



**COMUNE DI CODOGNO**

**PROVINCIA DI LODI**

***PIANO ESECUTIVO  
DI GESTIONE***

***2016 / 2018***



# ***Comune di Codogno***

*Provincia di Lodi*

## ***PEG – PIANO DELLA PERFORMANCE***

***2016 - 2018***

D. Lgs. 267/2000 – D. Lgs. 150/2009

Approvato con delibera Giunta Comunale n \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **Introduzione al Piano Esecutivo di Gestione**

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) rappresenta il naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione degli enti locali ed, ai sensi dell'art. 169 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000, è il documento con il quale la Giunta Comunale determina gli obiettivi di gestione e li affida, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Dall'esercizio finanziario 2016 entrano in vigore a pieno regime, dopo il periodo di transizione dell'esercizio 2015, le modifiche al T.U.E.L. (testo unico enti locali) apportate dal decreto lgs. n. 118/2011, coordinato con il d. lgs. n. 126/2014 inerente l'armonizzazione dei bilanci degli enti locali. Occorre, quindi, dare attuazione piena attuazione alla nuova disciplina ed in particolare al principio concernente la programmazione.

Il principio sulla programmazione, comunque, non modifica la funzione assegnata al Piano Esecutivo di Gestione. Il PEG rimane l'anello terminale e fondamentale del processo di programmazione dell'ente. Il PEG, a differenza del Bilancio di previsione, che non svolge funzioni di responsabilizzazione nella gestione delle risorse in quanto non individua né gli obiettivi gestionali, né i soggetti responsabili della gestione delle risorse, realizza il collegamento tra obiettivi, dotazioni finanziarie e responsabili, eliminando tutte le carenze informative del bilancio di previsione, consentendo inoltre di autorizzare la spesa in modo più analitico e vincolante e formalizzare le responsabilità gestionali nel Comune. In particolare rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, sia di mantenimento che di sviluppo, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione. Gli obiettivi di gestione costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione dei servizi in coerenza con gli obiettivi strategici ed operativi declinati nel Documento Unico di Programmazione.

Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse in capitoli;
- le dotazioni delle risorse, mediate la loro assegnazione.

Per svolgere tali funzioni, il P.E.G. disaggrega le voci di entrata e spesa contenute nel bilancio in voci più analitiche (capitoli) e localizza finanziariamente le voci di entrata e spesa all'interno dei centri di responsabilità, corrispondenti ai Responsabili dei Servizio.

E' utile ricordare che il governo della spesa di un Comune che adotta il P.E.G. si sviluppa essenzialmente su tre fasi distinte e separate: con la prima fase, di competenza del Consiglio comunale, si stabiliscono i programmi ed i progetti di carattere generale che nel corso dell'esercizio si intendono realizzare; successivamente, nella seconda fase, di competenza della Giunta comunale, si procede all'adozione del piano esecutivo di gestione che fissa gli obiettivi della gestione, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai Responsabili dei Servizi, che, con la terza fase, completano il procedimento programmatico della entrata e della spesa, con la realizzazione degli obiettivi.

La verifica del grado di raggiungimento dei risultati è attuata tramite il raffronto tra i obiettivi, assegnati con il P.E.G. e il grado di raggiungimento dei risultati, che viene estrapolato dall'analisi delle relazioni e dai *reports* prodotte dai singoli responsabili.

La verifica predetta opera sia in fase di controllo sullo stato di attuazione dei programmi, contestuale alla verifica degli equilibri di bilancio, sia a fine esercizio, allorquando si misurano gli obiettivi raggiunti. Mentre il controllo attuato in corso dell'anno è mirato alla eventuale rideterminazione delle azioni necessarie al conseguimento dei risultati previsti, quello svolto a chiusura dell'esercizio, è finalizzato, invece, alla verifica del raggiungimento degli obiettivi.

Il Piano Esecutivo di Gestione è articolato secondo la macrostruttura organizzativa vigente, di cui alla delibera di G.C. n. 77 del 15 aprile 2014 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'ente in applicazione dell'evolversi della recente normativa nazionale, specie con riferimento alla riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica e al patto di stabilità, che ha imposto la revisione della struttura organizzativa dell'ente, al fine di rendere sempre più efficiente e snella l'azione amministrativa, rafforzando le capacità di attuare le linee strategiche dell'amministrazione, migliorando l'organizzazione del lavoro mediante una più razionale allocazione delle risorse umane, al fine di mantenere e/o migliorare il livello qualitativo dei servizi anche fronte di una riduzione dei costi.

### **Collegamento con il Sistema di Valutazione**

La valutazione dei responsabili di servizio si collega al controllo di gestione al fine di delineare le concrete responsabilità gestionali che conseguono dal confronto fra gli obiettivi assegnati ed i risultati conseguiti. A tal proposito si ricorda che il comma 3-bis dell'art. 169 del T.U.E.L. prevede

che “ (...) Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”

Il PEG rappresenta, quindi, lo strumento principale per la misurazione quantitativa della performance collegata al sistema premiante, il Piano Esecutivo di Gestione costituisce un presupposto del controllo di gestione ed un elemento portante dei sistemi di valutazione

L'impostazione generale dell'azione gestionale, in coerenza con quanto sopra specificato, dovrà in ogni caso essere costantemente correlata alle strategie dell'Amministrazione, nel quadro d'assetto dei compiti assegnati al Comune dall'ordinamento vigente.

Gli indirizzi e le direttive recati dal presente atto costituiscono riferimento fondamentale ed irrinunciabile per la gestione dirigenziale e rappresentano un elemento privilegiato di riferimento per la valutazione delle prestazioni dei responsabili di servizio in coerenza con il vigente sistema di valutazione della performance.

## **Struttura del Piano Esecutivo di Gestione**

Il PEG è così strutturato:

- **Proposte gestionali e organizzative** – definisce le direttive generali che i responsabili di servizio e i loro collaboratori sono tenuti a rispettare per l'esercizio 2016
- **Performance Organizzativa** – definisce gli indicatori attraverso i quali sono misurati i risultati generali dell'Ente (Performance organizzativa);
- **Piano delle Attività gestionali** – riassume le funzioni svolte dai servizi ed individua le principali attività quantificate attraverso gli indicatori, consentendo così il monitoraggio del portafoglio delle attività e servizi che l'amministrazione mette a disposizione degli utenti;
- **Piano degli Obiettivi** - espone per ciascun centro di responsabilità, gli obiettivi di sviluppo ed i relativi indicatori di risultato atteso.
- **Risorse Finanziarie** – riporta le risorse assegnate al servizio per il raggiungimento degli obiettivi e per il mantenimento dei livelli quali-quantitativi dell'attività istituzionale.

Per il conseguimento degli Obiettivi e delle attività gestionali, i servizi utilizzano le risorse umane definite nella dotazione organica e nel piano delle assunzioni a cui si rinvia. Ciascun responsabile, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, impiega le risorse umane assegnate in modo da assicurare il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Con il Piano triennale dei lavori pubblici e il relativo elenco annuale è assegnata la responsabilità a livello di singolo “progetto” del raggiungimento degli obiettivi di investimento.

## **Proposte gestionali e organizzative per l’anno 2016**

Di seguito sono formulate alcune direttive generali che i responsabili di servizio e i loro collaboratori sono tenuti a rispettare per l'esercizio 2016:

**Gestione delle Entrate.** Ciascun Responsabile di Servizio per la parte di propria competenza, è tenuto a monitorare tutte le procedure di acquisizione delle entrate in collaborazione con il Responsabile del Settore finanziario e dovrà provvedere all’adozione degli atti di accertamento dell’entrata per la conseguente annotazione sulle scritture contabili.

**Gestione delle Spese.** Ciascun Responsabile di Servizio per la parte di propria competenza, è tenuto a monitorare tutte le procedure di spesa in collaborazione con il Responsabile del Settore finanziario per l’effettivo utilizzo del budget assegnato. Per esigenze connesse all’adempimento dei compiti gestionali assegnati, è in facoltà dei singoli responsabili di servizio, previa intesa con l’assessore alla partita e con il responsabile di Settore, proporre di movimentare gli stanziamenti di capitolo rientranti nello stesso intervento di spesa dei quali alcuni carenti ed altri con disponibilità in eccesso.

**Spesa di personale.** Per la spesa di personale che con il D.L. n.90/2014 sono state introdotte alcune rilevanti modifiche per cui la disciplina oggi vigente prevede che:

- la spesa di personale, oltre ad essere ricompresa nel saldo complessivo ai fini del rispetto del patto di stabilità, deve essere prevista in diminuzione rispetto al triennio 2011/2013.
- le assunzioni possono essere effettuate per il triennio 2016/2018 nel limite del 25 % della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente.

Relativamente alla situazione finanziaria si registra una diminuzione in termini assoluti della spesa di personale al netto della spesa per i rinnovi contrattuali e per le categorie protette, da €. 2.866.702,76 (triennio 2011-2013) a €. 2.733.571,41 nell’esercizio 2016, pari al 23,66% della spesa corrente. Rimane confermata la disposizione di cui all’art.9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che consente di avvalersi di forme di lavoro flessibile nel limite del 50% della spesa sostenuta nell’anno 2009.

L’inderogabile rispetto dei limiti sopra descritti rendono indispensabile, quindi, il ricorso alla flessibilità interna per far fronte alle temporanee assenze ed alle esigenze di ulteriore forza lavoro. In tale contesto i coordinatori di settore, in accordo con il Segretario Generale e gli altri responsabili di servizio, dovranno valutare la possibilità di adottare provvedimenti che consentano l’utilizzo

trasversale del personale all'interno del medesimo settore. Potranno anche essere autorizzate, con provvedimento del Segretario Generale, mobilità temporanee tra i vari Settori. Si ricorda, infine, che anche per il corrente esercizio saranno attivabili solamente gli stages in convenzione con gli istituti scolastici, che non prevedano oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.

**Servizi agli utenti.** Dovrà essere prodotto ogni sforzo possibile per il miglioramento del rapporto con l'utenza con l'obiettivo di una sempre più efficiente semplificazione dei procedimenti amministrativi ed un maggior uso delle tecnologie informatiche al fine di garantire una diminuzione dei costi, un migliore servizio agli utenti ed il massimo accesso possibile a cittadini ed imprese. Dovrà essere assicurata sempre maggiore attenzione alla corretta applicazione delle procedure riferite al protocollo informatico in collaborazione con il competente servizio e l'implemento del ricorso alla posta elettronica certificata (pec), che consente un notevole risparmio economico oltre che maggiore sicurezza e celerità nelle comunicazioni.

**Piano anticorruzione.** La Giunta Comunale, su proposta del Segretario Generale, nominato responsabile della prevenzione della corruzione con Decreto Sindacale n. 6 del 28 febbraio 2013, ha approvato, con atto n.12 in data 26 gennaio 2016, il Piano triennale per la Prevenzione della corruzione 2016/2018.

Il Piano individua:

- Le aree di rischio obbligatorie
- Le modalità di valutazione delle aree di rischio
- Le Misure di prevenzione utili a ridurre la probabilità che il rischio si verifichi
- Un sistema di monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dal regolamento, per la conclusione dei procedimenti ed in generale per la verifica del rispetto dei contenuti del piano.

Il Segretario Generale, in qualità di responsabile dell'Anticorruzione, sulla base di quanto emergerà dal programma delle attività di controllo, individuerà le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati a operare in settori particolarmente esposti al rischio corruzione.

I responsabili di servizio devono provvedere alla puntuale applicazione delle iniziative previste dal piano per la riduzione delle probabilità che il rischio si verifichi. Sono tenuti, inoltre, a trasmettere, secondo le cadenze temporali previste dal piano tutte le notizie utili a consentire l'attività ispettiva del responsabile per la prevenzione della corruzione.

**Trasparenza.** L'ente ha approvato in allegato alla deliberazione della giunta comunale n. 12 in data 26 gennaio 2016 il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018. La trasparenza, in

particolare, è assicurata mediante la pubblicazione ex art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio online degli atti e provvedimenti amministrativi a cui la legge riconosce l'effetto di pubblicità legale e la creazione, all'interno del sito web dell'Ente, di una sezione denominata "Amministrazione Trasparente" in cui sono state pubblicate tutte le informazioni richieste dalla legge. L'obiettivo è quello di procedere alla pubblicazione dei dati in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 raccogliendoli con criteri di omogeneità.

I responsabili di servizio devono provvedere all'aggiornamento sulla sez." Amministrazione Trasparente" del sito web, con il supporto del servizio Sistemi Informativi, dei dati di propria competenza nei termini indicati dal PT.T.I..

