERCIO FIERE E MERCATI INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE INDENNITA' DI MISSIONE				
-		Ric	100,00	Ric	100,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 8940	Ric	100,00	Ric	100,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	Ric	Ric	Ric
-	304376,66	302442,73	302442,73
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7160	Ric	Ric	Ric
-	304376,66	302442,73	302442,73
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7180	Ric	Ric	Ric
-	800,00	800,00	800,00
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 1040	Ric	Ric	Ric
-	31827,54	28818,48	28818,24
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 1060	Ric	Ric	Ric
-	16896,61	16896,61	16896,61
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 1080	Ric	Ric	Ric
-	100,00	100,00	100,00
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801		GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE			
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
	Totale Capitolo - 1080	Ric Tag	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	100,00 Ric 100,00 Tag
Capitolo	1070 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO DI MISSIONE PERSONALE C.E.D.				150,00
-	INDENNITA' DI MISSIONE	Ric Tag	150,00 Ric 150,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	150,00 Ric 150,00 Tag
	Totale Capitolo - 1070	Ric Tag	150,00 Ric 150,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	150,00 Ric 150,00 Tag
Capitolo	1460 - SERVIZIO TRIBUTI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE				61263,65
-		Ric Tag	61263,65 Ric 61263,65 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	61263,65 Ric 61263,65 Tag
	Totale Capitolo - 1460	Ric Tag	61263,65 Ric 61263,65 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	61263,65 Ric 61263,65 Tag
Capitolo	1480 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE				330,00
-		Ric Tag	330,00 Ric 330,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	330,00 Ric 330,00 Tag
	Totale Capitolo - 1480	Ric Tag	330,00 Ric 330,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	330,00 Ric 330,00 Tag
Capitolo	1500 - SERVIZIO TRIBUTI - CONTRIBUTI CARICO ENTE CONTRIBUTI SU STIPENDI				17013,61
-		Ric Tag	17013,61 Ric 17013,61 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	17013,61 Ric 17013,61 Tag
	Totale Capitolo - 1500	Ric Tag	17013,61 Ric 17013,61 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	17013,61 Ric 17013,61 Tag
Capitolo	1520 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE				17013,61
-		Ric Tag	17013,61 Ric 17013,61 Tag	0,00 Aut 0,00 Tag	17013,61 Ric 17013,61 Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	INDENNITA' DI MISSIONE	Ric	100,00	Ric	100,00	Ric	100,00
		Tag	0,00	Aut	100,00	Tag	100,00
	Totale Capitolo - 1520	Ric	100,00	Ric	100,00	Ric	100,00
		Tag	0,00	Aut	100,00	Tag	100,00
Capitolo	2605 - INDENNITA' DI RESPONSABILITA' AI DIPENDENTI PER PRESTAZIONI ESTERNE RETRIBUZIONI LORDE	Ric	5500,00	Ric	5500,00	Ric	5500,00
-		Tag	0,00	Aut	5500,00	Tag	5500,00
	Totale Capitolo - 2605	Ric	5500,00	Ric	5500,00	Ric	5500,00
		Tag	0,00	Aut	5500,00	Tag	5500,00
Capitolo	3210 - FONDI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE ALTRI ONERI PERSONALE	Ric	9500,00	Ric	9500,00	Ric	9500,00
-		Tag	0,00	Aut	9500,00	Tag	9500,00
	Totale Capitolo - 3210	Ric	9500,00	Ric	9500,00	Ric	9500,00
		Tag	0,00	Aut	9500,00	Tag	9500,00
Capitolo	2655 - SPESA PER VISITE FISCALI ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
-		Tag	0,00	Aut	2500,00	Tag	2500,00
	Totale Capitolo - 2655	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
		Tag	0,00	Aut	2500,00	Tag	2500,00
Capitolo	2541 - FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI - AUMENTI CONTRATTUALI - CONTRIBUTI CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00
-		Tag	0,00	Aut	6000,00	Tag	6000,00
	Totale Capitolo - 2541	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00
		Tag	0,00	Aut	6000,00	Tag	6000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo	2018		2019		2020	
2018-801	GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE					
Fattori Produttivi - Costi						
SottoConto	Descrizione					
Capitolo	1020 - PERSONALE SERVIZI GENERALI STRAORDINARIO	COMPENSI PER LAVORO				
-	RETRIBUZIONI LORDE					
	Ric	600,00	Ric	600,00	Ric	600,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	600,00	Tag	600,00	Tag	600,00
	Totale Capitolo - 1020	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
		600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	600,00	Tag	600,00	Tag	600,00
Capitolo	1000 - PERSONALE SERVIZI GENERALI STRAORDINARIO	COMPENSI PER LAVORO				
-	RETRIBUZIONI LORDE					
	Ric	150,00	Ric	150,00	Ric	150,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	150,00	Tag	150,00	Tag	150,00
	Totale Capitolo - 1000	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
		150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	150,00	Tag	150,00	Tag	150,00
Capitolo	7220 - ASILO NIDO	CONTRIBUTI CARICO ENTE				
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI					
	Ric	91315,53	Ric	91315,53	Ric	91315,53
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	91315,53	Tag	91315,53	Tag	91315,53
	Totale Capitolo - 7220	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
		91315,53	91315,53	91315,53	91315,53	91315,53
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	91315,53	Tag	91315,53	Tag	91315,53
Capitolo	7245 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONE	PERSONALE ASILO NIDO				
-	INDENNITA' DI MISSIONE					
	Ric	250,00	Ric	250,00	Ric	250,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	250,00	Tag	250,00	Tag	250,00
	Totale Capitolo - 7245	Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
		250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	250,00	Tag	250,00	Tag	250,00
Capitolo	7560 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA	ASSEGNI FISSI E INDENNITA'				
-	RETRIBUZIONI LORDE					
	Ric	140638,10	Ric	139989,04	Ric	140638,10
	Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Tag	140638,10	Tag	139989,04	Tag	140638,10



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
Totale Capitolo - 7560		140638,10	139989,04	139989,04	140638,10	0,00	0,00
7580 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA PER LAVORO STRAORDINARIO	COMPENSI AL PERSONALE						
-	RETRIBUZIONI LORDE	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7580		200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7600		39503,95	39314,00	39314,00	39503,95	0,00	0,00
7600 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA CONTRIBUTI SU STIPENDI	CONTRIBUTI A CARICO ENTE						
-		39503,95	39314,00	39314,00	39503,95	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7600		39503,95	39314,00	39314,00	39503,95	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7620		600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00
7620 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI AL PERSONALE	INDENNITA' E RIMBORSO						
-	INDENNITA' DI MISSIONE	600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 7620		600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 8180		65512,44	65512,44	65512,44	65512,44	0,00	0,00
8180 - SERVIZIO CIMITERIALE RETRIBUZIONI LORDE	ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-		65512,44	65512,44	65512,44	65512,44	0,00	0,00
Totale Capitolo - 8180		65512,44	65512,44	65512,44	65512,44	0,00	0,00
Totale Capitolo - 8200		65512,44	65512,44	65512,44	65512,44	0,00	0,00
8200 - SERVIZIO CIMITERIALE LAVORO STRAORDINARIO	COMPENSI AL PERSONALE PER						
-		65512,44	65512,44	65512,44	65512,44	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	1200,00	Ric	1200,00	Ric	1200,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 8200	Ric	1200,00	Ric	1200,00	Ric	1200,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	8220 - SERVIZIO CIMITERIALE						
	CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	18579,90	Ric	18579,90	Ric	12393,73
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 8220	Ric	18579,90	Ric	18579,90	Ric	12393,73
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	7525 - ARROTONDAMENTO STIPENDI						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	260,00	Ric	260,00	Ric	260,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 7525	Ric	260,00	Ric	260,00	Ric	260,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	960 - PERSONALE SERVIZI GENERALI						
-	ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	113510,19	Ric	105269,00	Ric	105555,91
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 960	Ric	113510,19	Ric	105269,00	Ric	105555,91
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	980 - PERSONALE SERVIZI GENERALI						
-	ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	57642,15	Ric	57543,35	Ric	57423,29
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 980	Ric	57642,15	Ric	57543,35	Ric	57423,29
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	2541 - FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI - AUMENTI CONTRATTUALI -						



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
	CONTRIBUTI						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	24000,00	Ric	24000,00	Ric	24000,00
		Tag	0,00	Aut	24000,00	Tag	0,00
				Aut	24000,00	Tag	24000,00
	Totale Capitolo - 2541	Ric	24000,00	Ric	24000,00	Ric	24000,00
		Tag	0,00	Aut	24000,00	Tag	0,00
				Aut	24000,00	Tag	24000,00
Capitolo	240 - PERSONALE SEGRETERIA AFFARI LEGALI INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	42046,20	Ric	42046,20	Ric	42046,20
		Tag	0,00	Aut	42046,20	Tag	0,00
				Aut	42046,20	Tag	42046,20
	Totale Capitolo - 240	Ric	42046,20	Ric	42046,20	Ric	42046,20
		Tag	0,00	Aut	42046,20	Tag	0,00
				Aut	42046,20	Tag	42046,20
Capitolo	540 - PERSONALE SERVIZIO PERSONALE CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	15415,53	Ric	13762,91	Ric	13762,91
		Tag	0,00	Aut	15415,53	Tag	0,00
				Aut	13762,91	Tag	13762,91
	Totale Capitolo - 540	Ric	15415,53	Ric	13762,91	Ric	13762,91
		Tag	0,00	Aut	15415,53	Tag	0,00
				Aut	13762,91	Tag	13762,91
Capitolo	480 - PERSONALE SERVIZIO APPALTI CONTRATTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	22525,42	Ric	25423,66	Ric	21619,34
		Tag	0,00	Aut	22525,42	Tag	0,00
				Aut	25423,66	Tag	21619,34
	Totale Capitolo - 480	Ric	22525,42	Ric	25423,66	Ric	21619,34
		Tag	0,00	Aut	22525,42	Tag	0,00
				Aut	25423,66	Tag	21619,34
Capitolo	500 - PERSONALE SERVIZIO MESSI ALBO PRETORIO CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	5618,75	Ric	5618,75	Ric	5618,75
		Tag	0,00	Aut	5618,75	Tag	0,00
				Aut	5618,75	Tag	5618,75



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801		GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE					
Fattori Produttivi - Costi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						
	Totale Capitolo - 500	Ric Tag	5618,75 Ric 5618,75 Tag	0,00 Aut	5618,75 Ric 5618,75 Tag	0,00 Aut	5618,75 Ric 5618,75 Tag
Capitolo	460 - PERSONALE SERVIZIO PROTOCOLLO ARCHIVIO CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric Tag	25833,42 Ric 25833,42 Tag	0,00 Aut	21250,78 Ric 21250,78 Tag	0,00 Aut	19209,90 Ric 19209,90 Tag
	Totale Capitolo - 460	Ric Tag	25833,42 Ric 25833,42 Tag	0,00 Aut	21250,78 Ric 21250,78 Tag	0,00 Aut	19209,90 Ric 19209,90 Tag
Capitolo	530 - PERSONALE SERVIZI GENERALI - SEGRETARIO GENERALE CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric Tag	32100,00 Ric 32100,00 Tag	0,00 Aut	32100,00 Ric 32100,00 Tag	0,00 Aut	32100,00 Ric 32100,00 Tag
	Totale Capitolo - 530	Ric Tag	32100,00 Ric 32100,00 Tag	0,00 Aut	32100,00 Ric 32100,00 Tag	0,00 Aut	32100,00 Ric 32100,00 Tag
Capitolo	560 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE SERVIZIO SEGRETERIA						
-	INDENNITA' DI MISSIONE	Ric Tag	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag
	Totale Capitolo - 560	Ric Tag	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag
Capitolo	580 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE SERVIZIO CONTRATTI						
-	INDENNITA' DI MISSIONE	Ric Tag	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag
	Totale Capitolo - 580	Ric Tag	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag
Capitolo	565 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO E PER MISSIONI PERSONALE PROTOCOLLO						
		Ric Tag	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag	0,00 Aut	100,00 Ric 100,00 Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018		2019		2020	
-	Ric	100,00	Ric	100,00	Ric	100,00
INDENNITA' DI MISSIONE	Tag	0,00	Tag	100,00	Tag	100,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Totale Capitolo - 565	Ric	100,00	Ric	100,00	Ric	100,00
	Tag	0,00	Tag	100,00	Tag	100,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
570 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI PERSONALE UFFICIO PERSONALE						
-	Ric	100,00	Ric	100,00	Ric	100,00
INDENNITA' DI MISSIONE	Tag	0,00	Tag	100,00	Tag	100,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Totale Capitolo - 570	Ric	100,00	Ric	100,00	Ric	100,00
	Tag	0,00	Tag	100,00	Tag	100,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
575 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI SERVIZIO PERSONALE						
-	Ric	150,00	Ric	150,00	Ric	150,00
INDENNITA' DI MISSIONE	Tag	0,00	Tag	150,00	Tag	150,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Totale Capitolo - 575	Ric	150,00	Ric	150,00	Ric	150,00
	Tag	0,00	Tag	150,00	Tag	150,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
890 - SPESE PER LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO PERSONALE A CORSI DI AGGIORNAMENTO CORSI DI AGGIORNAMENTO						
-	Ric	15400,00	Ric	15400,00	Ric	15400,00
	Tag	0,00	Tag	15400,00	Tag	15400,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Totale Capitolo - 890	Ric	15400,00	Ric	15400,00	Ric	15400,00
	Tag	0,00	Tag	15400,00	Tag	15400,00
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
2340 - SERVIZIO ELETTORALE - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE						
-	Ric	10531,08	Ric	10531,08	Ric	10531,08
	Tag	0,00	Tag	10531,08	Tag	10531,08
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Totale Capitolo - 2340	Ric	10531,08	Ric	10531,08	Ric	10531,08
	Tag	0,00	Tag	10531,08	Tag	10531,08
	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	Ric	Ric	Ric
-	5799,68	5799,68	5799,68
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 520			
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Capitolo 440 - PERSONALE SERVIZI GENERALI CONTRIBUTI CARICO ENTE			
-	11489,60	11489,60	11489,60
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 440			
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Capitolo 320 - PERSONALE SERVIZIO PORTINERIA ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE			
-	18512,01	18512,01	18512,01
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 320			
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Capitolo 270 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE			
-	54433,62	54433,62	54433,62
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 270			
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00
Capitolo 280 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE			
-	82967,40	82967,40	82967,40
Tag	Tag	Tag	Tag
-	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
	Totale Capitolo - 280	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		82967,40	82967,40	92153,07	92153,07	77854,11	77854,11
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	300 - PERSONALE SERVIZIO MESSI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE						
		19287,32	19287,32	19287,32	19287,32	19287,32	19287,32
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 300	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		19287,32	19287,32	19287,32	19287,32	19287,32	19287,32
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	260 - PERSONALE SERVIZIO PROTOCOLLO ARCHIVIO ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE						
		87068,47	87068,47	71919,71	71919,71	65169,47	65169,47
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 260	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		87068,47	87068,47	71919,71	71919,71	65169,47	65169,47
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	350 - SEGRETARIO GENERALE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE						
		120500,00	120500,00	121000,00	121000,00	121000,00	121000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 350	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		120500,00	120500,00	121000,00	121000,00	121000,00	121000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	360 - PERSONALE SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI LEGALI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO						
-	RETRIBUZIONI LORDE						
		130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 360	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	400 - PERSONALE SERVIZIO PORTINERIA COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO						
		130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi		2018		2019		2020	
Capitolo	Descrizione	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	RETRIBUZIONI LORDE	250,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
Totale Capitolo - 400		250,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
340 - PERSONALE SERVIZI GENERALI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO							
-	RETRIBUZIONI LORDE	2744,00	0,00	2744,00	0,00	2744,00	0,00
Totale Capitolo - 340		2744,00	0,00	2744,00	0,00	2744,00	0,00
380 - PERSONALE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO							
-	RETRIBUZIONI LORDE	715,00	0,00	715,00	0,00	715,00	0,00
Totale Capitolo - 380		715,00	0,00	715,00	0,00	715,00	0,00
420 - PERSONALE SERVIZI MESSI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO							
-	RETRIBUZIONI LORDE	250,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
Totale Capitolo - 420		250,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
370 - PERSONALE SERVIZIO PROTOCOLLO ARCHIVIO COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO							
-	RETRIBUZIONI LORDE	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
Totale Capitolo - 370		500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto		2018		2019		2020	
Descrizione							
Capitolo	2360 - SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE	Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric
-		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Totale Capitolo - 2360		Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric	53847,44 Ric
		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Capitolo	2380 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE	Ric	345,00 Ric	345,00 Ric	345,00 Ric	345,00 Ric	345,00 Ric
-		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Totale Capitolo - 2380		Ric	345,00 Ric	345,00 Ric	345,00 Ric	345,00 Ric	345,00 Ric
		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Capitolo	2400 - SERVIZIO ELETTORALE - CONTRIBUTI CARICO ENTE CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric
-		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Totale Capitolo - 2400		Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric	2801,79 Ric
		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Capitolo	1900 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE INDENNITA' DI MISSIONE	Ric	100,00 Ric	100,00 Ric	100,00 Ric	100,00 Ric	100,00 Ric
-		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Totale Capitolo - 1900		Ric	100,00 Ric	100,00 Ric	100,00 Ric	100,00 Ric	100,00 Ric
		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag
Capitolo	1905 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI PERSONALE URBANISTICA INDENNITA' DI MISSIONE	Ric	150,00 Ric	150,00 Ric	150,00 Ric	150,00 Ric	150,00 Ric
-		Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag	0,00 Aut Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020							
		Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	
Totale Capitolo - 1905		0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00
Capitolo	1906 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO E PER MISSIONI PERSONALE PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI INDENNITA' DI MISSIONE												
-			100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00
		0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag
Totale Capitolo - 1906		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
Capitolo	1909 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI INDENNITA' DI MISSIONE												
-			100,00		100,00		100,00		100,00		100,00		100,00
		0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag
Totale Capitolo - 1909		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
Capitolo	2750 - SPESA PER NUCLEO VALUTAZIONE COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI												
-			6700,00		6700,00		6700,00		6700,00		6700,00		6700,00
		0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag
Totale Capitolo - 2750		0,00	6700,00	0,00	6700,00	0,00	6700,00	0,00	6700,00	0,00	6700,00	0,00	6700,00
Capitolo	2760 - SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO DI IMPIEGATI E SALARIATI COMPENSI ORGANI AMMINISTRATIVI												
-			1000,00		1000,00		1000,00		1000,00		1000,00		1000,00
		0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag
Totale Capitolo - 2760		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
Capitolo	3160 - POLIZIA LOCALE - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'												
-			1000,00		1000,00		1000,00		1000,00		1000,00		1000,00
		0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Tag
Totale Capitolo - 3160		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018	2019	2020
SottoConto			
RETRIBUZIONI LORDE			
Ric	354948,35	368300,96	368558,96
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
Totale Capitolo - 3160 Ric	354948,35 Ric	368300,96 Ric	368558,96
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
3180 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE			
Ric	5000,00	5000,00	5000,00
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
Totale Capitolo - 3180 Ric	5000,00 Ric	5000,00 Ric	5000,00
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
3200 - POLIZIA LOCALE - CONTRIBUTI CARICO ENTE			
Ric	100176,67	103770,25	103770,25
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
Totale Capitolo - 3200 Ric	100176,67 Ric	103770,25 Ric	103770,25
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
3220 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE POLIZIA LOCALE			
Ric	300,00	300,00	300,00
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
Totale Capitolo - 3220 Ric	300,00 Ric	300,00 Ric	300,00
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
4180 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE			
Ric	8503,63	8503,63	8503,63
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
Totale Capitolo - 4180 Ric	8503,63 Ric	8503,63 Ric	8503,63
Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo	4200 - PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE CONTRIBUTI CARICO ENTE			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 2323,82 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 2323,82 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 2323,82 Tag 0,00 Aut 0,00
	Totale Capitolo - 4200	Ric 2323,82 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 2323,82 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 2323,82 Tag 0,00 Aut 0,00
Capitolo	1890 - LAVORI PUBBLICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 22391,27 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 22391,27 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 22241,15 Tag 0,00 Aut 0,00
	Totale Capitolo - 1890	Ric 22391,27 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 22391,27 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 22241,15 Tag 0,00 Aut 0,00
Capitolo	1880 - SERVIZI TECNICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 46471,31 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 46471,31 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 38255,03 Tag 0,00 Aut 0,00
	Totale Capitolo - 1880	Ric 46471,31 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 46471,31 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 38255,03 Tag 0,00 Aut 0,00
Capitolo	2420 - SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - CONTRIBUTI CARICO ENTE			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 15657,72 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 15657,72 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 15657,72 Tag 0,00 Aut 0,00
	Totale Capitolo - 2420	Ric 15657,72 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 15657,72 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 15657,72 Tag 0,00 Aut 0,00
Capitolo	2440 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE			
-	INDENNITA' DI MISSIONE	Ric 100,00 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 100,00 Tag 0,00 Aut 0,00	Ric 100,00 Tag 0,00 Aut 0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
	Totale Capitolo - 2440	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
Capitolo	2540 - FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI - AUMENTI CONTRATTUALI						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	75000,00	0,00	75000,00	0,00	75000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	75000,00	0,00	75000,00	0,00	75000,00
Capitolo	2580 - ASSEGNI DI PENSIONE ED INDENNITA' AL PERSONALE IN QUIESCENZA A CARICO DEL COMUNE ED A ONERE RIPARTITO ALTRI ONERI PERSONALE						
-		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00
Capitolo	2600 - PENSIONI AD ONERE RIPARTITO ARRETRATI E SITUAZIONI CONTRIBUTIVE VARIE ALTRI ONERI PERSONALE						
-		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
Capitolo	1660 - PATRIMONIO - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE						
-		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	57681,82	0,00	57364,16	0,00	48647,16
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	57681,82	0,00	57364,16	0,00	48647,16
Capitolo	1690 - COMPENSAL PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO PER LAVORO STRAORDINARIO						
-		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	57681,82	0,00	57364,16	0,00	48647,16
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		0,00	57681,82	0,00	57364,16	0,00	48647,16



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	130,00	Ric	130,00	Ric	130,00
		Tag	0,00	Aut	130,00	Tag	130,00
				Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 1690	Ric	130,00	Ric	130,00	Ric	130,00
		Tag	0,00	Aut	130,00	Tag	130,00
				Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	1680 - PATRIMONIO - CONTRIBUTI CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	15593,16	Ric	15593,16	Ric	13289,37
		Tag	0,00	Aut	15593,16	Tag	13289,37
				Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 1680	Ric	15593,16	Ric	15593,16	Ric	13289,37
		Tag	0,00	Aut	15593,16	Tag	13289,37
				Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	1840 - SERVIZI TECNICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	160152,82	Ric	162104,90	Ric	129703,76
		Tag	0,00	Aut	160152,82	Tag	129703,76
				Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 1840	Ric	160152,82	Ric	162104,90	Ric	129703,76
		Tag	0,00	Aut	160152,82	Tag	129703,76
				Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	1850 - LAVORI PUBBLICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	80428,41	Ric	80428,41	Ric	79797,64
		Tag	0,00	Aut	80428,41	Tag	79797,64
				Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 1850	Ric	80428,41	Ric	80428,41	Ric	79797,64
		Tag	0,00	Aut	80428,41	Tag	79797,64
				Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	1860 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
		Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	1000,00
				Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 1860	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
		Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	1000,00
				Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	1870 - LAVORI PUBBLICI - COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO						



Scheda Obiettivo

Comune di COLOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	RETRIBUZIONI LORDE	350,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00
Totale Capitolo - 1870		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		350,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00
Capitolo 4660 - TRASPORTO ALUNNI - ASSEGGNI FISSI E INDENNITA'		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	RETRIBUZIONI LORDE	88050,84	0,00	88050,84	0,00	88050,84	0,00
Totale Capitolo - 4660		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		88050,84	0,00	88050,84	0,00	88050,84	0,00
Totale		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		85958,04	0,00	85958,04	0,00	85958,04	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-802 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO - OBIETTIVO ASSEGNATO ALL'INTERO SETTORE AMMINISTRATIVO

Dati Generali

Codice Obiettivo	2018-802	Tipologia	Sviluppo	Peso	10%	Priorità		Obiettivo Intersectoriale	
Data Inizio	01/01/2018	Data Scadenza	31/12/2018	Assessore	Maria Rapelli				
Denominazione	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO - Obiettivo assegnato all'intero Settore Amministrativo								
Finalità	Riorganizzare le attività del settore a seguito dell'unificazione del centro di responsabilità dei servizi afferenti al settore, mediante revisione di tutte le modalità organizzative in essere al fine di mantenere la qualità dei servizi erogati, sia internamente all'ente che all'utenza esterna								
Progetto	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE			Responsabile	ZAZZI REGINA				
Centro di Responsabilità	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE			Responsabile	ZAZZI REGINA				
Programma di Mandato									
Linea Strategica									
Criticità	Mancata sostituzione di personale collocato a riposo nell'anno 2018. Collocamento a riposo della Responsabile del Servizio Organizzazione Personale.								
Annotazioni	La mancata sostituzione obbliga a una riorganizzazione interna in modo di far pesare meno possibile l'assenza di personale.								

Struttura Organizzativa

Codice	08.00.00.00.00	Unità Operativa	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	Responsabile	ZAZZI REGINA
--------	----------------	-----------------	----------------------------	--------------	--------------

Centri di Costo

Codice		Descrizione	
--------	--	-------------	--

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere		
			Inizio Previsto	Fine Previsto																
1	FORMAZIONE QUADRO COMPETENZE		X X X X X X																	
	<i>A seguito di cessazione della Responsabile Serv. Organizzazione Personale si rende necessario trasferire al nuovo Responsabile le competenze necessarie al servizio</i>																			
			01/01/2018	30/06/2018																
2	RIDEFINIZIONE COMPETENZE PERSONALE SETTORE		X X X																	
	<i>Riorganizzazione del personale e delle attività in funzione di una migliore organizzazione per meglio garantire i servizi erogati</i>																			
			01/07/2018	30/09/2018																
	<i>Riuscire a gestire già dal primo marzo, in modo ottimale il servizio Organizzazione e Personale.</i>																			
3	PRIMA ATTUAZIONE SPERIMENTALE DELLE NUOVE MODALITA' ORGANIZZATIVE		X X X																	
	<i>Attuazione e verifica dei modelli organizzativi</i>																			
			01/10/2018	31/12/2018																



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-802

RIORGANIZZAZIONE SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO - OBIETTIVO ASSEGNATO ALL'INTERO SETTORE AMMINISTRATIVO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	3	contributi	0	0	30	0	0	10	euro	30	
Indicatori di Attività	3	Contributi scuole - eventi culturali - sostegno attività sportiva prestiti a domicilio	0	0	17000	0	0	15	numero	17000	
Indicatori di Attività	2	Servizi bibliotecari di base personale impiegato	0	0	8	0	0	40	numero	8	
Indicatori di Attività	3	utenti che usufruiscono del servizio	0	0	1000	0	0	20	numero	1000	
Indicatori di Attività	3	inteso come utenti/servizi scolastici - indicatore di mantenimento dei servizi erogati denunce effettuate entro i termini previsti	0	0	13	0	0	15	-	13	
Indicatori di Attività	3	n. controlli rilevazione presenze	0	0	175	0	0	5	numero	175	
Indicatori di Attività	3	giornate formazione/uomo	0	0	150	0	0	5	numero	150	
Indicatori di Efficacia	1	data entro cui raggiungere l'obiettivo						100	data	30/06/2018	
Indicatori di Efficacia	2	data entro cui raggiungere l'obiettivo						20	data	30/09/2018	
Indicatori di Efficacia	2	progetti	0	0	1	0	0	40	numero	1	
Indicatori di Efficacia	3	Inteso come progettazione uniforme delle attività data entro cui raggiungere l'obiettivo						20	data	31/12/2018	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1103 ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1103 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 10% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

Finalità Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020 individua le misure e gli obiettivi per il triennio ed, in particolare, quelli relativi all'anno 2018. Il piano prevede esplicitamente che gli obiettivi relativi all'attuazione delle azioni previste dallo stesso siano inseriti nel piano della performance. Il presente obiettivo di sviluppo costituisce la realizzazione pratica delle politiche di legalità, trasparenza e buon funzionamento ed è collegato all'analoga priorità strategica, di cui costituisce la diretta e concreta attuazione.

Progetto SEGRETERIA, AFFARI LEGALI **Responsabile** BERTE' ILARIA

Centro di Responsabilità SEGRETERIA,AFFARI LEGALI,DEMOGRAFICI,COMMERCIO **Responsabile** BERTE' ILARIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	SEGRETERIA,AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,COMMERCIO	BERTE' ILARIA
02.00.00.00.00	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	SIMIGHINI MARCO
03.00.00.00.00	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	BORDIN FRANCESCO
04.00.00.00.00	GESTIONE DEL TERRITORIO,SVILUPPO ECONOMICO,PATRIMONIO,ERP	PORTIOLI VINICIO
06.00.00.00.00	OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	CERUTI ANTONINO
07.00.00.00.00	MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	PALAZZINA SILVANO
08.00.00.00.00	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	ZAZZI REGINA
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	LUCINI PAIONI IMERIO
13.00.00.00.00	INTEGRAZIONE SOCIALE	INCERTI MARCELLA ANNA
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BARDI PATRIZIA
16.00.00.00.00	INFANZIA E FAMIGLIA	INCERTI MARCELLA ANNA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1103 ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
1	attuazione delle specifiche misure di prevenzione del rischio previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	50	BERTE' ILARIA Tutti i responsabili di servizio
2	organizzazione corsi di formazione con particolare riguardo al personale impegnato nelle aree a maggior rischio con test finale di apprendimento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	ZAZZI REGINA
3	costante aggiornamento della sezione «Amministrazione trasparente» nel sito web istituzionale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	30	BERTE' ILARIA tutti i responsabili di servizio
4	monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali <i>report con cadenza semestrale</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	BERTE' ILARIA tutti i responsabili di servizio

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2019 - 2020		
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	% realizzazione	0	0	0	0	0	0	35	-	0	0
Indicatori di Attività	2	% di attuazione delle misure % di realizzazione	0	0	0	0	0	0	5	-	0	0
Indicatori di Attività	3	% di personale coinvolto % di realizzazione	0	0	0	0	0	0	20	-	0	0
Indicatori di Attività	4	% di informazioni pubblicate come da certificazione dell'OIV in sede di verifica annuale % di realizzazione	0	0	0	0	0	0	10	-	0	0
Indicatori di Attività	4	pubblicazione del monitoraggio semestrale tempo medio conclusione procedimento < 80% termine di conclusione	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0
Indicatori di Attività	4	Laddove tale valore venga superato verrà chiesto al Responsabile interessato di proporre azioni di miglioramento	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0



Obiettivo 2018-1200

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

12 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

LUCINI PAIONI IMERIO



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1200 SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
1201	GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1202	GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1203	GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1204	COORDINARE LA PROGETTAZIONE DELLO SPORTELLINO UNICO FISICO E TELEMATICO	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	LUCINI PAIONI IMERIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat. D3 (P.E.O.)	Istruttore Direttivo	Annotazioni				
						Profilo Professionale	Ore Dedicate	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
203	LUCINI PAIONI IMERIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	-	-	Istruttore Direttivo		0		100	
251	BIANCHINI MATTEO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	Cat. C1	-	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI		0		100	
157	BERTOLOTI ALESSANDRO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	Cat. B6	-	Collaboratore amministrativo		0		100	
76	SCARPANTI ERNESTINA SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	F	Cat. C4	-	ISTRUTTORE ARCHIVIO-		0		100	
22	ORLANDI MARCO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	Cat. B4 (P.E.O.)	-	Esecutore amministrativo		0		100	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1200 SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
-----------	------------	-------	---------	-----------------------	--------------	-----------------	--------------	------------------

170	TONANI GABRIELLA	F	Cat. B5	Collaboratore amministrativo	0		100	
-----	------------------	---	---------	------------------------------	---	--	-----	--

SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
-----------	-----------------	-------------	----------	----------------	---------	-------------

Attrezzature informatiche Personal Computer

	10	9	0,006 Urp e Protocollo - 4 Sistemi Informativi di cui 2 notebook
--	----	---	--

Attrezzature informatiche Stampanti

	4	3	0,00
--	---	---	------



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1201 GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1201 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 25% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Finalità .