### **Controlli interni.**

Ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, il Comune di Codogno, con deliberazione consiliare n. 97 del 20 dicembre 2012, modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 4 dicembre 2014, si è dotato del Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

- Controllo di legittimità, regolarità e correttezza amministrativa finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità contabile e la correttezza di tutta l'attività amministrativa dell'Ente.  
Nel comune di Codogno è stato implementato da tempo un esame preventivo effettuato dal responsabile del servizio contabilità e bilancio e dal Segretario Generale in sede di adozione delle determinazioni dei diversi responsabili di servizio. Il controllo successivo è esercitato dal Segretario Generale, coadiuvato dal Responsabile del servizio bilancio e contabilità. I controlli a campione sugli atti gestionali dei responsabili vengono effettuati con cadenza semestrale, con riferimento al 10% delle determinazioni, 10% dei contratti stipulati per scrittura privata, 10% degli altri atti amministrativi atti emessi nel semestre precedente. Gli atti da sottoporre a controllo successivo vengono individuati mediante l'utilizzo di metodologie automatiche di individuazione casuale, assicurando che la verifica coinvolga tutte le strutture dell'Ente. Il controllo viene effettuato sulla base di standard predefiniti con l'indicazione sintetica delle irregolarità o conformità rilevate. Alla chiusura della verifica, il Segretario Generale trasmette la relazione al Presidente del Consiglio Comunale ed ai capigruppo consiliari, al Sindaco, all'organo di revisione, all'organismo indipendente di valutazione, ai responsabili di servizio, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontro di irregolarità.
- Controllo di gestione, finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità



dell'azione amministrativa ed ad ottimizzare ed eventualmente correggere, il rapporto obiettivi/azioni svolte e costi/risultati. Al controllo di gestione si provvede con la relazione annuale sulla performance predisposta dal Segretario Generale e validata dall'O.I.V., con la quale si verificano gli obiettivi raggiunti ed i risparmi ivi documentati e fornisce le conclusioni del controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili di posizione organizzativa, affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili. La giunta ne prende atto con propria deliberazione. La funzione di supporto al controllo di gestione è assegnata al servizio Bilancio e Contabilità.

- Controllo strategico finalizzato all'esame dell'andamento della gestione dell'Ente, tenendo conto delle attività d'indirizzo esercitate dal Consiglio comunale. In particolare, rileva i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategici delle Linee Programmatiche di mandato del Sindaco e della Relazione Previsionale e Programmatica, gli aspetti economico-finanziari, l'efficienza nell'impiego delle risorse, con specifico riferimento ai vincoli al contenimento della spesa, i tempi di realizzazione, le procedure utilizzate, gli aspetti socio-economici. La relazione sulla performance dell'Ente, approvata dal Nucleo di Valutazione, rappresenta il report anche per il controllo strategico. Tale report deve essere elaborato annualmente ed a fine mandato integra la relazione di fine mandato.
- Controllo sugli equilibri finanziari, finalizzato a garantire il controllo degli equilibri finanziari in termini di competenza, residui e cassa, anche ai fini del rispetto degli obiettivi generali di finanza. Il controllo sugli equilibri finanziari è diretto e coordinato dal responsabile del servizio bilancio e contabilità, con la vigilanza dell'organo di revisione. Nel controllo viene coinvolta la Giunta Comunale, il Segretario Generale e i responsabili di servizio, secondo le rispettive competenze e responsabilità. Con cadenza almeno trimestrale, il responsabile del servizio formalizza l'attività di controllo attraverso un verbale, approvato dalla Giunta Comunale, ed attesta il permanere degli equilibri.
- Controllo sulle società partecipate non quotate finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati per queste società. Al controllo si provvede mediante un'unità di progetto coordinata dalla Responsabile del servizio Affari Generali e Istituzionali. Con cadenza semestrale viene trasmesso un report alla Giunta Comunale per l'adozione di eventuali interventi correttivi.

- Controllo di qualità finalizzato a misurare la soddisfazione degli utenti dell'Ente al fine di migliorare la comprensione delle esigenze dei destinatari delle proprie attività ed a sviluppare l'ascolto e la partecipazione dei cittadini alla realizzazione delle politiche pubbliche. Al controllo si provvede mediante un'unità di progetto coordinata dal Responsabile del servizio Sistemi Informativi. Con cadenza semestrale viene trasmesso un report alla Giunta Comunale per l'adozione di eventuali interventi correttivi.

**Procedimenti amministrativi.** Dovrà costantemente migliorare la predisposizione degli atti, provvedimenti, proposte di deliberazione e determinazioni afferenti il Servizio di competenza, con particolare riguardo alla congruità della motivazione del provvedimento, ed ai presupposti di fatto e di diritto, avendo cura che le proposte di deliberazione pervengano all'ufficio di segreteria in tempo utile per l'inserimento nell'ordine del giorno, corredate dai prescritti pareri. Si ricorda, inoltre, che l'art.1 del D.L. 9 febbraio 2012, n.5, prevede l'esercizio di poteri sostitutivi in caso di mancato rispetto dei termini di legge con conseguente responsabilità disciplinare, amministrativa e contabile del funzionario responsabile. La norma prevede, altresì, l'obbligo, in caso di ritardo, di indicare il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato.

I responsabili di servizio dovranno curare che i procedimenti rispettino nei contenuti quanto previsto dal Piano Triennale Anticorruzione e dal Codice di Comportamento. Tutti i provvedimenti (determine, autorizzazioni, concessioni, pareri, atti endoprocedimentali, certificazioni etc), dovranno riportate, nelle premesse, sia l'attestazione dell'assenza di conflitti di interesse (art.6 bis della L.241/90, che il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis del D. Lgs. N.267/2000

**Gestione collaboratori.** Particolare attenzione dovrà essere prestata all'attività di verifica delle prestazioni e della presenza dei propri collaboratori, con particolare riferimento:

- a) al rispetto dell'orario di lavoro;
- b) alla programmazione e fruizione del congedo straordinario nei termini di legge;
- c) alla fruizione dei permessi soggetti a recupero, per la concessione dei quali dovrà operarsi un'attenta valutazione delle esigenze di servizio.
- d) alle corrette modalità di recupero delle prestazioni per lavoro straordinario, che dovrà sempre essere preventivamente autorizzato dal responsabile ;
- e) alla effettiva partecipazione del personale dipendente al raggiungimento degli obiettivi, curando in particolare l'attività di valutazione e la comunicazione interna;

Dovrà essere perseguito l'obiettivo di un maggior coinvolgimento individuale nell'attività collegiale di esame delle problematiche attraverso le varie conferenze di servizio all'interno dei servizi di competenza.

**Formazione.** Si dovrà prestare la massima disponibilità alle iniziative di aggiornamento organizzate dal Comune nell'ambito del piano di formazione curando il sempre maggiore coinvolgimento dei propri collaboratori al riguardo. Si ricorda, inoltre, che l'art. 6.13 del D.L. 78/10, ha disposto che la spesa sostenuta per attività di formazione non deve essere superiore al 50% di quella sostenuta nel 2009 per cui si rende necessaria assumere tutte le iniziative utili all'ottimizzazione della spesa. In tale contesto risulta, infine, oltremodo necessario, oltre che utile, utilizzare tutti gli strumenti disponibili per il costante aggiornamento professionale nella materie di competenza. A tal proposito occorrerà favorire percorsi formativi indirizzati all'acquisizione di specifiche professionalità con particolare riguardo al settore tecnico.

**Comunicazione.** Si dovrà provvedere, in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. n.33/2013 all'aggiornamento, per quanto di rispettiva competenza, dei dati pubblicati nel Piano Triennale per la trasparenza. Tutte le informazioni all'utenza dovranno trovare tempestivo e puntuale riscontro sul sito internet comunale, nonché sui tabelloni luminosi comunali. Particolare attenzione dovrà essere prestata allo sviluppo della comunicazione istituzionale nelle sue variegate forme, sia tradizionali, con i tabelloni luminosi ed il periodico comunale, che mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie tramite il sito web comunale ed i social network.

**Acquisto beni e servizi** L'attuale quadro normativo, rafforzato dalle disposizione della legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), prevede obblighi di utilizzo delle convenzioni stipulate da Consip e dai soggetti aggregatori regionali. Si richiamano, in particolare, le seguenti disposizioni:

- l'articolo 1, comma 450 della legge 296/2006, che prevede un obbligo assoluto per le amministrazioni statali e per gli enti del servizio sanitario nazionale, nonché una facoltà di utilizzo da parte delle altre amministrazioni, tuttavia con obbligo relativo di fare riferimento ai parametri qualità prezzo per gli acquisti gestiti in autonomia;
- l'articolo 1, comma 7 del DI 95/2012 convertito nella legge 135/2012, che stabilisce l'obbligo di ricorso alle convenzioni stipulate da Consip e dai soggetti aggregatori regionali per alcune categorie merceologiche di beni e servizi (telefonia, energia elettrica, gas, carburanti, eccetera), riferendolo a tutte le pubbliche amministrazioni. Tale previsione è stata peraltro recentemente modificata

dall'articolo 1, comma 494 nella parte in cui consente alle amministrazioni di procedere autonomamente, a condizione di sviluppare procedure a evidenza pubblica e con una base d'asta inferiore del 3 o del 10 per cento ai valori delle convenzioni e prevedendo la disapplicazione della facoltà di avvalersi di procedure autonome nel triennio 2017-2019;

- l'articolo 9, comma 3 del DI 66/2014, convertito nella legge 89/2014, il quale prevede l'obbligo di utilizzo delle convenzioni stipulate dai soggetti aggregatori (Consip e centrali di committenza regionali) per alcune tipologie di beni e servizi di valore superiore a una determinata macro soglia.

La legge n. 208/2015 ha, inoltre, definito norme molto rigorose sul possibile approvvigionamento autonomo da parte delle amministrazioni, quando il prodotto o il servizio sono disponibili con le convenzioni centralizzate. La procedura della deroga è prevista sia in termini generali (comma 510), sia con riferimento specifico a beni e servizi informatici (comma 516). Il comma 510 della legge di stabilità 2016 ha stabilito una regola generale per disciplinare le eventuali procedure autonome di approvvigionamento da parte delle amministrazioni pubbliche assoggettate agli obblighi di utilizzo delle convenzioni stipulate da Consip o dai soggetti aggregatori. Il presupposto oggettivo in base al quale può essere esperita questa possibilità si determina quando il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali. La procedura autonoma di acquisto, però, è sviluppabile esclusivamente a seguito di autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti. La stessa legge di stabilità ha, infine, stabilito che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla soglia di € 1.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Anche in tale procedura devono essere rispettati i principi di rotazione e trasparenza e di non artificioso frazionamento degli affidamenti

Occorre, inoltre, perseguire l'obiettivo del massimo risparmio attenendosi ai seguenti indirizzi:

- a) gli acquisti di beni e servizi dovranno essere programmati in relazione al budget assegnato al settore al fine di acquisire ogni utile informazione che consenta di valutare la procedura che garantisca la maggiore economicità nel processo di acquisto, privilegiando, ove possibile, il criterio dell'offerta economicamente più conveniente;
- b) dovrà farsi ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A (convenzioni e MePA) o da altre centrali di committenza, in conformità alla vigente normativa.

- c) per le spese di funzionamento dovrà essere perseguito un utilizzo ottimale degli strumenti a disposizione di ciascun Servizio per il proprio funzionamento anche attraverso la collaborazione con i servizi di supporto nell'ottica di un ridimensionamento dei costi sostenuti.
- d) relativamente ai pagamenti si ricorda che l'art. 9.1 del D.L. 78/09, convertito nella legge 102/09, prevede che i provvedimenti che comportano impegni di spesa devono essere adottati previo accertamento che i pagamenti da porre in esecuzione siano compatibili con le disponibilità finanziarie dell'ente e con le regole di finanza pubblica. Circa le modalità attuative della disposizione si rinvia all'e mail in data 2/9/2009 del responsabile del servizio finanziario. Occorre, infine, che la liquidazione delle fatture avvenga in tempo utile a consentire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, di attuazione della direttiva 2000/35/CE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

**Finanziamenti.** Particolare attenzione dovrà essere rivolta all'acquisizione di contributi comunitari, nazionali, regionali e provinciali a fondo perduto, per il finanziamento di interventi e progetti. I responsabili di servizio avranno cura di inserire nella relazione annuale ai fini della valutazione, i riferimenti all'acquisizione di contributi a fondo perduto. Il responsabile del servizio programmazione e bilancio provvederà a fine esercizio a trasmettere all'O.I.V un report relativo all'attività in oggetto.

**Incarichi di collaborazione.** La materia degli incarichi esterni da parte della pubblica amministrazione è stata negli ultimi anni oggetto di frequenti interventi da parte del legislatore che, in attuazione di una politica più generale di contenimento della spesa pubblica, ha progressivamente introdotto restrizioni sempre più severe nell'utilizzo di tali istituti. La materia è regolamentata dal vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi – Allegato 6 (Conferimento incarichi di collaborazione). Su tale regolamentazione è intervenuto, da ultimo, l'art.6 del D.L. n.90/2014 per quanto concerne l'affidamento di incarichi ai soggetti in quiescenza. Si riassumono qui di seguito i punti più salienti della disciplina:

- a) *il requisito della "particolare e comprovata specializzazione universitaria"*. Tale requisito introdotto dall'art. 32 del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, cd. "Decreto Bersani", e poi dell'art. 3 comma 76 della legge 24.12.2007 n. 244 (finanziaria 2008), ha subito, con successivi interventi legislativi, importanti deroghe. Infatti si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che

debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, o dell'attività informatica, nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e la certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs n. 276/2003, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Resta ferma la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

- b) *Il divieto di conferimento di incarichi di collaborazione per lo svolgimento di funzioni ordinarie.* Gli incarichi esterni devono far fronte a esigenze eccezionali e temporanee, che non possono in alcun modo coprire i fabbisogni ordinari e le esigenze di carattere duraturo, cui gli enti sono tenuti a dare risposta attraverso la programmazione triennale del fabbisogno del personale, o attraverso la riqualificazione professionale del personale interno. Diretta conseguenza del divieto introdotto dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 è che non è possibile far ricorso a incarichi esterni per far fronte a situazioni d'impossibilità oggettiva di utilizzo di personale interno all'ente (art. 7 comma 6 lett. b del D.Lgs. n. 165/2001) sotto il profilo quantitativo, ossia per sopperire all'ingente mole di lavoro svolta dai dipendenti in servizio. Si darebbe luogo, infatti, a una surrettizia e dannosa duplicazione del lavoro ordinariamente svolto dalle strutture amministrative, in contrasto anche con i principi sopra richiamati di eccezionalità degli incarichi e di autosufficienza organizzativa. Le uniche situazioni d'impossibilità oggettiva invocabili in questo contesto sono dunque quelle legate ad aspetti qualitativi, ossia all'assenza totale di professionalità interne all'ente idonee allo scopo richiesto.
- c) *La categoria della collaborazione autonoma.* Al fine di superare le perplessità sollevate dal difetto di coordinamento tra il comma 55 e il comma 56 dell'art. 3 della finanziaria 2008, dovute al mancato richiamo nel primo degli incarichi di collaborazione, le varie tipologie di incarico previste in questi due commi (studio, ricerca, consulenza e collaborazione) sono state ricondotte all'interno della categoria generale della collaborazione autonoma, a prescindere dall'oggetto della prestazione.
- d) *L'allocazione del tetto massimo di spesa per gli incarichi esterni.* Con la modifica dell'art. 3 comma 56 della finanziaria 2008 il budget di spesa annua per gli incarichi (anche qui definiti con il termine onnicomprensivo di collaborazione autonoma) non viene più previsto all'interno del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ma direttamente nel bilancio preventivo. Si è provveduto, pertanto, ad inserire il tetto massimo di spesa per incarichi nella delibera di approvazione del bilancio di previsione.
- e) *Il rispetto dei limiti, dei criteri e delle modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione*

a soggetti estranei all'amministrazione fissati dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti.

- f) *La motivazione.* In conformità a quanto prescritto dal comma 42 dell'art.1 della L. 30 dicembre 2004, n. 311, l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione, dovrà essere adeguatamente motivato con specifico riferimento all'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare i medesimi servizi.
- g) *La pubblicità.* In conformità alla direttiva n. 1/2007 del Ministero della Funzione Pubblica avente ad oggetto: " *misure di trasparenza e legalità in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, di amministrazione e consulenza e in generale di gestione*, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 debbono verificare i presupposti di legittimità degli incarichi da esse conferiti o conferiti da altri soggetti a propri dipendenti. Le stesse amministrazioni debbono inoltre ottemperare a tutti gli obblighi di pubblicità anche tramite la pubblicazione dei relativi dati sui propri siti istituzionali ed adempiere a tutti gli doveri di comunicazione sanciti dalle normative richiamate.
- h) *I controlli.* Tutti gli incarichi, indipendentemente dall'importo, devono essere assoggettati al parere preventivo del collegio dei Revisori del Conto. Gli atti di spesa per gli incarichi di collaborazione di importo superiore a 5.000 euro devono essere sottoposti, a cura del responsabile del servizio Programmazione finanziaria e controllo di gestione, al controllo della Sezione regionale della Corte dei Conti, secondo la modalità fissata dalla sezione medesima.
- i) *La selezione.* Il conferimento degli incarichi, tranne alcune eccezioni previste dal regolamento, deve essere preceduto da selezioni ad evidenza pubblica.
- j) *La spesa annua.* In conformità a quanto previsto dal comma 7 dell'art.6 del D.L. n.78/2010, a decorrere dall'anno 2011 la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, non può essere superiore al 20 per cento di quella sostenuta (impegnata) nell'anno 2009;
- k) *Gli Incarichi a soggetti in quiescenza.* Ai sensi dell'art.6 del d.l. n.90 /2014 le amministrazioni pubbliche non possono conferire incarichi di studio o di consulenza a pensionati, già lavoratori privati o pubblici. Nel divieto rientrano anche gli incarichi dirigenziali o direttivi e le cariche in organi di governo delle amministrazioni pubbliche ed agli enti inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), con la sola eccezione delle Giunte degli EE.LL.. Il divieto si

applica agli incarichi conferiti successivamente alla data di entrata in vigore del decreto (25 giugno 2014) e non si estende agli incarichi conferiti in precedenza o conferiti a titolo gratuito. La normativa in oggetto è stata modificata dall'art.17, comma 3, della Legge 124/2015 (Riforma Pubblica Amministrazione) che ha ristretto l'ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo ai soli incarichi dirigenziali e direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti controllati, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità.

l) *incarico conferito dal Comune di Codogno a soggetti titolari di cariche elettive* La Sezione Autonomie della Corte dei Conti , con deliberazione n. 11 del 31 marzo 2016, pronunciandosi sul divieto di cui all'art. 5, comma 5 DL 78/2010 ha pronunciato il principio di diritto in base al quale la disciplina sopra richiamata si riferisce a tutte le ipotesi di incarico, comunque denominato con l'eccezione degli incarichi obbligatori *ex lege* espressamente indicati dalla predetta norma (collegi dei revisori dei conti e sindacali e revisori dei conti). Pertanto lo svolgimento di qualsiasi incarico conferito dal Comune di Codogno a soggetti titolari di cariche elettive, ivi inclusa la partecipazione ad organi collegiali di qualsiasi tipo, con l'eccezione sopra richiamata, può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed a eventuali gettoni di presenza che non possono superare l'importo di 30 euro a seduta.

### Performance Organizzativa

Ai fini della misurazione e valutazione dei risultati generali dell'Ente viene fatto riferimento i seguenti indicatori con i corrispondenti target:

INDICATORE	DEFINIZIONE	TARGET
Spesa personale	Rapporto spesa di personale/spesa corrente rispetto all'esercizio precedente	Inferiore
Capacità di impegno della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi	Velocità di impegno della spesa corrente (competenza) per l'acquisto di beni e servizi	Pari o superiore al 95%
Grado di attuazione del piano per la prevenzione della corruzione	Verifica dello stato di attuazione del piano per la prevenzione della corruzione, sulla base del report contenuto nel P.T.P.C.	Assenza di gravi criticità
Grado di attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Verifica dello stato di attuazione degli adempimenti e degli obiettivi previsti nel Programma	Certificazione a cura del Nucleo di Valutazione



	triennale per la trasparenza e l'integrità	
--	--	--

### Piano delle Attività gestionali

Individua le funzioni svolte dai servizi e le principali attività dettagliatamente descritte nell'allegato "A" al presente piano

### Piano degli Obiettivi

In coerenza con gli strumenti di programmazione (Bilancio e Relazione previsionale e programmatica) sono state individuati, per ciascun centro di responsabilità, i seguenti obiettivi di sviluppo, i relativi indicatori di risultato atteso sono, dettagliatamente descritti nell'allegato "A" al presente piano:

Codice	CdR	Denominazione
104	Contratti	Predisposizione modulistica in materia di appalti unificata per tutti gli uffici
204	Polizia Locale	Controlli mirati sugli operatori economici mercato bisettimanale
303	Bilancio	Completa armonizzazione dei sistemi contabili (decreto legislativo n.118 del 23 giugno 2011)
406	Commercio, fiere e mercati	Testo unico regolamenti del mercato e del commercio su aree pubbliche
503	Patrimonio, inventario	Revisione del patrimonio immobiliare in funzione del nuovo sistema di contabilità - "armonizzazione dei sistemi contabili".
604	Opere pubbliche	Recupero di aree verdi e spazi pubblici poco utilizzati
702	Manutenzione, verde pubblico	Revisione e sistemazione segnaletica stradale verticale su tutto il territorio comunale
802	Organizzazione e personale	Controllo e sistemazione problematiche previdenziali personale prossimo al pensionamento
903	Gestione cimitero	Revisione straordinaria delle concessioni cimiteriali dei giardinetti ventennali
1002	Tributi	Tassa rifiuti 2014 (tari) - notifica solleciti di pagamento per omesso o parziale versamento - eventuale notifica avvisi di accertamento
1102	Segreteria, affari legali	Fase conclusiva progetto "donna al plurale"
1103	Segreteria, affari legali	Fase conclusiva progetto "tutti in comune"
1104	Segreteria, affari legali	Attuazione misure anticorruzione, trasparenza e integrità
1204	Sistemi informativi	Snellire le procedure di presentazione della modulistica al comune mediante la creazione di modelli in formato pdf con campi compilabili - fase I (anno 2016)
1205	Sistemi informativi	Garantire la comunicazione multicanale verso i cittadini e gli uffici interni coinvolti per lo svolgimento delle elezioni amministrative

		comunali.
1302	Integrazione sociale	Promozione di interventi in sinergia con il volontariato locale in favore delle persone anziane
1402	Demografici e statistica	Impianto e messa a regime anpr
1403	Demografici e statistica	Semplificazione procedura cerimoniale per insediamento nuova amministrazione
1505	Cultura	Organizzazione del "week end della cultura"
1602	Infanzia e famiglia	Organizzazione laboratori creativi ed iniziative per gli adulti di bambini nella fascia 0-3 anni
1603	Infanzia e famiglia	Miglioramento comunicazione con le famiglie utenti: modalità comunicative più dinamiche.

Gli obiettivi di sviluppo sono stati validati dall'Organismo Indipendente di Valutazione nelle sedute dell'11 febbraio e del 30 marzo 2016.

### **Risorse Finanziarie**

Riporta le risorse assegnate ad ogni servizio per il raggiungimento degli obiettivi e per il mantenimento dei livelli quali-quantitativi dell'attività istituzionale dettagliatamente descritti nell'allegato "B" al presente piano.

### **Macroaggregati**

Ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 267/2000 al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (allegato "C" al presente piano).



# **COMUNE DI CODOGNO**

**PROVINCIA DI LODI**

***PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI***

***2016 / 2018***



**Obiettivo 2016-100**

**SERVIZIO APPALTI,CONTRATTI**

# 1 - APPALTI, CONTRATTI



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-100** SERVIZIO APPALTI,CONTRATTI

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
101	GESTIRE IL SERVIZIO APPALTI	103 - APPALTI, CONTRATTI
102	GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI	103 - APPALTI, CONTRATTI
104	PREDISPOSIZIONE MODULISTICA IN MATERIA DI APPALTI UNIFICATA PER TUTTI GLI UFFICI	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	APPALTI, CONTRATTI	
01.000	SERVIZIO CONTRATTI,URP , PROTOCOLLO,MESSI,ARCHIVIO 3	BERTE' ILARIA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
211	BERTE' ILARIA	F	Cat. D5	FUNZIONARIO SETT.AFF.GENERALI	100	0	0
241	BRUSOLA TIZIANA	F	Cat. B2	APPLICATO	100	0	0
252	SALVADERI RICCARDO	M	Cat. B1	APPLICATO	100	0	0
248	SUSANI DAVIDE	M	Cat. A2	OPERATORE	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative			Annotazioni
		Quantità	Nr. Inventario	Importo	
Attrezzature informatiche	PC	10			
Attrezzature informatiche	SCANNER	4	1		
Attrezzature informatiche	STAMPANTI	7			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-100** SERVIZIO APPALTI,CONTRATTI

## Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Macchinari, attrezzature e impianti	FAX		2			
Macchinari, attrezzature e impianti	FOTOCOPIATORI		1			
Software	OFFICE E APPLICATIVO		23			











# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-102 GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-102 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 30% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

**Finalità** GESTIRE LE PROCEDURE DI APPALTO PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI

**Progetto** CONTRATTI

**Responsabile** BERTE' ILARIA

**Centro di Responsabilità** APPALTI

**Responsabile** BERTE' ILARIA

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice 01.00.00.00.00 APPALTI, CONTRATTI Unità Operativa Responsabile

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio											
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I		II		III					IV		V		VI						
1	REDAZIONE CONTRATTO E SUA REGISTRAZIONE	L'ITER PROCEDURALE DI GARA TERMINA CON LA STESURA DEL CONTRATTO. QUESTA ATTIVITA' COMPORTE LA STESURA DEL CONTRATTO, LA VERIFICA DEI DOCUMENTI NECESSARI ALLA SOTTOCRIZIONE DELLO STESSO E LA REGISTRAZIONE PRESSO IL COMPETENTE UFFICIO DEL REGISTRO- L'UFFICIO PROCEDE ALLA REGISTRAZIONE IN CASO D'USO ANCHE DI SCRITTURE PRIVATE E CONVENZIONI NON SOGGETTE A REGISTRAZIONE PRESSO L'UFFICIO DEL REGISTRO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	100	BERTE' ILARIA
			01/01/2016		31/12/2016																							

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
		Descrizione Annotazioni										



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-102 GESTIRE IL SERVIZIO CONTRATTI