Progetto SISTEMI INFORMATIVI

Responsabile LUCINI PAIONI IMERIO

Centro di Responsabilità SISTEMI INFORMATIVI

Responsabile LUCINI PAIONI IMERIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

12.00.00.00.00 SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO LUCINI PAIONI IMERIO

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio									
			Risultato da Ottenere																							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1	GESTIONE APPARATI HARWARE E SOFTWARE DEL SIC	Garantire il corretto funzionamento delle apparecchiature hardware e del software presente negli uffici comunali e presso il CED. Gestire i rapporti con i fornitori in caso di guasti.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	LUCINI PAIONI IMERIO				
			Evitare il fermo, anche per poche ore, di alcuni apparati critici che potrebbero comportare notevoli disagi agli utenti interni ed ai cittadini. La richiesta sempre maggiore di servizi via web richiede inoltre la funzionalità dei sistemi (server) 24 ore su 24.																							
2	ASSISTENZA E FORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO/ESTERNO	Assistenza e formazione al personale interno (ed eventualmente anche esterno in caso di collaborazioni o progetti particolari) durante l'uso quotidiano delle procedure software, sia specifiche degli uffici (Anagrafe, Delibere, Protocollo, Bilancio, ecc.) che di Office Automation (Word, Excel, Acrobat, ecc.). Supporto agli utenti che accedono a servizionline o al nostro sito internet. Tra le criticità da segnalare per questa azione c'è l'uso di personale a tempo determinato che in	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	LUCINI PAIONI IMERIO				
			Utilizzo corretto delle procedure software e degli apparati hardware (PC, stampanti, telefoni, ecc.)																							



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1201 GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti
		Fine Previsto												Risultato da Ottenere					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	

alcuni casi causa dei problemi nel caricamento dei dati. Le anomalie provocate si ripercuotono in tempi successivi risultando difficili da risolvere.

3	ACQUISTO, AGGIORNAMENTO SOFTWARE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE <i>Mantenere sempre aggiornato il SIC aggiornando il software per cambio di versioni, tecnologia, modifica/nueve leggi, rinnovo/upgrade licenze. Ricercare ed installare nuovi software, effettuando installazioni demo e test di funzionamento. L'aggiornamento dei software riguarda tutti i server, i singoli PC e altri apparati della rete (firmware)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	15	LUCINI PAIONI IMERIO <i>Garantire l'aggiornamento del software sulla base delle esigenze e delle normative in vigore.</i>	
		01/01/2018						31/12/2018																		
4	ACQUISTO, RINNOVO, AGGIORNAMENTO HARDWARE <i>Mantenere l'hardware del SIC in efficienza, cercando di ottimizzare gli acquisti e programmandoli con cadenza triennale per ottenere economie di scala e per mantenere, nel limite del possibile, omogenei i sistemi. La criticità maggiore collegata a questa azione risulta essere la carenza di una pianificazione delle esigenze da parte degli uffici e dei relativi assessorati di riferimento.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	LUCINI PAIONI IMERIO <i>Apparati hardware efficienti ed in linea con le nostre esigenze nonché con i vincoli imposti dal bilancio</i>	
		01/01/2018						31/12/2018																		
5	CONSULENZA ED ASSISTENZA PER PROGETTI DI ALTRI UFFICIO ENTI ESTERNI <i>Coadiuvare gli altri uffici e servizi comunali nonché Enti e Società (ASM, Carabinieri, GIS, ACL, Provincia di Lodi) esterne per la realizzazioni di progetti in cui sono necessarie competenze informatiche. Purtroppo ci sono difficoltà nel prevedere l'effettivo impegno richiesto in termini di giorno/uomo ed eventuali costi da sostenere. Spesse volte le richieste vengono formulate in corso d'anno senza una pianificazione precedente.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	10	LUCINI PAIONI IMERIO <i>Fornire le competenze informatiche necessarie per la realizzazione di progetti con uffici eo enti esterni</i>	
		01/01/2018						31/12/2018																		
6	GESTIONE SICUREZZA SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE <i>Garantire il corretto accesso e riservatezza ai dati e documenti presenti nel Sistema Informativo Comunale. Attivare tutte le politiche (policy di dominio e di gruppo) necessarie per la protezione dall'esterno e dall'interno da virus, spyware, malware, posta indesiderata (spamming), ecc. Questa è una della attività più delicate ed onerose in termini di tempo e di costi effettivi e "nascosti". Difficile inoltre essere sempre aggiornati sulle minacce in corso e future.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	15	LUCINI PAIONI IMERIO <i>Proteggere la rete comunale da attacchi interni ed esterni nonché dall'accesso non autorizzato ai dati ed ai documenti "elettronici"</i>	
		01/01/2018						31/12/2018																		
7	AGGIORNAMENTO SITO, CANALI SOCIAL E TABELLONI LUMINOSI <i>Aggiornare e rinnovare costantemente il sito Internet comunale, gestendo i rapporti con gli uffici/servizi comunali e con istituzioni esterne per l'inserimento continuo di news ed eventi. Aggiornare frequentemente il tabellone luminoso con notizie flash e riferimenti al sito comunale e ai nostri canali social. Promuovere e migliorare il portale dei servizi online. La criticità maggiore</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	15	LUCINI PAIONI IMERIO <i>Migliorare costantemente la comunicazione ai cittadini ed alle imprese</i>	
		01/01/2018						31/12/2018																		



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1201 GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti										
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI												
8	GESTIONE CONNETTIVITA' DATI, FONIA FISSA E MOBILE Gestire gli aspetti correlati alla fonia fissa, mobile e dati su banda larga definendo i contratti con i rispettivi gestori e provvedendo all'acquisto/noleggio degli apparati necessari nonche' all'attivazione di nuove SIM. Verificare periodicamente le fatture ed il traffico effettuato valutando miglioramenti ai contratti in essere. Dimettere linee telefoniche/dati non più utilizzate.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	LUCINI PAIONI IMERIO
9	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE VARIE Gestire gli aspetti burocratici per il buon funzionamento del servizio (determinazioni, ordini, pagamenti, stesura piani di lavoro, programmazione del budget annuale e triennale, ecc.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	Risparmiare sui costi della telefonia fissa/mobile/dati adottando offerte e soluzioni di volta in volta più vantaggiose e tenendo conto della necessità di armonizzare e rendere omogenei i contratti ed i servizi acquisiti. Rispetto della normativa e della tempistica nell'esecuzione delle attività collegate alla gestione del Servizio Sistemi Informativi

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI		% Peso	Val. Storico
Indicatori di Attività	5	ore impiegate per riunioni e progetti	40	40					20	numero	80
Indicatori di Attività	2	segnalazioni e richieste di assistenza	225	225					30	numero	450
Indicatori di Attività	2	utenti rete comunale	65	65					10	numero	130
Indicatori di Attività	2	utenti servizionline	500	500					20	numero	1000
Indicatori di Attività	1	Personal Computer	48,5	48,5					20	numero	97



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1201		GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI			
Fattori Produttivi - Ricavi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	635 - CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI DI INFORMATIZZAZIONE				
-	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	Ric 3000,00	Ric 0,00	Ric 0,00	0,00
		Tag 0,00	Aut 3000,00	Tag 0,00	Aut 0,00
	Totale Capitolo - 635	Ric 3000,00	Ric 0,00	Ric 0,00	0,00
		Tag 0,00	Aut 3000,00	Tag 0,00	Aut 0,00
	Totale	Ric 3000,00	Ric 0,00	Ric 0,00	0,00
		Tag 0,00	Aut 3000,00	Tag 0,00	Aut 0,00
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	9940 - ACQUISTI HARDWARE E SOFTWARE PER IL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE				
-	ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI	Ric 30000,00	Ric 30000,00	Ric 30000,00	30000,00
		Tag 0,00	Aut 30000,00	Tag 0,00	Aut 30000,00
	Totale Capitolo - 9940	Ric 30000,00	Ric 30000,00	Ric 30000,00	30000,00
		Tag 0,00	Aut 30000,00	Tag 0,00	Aut 30000,00
Capitolo	1350 - MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE				
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric 68000,00	Ric 67000,00	Ric 68000,00	68000,00
		Tag 0,00	Aut 68000,00	Tag 0,00	Aut 68000,00
	Totale Capitolo - 1350	Ric 68000,00	Ric 67000,00	Ric 68000,00	68000,00
		Tag 0,00	Aut 68000,00	Tag 0,00	Aut 68000,00
Capitolo	9960 - SERVIZI GENERALI - ACQUISTO ATTREZZATURE				
-	MACCHINARI, ATTREZZATURE ED IMPIANTI	Ric 3000,00	Ric 3000,00	Ric 3000,00	3000,00
		Tag 0,00	Aut 3000,00	Tag 0,00	Aut 3000,00
	Totale Capitolo - 9960	Ric 3000,00	Ric 3000,00	Ric 3000,00	3000,00
		Tag 0,00	Aut 3000,00	Tag 0,00	Aut 3000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1201 GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
	Totale	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1202 GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1202 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 25% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Finalità

Progetto PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Responsabile LUCINI PAIONI IMERIO

Centro di Responsabilità PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Responsabile LUCINI PAIONI IMERIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	LUCINI PAIONI IMERIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio				
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere			% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti									
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9			10	11	12	I	II	III	IV	V	VI
1	GESTIONE CORRISPONDEZZA DEL COMUNE GESTIONE DELLA CORRISPONDEZZA IN ENTRATA ED IN USCITA DEL COMUNE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	75	LUCINI PAIONI IMERIO UFFICIO POSTALE
		01/01/2018												31/12/2018							
2	GESTIONE ARCHIVIO CORRENTE, DI DEPOSITO E STORICO <i>Archiviazione dei documenti che in base alla normativa sulla conservazione/scarto devono essere archiviati. Accesso all'archivio per ricerche su richieste degli uffici o di utenti esterni (accesso agli atti o per consultazioni storiche).</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	25	LUCINI PAIONI IMERIO
		01/01/2018												31/12/2018							



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1202 GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	numero protocolli	21000	21000	100	numero	20461	20461	42000		

L'indicato è inserito unicamente a titolo informativo. Si rimanda al file allegato con le statistiche di dettaglio per arrivo/partenze e tipi di spedizione.

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Ric		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo - 780 - SERVIZI GENERALI SPESE POSTALI SPESE POSTALI

Ric		16000,00	Ric	15000,00	Ric	14000,00
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
0,00	0,00	16000,00	0,00	15000,00	0,00	14000,00
Totale Capitolo - 780 Ric		Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

Capitolo - 920 - SPESE PER INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO

ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric		4000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
0,00	0,00	4000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00
Totale Capitolo - 920 Ric		Ric	Ric	Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1202 GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Tag
		0,00	4000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00
		Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1203 GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1203 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 15% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Sindaco - Francesco Passerini

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Finalità Gestione dello sportello al pubblico e delle attività di raccordo con gli altri uffici comunali. Coordinamento delle attività di gestione dei contatti (segnalazioni, reclami, suggerimenti).

Progetto UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO **Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

Centro di Responsabilità UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO **Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	LUCINI PAIONI IMERIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere		
			Inizio Previsto			Fine Previsto									Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
1	APERTURA SPORTELLO AL PUBBLICO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	60	LUCINI PAIONI IMERIO
			01/01/2018			31/12/2018														
<i>Garantire i corretti turni del personale URP/Protocollo per assicurare la presenza di almeno una persona allo sportello durante gli orari di apertura degli uffici</i>																				
2	PREPARAZIONE MATERIALE E MODULISTCA PER LO SPORTELLO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	LUCINI PAIONI IMERIO	
			01/01/2018			31/12/2018														
<i>Gestione dei documenti cartacei e digitali necessarie per il buon funzionamento dello sportello (in collaborazione con tutti gli uffici comunali).</i>																				
3	GESTIONE DELLE CASELLE MAIL ISTITUZIONALI (SIA PEC CHE NORMALE) E DELLE TELEFONATE IN ARRIVO SUL "CENTRALINO".		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	30	LUCINI PAIONI IMERIO	
			01/01/2018			31/12/2018														
<i>Gestione di tutta la posta mail in arrivo sulle caselle istituzionali (protocollo@pec.comune.codogno.lo.it, urp@comune.codogno.lo.it)</i>																				



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1203 GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	atti	40	40	100	numero	60	80			

Gli indicatori per questo servizio saranno generati mediante consultazione delle banche dati e prodotti tramite fogli elettronici e grafici.

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Ric		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo 770 - SPESE PROMOZIONE U.R.P.

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric		500,00	500,00	500,00	1000,00
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
Totale Capitolo - 770 Ric		500,00	500,00	500,00	1000,00
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut

Capitolo 775 - SPESE PER SPORTELLO POLIFUNZIONALE

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric		22000,00	10000,00	10000,00	10000,00
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
Totale Capitolo - 775 Ric		22000,00	10000,00	10000,00	10000,00
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1203 GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	22000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00
		Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1204 COORDINARE LA PROGETTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO FISICO E TELEMATICO

Dati Generali

Codice Obiettivo	2018-1204	Tipologia	Sviluppo	Peso	35%	Priorità		Obiettivo Intersectoriale	
Data Inizio	01/02/2018	Data Scadenza	31/12/2018	Assessore	Sindaco - Francesco Passerini				
Denominazione	COORDINARE LA PROGETTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO FISICO E TELEMATICO								
Finalità	Proseguire nel progetto per la realizzazione dello sportello unico nella sede municipale avviato nel 2017. Coordinare i Responsabili di Servizio ai vari livelli per l'attivazione (presumibilmente a partire da gennaio 2019) dello sportello fisico. Completare la realizzazione dello sportello telematico per la presentazione di pratiche/documenti online.								
Progetto	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO			Responsabile	LUCINI PAIONI IMERIO				
Centro di Responsabilità	SISTEMI INFORMATIVI			Responsabile	LUCINI PAIONI IMERIO				
Programma di Mandato									
Linea Strategica									
Criticità									
Annotazioni									

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	LUCINI PAIONI IMERIO

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			Altri Enti/Soggetti Coinvolti
			Inizio Previsto	Fine Previsto																	
1	MAPPARE I PROCEDIMENTI ATTUALI E VALUTARE EVENTUALI PROCEDIMENTI SUGGERITI DALLA DITTA SULLA BASE DELLE ESPERIENZE DI ALTRI COMUNI	Coordinare gli appuntamenti e gli incontri con i vari responsabili partecipando alla mappatura di tutti i procedimenti per la loro messa online	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70	30	0	0	0	20	LUCINI PAIONI IMERIO
			01/01/2018	30/09/2018									Mappatura completa ed aggiornata dei procedimenti e pubblicazione sul portale con istruzioni e riferimenti di legge aggiornati								
2	DEFINIRE TURNI E ORARI PREVISTI PER GLI SPORTELLI E TENENDO CONTO DEL NUMERO DI SERVIZI/PROCEDIMENTI CHE SI PREVEDONO DI ATTIVARE NELLA PRIMA FASE SPERIMENTALE	La corretta pianificazione in anticipo di turni e orari consentirà di capire esattamente il numero di persone da dedicare alla sportello, reclutandole per tempo e formandole opportunamente	X	X	X										100	0	0	0	0	10	LUCINI PAIONI IMERIO
			01/02/2018	30/04/2018																	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1204 COORDINARE LA PROGETTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO FISICO E TELEMATICO

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			I	II	III	IV	
3	INDIVIDUARE IL PERSONALE ADEGUATO (COME DA FABBISOGNI PREVISTI NELL'AZIONE 2) E PROCEDERE ALLA FORMAZIONE DI BASE NECESSARIA PER RISPONDERE ALLE RICHIESTE RELATIVE AI PROCEDIMENTI INDIVIDUATI IN PRECEDENZA <i>In base alle valutazioni di turni/orari/sportelli e tenendo conto dei vincoli impostati dall'orario settimanale e dai congedi di legge dovranno essere reclutate il numero di persone sufficienti a garantire il servizio anche nei momenti di massima richiesta</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	80	0	0	0	0	40	LUCINI PAIONI IMERIO

01/05/2018 31/10/2018
Personale necessario per garantire l'apertura con gli orari definiti di concerto con l'Amministrazione e l'Ufficio Organizzazione e personale

4 SUPPORTARE GLI UFFICI TECNICI PER LA PREDISPOSIZIONE DEI LOCALI, GLI ARREDAMENTI E GLI ASPETTI LOGISTICI

01/09/2018 31/12/2018
Ultimazione dei locali e allestimento della postazioni di lavoro entro il 31/12/2018

Per il rispetto di tutti i tempi è imprescindibile che i lavori di adeguamento dei locali debbano essere terminati entro il mese di ottobre 2018 a cui dovranno essere seguite le attività di allestimento degli arredamenti delle postazioni di lavoro e della segnaletica ambientale

5 PUBBLICIZZARE CON DIVERSE MODALITA' IL NUOVO SPORTELLO POLIFUNZIONALE

01/10/2018 31/10/2018
Definire la denominazione/brand dello sportello polifunzionale, creare un logo e pubblicizzare nel modo più ampio possibile i nuovi servizi offerti

6 AVVIARE LA PRIMA FASE DI SPERIMENTAZIONE DELLO SPORTELLO EROGANDO I PRIMI SERVIZI/PROCEDIMENTI SELEZIONATI DURANTE LA FASE DI MAPPATURA

01/12/2018 31/12/2018
Questa azione porterà all'erogazione di quei servizi/procedimenti che sono stati identificati come necessari e ideali per l'avvio della prima fase di sperimentazione. Questi servizi dovranno consentire di valutare future implementazioni di altri procedimenti e tarare correttamente il numero di postazioni attive nonché i turni del personale durante l'intera "settimana tipo"

Indicatori

Tipologia	Azione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
		I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1 procedimenti	105	45	40	numero	40	numero	150	Val. Target 2019 - 2020	

Questo indicatore si riferisce al numero di procedimenti che saranno mappati e caricati sul portale



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1204 COORDINARE LA PROGETTAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO FISICO E TELEMATICO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
				I		II		III					% Peso
				IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività		3	% formazione erogata	20	80	0	0	0	%		80		
Indicatori di Efficacia		6	% della formazione erogata rispetto alla percentuale iniziale minima prevista. Entro il 2017 si prevede una formazione pari a circa l'80% della formazione totale necessaria a reg. % procedimenti effettuati / procedimenti da effettuare previsti	0	100	30	30	30	%		30		

E' la percentuale dei procedimenti che si prevedere di avviare nella prima fase di sperimentazione rispetto al totale dei procedimenti mappati



Obiettivo 2018-1300

SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE (ANZIANI, FAMIGLIE ED HANDICAP)

13 - INTEGRAZIONE SOCIALE

INCERTI MARCELLA ANNA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1300 SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE (ANZIANI, FAMIGLIE ED HANDICAP)

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
1301	GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE	114 - INTEGRAZIONE SOCIALE
1302	ATTUARE LA MISURA MINISTERIALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "REDDITO DI INCLUSIONE" (REI)	114 - INTEGRAZIONE SOCIALE

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
13.00.00.00.00	INTEGRAZIONE SOCIALE	INCERTI MARCELLA ANNA

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Annotazioni	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
215	BONOLI RICCARDO	M	Cat. B5		COLLABORATORE PROFESSIONALE	0		50	
192	CERUTI ERMINIA	F	Cat. B5		COLLABORATORE PROFESSIONALE	0		100	
260	MOLINAROLI FEDERICA	F	Cat. D3 (P.E.O.)		ASSISTENTE SOCIALE	0		100	
178	BARONI MARIA	F	Cat. B5		Collaboratore amministrativo	0		50	
	MONICA ORLANDI	F			COMMESSE	0		100	

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche		Personal Computer, stampanti	11			
Automezzi		automezzo servizi sociali	2			
Software		procedure apisystem	null			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1301 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 70% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Raffaella Novati

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Finalità

Progetto INTEGRAZIONE SOCIALE **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

Centro di Responsabilità INTEGRAZIONE SOCIALE **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

13.00.00.00.00 INTEGRAZIONE SOCIALE INCERTI MARCELLA ANNA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			Risultato da Ottenere																									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Fin	Pre	VI								
1	Gestire lo sportello di segretariato sociale <i>Lo sportello di accesso del Servizio Integrazione Sociale fornisce informazioni ai cittadini sulle prestazioni di tutto il Settore Politiche Sociali e si occupa della consulenza e gestione di pratiche standardizzate</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	INCERTI MARCELLA ANNA
2	Gestire il Servizio Sociale Professionale <i>L'azione consiste nella presa in carico da parte delle assistenti sociali di nuclei familiari per la predisposizione di un progetto individualizzato e l'avvio di interventi e servizi</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	INCERTI MARCELLA ANNA
3	Gestire gli interventi per l'infanzia e i minori <i>L'azione prevede la gestione del Servizio Tutela Minori e i rapporti con gli enti</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	INCERTI MARCELLA ANNA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Fine Previsto												Risultato da Ottenere										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
4	Gestire gli interventi per la disabilità <i>L'azione consiste nell'organizzazione di servizi per persone disabili e predisposizione di interventi economici per tale utenza</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	INCERTI MARCELLA ANNA
5	Gestire gli interventi per anziani <i>L'azione consiste nell'organizzare servizi per anziani e attivare interventi per l'utenza anziana</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	INCERTI MARCELLA ANNA
6	Gestire gli interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale <i>L'azione consistente nell'attivare interventi nei confronti di individui/famiglie a rischio e servizi</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	INCERTI MARCELLA ANNA
7	Gestire interventi per il diritto alla casa <i>L'azione consiste nell'attivare interventi per le famiglie finalizzati alla risoluzione delle problematiche abitative</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	INCERTI MARCELLA ANNA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	n. domande bonus gas gestite	100	100	0	0	0	0	0	numero	200
Indicatori di Attività	3	n. minori soggetti a procedimento penale			26					0 numero	26
Indicatori di Attività	3	n. casi seguiti dal servizio tutela minori	25	25	0	0	0	0	0	0 numero	50
Indicatori di Attività	4	n. disabili inseriti al centro diurno disabili			15					0 numero	15
Indicatori di Attività	4	n. disabili inseriti al centro socio educativo			2					0 numero	2



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	n. disabili inseriti alla residenza sanitaria disabili					7	0	numero	7	7
Indicatori di Attività	4	n. disabili inseriti alla comunità socio sanitaria					1	0	numero	1	1
Indicatori di Attività	4	n. disabili inseriti in alloggi protetti					2	0	numero	2	2
Indicatori di Attività	4	n. disabili trasportati alle strutture diurne					8	0	numero	8	8
Indicatori di Attività	4	n. disabili trasportati alle strutture sanitarie per terapie					20	0	numero	20	20
Indicatori di Attività	5	n. anziani utenti del servizio assistenza domiciliare	15				15	0	numero		30
Indicatori di Attività	1	n. domande bonus elettricità gestite	100				100	0	numero		200
Indicatori di Attività	5	n. anziani utenti del servizio telesoccorso					9	0	numero	9	9
Indicatori di Attività	5	n. anziani utenti del servizio pasti a domicilio	10				10	0	numero		20
Indicatori di Attività	5	n. anziani utenti del servizio spesa a domicilio					4	0	numero	4	4
Indicatori di Attività	5	n. anziani utenti del trasporto dalle frazioni					14	0	numero	14	14
Indicatori di Attività	5	n. anziani trasportati alle strutture sanitarie per terapie	10				10	0	numero		20
Indicatori di Attività	5	n. anziani inseriti alla residenza sanitaria assistenziale	9				9	0	numero		18



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	6	n. richieste di assistenza economica	65	65	0	0	0	0	numero	130	
Indicatori di Attività	6	n. beneficiari di borsa lavoro svantaggio	1	1	0	0	0	0	numero	2	
Indicatori di Attività	6	n. beneficiari di borsa lavoro disabilità	1	1	0	0	0	0	numero	2	
Indicatori di Attività	7	n. interventi per accesso al fondo solidarietà	2,5	2,5	0	0	0	0	numero	5	
Indicatori di Attività	2	n. progetti per misure nonautosufficienza	7,5	7,5	0	0	0	0	numero	15	
Indicatori di Attività	7	n. interventi emergenza abitativa comunali	3	3	0	0	0	0	numero	6	
Indicatori di Attività	7	n. interventi politiche abitative	2	2	0	0	0	0	numero	4	
Indicatori di Attività	3	n. madri in comunità	1	1	0	0	0	0	numero	2	
Indicatori di Attività	3	n. minori in comunità	12	12	0	0	0	0	numero	12	
Indicatori di Attività	3	n. minori stranieri non accompagnati	1	1	0	0	0	0	numero	1	
Indicatori di Attività	3	n. minori in affidamento	4	4	0	0	0	0	numero	4	
Indicatori di Attività	3	n. minori con assistenza domiciliare	3	3	0	0	0	0	numero	6	
Indicatori di Attività	3	n. minori in comunità diurna	15	15	0	0	0	0	numero	15	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301		GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE		2018	2019	2020
Fattori Produttivi - Ricavi						
SottoConto	Descrizione					
Capitolo	1320 - SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	Ric	11500,00	Ric	11500,00	11500,00
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Tag	0,00 Aut	11500,00 Tag	0,00 Aut	11500,00 Tag
	Totale Capitolo - 1320	Ric	11500,00	Ric	11500,00	11500,00
		Tag	0,00 Aut	11500,00 Tag	0,00 Aut	11500,00 Tag
Capitolo	1720 - CONCORSO SPESA PER FREQUENZA STRUTTURE PER DISABILI	Ric	25000,00	Ric	25000,00	25000,00
-	CONTRIBUTI CORRENTI DA PRIVATI	Tag	0,00 Aut	25000,00 Tag	0,00 Aut	25000,00 Tag
	Totale Capitolo - 1720	Ric	25000,00	Ric	25000,00	25000,00
		Tag	0,00 Aut	25000,00 Tag	0,00 Aut	25000,00 Tag
Capitolo	930 - FINANZIAMENTI PER SPESE SOSTENUTE A FAVORE DI MINORI E DISABILI	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
-	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Tag	0,00 Aut	50000,00 Tag	0,00 Aut	50000,00 Tag
	Totale Capitolo - 930	Ric	50000,00	Ric	50000,00	50000,00
		Tag	0,00 Aut	50000,00 Tag	0,00 Aut	50000,00 Tag
Capitolo	1659 - RIMBORSO MAGGIORI ONERI SGATE	Ric	200,00	Ric	200,00	200,00
-	PROVENTI VARI	Tag	0,00 Aut	200,00 Tag	0,00 Aut	200,00 Tag
	Totale Capitolo - 1659	Ric	200,00	Ric	200,00	200,00
		Tag	0,00 Aut	200,00 Tag	0,00 Aut	200,00 Tag
	Totale	Ric	50200,00	Ric	50200,00	50200,00
		Tag	0,00 Aut	50200,00 Tag	0,00 Aut	50200,00 Tag
Fattori Produttivi - Costi						
SottoConto	Descrizione					
		2018	2019	2020		



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	7420 - INTERVENTI SOSTITUTIVI ALLA FAMIGLIA PER MINORI (ARTT.80- 81-82 L.R. N.1/1986)						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	435000,00	Ric	435000,00	Ric	435000,00
		Tag	0,00	Aut	435000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	435000,00
	Totale Capitolo - 7420	Ric	435000,00	Ric	435000,00	Ric	435000,00
		Tag	0,00	Aut	435000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	435000,00
Capitolo	7860 - SERVIZIO MENSA ANZIANI						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	5000,00
	Totale Capitolo - 7860	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	5000,00
Capitolo	7920 - INTERVENTI DIVERSI IN FAVORE DEI DISABILI						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	368000,00	Ric	380000,00	Ric	400000,00
		Tag	0,00	Aut	368000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	400000,00
	Totale Capitolo - 7920	Ric	368000,00	Ric	380000,00	Ric	400000,00
		Tag	0,00	Aut	368000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	400000,00
Capitolo	7940 - INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	70000,00	Ric	70000,00	Ric	70000,00
		Tag	0,00	Aut	70000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	70000,00
	Totale Capitolo - 7940	Ric	70000,00	Ric	70000,00	Ric	70000,00
		Tag	0,00	Aut	70000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	70000,00
Capitolo	8000 - SPESE DI RICOVERO						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	150000,00	Ric	155000,00	Ric	155000,00
		Tag	0,00	Aut	150000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	155000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
	Totale Capitolo - 8000	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		150000,00	0,00	150000,00	0,00	155000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 8000	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		150000,00	0,00	150000,00	0,00	155000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	8020 - INTERVENTI PIANO SICUREZZA SOCIALE						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 8020	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	8095 - CONTRIBUTI PER EMERGENZA ABITATIVA						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		8000,00	0,00	8000,00	0,00	8000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 8095	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		8000,00	0,00	8000,00	0,00	8000,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	7990 - SPESE DIVERSE A FAVORE DEGLI ANZIANI						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		4400,00	0,00	4400,00	0,00	4400,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 7990	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		4400,00	0,00	4400,00	0,00	4400,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	8030 - TRASFERIMENTI VARI CON FINALITA' SOCIALI AD ENTI PUBBLICI						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		2700,00	0,00	2700,00	0,00	2700,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Capitolo - 8030	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
		2700,00	0,00	2700,00	0,00	2700,00	0,00
		Aut	Aut	Aut	Aut	Aut	Aut
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Ric	7100,00		7100,00		7100,00	
	Tag	0,00		0,00		0,00	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1302 ATTUARE LA MISURA MINISTERIALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "REDDITO DI INCLUSIONE" (REI)