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	contratti		27,5	27,5					0	numero		55

IN QUESTO NUMERO RIENTRANO NON SOLO I CONTRATTI REDATTI IN FORMA DI ATTO PUBBLICO AMMINISTRATIVO MA ANCHE QUELLI REGISTRATI IN CASO D'USO

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo -

<b>Totale Capitolo - Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>

<b>Totale Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo -

<b>Totale Capitolo - Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>

<b>Totale Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-104**      **PREDISPOSIZIONE MODULISTICA IN MATERIA DI APPALTI UNIFICATA PER TUTTI GLI UFFICI**



**Obiettivo 2016-200**

**SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

# 2 - POLIZIA LOCALE



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-200** SERVIZIO POLIZIA LOCALE

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
201	GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE	106 - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE
203	GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE	106 - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE
204	CONTROLLI MIRATI SUGLI OPERATORI ECONOMICI MERCATO BISETTIMANALE	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
02.00.00.00.00	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	
02.000	SERVIZIO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI	PEZZI EMILIO

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat. D2	Cat. D2	Cat. C3	Cat. C3	Cat. C3	Cat. C2	Cat. C3	Cat. C3	Cat. C2	Cat. C3	Cat. C2	Cat. C3	Cat. C2	Cat. C3	Cat. C3	Cat. C2	Cat. C3	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato	Annotazioni	
66	BERTOGGIO DOMENICO	M																							ISTRUTTORE DIRETTIVO	
166	CARENZI MAURIZIO	M																								SPECIALISTA DI VIGILANZA POLIZIA
69	COMIZZOLI PIERANTONIO	M																								VIGILE URBANO
63	ESPOSTI PIERANGELO	M																								VIGILE URBANO
202	MAESTRI ALBERTO	M																								VIGILE URBANO
71	MASCHERONI EMANUELE	M																								VIGILE URBANO
232	BRESCIANI OSCAR	M																								VIGILE URBANO
165	RAIMONDI ANGELO	M																								VIGILE URBANO
246	RE MATTEO	M																								VIGILE URBANO
239	MERLI FABIO	M																								VIGILE URBANO
205	INCERTI GIANPIERO	M																								VIGILE URBANO



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-200 SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale Annotazioni	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
163	PODINI GIUSEPPE	M	Cat. C3	VIGILE URBANO	100	0	0
237	MAZZOLA CESARE	M	Cat. C2	VIGILE URBANO	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	PERSONAL COMPUTER - STAMPANTI-INTERNET-FAX		16			
Automezzi	AUTOVEICOLI-MOTOVEICOLI-CICLI		7			
Macchinari, attrezzature e impianti	AUTOVELOX-TELELASER-ETILOMETRO-MACCHINE FOTOGRAFICHE-RADIO RICESTRASMITTENTI		24			
Software	EXCEL-WORD-OFFICE		8			





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-201 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 70% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**Finalità** ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE NEI VARI ASPETTI (POLIZIA AMMINISTRATIVA, STRADALE, ANNONARIA ATTIVITA' DI P.S.)

**Progetto** POLIZIA LOCALE **Responsabile** BERTE' ILARIA

**Centro di Responsabilità** POLIZIA LOCALE **Responsabile** BERTE' ILARIA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
02.00.00.00.00	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere				
		Inizio Previsto			Fine Previsto																
1	SERVIZIO DI VIGILANZA IN GENERE- SERVIZIO PATTUGLIA SUL TERRITORIO- ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA DI INIZIATIVA O DELEGATI, POLIZIA STRADALE, VETERINARIA E MORTUARIA POLIZIA STRADALE E DI PATTUGLIA SUL TERRITORIO COMUNALE E CONVENZIONATO, DI PRONTO INTERVENTO E VIABILITA', DENUNCE REATI VARI, CONTROLLO POLIZIA RURALE ED IGIENICO SANITARIA, SCORTA FUNERALI, SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE, GESTIONE T.S.O.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	40	BERTE' ILARIA
		01/01/2016			31/12/2016			EFFICACE CONTROLLO DEL TERRITORIO E RISPETTO DEL CODICE DELLA STRADA, REGOLAMENTI STATALI E COMUNALI											AUTORITA' GIUDIZIARIA, ASL, FORZE DELL'ORDINE		
2	CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE SVOLGERE I CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE PER RILASCIO PATENTINO ABILITAZIONE ALLA GUIDA DEI CICLOMOTORI PRESSO L' ISTITUTO AGRARIO, MEDIE, LICEO E CORSO GENERICO DI EDUCAZIONE CIVICA RIVOLTO ALLE SCUOLE ELEMENTARI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA	
		01/01/2016			15/06/2016			RILASCIO CERTIFICATI DI ABILITAZIONE ALLA GUIDA DEI CICLOMOTORI SUPERIORI VARI											SCUOLE ELEMENTARI ED ISTITUTI SUPERIORI VARI		



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio			
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere						% Peso									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV	V		VI		
3	ATTIVITA' DI CONTROLLO OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO, VERIFICHE ANAGRAFICHE; CONTROLLO CITTADINI EXTRACOMUNITARI-IMMIGRAZIONE SVOLGERE ACCERTAMENTI E SOPRALLUOGHI, OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO, NONCHE' ACCERTAMENTI ANAGRAFICI E VERIFICA PERMESSI DI SOGGIORNO EXTRACOMUNITARI; CONTROLLI DI SEGNALAZIONI NUCLEI FAMILIARI CON MINORI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA UFFICIO SPORTELO UNICO PER LE IMPRESE, UFFICIO COMMERCIO ED UFFICIO TECNICO
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E BUROCRATICA, STATISTICA PREDISPOSIZIONE REDAZIONE TURNAZIONI, GESTIONE VERBALI CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI COMUNALI, REGISTRAZIONE INFORTUNI SUL LAVORO, CESSIONI DI FABBRICATO, GESTIONE PAGAMENTI ED ATTIVITA' STATISTICA ENTI VARI, INFORMAZIONI AD UTENZA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA EFFICACE GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DAL SETTORE
6	INCREMENTO DEI CONTROLLO DEI CANTIERI ( DI CONCERTO CON SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA) SOPRALLUOGHI DI CONCERTO CON IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA PER LA VERIFICA DELLA CONFORMITA' DEI CANTIERI ED IL AI PROGETTI APPROVATI ED ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA EDILIZIA, URBANISTICA E DI POLIZIA URBANA EVENTUALMENTE IMPLEMENTATI DA FUNZIONARI A.S.L. PER QUANTO ATTUENE LA TUTELA DELLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO E IL RISPETTO DELLE NORME DI CARATTERE IGIENICO SANITARIE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	BERTE' ILARIA
7	ACCERTAMENTO ABUSI IN MATERIA EDILIZIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	BERTE' ILARIA

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	3	accertamenti	450	450	0	0	0	0	0	0	numero	900
Indicatori di Attività	3	giorni impiegati	380	380	0	0	0	0	0	0	numero	760
Indicatori di Attività	3	pattuglie effettuate sul territorio ore impiegate pattuglie/controlli	2800	2800	0	0	0	0	0	0	numero	5600



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	determinazioni	30	30	0	0	0	0	0	numero	60
Indicatori di Attività	4	STESURA DETERMINE, DELIBERE, ORDINANZE, DECRETI, ATTI VARI commissioni	15	15	0	0	0	0	0	numero	30
Indicatori di Attività	4	PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI contenziosi	15	15	0	0	0	0	0	numero	30
Indicatori di Attività	4	GESTIONE VERBALI CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI VARI, DECRETI, ORDINANZE INGIUNZIONI,( CAMBI RESIDENZA, TRASCRIZIONI ECC.) bollettini	100	100	0	0	0	0	0	numero	200
Indicatori di Attività	4	ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE PER PAGAMENTO SANZIONI informazioni	255	255	0	0	0	0	0	numero	510
Indicatori di Attività	6	INFORMAZIONI AD UTENZA sopralluoghi - progetto sviluppo	20	20					0	numero	40
Indicatori di Attività	6	personale impiegato - az.1 sopralluoghi	2	2					0	numero	4
Indicatori di Attività	6	tempo medio procedimento/ore - az.1 sopralluoghi si intende il n. di ore impiegate per ciascun sopralluogo	1	1					0	ore	2
Indicatori di Attività	1	sopralluoghi	70	70	0	0	0	0	0	numero	140
Indicatori di Attività	7	SERVIZI DI PATTUGLIAMENTO DEL TERRITORIO abusi - progetto sviluppo	0	0					0	numero	6
Indicatori di Attività	7	atti DA INTENDERSI QUALE VALORE DI INTERVENTI EDILIZI IN ASSENZA DEL NECESSARIO TITOLO ABILITATIVO O IN DIFFORMITA' DEL PROGETTO PRESENTATO.	0	0					0	numero	80
Indicatori di Attività	7	personale impiegato - az.2 atti N. COMPLESSIVO DI ATTI EMANATI PER PREDISPORRE E TRASMETTERE IL VERBALE DI SOPRALLUOGO ED EVENTUALI SEGNALAZIONI ALLE AUTORITA' COMPETENTI.	0	0					0	numero	2



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
PERSONALE DEL COMANDO IMPIEGATO PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI.											
Indicatori di Attività	7	tempo medio procedimento/ore - az.2 atti	0	0	0	0	0	0	numero	2	
TEMPO MEDIO PER PERSONA ESPRESSO IN ORE PER LA PREDISPOSIZIONE E L'INVIO DEGLI ATTI CONSEGUENTI AL SOPRALLUOGO DI VERIFICA.											
Indicatori di Attività	1	denunce presentate	25	25	0	0	0	0	numero	50	
DENUNCE PER ATTIVITA' DI P.G. E VARI											
Indicatori di Attività	1	atti	2250	2250	0	0	0	0	numero	4500	
PREAVVISI DI VIOLAZIONE, T.S.O., ACCERTAMENTI C/O TRIBUNALE, GIUDICE DI PACE, ATTI DI CITAZIONE											
Indicatori di Attività	1	sinistri	38	38	0	0	0	0	numero	76	
INCIDENTI STRADALI RILEVATI											
Indicatori di Attività	1	ruoli da predisporre	175	175	0	0	0	0	numero	350	
RUOLI ESATTORIALI PREDISPOSTI											
Indicatori di Attività	1	interventi	465	465	0	0	0	0	numero	930	
SCORTA FUNERALI, VIABILITA' VARIA, SERVIZI SCUOLE											
Indicatori di Attività	2	uscite didattiche	12	0	0	0	0	0	numero	12	
USCITE CON STUDENTI											
Indicatori di Attività	3	controlli	210	210	0	0	0	0	numero	420	

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>1740 - VIOLAZIONE DEI REGOLAMENTI COMUNALI ORDINANZE SINDACALI ECC.</b>			
-	<b>SANZIONI AMMINISTRATIVE</b>	<b>Ric</b> 4000,00	<b>Ric</b> 4000,00	<b>Ric</b> 4000,00
		<b>Tag</b> -3000,00	<b>Tag</b> 7000,00	<b>Tag</b> -3000,00
		<b>Aut</b> -3000,00	<b>Aut</b> 7000,00	<b>Aut</b> -3000,00
				<b>Aut</b> 7000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-201** GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
------------	-------------	------	------	------

**Totale Capitolo - 1740**

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
4000,00	-3000,00	7000,00	4000,00	-3000,00	7000,00	4000,00	-3000,00	7000,00

### Capitolo 1760 - VIOLAZIONE DEI REGOLAMENTI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE

- SANZIONI AMMINISTRATIVE

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
155000,00	0,00	155000,00	155000,00	0,00	155000,00	155000,00	0,00	155000,00

**Totale Capitolo - 1760**

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
155000,00	0,00	155000,00	155000,00	0,00	155000,00	155000,00	0,00	155000,00

### Capitolo 1730 - ENTRATE DERIVANTI DA POSTEGGI PUBBLICI

- PROVENTI VARI

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
231000,00	0,00	231000,00	231000,00	0,00	231000,00	231000,00	0,00	231000,00

**Totale Capitolo - 1730**

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
231000,00	0,00	231000,00	231000,00	0,00	231000,00	231000,00	0,00	231000,00

### Capitolo 1735 - INTROITI DA COMMISSIONE PUBBLICA SICUREZZA

- PROVENTI VARI

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
3000,00	0,00	3000,00	3000,00	0,00	3000,00	3000,00	0,00	3000,00

**Totale Capitolo - 1735**

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
3000,00	0,00	3000,00	3000,00	0,00	3000,00	3000,00	0,00	3000,00

**Totale**

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
234000,00	0,00	234000,00	234000,00	0,00	234000,00	234000,00	0,00	234000,00

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
------------	-------------	------	------	------