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1302 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 30% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 09/10/2017 **Data Scadenza** 09/10/2017 **Assessore** Raffaella Novati

Denominazione ATTUARE LA MISURA MINISTERIALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "REDDITO DI INCLUSIONE" (REI)

Finalità La misura prevede l'erogazione di un beneficio economico ministeriale per gli aventi diritto a condizione che l'intero nucleo familiare aderisca ad un progetto personalizzato di attivazione sociale proposto e seguito dal servizio sociale professionale coordinato dall'Ufficio di Piano. Si prevede anche che il Comune organizzi la raccolta delle domande e i controlli di alcune dichiarazioni. E' in continuità con la misura SIA del 2017 ma la platea di beneficiari potenziali è stata ampliata aggiungendo una categoria di persone

Progetto INTEGRAZIONE SOCIALE **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

Centro di Responsabilità INTEGRAZIONE SOCIALE **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice 13.00.00.00.00 Unità Operativa INCERTI MARCELLA ANNA

INTEGRAZIONE SOCIALE

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Peso	Responsabile Servizio												
			Risultato da Ottenere																									
			Inizio Previsto						Fine Previsto																			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	%	Altri Enti/Soggetti Coinvolti
1	GARANTIRE LA FUNZIONE DI SEGRETARIATO PER LA RACCOLTA DELLE DOMANDE	La misura prevede che il comune garantisca informazione e orientamento ai cittadini, oltre che il sostegno alla compilazione, la verifica di alcune dichiarazioni e il caricamento delle domande nel sistema SGATE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	INCERTI MARCELLA ANNA
			01/01/2018						31/12/2018																			
2	GESTIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALIZZATI CON L'UFFICIO DI PIANO	Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare prevedendo impegni specifici. Il servizio sociale professionale comunale si relaziona con l'Ufficio di Piano per la progettazione e verifica in itinere del progetto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	INCERTI MARCELLA ANNA
			01/01/2018						31/12/2018																			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1302 ATTUARE LA MISURA MINISTERIALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "REDDITO DI INCLUSIONE" (REI)

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	% Peso	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I		II		III					
			IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività	1	utenti potenziali	0	0	0	0	0	0	40	numero	100	
Indicatori di Attività	1	istanze	0	0	0	0	0	0	20	numero	50	
Indicatori di Efficacia	1	% controlli effettuati / controlli da effettuare previsti	0	0	0	0	0	0	20	numero	100	
Indicatori di Efficacia	2	progetti	0	0	0	0	0	0	20	numero	20	



Obiettivo 2018-1500 PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA ED INFORMAGIOVANI

15 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA

BARDI PATRIZIA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1500 PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA ED INFORMAGIOVANI

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
1501	GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1502	GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1503	GESTIRE IL SERVIZIO SPORT	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1504	GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1506	CREAZIONE DI UN SISTEMA REGOLAMENTARE PER I SERVIZI SCOLASTICI A SEGUITO DELL'ABROGAZIONE DELLA L.R. 31/1980	
1507	CREARE UN DATA BASE CHE FORNISCA INFORMAZIONI SUL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO LOCALE, ATTRAVERSO UN CENSIMENTO FINALIZZATO E PUNTUALE	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Profilo Professionale	Annotazioni		
						Ore Dedicate	Contr. Prestato	% Tempo Ded.
5	MAZZA MARIA DONATA	F	Cat. C4		ISTRUTTORE SEGRETERIA	0	0	100
13	UGGERI FIORELLA	F	Cat. C3		ISTRUTTORE	0	0	100
217	QUARTIERI MARIA	F	Cat. B5		COLLABORATORE PROFESSIONALE	0	0	100
105	BONINSEGNA SIMONA	F	Cat. C2		ISTRUTTORE	0	0	100
197	ZAZZI GRAZIELLA	F	Cat. A3		AUSILIARIA ASILO NIDO	0	0	100
126	SENNA LUIGI	M	Cat. A4		MANOVALE	0	0	100
218	LOMBARDI SABRINA	F	Cat. B5		Collaboratore amministrativo	0	0	0



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1500 PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA ED INFORMAGIOVANI

Risorse Strumentali		Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Tipologia	Unità Operative					
Attrezzature informatiche	Postazioni informatiche e multimediali uso pubblico		3	1	0,00	
Attrezzature informatiche	Postazioni informatiche uso ufficio		7	1	0,00	
Software	Bolletazione servizi scolastici		1	1	0,00	
Software	Uol it - gestione biblioteca		1			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1501 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 25% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Maria Rapelli

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Finalità Garantire appoggio al mondo della scuola dando il maggior supporto possibile, anche economico, nei suoi aspetti sia progettuali che assistenziali

Progetto ISTRUZIONE **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Centro di Responsabilità ISTRUZIONE **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio									
		Risultato da Ottenere																							
Descrizione Estesa		Inizio Previsto			Fine Previsto			I			II			III			IV			V			VI		
1	Garantire i servizi relativi al diritto allo studio Servizi assistenza scolastica - pre e post scuola - Servizio di refezione scolastica - Servizio di scuolabus - Servizio di assistenza educativa scolastica - Servizio di trasporto scolastico per alunni in situazione di disabilità	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	70	BARDI PATRIZIA
		01/01/2018			31/12/2018			Garantire l'accesso alla formazione e il diritto allo studio																	
2	Garantire servizio di assistenza alla presentazione della domanda di Dote scuola Consentire alle famiglie aventi diritto ed in difficoltà operative l'accesso ai fondi Dote Scuola (Fegione Lombardia)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	90	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10	BARDI PATRIZIA	
		01/04/2018			30/09/2018			Garantire l'accesso alla formazione e il diritto allo studio																	
3	Erogazione borse di studio Erogazione borse di studio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	BARDI PATRIZIA	
		30/09/2018			31/12/2018			Garantire l'accesso alla formazione e il diritto allo studio																	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
4	Erogazione contributi, comprese scuole paritarie <i>Erogazione contributi, comprese scuole paritarie, per garantire il diritto allo studio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	2	BARDI PATRIZIA
5	Realizzare progetti in maniera condivisa con le scuole <i>Realizzazione di progetti in accordo con le scuole cittadine</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70	30	0	0	0	0	0	5	BARDI PATRIZIA
6	Consentire la frequenza scolastica <i>Garantire l'erogazione gratuita dei libri di testo alla scuola primaria</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	BARDI PATRIZIA
8	Politiche giovanili: Supportare la piena operatività formativa del CFP, favorendone l'ampliamento <i>Valorizzazione dell'offerta formativa</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70	30	0	0	0	0	0	5	BARDI PATRIZIA

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	utenti post scuola	40	40	0	0	0	0	0	numero	49	80
Indicatori di Attività	1	Servizio postscuola: 40 presenza media, da verificare in due tranches alunni con AES	60	60	0	0	0	0	0	numero	48	120
Indicatori di Attività	1	Alunni con assistente educativo scolastico - presenza media 40 (iscrizioni primo semestre+ iscrizioni secondo semestre) ore di servizio garantite	9000	9000	15	ore	9681	18000				
Indicatori di Attività	1	alunni trasportati	5	5	0	numero	5	10				
Indicatori di Attività	8	Alunni con handicap che usufruiscono di trasporto scolastico - presenza media 3 (iscrizioni primo semestre+ iscrizioni secondo semestre) contributi	1,4	0,6	50	euro	9	2				



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	6	costo totale	0	0	0	0	0	0	euro	25000	
Indicatori di Attività	1	inserimenti	850	850				15	numero	0	1700
Indicatori di Attività	2	utenti mensa (n. inserimenti in banca dati gestiti) - presenza media 850 (iscrizioni primo semestre+ iscrizioni secondo semestre)	108	12				10	numero	122	120
Indicatori di Attività	3	utenti che usufruiscono del servizio	0	6				100	numero	2	6
Indicatori di Attività	4	Inteso beneficiari delle borse di studio	11	11				100	euro	9	22
Indicatori di Attività	1	utenti pre scuola	80	80				0	numero	97	160
Indicatori di Attività	1	Servizio pre scuola: presenza media 80 (iscrizioni primo semestre+ iscrizioni secondo semestre)	65000	65000				10	numero	82728	130000
Indicatori di Attività	1	utenti scuolabus	160	160				0	numero	130	320
Indicatori di Efficacia	5	Servizio scuolabus - presenza media 160 (iscrizioni primo semestre+ iscrizioni secondo semestre)	2	2				0	numero	2	2
Indicatori di Efficacia	5	progetti									

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020

Capitolo 1160 - PROVENTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA MATERNA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501		GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE			
Fattori Produttivi - Ricavi					
SottoConto	Descrizione	2018		2020	
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	135000,00	Ric	135000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1160	Ric	135000,00	Ric	135000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	1180 - PROVENTI GESTIONE MENSA, SCUOLE ELEMENTARI E SCUOLE MEDIE (RILEVANTE AI FINI I.V.A)	Ric	280000,00	Ric	290000,00
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1180	Ric	280000,00	Ric	290000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	1200 - PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI (RILEVANTE AI FINI IVA)	Ric	22000,00	Ric	22000,00
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1200	Ric	22000,00	Ric	22000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	1695 - CONCORSO SPESE PER PROGRAMMA DISTRIBUZIONE PRODOTTI LATTIERO-CASEARI	Ric	2000,00	Ric	2000,00
-	PROVENTI VARI	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 1695	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
Capitolo	460 - FONDO STATALE PER RIMBORSO PASTI AGLI INSEGNANTI SCUOLE	Ric	25000,00	Ric	25000,00
-	TRASFERIMENTI DALLO STATO	Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut
	Totale Capitolo - 460	Ric	25000,00	Ric	25000,00
		Tag	0,00 Aut	Tag	0,00 Aut



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501		GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE			
Fattori Produttivi - Ricavi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	580 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA REGIONE PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI PER DIRITTO ALLO STUDIO (DPR 616/77)				
-	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	Ric	83000,00 Ric	83000,00 Ric	83000,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			83000,00 Tag	83000,00 Tag	83000,00
	Totale Capitolo - 580	Ric	83000,00 Ric	83000,00 Ric	83000,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			83000,00 Tag	83000,00 Tag	83000,00
Capitolo	1210 - PROVENTI SERVIZIO POST-SCUOLA				
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	8000,00 Ric	8000,00 Ric	8000,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			8000,00 Tag	8000,00 Tag	8000,00
	Totale Capitolo - 1210	Ric	8000,00 Ric	8000,00 Ric	8000,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			8000,00 Tag	8000,00 Tag	8000,00
Capitolo	1205 - PROVENTI DA SERVIZIO PRE-SCUOLA				
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	7500,00 Ric	7500,00 Ric	7500,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			7500,00 Tag	7500,00 Tag	7500,00
	Totale Capitolo - 1205	Ric	7500,00 Ric	7500,00 Ric	7500,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			7500,00 Tag	7500,00 Tag	7500,00
	Totale	Ric	15500,00 Ric	15500,00 Ric	15500,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			15500,00 Tag	15500,00 Tag	15500,00
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	4120 - FORNITURA GRATUITA LIBRI AGLI ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI				
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	26000,00 Ric	27000,00 Ric	28000,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			26000,00 Tag	27000,00 Tag	28000,00
	Totale Capitolo - 4120	Ric	26000,00 Ric	27000,00 Ric	28000,00
		Tag	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
			26000,00 Tag	27000,00 Tag	28000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501		GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE		2018		2019		2020	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
SottoConto									
Capitolo	7960 - CONTRIBUTI PER L'INSERIMENTO DISABILI NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE								
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
	Totale Capitolo - 7960	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
Capitolo	4165 - EROGAZIONE CONTRIBUTO UNA TANTUM								
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4165	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
Capitolo	3721 - CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MEDIE NON STATALI								
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00
		Tag	0,00	Aut	6000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 3721	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00	Ric	6000,00
		Tag	0,00	Aut	6000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4770 - SERVIZIO PRE-SCUOLA								
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00
		Tag	0,00	Aut	12000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4770	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00
		Tag	0,00	Aut	12000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4150 - EROGAZIONE BORSE DI STUDIO								
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4150	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
	Totale Capitolo - 4150	Ric Tag	2000,00 Ric 0,00 Aut	2000,00 Ric 2000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	2000,00 Ric 2000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
Capitolo	4330 - CONTRIBUTO ALL'ISITUTO COMPRENSIVO STATALE						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric Tag	62500,00 Ric 0,00 Aut	62500,00 Ric 62500,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	62500,00 Ric 62500,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
	Totale Capitolo - 4330	Ric Tag	62500,00 Ric 0,00 Aut	62500,00 Ric 62500,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	62500,00 Ric 62500,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
Capitolo	7745 - ASSISTENZA DISABILI SCUOLE SUPERIORI PER CONTO PROVINCIA						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric Tag	77000,00 Ric 0,00 Aut	77000,00 Ric 77000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	80000,00 Ric 80000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
	Totale Capitolo - 7745	Ric Tag	77000,00 Ric 0,00 Aut	77000,00 Ric 77000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	80000,00 Ric 80000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
Capitolo	4155 - BORSE DI STUDIO IN MEMORIA DI BARBARA FERRONI						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric Tag	5132,00 Ric 0,00 Aut	5132,00 Ric 5132,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	4132,00 Ric 4132,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
	Totale Capitolo - 4155	Ric Tag	5132,00 Ric 0,00 Aut	5132,00 Ric 5132,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	4132,00 Ric 4132,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
Capitolo	7740 - SPESE PER L'INSERIMENTO DISABILI NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric Tag	320000,00 Ric 0,00 Aut	320000,00 Ric 320000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	320000,00 Ric 320000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
	Totale Capitolo - 7740	Ric Tag	320000,00 Ric 0,00 Aut	320000,00 Ric 320000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut	320000,00 Ric 320000,00 Tag	0,00 Aut 0,00 Aut
Capitolo	4820 - SPESE PER INIZIATIVE DIDATTICHE VARIE						



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	35000,00	Ric	35000,00	Ric	35000,00
		Tag	0,00	Aut	35000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	35000,00
	Totale Capitolo - 4820	Ric	35000,00	Ric	35000,00	Ric	35000,00
		Tag	0,00	Aut	35000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	35000,00
Capitolo	4160 - CONTRIBUTO ALLE SCUOLE ELEMENTARI NON STATALI						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	33000,00	Ric	34000,00	Ric	35000,00
		Tag	0,00	Aut	33000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	35000,00
	Totale Capitolo - 4160	Ric	33000,00	Ric	34000,00	Ric	35000,00
		Tag	0,00	Aut	33000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	35000,00
Capitolo	4600 - EROGAZIONE A FAVORE STUDENTI SCUOLE MEDIE SUPERIORI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	8800,00	Ric	8800,00	Ric	8800,00
		Tag	0,00	Aut	8800,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	8800,00
	Totale Capitolo - 4600	Ric	8800,00	Ric	8800,00	Ric	8800,00
		Tag	0,00	Aut	8800,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	8800,00
Capitolo	4620 - CONTRIBUTO PER IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	18500,00	Ric	19000,00	Ric	19500,00
		Tag	0,00	Aut	18500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	19500,00
	Totale Capitolo - 4620	Ric	18500,00	Ric	19000,00	Ric	19500,00
		Tag	0,00	Aut	18500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	19500,00
Capitolo	3720 - CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MATERNE NON STATALI						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	74500,00	Ric	76000,00	Ric	76000,00
		Tag	0,00	Aut	74500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	76000,00
	Totale Capitolo - 3720	Ric	74500,00	Ric	76000,00	Ric	76000,00
		Tag	0,00	Aut	74500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	76000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
4760 - SERVIZIO POST SCUOLA						
-	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00
ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 4760	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00
4780 - SPESE DIVERSE PER IL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI						
SCUOLA MATERNA E DELL'OBBLIGO - INCARICHI						
-	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00
ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 4780	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00
4790 - SCUOLE MATERNE STATALI: SPESE REFEZIONE						
-	200000,00	200000,00	200000,00	200000,00	200000,00	200000,00
ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 4790	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
	200000,00	200000,00	200000,00	200000,00	200000,00	200000,00
4800 - REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE						
-	395000,00	395000,00	395000,00	395000,00	395000,00	395000,00
ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 4800	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
	395000,00	395000,00	395000,00	395000,00	395000,00	395000,00
4130 - CONTRIBUTO AI CENTRI PROVINCIALI DI ISTRUZIONE PER ADULTI						
-	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 4130	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
Totale Capitolo - 4130 Ric				
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Ric	1000,00	1000,00	1000,00
Totale Ric				
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Ric	1000,00	1000,00	1000,00
Totale Aut				
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Ric	1000,00	1000,00	1000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1502 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 25% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Maria Rapelli

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Finalità Valorizzare le eccellenze e le risorse patrimoniali e culturali della città di Codogno - Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura

Progetto CULTURA **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Centro di Responsabilità CULTURA **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			
			Inizio Previsto			Fine Previsto									Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
1	Realizzazione e del calendario "Aperta..Mente Soave"		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	10	BARDI PATRIZIA
			Incrementare la stagione culturale al Vecchio Ospedale Soave, diversificando le proposte e promuovendone l'immagine																		
			01/01/2018			31/12/2018			Sirutture delle potenzialità del Vecchio Ospedale Soave												
2	Proseguire la raccolta fondi e procedere ai restauri secondo il progetto "Salviamo la nostra storia"		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	10	BARDI PATRIZIA
			Proseguire la campagna finalizzata alla raccolta di finanziamenti, e conseguentemente procedere ai restauri che saranno finanziati																		
			01/01/2018			31/12/2018			Proseguire le attività del progetto "Salviamo la nostra storia" per il recupero e la valorizzazione della quadreria del civico ospedale												
3	Organizzazione serate ed incontri con personalità codognesi eccellenti		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	15	BARDI PATRIZIA
			Realizzazione di incontri e serate																		
			01/01/2018			31/12/2018			Promuovere le personalità codognesi eccellenti nei più disparati campi del sapere (scrittori, scienziati.)												



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I		II		III		IV		V		VI			% Peso						
4	Organizzazione del Premio Novello <i>Organizzazione e riprogettazione delle prossime edizioni dei concorsi</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	30	BARDI PATRIZIA
		<i>Organizzazione del Premio Novello</i>																									
7	Organizzazione di iniziative condivise con altri soggetti del territorio <i>Coinvolgimento dei diversi soggetti che operano sul territorio (Enti e associazioni)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	BARDI PATRIZIA
		<i>Coinvolgere le associazioni in iniziative e progetti dell'amministrazione</i>																									
8	Pratiche di concessione patrocinii e contributi <i>Concessione di patrocinii o forme di collaborazione diverse, quale sostegno dell'amministrazione comunale agli eventi 2017- 2018 - 2019</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5	BARDI PATRIZIA
		<i>Collaborare con le iniziative di terzi (patrocinii, contributi, bando del Soave, ecc)</i>																									
9	Inserire giovani in stages e leva civica nelle attività culturali <i>Attivazione percorsi di stages e leva civica</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5	BARDI PATRIZIA
		<i>Attivazione percorsi di stages e leva civica</i>																									

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	inserimenti	4	6	100	numero	7	10			
Indicatori di Attività	9	inserimenti	3	3	100	numero	7	6			
Indicatori di Attività	2	restauri finanziari	1,5	1,5	0	numero	4	3			
Indicatori di Attività	4	opere in concorso	120	180	0	numero	0	300			
Indicatori di Attività	4	nazioni rappresentate	12	18	0	numero	0	30			
Indicatori di Attività	8	atti	12,5	12,5	70	numero	0	25			
Indicatori di Attività	8	contributi	2,5	2,5	30	euro	0	5			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I		II		III				
			IV	V	VI	VI	VI	VI			
Indicatori di Efficacia	3	iniziative	1,5	1,5	1,5	100	numero	10	3		
Indicatori di Efficacia	4	iniziative	0,8	1,2	50	numero	10	2			
Indicatori di Efficacia	7	iniziative	7	7	100	numero	10	14			

Fattori Produttivi - Ricavi

Descrizione	2018	2019	2020
Capitolo			
-			
980 - CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONI CULTURALI			
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI SOGGETTI			
Ric	3000,00	0,00	0,00
Tag	0,00	0,00	0,00
Aut	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 980	Ric	Ric	Ric
	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Aut
	0,00	0,00	0,00
Capitolo			
-			
1651 - PROVENTI PER INTERVENTI FINANZIATI DA IMPRESE E SOGGETTI PRIVATI			
PROVENTI VARI			
Ric	10000,00	10000,00	10000,00
Tag	0,00	0,00	0,00
Aut	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 1651	Ric	Ric	Ric
	10000,00	10000,00	10000,00
	Tag	Tag	Tag
	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Aut
	0,00	0,00	0,00
Capitolo			
-			
615 - CONTRIBUTO PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LINGUA LOMBARDA			
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI SOGGETTI			
Ric	5000,00	0,00	0,00
Tag	0,00	0,00	0,00
Aut	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 615	Ric	Ric	Ric
	5000,00	0,00	0,00
	Tag	Tag	Tag
	0,00	0,00	0,00
	Aut	Aut	Aut
	0,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
	Totale Ric	5000,00	0,00	0,00
	Tag	0,00	0,00	0,00
	Aut	5000,00	0,00	0,00
	Tag	5000,00	0,00	0,00
	Aut	0,00	0,00	0,00

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
------------	-------------	------	------	------

Capitolo 5220 - SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI DIVERSE

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric	20000,00	Ric	20000,00	Ric	20000,00
Tag	10000,00	Tag	10000,00	Tag	10000,00
Aut	10000,00	Aut	10000,00	Aut	10000,00

Totale Capitolo - 5220 Ric	20000,00	Ric	20000,00
Tag	10000,00	Tag	10000,00
Aut	10000,00	Aut	10000,00

Capitolo 5295 - SPESE PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LINGUA LOMBARDA

- ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)

Ric	12000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Aut	12000,00	Aut	0,00	Aut	0,00

Totale Capitolo - 5295 Ric	12000,00	Ric	0,00
Tag	0,00	Tag	0,00
Aut	12000,00	Aut	0,00

Capitolo 5229 - SPESE PER INTERVENTI IN AMBITO CULTURALE

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Aut	10000,00	Aut	10000,00	Aut	10000,00

Totale Capitolo - 5229 Ric	10000,00	Ric	10000,00
Tag	0,00	Tag	0,00
Aut	10000,00	Aut	10000,00

Capitolo 5235 - SERVIZI VARI PER EVENTI

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
Aut	10000,00	Aut	10000,00	Aut	10000,00

Totale Capitolo - 5235 Ric	10000,00	Ric	10000,00
Tag	0,00	Tag	0,00
Aut	10000,00	Aut	10000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
Capitolo	5315 - CONTRIBUTI PER CULTURA						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00
	Totale Capitolo - 5315	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00
	Totale Ric		12000,00		12000,00		12000,00
	Tag	0,00	12000,00	0,00	12000,00	0,00	12000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1503 GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1503 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 15% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Maria Rapelli

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

Finalità Sostenere l'attività sportiva attraverso una ottimale finalizzazione delle risorse disponibili

Progetto SPORT

Responsabile BARDI PATRIZIA

Centro di Responsabilità SPORT

Responsabile BARDI PATRIZIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere		Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
2	Concessione di patrocinii, collaborazioni e contributi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0		0	0	10	BARDI PATRIZIA
		<i>Erogazione di patrocinii, collaborazioni e contributi secondo le regolamentazioni vigenti</i>																						
			01/01/2018												31/12/2018		Garantire sostegno alla realizzazione di eventi e manifestazioni							

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018			
			I	II	III	IV	V	VI				% Peso		
Indicatori di Attività	2	patrocinii							2	0	numero	2	2	2

Corrisponde a: patrocinii



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1503 GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
			I		II		III					
			IV	V	VI	VI	VI	VI				
Indicatori di Attività	2	contributi	0,8	1,2					30	euro	0	2

Indicatori di Attività	2	collaborazioni	1	0	numero	1
------------------------	---	----------------	---	---	--------	---

Corrisponde a: collaborazioni

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	2018	2019	2020

Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		Ric	Ric	Aut	Aut	Tag	Tag
Totale Ric		Ric	Ric	Aut	Aut	Tag	Tag

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	2018	2019	2020

Capitolo 5620 - CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI SPORTIVE

TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI		Ric	Ric	Aut	Aut	Tag	Tag
		5000,00	5000,00	0,00	0,00	5000,00	5000,00
Totale Capitolo - 5620 Ric		5000,00	5000,00	0,00	0,00	5000,00	5000,00

Capitolo 5615 - CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' SPORTIVA

TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI		Ric	Ric	Aut	Aut	Tag	Tag
		15000,00	15000,00	0,00	0,00	15000,00	15000,00
Totale Capitolo - 5615 Ric		15000,00	15000,00	0,00	0,00	15000,00	15000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1503 GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	Totale Ric Tag	Totale Ric Aut	Totale Ric Tag	Totale Ric Aut
					15000,00	15000,00	0,00	0,00
					15000,00	15000,00	0,00	0,00
					15000,00	15000,00	0,00	0,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1504 GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1504 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 20% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Maria Rapelli

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

Finalità Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura - Gestire la biblioteca "Popolare - Luigi Ricca"

Progetto BIBLIOTECA **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Centro di Responsabilità BIBLIOTECA **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice Responsabile

15.00.00.00.00 ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA

Unità Operativa
BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			Risultato da Ottenere																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV
1	Organizzazione serate ed incontri finalizzati a promuovere la lettura <i>Realizzazione di incontri e serate - Prosecuzione dei cicli di eventi già avviati</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	15	BARDI PATRIZIA
	<i>Promuovere le personalità codognesi eccellenti nei più disparati campi del sapere (scrittori, scienziati, -Organizzazione di presentazioni, serate e dibattiti culturali su tematiche culturali)</i>																				
2	Organizzazione corsi <i>Organizzazione corsi</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	5	BARDI PATRIZIA
	<i>Organizzazione corsi di interesse per la cittadinanza su tematiche varie</i>																				
3	Realizzazione del premio Anna Vertua Gentile <i>Realizzazione del concorso nelle sue varie edizioni - fase di avvio</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	20	BARDI PATRIZIA
	<i>Concorso di narrativa Anna Vertua Gentile</i>																				



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1504 GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere											
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
4	Garantire il regolare funzionamento delle attività bibliotecarie e biblioteconomiche e biblioteconomiche di conservazione del patrimonio librario antico e moderno	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	60	BARDI PATRIZIA	

Garantire il funzionamento della civica biblioteca

01/01/2018

31/12/2018

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	servizi ad personam per utenti disagiati	15	15	0	0	0	0	0	numero	30
Indicatori di Attività	2	corsi organizzati	1.2	0.8	60	numero	0	2			
Indicatori di Attività	2	iscrizioni	30	20	40	numero	0	50			
Indicatori di Attività	3	data inizio			0	data		30/09/2018			
Indicatori di Attività	4	prestiti a domicilio	8500	8500	0	numero		17000			
Indicatori di Attività	4	domande di iscrizione presentate	750	750	10	numero		1500			
Indicatori di Attività	4	reference	4500	4500	20	numero		9000			
Indicatori di Attività	4	prestiti interbibliotecari	2250	2250	0	numero		4500			
Indicatori di Attività	4	nuove acquisizioni	750	750	20	numero		1500			
Indicatori di Efficacia	1	iniziative	10	10	100	numero		20			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1504		GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA			
Fattori Produttivi - Ricavi					
SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	1420 - ENTRATE DA PRIVATI PER INIZIATIVE CULTURALI				
-	PROVENTI VARI				
		Ric	Ric	Ric	5000,00
		Tag	Tag	Tag	5000,00
	Totale Capitolo - 1420	Ric	Ric	Ric	5000,00
		Tag	Tag	Tag	5000,00
	Totale	Ric	Ric	Ric	5000,00
		Tag	Tag	Tag	5000,00
Fattori Produttivi - Costi	Descrizione	2018	2019	2020	
Capitolo	4940 - CIVICA BIBLIOTECA - SPESE DIVERSE				
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE				
		Ric	Ric	Ric	29000,00
		Tag	Tag	Tag	20000,00
	Totale Capitolo - 4940	Ric	Ric	Ric	29000,00
		Tag	Tag	Tag	20000,00
Capitolo	4960 - INIZIATIVE CULTURALI BIBLIOTECA				
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO				
		Ric	Ric	Ric	1500,00
		Tag	Tag	Tag	1500,00
	Totale Capitolo - 4960	Ric	Ric	Ric	1500,00
		Tag	Tag	Tag	1500,00
Capitolo	5000 - SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA - INCREMENTO				
-	PATRIMONIO LIBRARIO				
	ACQUISTO MATERIALE VARIO				
		Ric	Ric	Ric	17000,00
		Tag	Tag	Tag	17000,00
	Totale Capitolo - 5000	Ric	Ric	Ric	17000,00
		Tag	Tag	Tag	17000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1504 GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
Capitolo	5010 - QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO						
-	QUOTE ASSOCIATIVE	Ric	14000,00	Ric	14500,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	14500,00	Tag	0,00
			Aut	14000,00	Tag	14500,00	Aut
							15000,00
	Totale Capitolo - 5010	Ric	14000,00	Ric	14500,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	14500,00	Tag	0,00
			Aut	14000,00	Tag	14500,00	Aut
							15000,00
Capitolo	5110 - SPESE PER INIZIATIVE DI TIPO CULTURALE						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	10000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
			Aut	10000,00	Tag	5000,00	Aut
							5000,00
	Totale Capitolo - 5110	Ric	10000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00
			Aut	10000,00	Tag	5000,00	Aut
							5000,00
	Totale Ric		24000,00		19500,00		20000,00
	Tag		0,00	Aut	19500,00	Tag	0,00
			Aut	24000,00	Tag	19500,00	Aut
							20000,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1506 CREAZIONE DI UN SISTEMA REGOLAMENTARE PER I SERVIZI SCOLASTICI A SEGUITO DELL'ABROGAZIONE DELLA L.R. 31/1980