### Capitolo 3230 - ACQUISTO MATERIALE ATTREZZATURE PER UFFICIO VIGILI

- ACQUISTO MATERIALE VARIO

Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag
5000,00	1000,00	4000,00	5000,00	1000,00	4000,00	5000,00	1000,00	4000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
	<b>Totale Capitolo - 3230</b>	<b>1000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>4000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>4000,00</b>	<b>5000,00</b>
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
				<b>1000,00</b>	<b>4000,00</b>	<b>1000,00</b>	<b>4000,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>3330 - FORNITURA CARBURANTE AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE</b>						
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
				<b>0,00</b>	<b>3000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3000,00</b>
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 3330</b>	<b>0,00</b>	<b>3000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3000,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>5890 - MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE</b>						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	12000,00	40000,00	12000,00	40000,00	12000,00	40000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 5890</b>	<b>12000,00</b>	<b>40000,00</b>	<b>12000,00</b>	<b>40000,00</b>	<b>12000,00</b>	<b>40000,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>9930 - ACQUISTO IMPIANTI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA</b>						
-	ACQUISTO ALTRI BENI MOBILI D'INVESTIMENTO	0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 9930</b>	<b>0,00</b>	<b>15000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15000,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>3375 - CUSTODIA VEICOLI - RIMOZIONI</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 3375</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>3440 - QUOTA ALLA REGIONE 40% SANZIONI AMMINISTRATIVE</b>						
		0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 3440</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-201 GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	TRASFERIMENTI A PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	<b>Ric</b>	200,00	<b>Ric</b>	200,00	<b>Ric</b>	200,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	200,00	<b>Tag</b>	200,00
	<b>Totale Capitolo - 3440</b>	<b>Ric</b>	200,00	<b>Ric</b>	200,00	<b>Ric</b>	200,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	200,00	<b>Tag</b>	200,00
<b>Capitolo</b>	<b>3420 - RIMBORSO SPESE PER RANDAGISMO E MANTENIMENTO CANI</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1800,00	<b>Tag</b>	1800,00
	<b>Totale Capitolo - 3420</b>	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1800,00	<b>Tag</b>	1800,00
<b>Capitolo</b>	<b>3400 - SPESE DIVERSE FUNZIONAMENTO UFFICIO POLIZIA LOCALE</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	40000,00	<b>Ric</b>	40000,00	<b>Ric</b>	40000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	40000,00	<b>Tag</b>	40000,00
	<b>Totale Capitolo - 3400</b>	<b>Ric</b>	40000,00	<b>Ric</b>	40000,00	<b>Ric</b>	40000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	40000,00	<b>Tag</b>	40000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3340 - POLIZIA MUNICIPALE - SPESE DIVERSE</b>						
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	<b>Ric</b>	30000,00	<b>Ric</b>	30000,00	<b>Ric</b>	30000,00
		<b>Tag</b>	5000,00	<b>Aut</b>	25000,00	<b>Tag</b>	5000,00
	<b>Totale Capitolo - 3340</b>	<b>Ric</b>	30000,00	<b>Ric</b>	30000,00	<b>Ric</b>	30000,00
		<b>Tag</b>	5000,00	<b>Aut</b>	25000,00	<b>Tag</b>	5000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3350 - SPESE PER COMMISSIONE PUBBLICA SICUREZZA</b>						
-	CONSULENZE TECNICHE	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 3350</b>	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-201**      **GESTIRE IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018	Totale Ric Tag	Totale Ric Aut	Totale Ric Tag	Totale Ric Aut
					1500,00	1500,00	0,00	0,00
					1500,00	1500,00	1500,00	1500,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-203 GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-203 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 10% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE  
**Finalità** SVILUPPO DI UN PIANO DI EMERGENZA

**Progetto** PROTEZIONE CIVILE **Responsabile** BERTE' ILARIA

**Centro di Responsabilità** PROTEZIONE CIVILE **Responsabile** BERTE' ILARIA

**Programma di Mandato** Linea Strategica

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
1	RACCOLTA NUMERI TELEFONICI	ATTIVITA' DI RACCOLTA DI UN CAMPIONE SIGNIFICATIVO DI NUMERI TELEFONICI A CUI INVIARE UN SMS IN CASO DI EMERGENZA ( SCUOLE, DITTE, OSPEDALI , CASE DI CURA).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	BERTE' ILARIA	Altri Enti/Soggetti Coinvolti
			01/01/2016 31/12/2016																						
2	OTTENIMENTO DA PARTE DI ALCUNI VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE DELL'ATTESTATO DI PREVENZIONE INCENDI DI GRADO ELEVATO L'OTTENIMENTO DELL'ATTESTATO CONSENTE ALLA PROTEZIONE CIVILE DI SVOLGERE UN SERVIZIO DIO VIGILANZA IN ALTERNATIVA ALLA SQUADRA DEI VV.F. IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	80	BERTE' ILARIA	
			01/01/2016 31/12/2016																						

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
		Annotazioni										Val. Target 2017 - 2018



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-203 GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	0	Numero e.mail pervenute all'Ufficio Prot. Civile	45	45					0	numero	90
Indicatori di Attività	0	Numero iscritti al Gruppo Volontari Prot. Civile	3	2					0	numero	5

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		2016		2017		2018	
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - Ric							
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo 6390 - FORNITURE PER SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

ACQUISTO MATERIALE VARIO		2016		2017		2018	
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 6390 Ric							
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

### Capitolo 6395 - CARBURANTE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE

ACQUISTO MATERIALE VARIO		2016		2017		2018	
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
Totale Capitolo - 6395 Ric							
Tag	Ric	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-203 GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
		0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00
			Aut		Aut		Aut
			500,00		500,00		500,00
			Tag		Tag		Tag





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-204      CONTROLLI MIRATI SUGLI OPERATORI ECONOMICI MERCATO BISETTIMANALE

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	verifiche requisiti	0	0	0	0	0	0	numero	110	
Indicatori di Attività	2	il controllo sarà eseguito sul totale degli operatori economici n. anomalie rilevate	0	0	0	0	0	0	-	10	
		controlli finalizzati alla verifica della regolarità degli operatori									



**Obiettivo 2016-300**

**SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'**

# 3 - BILANCIO E CONTABILITA'



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-300** SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
301	GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO	107 - BILANCIO E CONTABILITA'
302	GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'	107 - BILANCIO E CONTABILITA'
303	COMPLETA ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (DECRETO LEGISLATIVO N.118 DEL 23 GIUGNO 2011)	107 - BILANCIO E CONTABILITA'

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
03.00.00.00.00	BILANCIO E CONTABILITA'	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matericola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Profilo Professionale	Annotazioni		
						% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato
207	BORDIN FRANCESCO BILANCIO E CONTABILITA'	M	D5		FUNZIONARIO SETT. FINANZIARIO	100	0	0
18	VERANI LOREDANA BILANCIO E CONTABILITA'	F	B6		COLLABORATORE PROFESSIONALE	100	0	0
	FULIGNA STEFANO BILANCIO E CONTABILITA'	M	B5		Collaboratore amministrativo	100	0	0
	FRANCIA LORENZA BILANCIO E CONTABILITA'	F	B6		Collaboratore amministrativo	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative			Annotazioni
		Quantità	Nr. Inventario	Importo	
Attrezzature informatiche	Personal computer	4	1	0,00	
Attrezzature informatiche	Stampanti	2			
Software	Office	4	1	0,00	



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-300** SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'

## Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Software	Procedure A. P. Systems		8			





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-301** GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-301 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 40% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

**Finalità**

**Progetto** BILANCIO **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

**Centro di Responsabilità** BILANCIO **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

03.00.00.00.00 BILANCIO E CONTABILITA'

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere			% Peso										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	I	II		III	IV	V	VI
1	REDIGERE IL BILANCIO DI PREVISIONE								X	X	X	X	0	100	0	0	0	0	0	20	BORDIN FRANCESCO
2	REDIGERE IL RENDICONTO								X	X	X	X		100	0	0	0	0	0	15	BORDIN FRANCESCO
3	REPERIRE FONDI PER INVESTIMENTI ATTRAVERSO IL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO								X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	2	BORDIN FRANCESCO
4	MONITORARE PERIODICAMENTE GLI EQUILIBRI DI BILANCIO E PROCEDERE ALLA LORO SALVAGUARDIA								X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	5	BORDIN FRANCESCO
5	PROVEDERE ALLE VARIAZIONI DI BILANCIO (ANNUALE, PLURIENNALE E DELLA RELAZIONE), DI P.E.G., AI PRELIEVI DAL FONDO DI RISERVA								X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	10	BORDIN FRANCESCO



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		% Avanzamento Annuale						% Peso										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV	V		VI			
6	ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	4	BORDIN FRANCESCO
7	GESTIRE IL BILANCIO DAL LATO DEGLI INVESTIMENTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	4	BORDIN FRANCESCO
8	AGGIORNARE ED ATTUALIZZARE IL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	BORDIN FRANCESCO
9	GESTIONE DELLA CONTABILITA' I.V.A.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	6	BORDIN FRANCESCO
10	VERIFICARE IL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA'	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	80	0	0	0	0	0	0	10	BORDIN FRANCESCO
11	RELAZIONARE AD ENTI SOVRACOMUNALI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	12	BORDIN FRANCESCO
12	CALCOLO DELL'I.R.A.P. CON IL METODO COMMERCIALE <i>Per alcuni servizi già individuati si proseguirà a calcolare l'I.R.A.P. con il metodo commerciale (il 3,9 % della differenza tra ricavi e costi, se positiva, andrà a formare l'imposta da pagare)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	BORDIN FRANCESCO
13	CONTROLLO DI GESTIONE <i>Supporto al Nucleo di Valutazione per: verifica sul grado di raggiungimento degli obiettivi; più puntuale utilizzo delle risorse, controllo dei costi, ecc.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	3	BORDIN FRANCESCO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016	
			I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Attività	1	dati aggiornati	0	620	0	0	0	0	0	0	0	numero	620
Indicatori di Attività	2	riunioni	5	0	0	0	0	0	0	0	0	numero	5
Indicatori di Attività	2	documenti predisposti	5	0	0	0	0	0	0	0	0	numero	5
		Rendiconto (3) + Relazioni (2)											



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	3	riunioni	1	1	0	0	0	0	0	numero		2
Indicatori di Attività	3	richieste effettuate / da effettuare	2	2	0	0	0	0	0	numero		4
Indicatori di Attività	4	monitoraggi	2	2	0	0	0	0	0	numero		4
Indicatori di Attività	5	variazioni	4	4	0	0	0	0	0	numero		8
Indicatori di Attività	6	pareri	1250	1250	0	0	0	0	0	numero		2500
Indicatori di Attività	7	verifiche	2	2	0	0	0	0	0	numero		4
Indicatori di Attività	10	dimostrazioni	2	8	0	0	0	0	0	numero		10
Indicatori di Attività	1	verifiche	0	5	0	0	0	0	0	numero		5
Indicatori di Attività	11	relazioni periodiche	2	2	0	0	0	0	0	numero		4
Indicatori di Attività	12	risparmio ottenuto	1750	1750					0	euro		35000
Indicatori di Attività	13	informazioni	20	20					0	numero		40
Indicatori di Attività	8	variazioni	1	1					0	numero		2
Ci si riferisce al numero presunto di ore, utilizzato per dare informazioni												
Indicatori di Attività	9	fatture di vendita inviate	100	100					0	numero		200
Indicatori di Attività	1	giorni impiegati	0	60	0	0	0	0	0	numero		60



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				% Peso									
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	riunioni		0	6	0	0	0	0	0	numero	6	
Indicatori di Attività	1	documenti predisposti	Giunta, Commissione Bilancio, Revisori	0	4	0	0	0	0	0	numero	4	
Indicatori di Attività	2	dati aggiornati	Bilancio di Previsione, Bilancio Pluriennale, Relazione Previsionale e Programmatica, Relazione Revisori	620	0	0	0	0	0	0	numero	620	
Indicatori di Attività	2	verifiche		4	0	0	0	0	0	0	numero	4	
Indicatori di Attività	2	giorni impiegati		60	0	0	0	0	0	0	numero	60	
Indicatori di Efficacia	2	data entro cui raggiungere l'obiettivo								0	data	30/04/2015	
Indicatori di Efficacia	1	data entro cui raggiungere l'obiettivo								0	data	31/12/2015	