Dati Generali

Codice Obiettivo	2018-1506	Tipologia	Sviluppo	Peso	0%	Priorità	0%	Obiettivo Intersectoriale
Data Inizio	01/01/2018	Data Scadenza	31/12/2018	Assessore	Maria Rapelli			
Denominazione	CREAZIONE DI UN SISTEMA REGOLAMENTARE PER I SERVIZI SCOLASTICI A SEGUITO DELL'ABROGAZIONE DELLA L.R. 31/1980							
Finalità	Creare un sistema regolamentare che - non essendo più obbligatorio per legge la predisposizione annuale del piano per il diritto allo studio - dia certezza alle famiglie e alle scuole sul funzionamento dei servizi e organizzzi il tutto in maniera unitaria e coordinata							
Progetto		Responsabile						
Centro di Responsabilità	ISTRUZIONE			Responsabile	BARDI PATRIZIA			
Programma di Mandato								
Linea Strategica								
Criticità								
Annotazioni								

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			Altri Enti/Soggetti Coinvolti
			Inizio Previsto			Fine Previsto															
1	Raccolta normativa esistente e regolamentazioni precedenti		X	X																15	BARDI PATRIZIA
			01/01/2018			28/02/2018			<i>Raccolta aggiornata delle fonti normative</i>												
2	Progettazione struttura regolamentare		X																	10	BARDI PATRIZIA
			01/03/2018			31/03/2018															
3	Stesura documento		X	X	X															50	BARDI PATRIZIA
			01/04/2018			30/06/2018															
4	Iter di approvazione		X	X	X															10	BARDI PATRIZIA
			01/07/2018			30/09/2018															
5	Comunicazione alle famiglie		X	X	X															15	BARDI PATRIZIA
			01/10/2018			31/12/2018															



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1506

CREAZIONE DI UN SISTEMA REGOLAMENTARE PER I SERVIZI SCOLASTICI A SEGUITO DELL'ABROGAZIONE DELLA L.R. 31/1980

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2019 - 2020	Val. Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	controlli	0	1					75	numero	1
Indicatori di Efficacia	1	Intesa come valutazione di qualità positiva da parte del Segretario Generale data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	28/02/2018
Indicatori di Efficacia	2	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	31/03/2018
Indicatori di Efficacia	3	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	30/06/2018
Indicatori di Efficacia	4	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	30/09/2018
Indicatori di Efficacia	5	data entro cui raggiungere l'obiettivo							25	data	31/12/2018



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1507 CREARE UN DATA BASE CHE FORNISCA INFORMAZIONI SUL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO LOCALE, ATTRAVERSO UN CENSIMENTO FINALIZZATO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1507 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 100% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Maria Rapelli

Denominazione CREARE UN DATA BASE CHE FORNISCA INFORMAZIONI SUL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO LOCALE, ATTRAVERSO UN CENSIMENTO FINALIZZATO E PUNTUALE
Finalità Predisporre nuovi criteri nell'erogazione di contributi di sostegno all'attività sportiva

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità SPORT **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice 15.00.00.00.00 ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA **Unità Operativa** **Responsabile** BARDI PATRIZIA

Centri di Costo

Codice **Descrizione**

Azioni - Target

Numero	Denominazione	% Avanzamento Annuale												Responsabile Servizio																
		Risultato da Ottenere																												
		Altri Enti/Soggetti Coinvolti																												
Descrizione Estesa		Inizio Previsto			Fine Previsto			I			II			III			IV			V			VI			% Peso				
Analisi/censimento sull'associazionismo locale: studio nuova modulistica		X X			01/01/2018			28/02/2018			100			0			0			0			0				10			BARDI PATRIZIA
Analisi/censimento sull'associazionismo locale: raccolta dati		X X X			01/03/2018			31/05/2018			100			0			0			0			0				30			BARDI PATRIZIA
Analisi/censimento sull'associazionismo locale: elaborazione dati		X X			01/06/2018			31/07/2018			0			100			0			0			0			20			BARDI PATRIZIA	
Studio nuovi e migliorativi criteri di assegnazione contributi		X X			01/08/2018			30/09/2018			0			100			0			0			0			20			BARDI PATRIZIA	
Apertura nuovo bando e sperimentazione		X X			01/10/2018			30/11/2018			0			100			0			0			0			5			BARDI PATRIZIA	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1507 CREARE UN DATA BASE CHE FORNISCA INFORMAZIONI SUL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO LOCALE, ATTRAVERSO UN CENSIMENTO FINALIZZATO

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio					
		Inizio Previsto			Fine Previsto			Risultato da Ottenere						% Peso			Altri Enti/Soggetti Coinvolti								
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III		IV	V	VI				BARDI PATRIZIA	
6	Attuazione nuove modalità <i>Prima attuazione che vincoli le associazioni alla risposta quale condizione per ottenere benefici comunali</i>													X	0	100	0	0	0	0	10				
		01/12/2018												31/12/2018											
		Garantire efficacia all'attività evitando situazioni di mancata desione																							

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			I	II	III	VI	IV	V			
Indicatori di Efficacia		data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	28/02/2018
Indicatori di Efficacia	1	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	28/02/2018
Indicatori di Efficacia	2	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	31/05/2018
Indicatori di Efficacia	3	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	31/07/2018
Indicatori di Efficacia	4	data entro cui raggiungere l'obiettivo							100	data	30/09/2018
Indicatori di Efficacia	5	data entro cui raggiungere l'obiettivo							0	data	30/11/2018
Indicatori di Efficacia	6	% dati registrati / dati da registrare previsti							100	%	100



Obiettivo 2018-1600

SERVIZI PRIMA INFANZIA E FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIATO

16 - INFANZIA E FAMIGLIA

INCERTI MARCELLA ANNA



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1600 SERVIZI PRIMA INFANZIA E FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIATO

Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica
1601	GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO	115 - INFANZIA E FAMIGLIA
1602	ADOTTARE UNA NUOVA MODALITA' DI INSERIMENTO DEI BAMBINI PER OTTIMIZZARE LE RISORSE NONCHE' MIGLIORARE I TEMPI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA LAVORO .	

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
16.00.00.00.00	INFANZIA E FAMIGLIA	INCERTI MARCELLA ANNA

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
									F	Cat. B5
178	BARONI MARIA	F	Cat. B5	COLLABORATORE PROFESSIONALE	0	0	50			
112	BESCAPE' MARIALUISA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
215	BONOLI RICCARDO	M	Cat. B5	COLLABORATORE PROFESSIONALE	0	0	50			
118	FUGAZZA MARIA CRISTINA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
122	INZAGHI SIMONETTA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
234	POMATI CLEMENTINA	F	Cat. C2	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
1626	PREVI CARMEN	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
117	SGARIBOLDI ERMELINDA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
1820	SPELTA MARIALUISA	F	Cat. A1	INSERVIENTE ASILO NIDO P.T.	0	0	100			
250	STORARI SUSANNA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100			
1817	ZICHITTELLA VITA MARIA	F	Cat. A1	INSERVIENTE ASILO NIDO P.T.	0	0	100			
176	INCERTI MARCELLA ANNA	F	Cat. D2	Istruttore Direttivo	0	0	100			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1600 SERVIZI PRIMA INFANZIA E FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIATO

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Annotazioni				
				Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
1808	BELLONI MARA	F	Cat. C1 asilo nido	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100	
145	ANGIOLILLO MARIA CARLA	F	Cat. B4 (P.E.O)	AUSILIARIA ASILO NIDO	0	0	100	
	MUZZI CRISTINA INFANZIA E FAMIGLIA	F	Cat. C1 asilo nido	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100	
	FUMAGALLI ELISA	F	Cat. C1 asilo nido	ASSISTENTE EDUCATORE	0	0	100	

Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Macchinari, attrezzature e impianti	attrezzatura cucina, lavanderia, arredo/giochi vari, lavagna luminosa, TV, videoregistratore, DVD, fotocamera Digitale		10	1		ARREDI NON CONTEGGIATI ; CIFRA RELATIVA A GRANDI MACCHINARI
Software	procedure a.p.systems, office, publisher, visio 2000		null			



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1601 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 50% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Raffaella Novati

Denominazione GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Finalità Gestione efficace ed efficiente dei servizi e progetti per la prima infanzia e mantenimento politiche a sostegno della famiglia e del volontariato locale

Progetto INFANZIA E FAMIGLIA **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

Centro di Responsabilità INFANZIA E FAMIGLIA **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
16.00.00.00.00	INFANZIA E FAMIGLIA	INCERTI MARCELLA ANNA

Centri di Costo

Codice	Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V
1	ASILO NIDO MONDOBAMBINO ROSSANA VANELLI	Si tratta di un servizio socio educativo erogato dal lunedì al venerdì con modularità orarie varie per un utilizzo massimo dalle 7.30 alle 18. Accoglie bambini dai 3 mesi ai 3 anni ed è volto a soddisfare i loro bisogni ed a concorrere, in stretta collaborazione con la famiglia, al loro sviluppo cognitivo, affettivo, motorio, linguistico e sociale. Offre spazi interni ed esterni adeguati che permettono ai bambini di crescere giocando e si connota anche come servizio a sostegno dei genitori e della famiglia allargata quale luogo di scambio, collaborazione e confronto attraverso proposte ed iniziative socio-educative.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA	
			Inizio Previsto												Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
			01/01/2018												31/12/2018						INCERTI MARCELLA ANNA	
			Mantenimento della gestione efficace ed efficiente del servizio in oggetto saturando i posti disponibili												Mantenimento gestione efficiente ed efficace del servizio in oggetto saturando i posti disponibili						Uffici comunali, Scuole dell'Infanzia, Asst. Ufficio di Piano, Regione, Provincia di Lodi, Ente Certificatore qualità	
2	SPAZIO GIOCO Gioca con noi	Si tratta di una progettazione che si presenta quale offerta socio educativa per bambini ed adulti. Rappresenta un luogo di incontro e di socializzazione per	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	10	INCERTI MARCELLA ANNA	
			01/01/2018												31/12/2018						Provincia di Lodi, altri Servizi similari del territorio, Uffici Comunali, Ufficio di	



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601

GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					% Peso	Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti Piano , Ente Certificatore qualità			
		Fine Previsto												Risultato da Ottenere									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V			VI		
3	ASILO NIDO MONDOBAMBINO ROSSANA VANELLI A FRUIZIONE GIORNALIERA <i>Si tratta del servizio Asilo Nido Mondobambino con una modalità organizzativa e di accesso flessibile ed a fruizione giornaliera . La frequenza è prevista per una , due o tre giorni alla settimana modulate in varie fasce orarie a seconda della richiesta per un totale massimo giornaliero dalle 7.30 alle 18. Vuole essere altresì luogo di incontro e socializzazione dove il bambino sperimenta i primi distacchi dalla figura adulta parentale . All'adulto consente di ritagliare piccoli momenti e spazi per sé all'interno della settimana.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	INCERTI MARCELLA ANNA Provincia di Lodi, Uffici Comunali, altri servizi similari del territorio, Ufficio di Piano , Ente certificatore qualità
4	RICHIESTE DI PATROCINIO E CONTRIBUTO A ENTI/ ASSOCIAZIONI <i>Si tratta della valutazione delle richieste di patrocinio per eventi e manifestazioni a carattere sociale che pervengono in corso di anno nonché di eventuali richieste provenienti da enti e/o associazioni non appartenenti alla Consulta Comunale del Volontariato per le quali l'amministrazione valuta la possibilità di sostegno economico nel rispetto dei vincoli normativi , stanziamenti di bilancio nonché tenuto conto dei Regolamenti Comunali appositi</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA verifica requisiti ed erogazione del contributo
5	CONCESSIONE ASSEGNI MATERNITA' E ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE <i>Si tratta della concessione comunale , attraverso determina , al percepimento dell' assegno di maternità e nucleo familiare erogato dall'INPS a seconda di criteri dalla normativa vigente . La gestione di sportello , compilazione DSU ISEE e trasmissione all'Inps sono affidate a CAAF o società abilitate , individuate attraverso le procedure previste dalle norme vigenti .</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA INPS, CAAF, Uffici Comunali o Enti preposti ai vari controlli Controlli preventivi , concessione beneficio, attivazione ulteriori controlli sull'ISEE ed eventuali revoche dai benefici e conseguenti operazioni di competenza
6	CONSULTA COMUNALE DEL VOLONTARIATO <i>Collaborare, sostenere e promuovere le attività , le iniziative ed i progetti delle Associazioni aderenti alla Consulta Comunale del Volontariato.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA Aiutare , sostenere le Associazioni nella promozione sul territorio delle loro attività in modo particolare anche coinvolgendo il mondo della Scuola ; erogare contributi economici a sostegno delle spese, attività, progetti ed iniziative promosse per la cittadinanza .
7	SERVIZIO CENTRO RICREATIVO ESTIVO DIURNO (CRED) <i>E' un servizio rivolto a famiglie di bambini e ragazzi dai 3 ai 16 anni durante il</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA Garantire erogazione del Servizio CRED per i mesi Parrocchie , Enti privati , Servizi



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018	
				% Peso									
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	4	richieste accettate	Annotazioni	1						0	numero	1	1
Indicatori di Attività	5	richieste di contributo accolte		55	55					0	numero		110
Indicatori di Attività	6	assegni maternità e nucleo familiare concessi											
Indicatori di Attività	7	richieste ricevute		7						0	numero	7	7
Indicatori di Attività	1	Richieste di contributo presentate da Associazioni avente i requisiti previsti (progetti, spese, attività correnti, manifestazioni)											
Indicatori di Attività	1	domande di iscrizione presentate		12,5	12,5					0	numero	23	25
Indicatori di Attività	1	presentate al protocollo da gennaio a dicembre		0,5	0,5					0	numero	0	1
Indicatori di Attività	1	dimissioni volontarie											
Indicatori di Attività	1	Richieste dimissioni in corso d'anno per motivi vari											
Indicatori di Attività	1	dimissioni anticipate		1,5	1,5					0	numero	1	3
Indicatori di Attività	1	bambini che dovrebbero essere dimessi d'ufficio per passaggio scuola infanzia con il 1 agosto ma anticipano nel corso del primo semestre											
Indicatori di Attività	1	controlli		65	65					0	numero		130
Indicatori di Attività	5	dichiarazioni ISEE, sulla condizione lavorativa (a campione o dichiarazione dubbia) ; sulla residenze e composizione nucleo familiare, misura nidi gratis , obbligo vaccinale		55	55					0	numero		110
Indicatori di Attività	7	controlli su residenza e composizione nucleo											
Indicatori di Attività	7	iscrizioni		48	72					0	numero		120
Indicatori di Attività	1	bambini iscritti totali anche se per una settimana . Desunto sulla base del 2015		20,5	20,5					0	numero	41	41
Indicatori di Attività	1	questionari distribuiti											
Indicatori di Attività	1	alla famiglia di gemelli o fratelli, se nella medesima aula ne viene consegnato uno solo ; se in due aule, uno per aula		13	13					0	numero		26
Indicatori di Attività	1	questionari riconsegnati											