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>80 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			
-	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
	<b>Ric</b>	360000,00	0,00	0,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	360000,00	0,00	0,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	360000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 80</b>	<b>Ric</b>	0,00	0,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	360000,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>420 - ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO (ESCLUSI A FINI PATTO)</b>			
-	TRASFERIMENTI DALLO STATO			
	<b>Ric</b>	90000,00	90000,00	90000,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	90000,00	90000,00	90000,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	90000,00	90000,00	90000,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-301** GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
Capitolo	120 - INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI						
-	COMPENSI ALTRI ORGANI	Ric	18000,00	Ric	18000,00	Ric	18000,00
		Tag	0,00	Aut	18000,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	18000,00
	<b>Totale Capitolo - 120</b>	<b>Ric</b>	<b>18000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>18000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>18000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>18000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	18000,00
Capitolo	1300 - RIMBORSO SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA						
-	SPESE BANCARIE E POSTALI	Ric	2500,00	Ric	2500,00	Ric	2500,00
		Tag	0,00	Aut	2500,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	2500,00
	<b>Totale Capitolo - 1300</b>	<b>Ric</b>	<b>2500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>2500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>2500,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>2500,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	2500,00
Capitolo	1565 - SPESE CONSULENZA FISCALE						
-	CONSULENZE AMMINISTRATIVE - FISCALI	Ric	3250,00	Ric	3250,00	Ric	3250,00
		Tag	0,00	Aut	3250,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	3250,00
	<b>Totale Capitolo - 1565</b>	<b>Ric</b>	<b>3250,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3250,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3250,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>3250,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	3250,00
Capitolo	13240 - RATE DI RIMBORSO DI MUTUI RELATIVI AL FINANZIAMENTO OPERE PUBBLICHE						
-	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI	Ric	243461,60	Ric	248063,58	Ric	251063,58
		Tag	0,00	Aut	243461,60	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	251063,58
	<b>Totale Capitolo - 13240</b>	<b>Ric</b>	<b>243461,60</b>	<b>Ric</b>	<b>248063,58</b>	<b>Ric</b>	<b>251063,58</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>243461,60</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	251063,58
Capitolo	8680 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO OPERE COMPRESSE NELLA RUBRICA INTERESSI PASSIVI BANCARI						
-		Ric	3408,30	Ric	3100,00	Ric	2700,00
		Tag	0,00	Aut	3408,30	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	2700,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-301		GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO		2016		2017		2018	
Capitolo	Descrizione	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric
<b>Fattori Produttivi - Costi</b>									
SottoConto				2016		2017		2018	
Totale Capitolo - 8680		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric
5980 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO OPERE COMPRESSE NELLA RUBRICA INTERESSI PASSIVI BANCARI									
-									
		0,00	26187,50	0,00	3408,30	24000,00	0,00	3100,00	2700,00
		0,00	26187,50	0,00	3408,30	24000,00	0,00	3100,00	2700,00
Totale Capitolo - 5980		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric
5640 - INTERESSI PASSIVI INTERESSI PASSIVI BANCARI									
-									
		0,00	8593,60	0,00	8000,00	6500,00	0,00	8000,00	6500,00
		0,00	8593,60	0,00	8000,00	6500,00	0,00	8000,00	6500,00
Totale Capitolo - 5640		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric
4840 - INTERESSI PASSIVI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVI AI SERVIZI COMPRESI NELLA RUBRICA INTERESSI PASSIVI BANCARI									
-									
		0,00	2070,85	0,00	1800,00	1600,00	0,00	1800,00	1600,00
		0,00	2070,85	0,00	1800,00	1600,00	0,00	1800,00	1600,00
Totale Capitolo - 4840		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric
4640 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO SPESE PER EDILIZIA SCOLASTICA INTERESSI PASSIVI BANCARI									
-									
		0,00	7953,90	0,00	7500,00	7200,00	0,00	7500,00	7200,00
		0,00	7953,90	0,00	7500,00	7200,00	0,00	7500,00	7200,00
Totale Capitolo - 4640		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric
2940 - FONDO DI RISERVA ORDINARIO									
-									
		0,00	7953,90	0,00	7500,00	7200,00	0,00	7500,00	7200,00
		0,00	7953,90	0,00	7500,00	7200,00	0,00	7500,00	7200,00
Totale Capitolo - 2940		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-301 GESTIRE IL SERVIZIO BILANCIO

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	ACCANTONAMENTO A FONDO RISERVA	<b>Ric</b>	33000,00	<b>Ric</b>	34000,00	<b>Ric</b>	34000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	34000,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 2940</b>	<b>Ric</b>	33000,00	<b>Ric</b>	34000,00	<b>Ric</b>	34000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	34000,00	<b>Tag</b>	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>2890 - IRAP A CARICO DEL COMUNE</b>	<b>Ric</b>	158000,00	<b>Ric</b>	157500,00	<b>Ric</b>	157000,00
-	IRAP	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	157500,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 2890</b>	<b>Ric</b>	158000,00	<b>Ric</b>	157500,00	<b>Ric</b>	157000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	157500,00	<b>Tag</b>	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>1380 - INTERESSI PASSIVI DELLE RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI RELATIVIAL FINANZIAMENTO OPERE COMPRESSE NELLA RUBBRICA INTERESSI PASSIVI BANCARI</b>	<b>Ric</b>	2742,00	<b>Ric</b>	2400,00	<b>Ric</b>	2100,00
-		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2400,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 1380</b>	<b>Ric</b>	2742,00	<b>Ric</b>	2400,00	<b>Ric</b>	2100,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2400,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	160742,00	<b>Ric</b>	159900,00	<b>Ric</b>	159100,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	159900,00	<b>Tag</b>	0,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-302** GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-302 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 35% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

**Finalità**

**Progetto** CONTABILITA'

**Responsabile** BORDIN FRANCESCO

**Centro di Responsabilità** CONTABILITA'

**Responsabile** BORDIN FRANCESCO

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 03.00.00.00.00 **Unità Operativa** BILANCIO E CONTABILITA' **Responsabile**

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio									
		Risultato da Ottenere																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI			
1	GESTIRE IL BILANCIO DAL LATO ENTRATA PROCEDERE CON GLI ACCERTAMENTI E L'EMISSIONE DELLE REVERSALI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	40	BORDIN FRANCESCO
2	GESTIRE IL BILANCIO DAL LATO SPESA PROCEDERE CON L'ELABORAZIONE DEGLI IMPEGNI E L'EMISSIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO. REGISTRARE I PAGAMENTI. REGISTRARE LE FATTURE DI ACQUISTO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	60	BORDIN FRANCESCO

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-302 GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				% Pesco		VI							
				I	II	III	IV	V	VI				0
Indicatori di Attività	1	accertamenti		150	150					0	numero	300	
Indicatori di Attività	1	reversali		1750	1750					0	numero	3500	
Indicatori di Attività	2	impegni		500	500					0	numero	1000	
Indicatori di Attività	2	mandati		2000	2000					0	numero	4000	
Indicatori di Attività	2	fatture di acquisto ricevute		1600	1600					0	numero	3200	

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>1560 - RIMBORSO DAI COMUNI QUOTA AFFITTO FIGURATIVO LOCALI</b>						
-	UFFICIO CIRCOSCRIZIONALE DEL LAVORO						
-	FITTI ATTIVI DIVERSI						
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Capitolo - 1560</b>	<b>Ric</b>	<b>Totale Capitolo - 1560</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>1080 - DIRITTI DI SEGRETERIA NON SOGGETTI A RIPARTO</b>						
-	DIRITTI DI SEGRETERIA						
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Capitolo - 1080</b>	<b>Ric</b>	<b>Totale Capitolo - 1080</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>1100 - DIRITTI DI SEGRETERIA</b>						
-	DIRITTI DI SEGRETERIA						
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		9000,00	9000,00	9000,00	9000,00	9000,00	9000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		9000,00	9000,00	9000,00	9000,00	9000,00	9000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione							
SottoConto									
		Totale Capitolo - 1100		Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00
		Tag	0,00	Aut	9000,00	Tag	0,00	Aut	9000,00
<b>Capitolo</b>	1510 - RIMBORSO DALLO STATO NELLE SPESE PER GLI UFFICI GIUDIZIARI								
-	FITTI ATTIVI DIVERSI	Ric	10000,00	Ric	0,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
		Totale Capitolo - 1510		Ric	10000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
<b>Capitolo</b>	1625 - RIMBORSI UTENZE DA PROVINCIA								
-	PROVENTI VARI	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00
		Tag	0,00	Aut	95000,00	Tag	0,00	Aut	95000,00
		Totale Capitolo - 1625		Ric	95000,00	Ric	95000,00	Ric	95000,00
		Tag	0,00	Aut	95000,00	Tag	0,00	Aut	95000,00
<b>Capitolo</b>	3540 - RECUPERO SU COMPENSI PROFESSIONISTI PER FONDO PREVIDENZA								
-	CREDITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI AL PERSONALE	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
		Totale Capitolo - 3540		Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
<b>Capitolo</b>	3430 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF A CARICO DEL PERSONALE UTILIZZABILI PER RIMBORSI CALCOLATI SU MOD. 730								
-	CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Aut	100000,00	Tag	0,00	Aut	100000,00
		Totale Capitolo - 3430		Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Aut	100000,00	Tag	0,00	Aut	100000,00
<b>Capitolo</b>	1639 - RIMBORSI E RECUPERI VARI RICEVUTI TRAMITE BANCA D'ITALIA								
		Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Aut	100000,00	Tag	0,00	Aut	100000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione							
SottoConto									
-	PROVENTI VARI	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00
		Tag	0,00	Aut	12000,00	Tag	0,00	Aut	12000,00
	Totale Capitolo - 1639	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00
		Tag	0,00	Aut	12000,00	Tag	0,00	Aut	12000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3610 - INCASSI DERIVANTI DA SPLIT PAYMENT</b>								
-	CREDITI PER IVA	Ric	1000000,00	Ric	1000000,00	Ric	1000000,00	Ric	1000000,00
		Tag	0,00	Aut	1000000,00	Tag	0,00	Aut	1000000,00
	Totale Capitolo - 3610	Ric	1000000,00	Ric	1000000,00	Ric	1000000,00	Ric	1000000,00
		Tag	0,00	Aut	1000000,00	Tag	0,00	Aut	1000000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2800 - ANTICIPAZIONI DI CASSA</b>								
-	CREDITI PER DEPOSITI C/O BANCHE	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00
		Tag	0,00	Aut	2500000,00	Tag	0,00	Aut	2500000,00
	Totale Capitolo - 2800	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00	Ric	2500000,00
		Tag	0,00	Aut	2500000,00	Tag	0,00	Aut	2500000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3660 - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI ED ASTA</b>								
-	CREDITI PER DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
	Totale Capitolo - 3660	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1640 - CONCORSI, RIMBORSI, CONTRIBUTI E RECUPERI VARI</b>								
-	PROVENTI VARI	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00
		Tag	-7132,00	Aut	92132,00	Tag	0,00	Aut	85000,00
	Totale Capitolo - 1640	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00
		Tag	-7132,00	Aut	92132,00	Tag	0,00	Aut	85000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1680 - CONCORSO NELLA SPESA PER IL FUNZIONAMENTO C.E.C. E</b>								
		Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00	Ric	85000,00
		Tag	-7132,00	Aut	92132,00	Tag	0,00	Aut	85000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'			
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione		2016	2018
SottoConto				2017	
<b>SOTTO- COMMISSIONI</b>					
-	PROVENTI DA ALTRI ENTI	Ric	10000,00 Ric	10000,00 Ric	10000,00
		Tag	0,00 Aut 10000,00 Tag	0,00 Aut 10000,00 Tag	0,00 Aut 10000,00
<b>Totale Capitolo - 1680</b>		<b>Ric</b>	10000,00 Ric	10000,00 Ric	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00 Aut 10000,00 Tag	0,00 Aut 10000,00 Tag	0,00 Aut 10000,00
<b>Capitolo 3320 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTO PREVIDENZIALE INPDAP</b>					
-	CREDITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI AL PERSONALE	Ric	350000,00 Ric	350000,00 Ric	350000,00
		Tag	0,00 Aut 350000,00 Tag	0,00 Aut 350000,00 Tag	0,00 Aut 350000,00
<b>Totale Capitolo - 3320</b>		<b>Ric</b>	350000,00 Ric	350000,00 Ric	350000,00
		<b>Tag</b>	0,00 Aut 350000,00 Tag	0,00 Aut 350000,00 Tag	0,00 Aut 350000,00
<b>Capitolo 3420 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF A CARICO DEL PERSONALE SU ASSEGNI FISSI,COMPENSI,GETTONI PRESENZA E INDENNITA' AD AM-</b>					
-	CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Ric	600000,00 Ric	600000,00 Ric	600000,00
		Tag	0,00 Aut 600000,00 Tag	0,00 Aut 600000,00 Tag	0,00 Aut 600000,00
<b>Totale Capitolo - 3420</b>		<b>Ric</b>	600000,00 Ric	600000,00 Ric	600000,00
		<b>Tag</b>	0,00 Aut 600000,00 Tag	0,00 Aut 600000,00 Tag	0,00 Aut 600000,00
<b>Capitolo 3440 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF SU COMPENSI PROFESSIONISTI</b>					
-	CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Ric	100000,00 Ric	100000,00 Ric	100000,00
		Tag	0,00 Aut 100000,00 Tag	0,00 Aut 100000,00 Tag	0,00 Aut 100000,00
<b>Totale Capitolo - 3440</b>		<b>Ric</b>	100000,00 Ric	100000,00 Ric	100000,00
		<b>Tag</b>	0,00 Aut 100000,00 Tag	0,00 Aut 100000,00 Tag	0,00 Aut 100000,00
<b>Capitolo 3480 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI</b>					
-	CREDITI PER RITENUTE ERARIALI	Ric	150000,00 Ric	150000,00 Ric	150000,00
		Tag	0,00 Aut 150000,00 Tag	0,00 Aut 150000,00 Tag	0,00 Aut 150000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'			
Fattori Produttivi - Ricavi					
SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018	
Totale Capitolo - 3480		<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	150000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	150000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	150000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3500 - DEPOSITI CAUZIONALI</b>				
-	CREDITI PER DEPOSITI CAUZIONALI	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	10000,00
Totale Capitolo - 3500		<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	10000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3600 - COMPETENZE DA EROGARE PER CONTO TERZI PER SUSSIDI ECC.</b>				
-	DEBITORI DIVERSI	<b>Ric</b>	200000,00	<b>Ric</b>	200000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	200000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	200000,00
Totale Capitolo - 3600		<b>Ric</b>	200000,00	<b>Ric</b>	200000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	200000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	200000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1638 - INCASSI DERIVANTI DA SPLIT PAYMENT</b>				
-	PROVENTI VARI	<b>Ric</b>	100000,00	<b>Ric</b>	100000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	100000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	100000,00
Totale Capitolo - 1638		<b>Ric</b>	100000,00	<b>Ric</b>	100000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	100000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	100000,00
Totale		<b>Ric</b>	300000,00	<b>Ric</b>	300000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	300000,00
				<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	300000,00
Fattori Produttivi - Costi					
SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018	
2660 - UTENZE (ENEL, ASM, TELECOM, ACQUA FOGNATURA, GESTIONE CALORE)					
-	SPESE PER UTENZE (LUCE, ACQUA, GAS, TELEFONO, RISCALDAMENTO)	<b>Ric</b>	1310000,00	<b>Ric</b>	1310000,00
		<b>Tag</b>	42000,00	<b>Aut</b>	1268000,00
				<b>Tag</b>	40000,00
				<b>Aut</b>	1270000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-302** GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 2660</b>	42000,00	1310000,00	40000,00	1310000,00	40000,00	1310000,00
<b>Capitolo</b>	<b>13610 - SPESE SOSTENUTE PER SPLIT PAYMENT</b>						
-	DEBITI PER SPESE PER SERVIZI C/TERZI	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	1000000,00	0,00	1000000,00	0,00	1000000,00
	<b>Totale Capitolo - 13610</b>	0,00	1000000,00	0,00	1000000,00	0,00	1000000,00
<b>Capitolo</b>	<b>13430 - RIMBORSI AI DIPENDENTI COMUNALI DA MOD. 730</b>						
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	100000,00	0,00	100000,00	0,00	100000,00
	<b>Totale Capitolo - 13430</b>	0,00	100000,00	0,00	100000,00	0,00	100000,00
<b>Capitolo</b>	<b>13660 - SPESE CONTRATTUALI E DI ASTE E RESTITUZIONE DEI RELATIVI DEPOSITI</b>						
-	DEBITI PER RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00
	<b>Totale Capitolo - 13660</b>	0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00
<b>Capitolo</b>	<b>13600 - SUSSIDI E COMPETENZE DA EROGARE PER CONTO TERZI</b>						
-	DEBITI PER SPESE PER SERVIZI C/TERZI	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	200000,00	0,00	200000,00	0,00	200000,00
	<b>Totale Capitolo - 13600</b>	0,00	200000,00	0,00	200000,00	0,00	200000,00
<b>Capitolo</b>	<b>13540 - VERSAMENTO AL FONDO PREVIDENZA SU COMPENSI PROFESSIONISTI</b>						
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	200000,00	0,00	200000,00	0,00	200000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-302		GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
SottoConto									
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
	<b>Totale Capitolo - 13540</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>10000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>10000,00</b>
Capitolo	13500 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI								
-	DEBITI PER RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00
		Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
	<b>Totale Capitolo - 13500</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>10000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>10000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>10000,00</b>
Capitolo	13480 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI								
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00	Ric	150000,00
		Tag	0,00	Aut	150000,00	Tag	0,00	Aut	150000,00
	<b>Totale Capitolo - 13480</b>	<b>Ric</b>	<b>150000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>150000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>150000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>150000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>150000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>150000,00</b>
Capitolo	13440 - RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF SU COMPENSI PROFESSIONALI								
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00	Ric	100000,00
		Tag	0,00	Aut	100000,00	Tag	0,00	Aut	100000,00
	<b>Totale Capitolo - 13440</b>	<b>Ric</b>	<b>100000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>100000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>100000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>100000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>100000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>100000,00</b>
Capitolo	13420 - VERSAMENTO RITENUTE ALLA FONTE IRPEF SU ASSEgni FISSI E INDENNITA' AL PERSONALE E GETTONI PRESENZA AMMINISTRATORI								
-	DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Ric	600000,00	Ric	600000,00	Ric	600000,00	Ric	600000,00
		Tag	0,00	Aut	600000,00	Tag	0,00	Aut	600000,00
	<b>Totale Capitolo - 13420</b>	<b>Ric</b>	<b>600000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>600000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>600000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>600000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>600000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>600000,00</b>





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-302** GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>			
-			
13320 - VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI PREVIDENZIA-LI INPDAP			
DEBITI PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI			
	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
	3500000,00	3500000,00	3500000,00
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	3500000,00	3500000,00	3500000,00
<b>Totale Capitolo - 13320</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	3500000,00	3500000,00	
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	3500000,00	3500000,00	3500000,00
<b>Capitolo</b>			
-			
13220 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA			
RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA			
	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	25000000,00	25000000,00	25000000,00
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	25000000,00	25000000,00	25000000,00
<b>Totale Capitolo - 13220</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	25000000,00	25000000,00	
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	25000000,00	25000000,00	25000000,00
<b>Capitolo</b>			
-			
4605 - SPESE PER EDIFICI DESTINATI ALLA ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE			
SPESE PER UTENZE (LUCE, ACQUA, GAS, TELEFONO, RISCALDAMENTO)			
	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	950000,00	950000,00	950000,00
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	950000,00	950000,00	950000,00
<b>Totale Capitolo - 4605</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	950000,00	950000,00	
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	950000,00	950000,00	950000,00
<b>Capitolo</b>			
-			
2880 - RESTITUZIONI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI			
ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)			
	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	1000,00	1000,00	1000,00
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	1000,00	1000,00	1000,00
<b>Totale Capitolo - 2880</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	1000,00	1000,00	
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	1000,00	1000,00	1000,00
<b>Capitolo</b>			
-			
2840 - CONTRIBUTI ASSOCIATIVI (ANCI, UPEL, LEGA DELLE AUTONOMIE E POTERI LOCALI E VARIE)			
TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI			
	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	
	5000,00	5000,00	5000,00
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
	5000,00	5000,00	5000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-302** GESTIRE IL SERVIZIO CONTABILITA'

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
------------	-------------	------	--	------	--	------	--

<b>Totale Capitolo - 2840</b>	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00	5000,00
	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	5000,00	<b>Tag</b>	5000,00	<b>Aut</b>
				0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>

### Capitolo 1430 - IVA A DEBITO SPLIT PAYMENT PER ATTIVITA' COMMERCIALI

- IMPOSTE

<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	150000,00
<b>Tag</b>	20000,00	<b>Aut</b>	130000,00	<b>Tag</b>	20000,00
			0,00	<b>Aut</b>	20000,00

<b>Totale Capitolo - 1430</b>	<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	150000,00
	<b>Tag</b>	20000,00	<b>Aut</b>	130000,00	<b>Tag</b>	20000,00
				0,00	<b>Aut</b>	20000,00

<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	155000,00	<b>Ric</b>	155000,00	<b>Ric</b>	155000,00
	<b>Tag</b>	20000,00	<b>Aut</b>	135000,00	<b>Tag</b>	20000,00
				0,00	<b>Aut</b>	20000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-303**      **COMPLETA ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (DECRETO LEGISLATIVO N.118 DEL 23 GIUGNO 2011)**

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-303      **Tipologia** Sviluppo      **Peso** 25%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 20/11/2015      **Data Scadenza** 20/11/2015      **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** COMPLETA ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (DECRETO LEGISLATIVO N.118 DEL 23 GIUGNO 2011)

**Finalità** Conformare in modo definitivo l'assetto del sistema contabile del Comune di Codogno alla normativa vigente al fine di poter operare secondo i dettami della contabilità armonizzata dal 1° gennaio 2016 (gestione del bilancio, bilancio di previsione, rendiconto, ecc.)

**Progetto** BILANCIO      **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

**Centro di Responsabilità** BILANCIO      **Responsabile** BORDIN FRANCESCO

**Programma di Mandato**      **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
03.00.00.00.00	BILANCIO E CONTABILITA'	

## Centri di Costo

Codice	Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Peso	Responsabile Servizio								
			Inizio Previsto						Fine Previsto								Risultato da Ottenere	Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
1	CONTROLLO E MONITORAGGIO PIANO DEI CONTI INTEGRATO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	0	0	15	BORDIN FRANCESCO
	<i>Si tratta di controllare, nella procedura, l'elenco delle articolazioni delle unità elementari del Bilancio finanziario gestionale e dei conti economico-patrimoniali, verificando l'esattezza della riclassificazione dei capitoli PEG e, quando necessario, anche tramite adeguamenti costanti ed effettuati in tempo reale</i>																							
2	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO COSTANTE DELLE PROCEDURE INFORMATICHE AL FINE DEL LORO COMPLETO ADEGUAMENTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2016, LA SUA GESTIONE (ES. VARIAZIONI), LA PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO 2015		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	15	BORDIN FRANCESCO	
	<i>Registrazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili sia finanziario che economico-patrimoniale. Si registrano i componenti economici negativi e positivi e</i>																							
3	GESTIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	40	BORDIN FRANCESCO	
	<i>Registrazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili sia finanziario che economico-patrimoniale. Si registrano i componenti economici negativi e positivi e</i>																							



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-303 COMPLETA ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (DECRETO LEGISLATIVO N.118 DEL 23 GIUGNO 2011)

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio			
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I		II		III		IV		V		VI			% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
4	PREDISPOSIZIONE BILANCIO CON IL NUOVO SISTEMA CONTABILE <i>gli elementi patrimoniali attivi e passivi.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
5	INFORMAZIONE E FORMAZIONE, SIA A LIVELLO BASE CHE PIU' SPECIFICO, DEDICATA AL PERSONALE DIPENDENTE SELEZIONATO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10	BORDIN FRANCESCO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	5	% DI INCREMENTO NELLA CONOSCENZA DELLA MATERIA	35	35	0	0	0	0	0	numero	70	
Indicatori di Attività	5	ore impiegate	40	40	0	0	0	0	0	numero	80	
Indicatori di Efficacia	1	Si intendono le ore impiegate annue nel fornire informazioni e formazione ai dipendenti data entro cui raggiungere l'obiettivo			0	0	0	0	0	data	28/02/2016	
Indicatori di Efficacia	2	Trattasi del completo controllo con i dati in essere. Eventuali aggiornamenti potranno ovviamente essere inseriti oltre al data indicata. data entro cui raggiungere l'obiettivo			0	0	0	0	0	data	31/03/2016	
Indicatori di Efficacia	3	Trattasi del completo monitoraggio con i dati in essere. Eventuali aggiornamenti potranno ovviamente essere inseriti oltre al data indicata. % dati registrati / dati da registrare previsti	50	50	0	0	0	0	0	%	100	
Indicatori di Efficacia	4	data entro cui raggiungere l'obiettivo E' considerata come data limite.			0	0	0	0	0	data	31/05/2016	



## Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-400

SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO-SVILUPPO ECONOMICO (URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA-S.U.A.P.-FIERA-COMMERCIO E MERCATI)

# 4 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-400** SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO-SVILUPPO ECONOMICO (URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA-S.U.A.P.-FIERA-COMMERCIO E MERCATI)

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
401	GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA
402	GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA
403	GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA
404	GESTIRE IL SERVIZIO FIERA	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA
405	GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI	110 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA
406	TESTO UNICO REGOLAMENTI DEL MERCATO E DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA	
04.000	SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA, S.U.A.P.	PORTIOLI VINICIO

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Descrizione	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato	Annotazioni	
BOCCOTTI MARIAPIERA		F	Cat. C2		ISTRUTTORE		100	100	0		
UCCELLINI MATTEO		M	Cat. C2		ISTRUTTORE		100	100	0		
LAZZARINI MASSIMO		M	Cat. B1		Esecutore amministrativo		100	100	0		
PORTIOLI VINICIO		M	Cat. D3 (P.E.O.)		ISTRUTTORE DIRETT. URBANISTICA		100	100	0		
LOSI ELISA		F	Cat. B3		COLLABORATORE		100	100	0		



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-400** SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO-SVILUPPO ECONOMICO (URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA-S.U.A.P.-FIERA-COMMERCIO E MERCATI)

## Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	computer		5	1	0,00	
Attrezzature informatiche	stampanti		2	1	0,00	
Software	S.I.S.T.E.R., Anagrafe Tributaria		2	1	0,00	INSTALLATO A PC DI BOCCOTTI
Software	SUITE: gestione pratiche S:U:A:P:		1	4	0,00	INSTALLATO A PC DI PORTIOLI, LAZZARINI, LOSI ED UCCELLINI