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601

GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	questionari distribuiti	6	6	6	6	6	6	0	numero	12
Indicatori di Attività	3	questionari distribuiti	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	0	numero	7
Indicatori di Attività	3	sulla base delle famiglie iscritte a s 201672018 cui sarà distribuito CS	3	3	3	3	3	3	0	numero	6
Indicatori di Attività	1	inserimenti	9	9	9	9	9	9	0	numero	18
Indicatori di Attività	2	valore desunto rispetto ai dimessi per passaggio alla scuola d'infanzia o volontariamente durante l'anno , ai posti vacanti, al rispetto degli standard vigenti	4	4	4	4	4	4	0	numero	8
Indicatori di Attività	7	bambini disabili	1,2	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8	0	numero	3
Indicatori di Attività	1	bambini in possesso di certificazione medica e che necessitano di assistenza ad personam o inserimento in gruppo ridotto. Dato desunto anno 2016	1	1	1	1	1	1	0	numero	2
Indicatori di Attività	4	bambini segnalati da servizi sociali o asl	7	7	7	7	7	7	0	numero	7
Indicatori di Attività	1	bambini con priorità di accesso segnalati dai Servizi Sociali Comunali o che hanno attivato in corso d'anno un percorso di aiuto .	3	3	3	3	3	3	0	numero	3
Indicatori di Attività	7	richieste prolungamento eccezionale frequenza per settimana di agosto e/o settembre prima del passaggio alla Scuola dell'infanzia	3,2	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	0	numero	8
Indicatori di Attività	1	bambini segnalati da servizi sociali o asl	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	0	numero	55
Indicatori di Attività	1	utenti che usufruiscono del servizio	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	0	numero	55
Indicatori di Attività	1	bambini per i quali il servizio sociale ha ritenuto di erogare una forma di contributo finalizzato alla frequenza del CRED . Dato desunto anno 2017	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	0	numero	55
Indicatori di Attività	1	utenti che usufruiscono del servizio	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	0	numero	55
Indicatori di Attività	1	N bambini iscritti ; nel secondo semestre vengono aggiunti solo nuovi ammessi da settembre a dicembre al fine di avere il consuntivo annuo bambini iscritti anno solare	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	0	numero	55



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601

GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	utenti che usufruiscono del servizio	7,5	7,5	0	0	0	0	numero	15	
bambini iscritti ; nel secondo semestre vengono aggiunti solo i nuovi ammessi da settembre in modo che da ottenere il consuntivo annuo bambini fruitori anno solare											
Indicatori di Attività	1	bambini in lista d'attesa	12,5	12,5	0	0	0	0	numero	25	
Bambini rimasti in graduatoria e non ammessi per mancanza di posti disponibili											
Indicatori di Attività	3	utenti che usufruiscono del servizio	4	4	0	0	0	0	numero	8	
N bambini iscritti ; nel secondo semestre vengono aggiunti solo i nuovi ammessi da settembre in modo tale da avere il consuntivo anno solare N bambini fruitori del servizio											
Indicatori di Attività	1	UTENTI POST ASILO NIDO	8	8	0	0	0	0	numero	16	
Iscritti ai servizi aggiuntivi post 1 o 2 anche per alcuni mesi. Da settembre aggiunti solo se nuovi fruitori . Sono inclusi iscritti azione 3 (asilo fruizione giornaliera)											
Indicatori di Attività	1	BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE	19,5	19,5	0	0	0	0	numero	39	
tenuto conto che da settembre alcuni bimbi sono di età inferiore all'anno, si ipotizza la copertura di almeno 39 nel rispetto dello standard gestionale											
Indicatori di Attività	3	BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE	4	4	0	0	0	0	numero	8	
BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE											
Indicatori di Attività	2	BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE	6	6	0	0	0	0	numero	12	
il N indicato rappresenta la saturazione massima gg ; potrebbe aumentare solo se alcune famiglie si iscrivono ad un solo g che quindi renderebbe possibile accoglienza di altro b.o											
Indicatori di Attività	1	utenti pre scuola	5,5	5,5	0	0	0	0	numero	11	
Iscritti al pre asilo 7.30/8 . A settembre aggiunti solo se nuovi fruitori e sono inclusi iscritti azione 3 (asilo a fruizione giornaliera)											
Indicatori di Attività	1	cancellazioni	0,5	0,5	0	0	0	0	numero	1	
cancellazione dalla graduatoria con conseguente rinuncia al posto											
Indicatori di Attività	1	dimissioni d'ufficio	8	8	0	0	0	0	numero	16	
valore desunto rispetto ai bambini che si prevedono passeranno alla scuola dell'Infanzia nel corso del 2018 ivi compresi i bambini che chiedono prolungamento eccezionale .											



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2018
			% Peso								
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	suggerimenti	1	1	0	0	0	numero	0	2	
Indicatori di Attività	1	desunto dalla compilazione apposito modulo o da segnalazioni scritte da parte dell'utenza (es Customer satisfaction) reclami	0,5	0,5	0	0	0	numero	0	1	
Indicatori di Attività	2	desunto dalla compilazione dell'apposito modulo o da pervenute tramite segnalazioni scritte da parte dell'utenza domande di iscrizione presentate	7,5	7,5	0	0	0	numero	0	15	
Indicatori di Efficacia	1	sia residenti che non residenti che hanno protocollato regolare domanda da gennaio a dicembre valore di gradimento soddisfazione utenza	4	4	0	0	0	numero	0	8	
Indicatori di Efficacia	2	rispetto a scala valore max 10 punti valore di gradimento soddisfazione utenza	4	4	0	0	0	numero	0	8	
Indicatori di Efficacia	3	rispetto a scala valori max di 10 valore di gradimento soddisfazione utenza	4	4	0	0	0	numero	0	8	
Indicatori di Efficacia	8	rispetto a scala valore max di 10 iniziative	1	1	0	0	0	numero	0	2	
Indicatori di Risultato	6	attività o iniziative proposte o sostenute er la cittadinanza promozione dei servizi	1	1	0	0	0	numero	1	2	
Indicatori di Risultato	1	festa del volontariato , partecipazione alla fiera con stand o altre iniziative con visibilità pubblica promozione dei servizi	1	1	0	0	0	numero	1	2	
		si intendono le open day o eventuali altre iniziative extra attività ordinaria (es partecipazione del servizio in occasione di iniziative territoriali ecc)									

Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2018	2019	2020
------------	-------------	------	------	------

Capitolo 1260 - PROVENTI ASILO NIDO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Fattori Produttivi - Ricavi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						

-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	145500,00	Ric	189500,00	Ric	189500,00
		Tag	0,00	Aut	189500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	189500,00

Totale Capitolo - 1260 **Ric** 145500,00 **Ric** 189500,00 **Ric** 189500,00
Tag 0,00 **Aut** 145500,00 **Tag** 0,00 **Aut** 189500,00 **Tag** 0,00 **Aut** 189500,00

Capitolo 680 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA REGIONE PER GESTIONE

-	ASILI NIDO TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	Ric	101913,61	Ric	76935,20	Ric	65060,94
		Tag	0,00	Aut	76935,20	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	65060,94

Totale Capitolo - 680 **Ric** 101913,61 **Ric** 76935,20 **Ric** 65060,94
Tag 0,00 **Aut** 101913,61 **Tag** 0,00 **Aut** 76935,20 **Tag** 0,00 **Aut** 65060,94

Capitolo 695 - ENTRATE DA REGIONE PER CONTRIBUTI A PRIVATI

-	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	Ric	44000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	0,00

Totale Capitolo - 695 **Ric** 44000,00 **Ric** 0,00 **Ric** 0,00
Tag 0,00 **Aut** 44000,00 **Tag** 0,00 **Aut** 0,00 **Tag** 0,00 **Aut** 0,00

Totale **Ric** 145913,61 **Ric** 76935,20 **Ric** 65060,94
Tag 0,00 **Aut** 145913,61 **Tag** 0,00 **Aut** 76935,20 **Tag** 0,00 **Aut** 65060,94

Fattori Produttivi - Costi		2018		2019		2020	
SottoConto	Descrizione						

Capitolo 930 - SPESE GENERALI PRATICHE DIVERSE		Ric	300,00	Ric	300,00	Ric	300,00
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Tag	0,00	Aut	300,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	300,00

Totale Capitolo - 930 **Ric** 300,00 **Ric** 300,00 **Ric** 300,00
Tag 0,00 **Aut** 300,00 **Tag** 0,00 **Aut** 300,00 **Tag** 0,00 **Aut** 300,00

Capitolo 7380 - ASILO NIDO - SPESE VARIE PER INCARICHI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO

		Ric	300,00	Ric	300,00	Ric	300,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	300,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00
		Tag	0,00	Aut	1500,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	1500,00
	Totale Capitolo - 7380	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00
		Tag	0,00	Aut	1500,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	1500,00
Capitolo	8080 - CONSULTA COMUNALE DEL VOLONTARIATO						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	15000,00
	Totale Capitolo - 8080	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	15000,00
Capitolo	8120 - CONTRIBUTI A ENTI ED ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE SOCIALI						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
		Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	1000,00
	Totale Capitolo - 8120	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
		Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	1000,00
Capitolo	7375 - SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	54000,00	Ric	56000,00	Ric	58000,00
		Tag	0,00	Aut	54000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	58000,00
	Totale Capitolo - 7375	Ric	54000,00	Ric	56000,00	Ric	58000,00
		Tag	0,00	Aut	54000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	58000,00
Capitolo	7280 - ASILO NIDO - SPESE PER ACQUISTI VARI						
-	SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Ric	6500,00	Ric	6500,00	Ric	6500,00
	MATERIALE DI CONSUMO	Tag	0,00	Aut	6500,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	6500,00
-	ASILO NIDO - SPESE TRAMITE CASSA ECONOMALE	Ric	500,00	Ric	500,00	Ric	500,00
		Tag	0,00	Aut	500,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	0,00	Aut	500,00



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

SottoConto	Descrizione	2018		2019		2020	
		Tag	Ric	Aut	Ric	Aut	Tag

Totale Capitolo - 7280		Tag	0,00	Aut	0,00	Ric	7000,00	Tag	7000,00	Ric	7000,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Ric	7000,00
-------------------------------	--	------------	------	------------	------	------------	---------	------------	---------	------------	---------	------------	------	------------	------	------------	------	------------	---------

Capitolo 8085 - CONSULTA COMUNALE DELLA FAMIGLIA
TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI

Ric		2000,00		Ric		2000,00		Ric		2000,00		Ric		2000,00		Ric		2000,00	
Tag		0,00		Aut		0,00		Tag		0,00		Aut		0,00		Tag		0,00	

Totale Capitolo - 8085		Ric	2000,00	Ric	2000,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Ric	2000,00
-------------------------------	--	------------	---------	------------	---------	------------	------	------------	------	------------	---------	------------	---------	------------	------	------------	------	------------	---------

Totale		Ric	2500,00	Ric	2500,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Tag	0,00	Aut	0,00	Ric	2500,00
---------------	--	------------	---------	------------	---------	------------	------	------------	------	------------	---------	------------	---------	------------	------	------------	------	------------	---------



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1602 **ADOTTARE UNA NUOVA MODALITA' DI INSERIMENTO DEI BAMBINI PER OTTIMIZZARE LE RISORSE NONCHE' MIGLIORARE I TEMPI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA**

Dati Generali

Codice Obiettivo 2018-1602 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 50% **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

Data Inizio 01/01/2018 **Data Scadenza** 31/12/2018 **Assessore** Raffaella Novati

Denominazione ADOTTARE UNA NUOVA MODALITA' DI INSERIMENTO DEI BAMBINI PER OTTIMIZZARE LE RISORSE NONCHE' MIGLIORARE I TEMPI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA LAVORO .
Finalità Si intende migliorare la modalità di inserimento , in particolare a settembre , uniformando la data unica di ingresso in modo tale che la famiglia già ne sia a conoscenza nel momento di approvazione della graduatoria (giugno) riducendo altresì ulteriori tempi di attesa con calendari diversificati e conseguenti scambi di data . Contestualmente la finalità è quella di ottenere una organizzazione più efficace ed efficiente in generale ed in particolare nella gestione delle risorse umane , temporali , di utilizzo degli spazi e attività amministrative correlate ivi compreso un sensibile ma concreto incremento dell'entrata dovuta al fatto che per tutti le rette decorreranno interamente da subito e non decurtate rispetto alle varie date di ammissione calendarizzate . Infine uno stile educativo e progettuale condiviso migliora l'immagine qualitativa e la percezione di unitarietà del servizio .

Progetto

Responsabile

Responsabile INCERTI MARCELLA ANNA

Centro di Responsabilità INFANZIA E FAMIGLIA

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità Condivisione in equipe degli obiettivi ed aspettative positive ; complessità nella gestione della sperimentazione del nuovo modello educativo .

Annotazioni Non è possibile prevedere l'indicatore "l'importo relativo al maggior introito " in quanto le ammissioni si sapranno solo con la graduatoria di giugno e con esse il valore Isee e la retta attribuita.

Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

Centri di Costo

Codice Descrizione

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio									
			Risultato da Ottenere																							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1	Predisposizione condivisa del piano di progetto	Nei primi mesi dell'anno l'attenzione sarà focalizzata sulla stesura di un piano di progetto condiviso in equipe nel quale tenere conto , oltre agli obiettivi specifici , le nuove modalità operative che si renderanno necessarie quali ad es riorganizzazione dei tempi classici , degli spazi a disposizione e da utilizzare, della gestione del gruppo ampliato numericamente dei genitori che affronteranno tale esperienza .	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA				
			Piano di progetto condiviso e predisposizione per la concreta applicazione																							
			Inizio Previsto																							
			Fine Previsto																							
			01/01/2018																							
			30/06/2018																							

2	Sperimentazione della nuova modalità e rilevazione dell'efficacia, del gradimento e della percezione emotiva	In concomitanza dell'approvazione della graduatoria di giugno alle famiglie sarà già resa nota la data unica per tutti dell'inserimento a settembre , mese in cui	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA			
			01/07/2018																						
			31/12/2018																						
			efficacia del nuovo modello di inserimento																						



Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2018

Obiettivo 2018-1602 ADOTTARE UNA NUOVA MODALITA' DI INSERIMENTO DEI BAMBINI PER OTTIMIZZARE LE RISORSE NONCHE' MIGLIORARE I TEMPI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere		% Peso				
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	Altri Enti/Soggetti Coinvolti

mediamente vengono ammessi circa 15 bambini . Potrà dunque essere sperimentato concretamente il nuovo modello testandone l'efficacia e la percezione di gradimento da parte della famiglia nonché si potrà rilevare un'autovalutazione circa il maggiore o minore stress dell'equipe stessa. L'azione sarà focalizzata anche sulla eventuale necessità di aggiornamento , verifica o di variazione al piano di progetto in itinere prima di effettuare la validazione.

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2018
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	analisi e stesura documento	IV	V	VI				25	data	30/04/2018

Indicatori di Attività	1	piano di progetto	2	0	15	numero	2
------------------------	---	-------------------	---	---	----	--------	---

Oltre al piano di progetto, è prevista una rilevazione circa il gradimento/percezione emotiva da parte delle famiglie ed una autovalutativa da parte dello staff

Indicatori di Efficacia	2	valore di gradimento soddisfazione utenza	0	7	30	numero	7
-------------------------	---	---	---	---	----	--------	---

Si specifica che il quesito relativo al gradimento dell'utenza sarà posto come percezione rispetto al miglioramento conciliazione famiglia /lavoro.

Indicatori di Efficacia	2	percezione emotiva e soddisfazione del personale	0	7	30	numero	7
-------------------------	---	--	---	---	----	--------	---

autovalutazione staff. Il rischio è che i vantaggi ,le aspettative positive progettuali non siano subito e pienamente percepite con la nuova modalità,più complessa da gestire.