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-401 GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere					% Peso											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	I	II	III	IV		V	VI			
3	ACCERTARE ONERI DERIVANTI DA PROTOCOLLI PEREQUATIVI <i>verifica periodica degli effettivi introiti. La previsione è subordinata all'attuazione degli Ambiti di Recupero (Piani Attuativi) previsti nel Documento di Piano del P.G.T. (vedi azione 1).</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
4	ACCERTARE MONETIZZAZIONI AREE DI STANDARD <i>verifica periodica degli effettivi introiti. La previsione è subordinata all'attuazione degli Ambiti di Recupero (Piani Attuativi) previsti nel Documento di Piano del P.G.T. (vedi azione 1).</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
5	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA - NOTIFICA FRAZIONAMENTI <i>Stesura del certificato previo riscontro con le mappe e la cartografia del P.G.T. dei dati richiesti - Adempimenti conseguenti alla notifica dei frazionamenti</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico		Val. Target 2017 - 2018
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere				Val. Target 2016		
			1	2	3	4	5	6					
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	0,5	0,5	0	0	0	0	0	numero			1
Indicatori di Attività	3	importo perequazioni incassato	2500	2500	0	0	0	0	0	euro			50.000
Indicatori di Attività	3	tempo medio procedimento/minuti - az.3 Perequazioni	5	5	0	0	0	0	0	minuti			10
Indicatori di Attività	4	importo monetizzazioni incassato	2500	2500	0	0	0	0	0	euro			50.000
Indicatori di Attività	4	tempo medio procedimento/minuti - az.4 Monetizzazioni	5	5	0	0	0	0	0	minuti			10
Indicatori di Attività	5	certificati	17,5	17,5	0	0	0	0	0	numero			35



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-401 GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	pratiche	12,5	12,5	0	0	0	0	numero	25	
Indicatori di Attività	5	tempo medio procedimento/ore - az.5 C.d.U./frazionamenti	1	1					ore	2	
Indicatori di Attività	1	commissioni	1	1					numero	2	
Indicatori di Attività	1	esame del P.A. in Commissione Politiche del Territorio, sia in fase di adozione che in fase di approvazione definitiva, con l'eventuale controdeduzione delle osservazioni pervenute	1	1					numero	2	
Indicatori di Attività	1	proposte di deliberazione	1	1					numero	2	
Indicatori di Attività	1	convenzioni	0,5	0,5					numero	1	
Indicatori di Attività	2	conseguentemente all'approvazione definitiva del Piano segue la stipula della convenzione	10	10					ore	20	
Indicatori di Attività	2	tempo medio procedimento/ore - az.2 Var PGT							ore	20	
Indicatori di Attività	2	tempo medio necessario per svolgere l'iter procedurale: ore con l'Organo Politico per recepire le direttive/indicazioni, redazione variante e adempimenti amministrativi conseguenti							ore	20	
Indicatori di Attività	2	Commissione Politiche Territorio var.PGT	1	1					numero	2	
Indicatori di Attività	2	sedute della Commissione Politiche del Territorio per l'esame delle varianti	1	1					numero	2	
Indicatori di Attività	2	proposte/dlb var PGT							numero	2	
Indicatori di Efficacia	2	proposte di deliberazione per l'adozione e approvazione definitiva delle varianti	0,5	0,5					numero	1	
Indicatori di Risultato	1	progetti varianti al P.G.T. ritenute necessarie tempo medio per l'effettuazione del procedimento	2	2	0	0			ore	4	
Indicatori di Risultato	1	tempo medio per verifica della rispondenza del Piano in ogni sua parte (adozione), controdeduzioni alle eventuali osservazioni pervenute/approvazione definitiva e adempimenti amm.v							ore	4	

## Fattori Produttivi - Ricavi

Descrizione	2016	2017	2018
SottoConto			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-401		GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA								
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione		2016		2017		2018		
<b>Capitolo</b>	-	2420 - PROVENTI MONETIZZAZIONE AREE DI STANDARDARDS TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00
<b>Totale Capitolo - 2420</b>			<b>Ric</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00
<b>Capitolo</b>	-	2440 - ONERI DERIVANTI DA PROTOCOLLI PEREQUATIVI / D.I.U. - PIANO DEI SERVIZI TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00
<b>Totale Capitolo - 2440</b>			<b>Ric</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00
<b>Capitolo</b>	-	1705 - RIMBORSO PER ONERI DI GARA D'AMBITO RELATIVI ALL'APPALTO PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS PROVENTI VARI	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	35000,00 35000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00
<b>Totale Capitolo - 1705</b>			<b>Ric</b> <b>Tag</b>	35000,00 35000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00
<b>Totale</b>			<b>Ric</b> <b>Tag</b>	85000,00 85000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	50000,00 50000,00
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione		2016		2017		2018		
<b>Capitolo</b>	-	6180 - SPESE PER L'URBANISTICA: PIANO REGOLATORE - P.P.A. - PIANI DI ZONA LEGGE 167 E PIANI DI RECUPERO LEGGE 457 ACQUISTO MATERIALE VARIO	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	3000,00 3000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	3000,00 3000,00
<b>Totale Capitolo - 6180</b>			<b>Ric</b> <b>Tag</b>	3000,00 3000,00	<b>Ric</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	0,00 0,00	<b>Aut</b> <b>Tag</b>	3000,00 3000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-401		GESTIRE IL SERVIZIO URBANISTICA		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
Capitolo	SottoConto								
-	12180 - ACQUISIZIONE AREE DI STANDARDS URBANISTICHE E REALIZZAZIONE OPERE STRADE	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
	Totale Capitolo - 12180	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
Capitolo	12400 - OPERE PUBBLICHE COMPLEMENTARI AL DOCUMENTO DI INQUADRAMENTO URBANISTICO (ONERI DERIVANTI DA PROTOCOLLI PEREQUATIVI)	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
-	STRADE	Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
	Totale Capitolo - 12400	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00	Ric	50000,00
		Tag	0,00	Aut	50000,00	Tag	0,00	Aut	50000,00
Capitolo	6195 - PIANO GOVERNO DEL TERRITORIO	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
-	SPESE DI TRASPORTO	Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
	Totale Capitolo - 6195	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
Capitolo	6196 - PROGETTAZIONE INTERNA URBANISTICA - UNITA' DI PROGETTO	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
-	SPESE DI TRASPORTO	Tag	5000,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
	Totale Capitolo - 6196	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00
		Tag	5000,00	Aut	0,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
Capitolo	9260 - ONERI DI GARA D'AMBITO RELATIVI ALL'APPALTO PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS	Ric	35000,00	Ric	35000,00	Ric	35000,00	Ric	35000,00
-	TRASFERIMENTI A COMUNI ED UNIONI DI COMUNI	Tag	0,00	Aut	35000,00	Tag	0,00	Aut	35000,00









# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
		Fine Previsto												Risultato da Ottenere										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V		VI				
<i>riparto fra gli Istituti richiedenti previa riunione tra Assessore e Sacerdoti, la proposta in Giunta di assegnazione dei fondi agli Enti, la determina di impegno e il decreto di liquidazione</i>																								
11	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DIVERSA - INFORMAZIONI ALL'UTENZA <i>Riscontro richieste/segnalazioni pervenute da Enti e privati, lettere, corrispondenza informatica/email, dichiarazioni, statistica. Rapporti col pubblico attraverso colloqui/informazioni/risposte sia del responsabile che del personale amministrativo e tecnico (verbali/telefoniche) - Denunce Cementi armati: presa atto, verifica della documentazione e adempimenti conseguenti - Avvii procedimenti e ordinanze edilizie</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
12	CONTROLLO EDILIZIO PER REPRESSIONE ABUSIVISMO <i>Sopralluoghi nei cantieri per controllo dell'attività edilizia (verifica conformità dei lavori realizzati con quanto presentato) anche a seguito di segnalazioni ed eventuali provvedimenti conseguenti (avvio procedimento, ordinanze di sospensione lavori)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	PORTIOLI VINICIO di concerto con personale della Polizia Locale
13	ASCENSORI, MONTACARICHI E PIATTAFORME ELEVATRICI <i>Presenza d'atto delle richieste pervenute, istruttoria/verifica della documentazione presentata e adempimenti amministrativi conseguenti (rilascio numero di matricola/apposizione sigilli)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	PORTIOLI VINICIO
14	RICHIESTE CONTRIBUTI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI <i>Verifica della documentazione presentata a corredo delle richieste ed eventuale richiesta di integrazione, inserimento nel programma on-line regionali (Barchi/nazionale e Gefor/regionale) ed inoltra istanze per via telematica alla Regione. Conseguentemente all'erogazione del contributo determina di impegno dei fondi per l'assegnazione, verifica dell'effettiva esecuzione dei lavori e pezze giustificative comprovanti il pagamento in riferimento al preventivo presentato, atto di liquidazione finale e rendicontazione alla Regione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	PORTIOLI VINICIO Regione
15	COMUNICAZIONE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA <i>Controllo dei dati anagrafici di ogni soggetto (proprietario-progettista-esecutore lavori) dei permessi di costruire-autorizzazioni-D.I.A.-SCIA-CILA e agibilità rilasciati; verifica e sistemazione anomalie riscontrate ed inoltra per via telematica dei dati all'Agenzia delle Entrate</i>	X	X	X	X										100	0	0	0	0	0	0	0	4	PORTIOLI VINICIO Ced per il supporto software





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402

### GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	permessi-autorizzazioni pervenuti	4	4	0	0	0	0	0	numero	8
Indicatori di Attività	8	importo riscosso	1500	1500	0	0	0	0	0	euro	300000
Indicatori di Attività	8	tempo medio procedimento/ore - Accertamento oneri	0,5	0,5	0	0	0	0	0	numero	1
Indicatori di Attività	9	agibilità pervenute	17,5	17,5	0	0	0	0	0	numero	35
Indicatori di Attività	9	agibilità rilasciate	15	15	0	0	0	0	0	numero	30
Indicatori di Attività	9	agibilità sospese/negative	2,5	2,5	0	0	0	0	0	numero	5
Indicatori di Attività	9	tempo medio procedimento/ore - Agibilità	1	1	0	0	0	0	0	ore	2
Indicatori di Attività		Inteso come tempo medio complessivo per l'effettuazione dell'istruttoria e adempimenti conseguenti									
Indicatori di Attività	10	richieste enti religiosi pervenute	0,3	2,7	0	0	0	0	0	numero	3
Indicatori di Attività	10	richieste accettate	0,2	1,8	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	10	numero di richieste ammesse a contributo									
Indicatori di Attività	10	richieste enti religiosi sospese/negative	0,1	0,9	0	0	0	0	0	numero	1
Indicatori di Attività	10	proposta/dlb - enti religiosi	0,1	0,9	0	0	0	0	0	numero	1
Indicatori di Attività	1	proposta di deliberazione con la quale vengono assegnati i contributi agli Enti religiosi	3	3	0	0	0	0	0	numero	6
Indicatori di Attività	10	determinazioni	0,1	0,9	0	0	0	0	0	numero	1
Indicatori di Attività		determina di impegno della somma da erogare									



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402

### GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	10	tempo medio procedimento/ore - Enti religiosi	0,4	3,6	0	0	0	0	0	numero	4
Inteso come tempo medio complessivo per l'effettuazione di tutti gli adempimenti relativi: conteggio oneri incassati, proposta, determina, comunicazioni agli Enti decreto di liquid											
Indicatori di Attività	10	atti di liquidazione	0,1	0,9					0	numero	1
atto col quale vengono erogati i contributi agli Enti											
Indicatori di Attività	11	colloqui	400	400	0	0	0	0	0	numero	800
Indicatori di Attività	11	risposte date	600	600	0	0	0	0	0	numero	1200
Indicatori di Attività	11	mail inviate	600	600	0	0	0	0	0	numero	1200
Indicatori di Attività	11	informazioni telefoniche	400	400	0	0	0	0	0	numero	800
Indicatori di Attività	11	tempo medio procedimento/ore - Attività amm.va	1	1	0	0	0	0	0	-	2
Inteso come tempo medio impiegato sia per i colloqui/informazioni/risposte date sia dal Responsabile che del personale amministrativo e tecnico											
Indicatori di Attività	12	cantieri	40	40	0	0	0	0	0	numero	80
cantieri presunti aperti											
Indicatori di Attività	12	sopralluoghi	20	20	0	0	0	0	0	numero	40
Indicatori di Attività	1	permessi-autorizzazioni sospesi/negativi	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	12	abusi edilizi accertati	2	2	0	0	0	0	0	numero	4
Indicatori di Attività	12	tempo medio procedimento/ore - Controlli edilizi	2	2	0	0	0	0	0	ore	4
tempo impiegato sia dal personale tecnico che amministrativo, occorrente per effettuare i sopralluoghi e gli adempimenti conseguenti											



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Indicatori di Attività	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				% Avanzamento Annuale		% Avanzamento Annuale		% Peso	VI				
				I	II	III	IV						V
13	pratiche ascensori			1,5	1,5	0	0	0	0	0	numero		3
13	tempo medio procedimento/ore - Ascensori			1	1	0	0	0	0	0	numero		2
14	richieste contributi B.A. pervenute		Tempo medio per pratica per verificare la documentazione presentata, adempimenti amministrativi relativi	1,5	1,5	0	0	0	0	0	numero		3
14	richieste ricevute da privati cittadini per l'ottenimento del contributo a seguito di interventi nelle proprie abitazioni, tesi al superamento delle Barriere Architettoniche			2	2	0	0	0	0	0	numero		4
14	tempo medio procedimento/ore - B.A.										numero		2
14	tempo medio complessivo per l'effettuazione del procedimento (verifica documentazione, calcolo contributo, inoltro pratica in Regione e ad avvenuta erogazione determina			1	1					0	numero		2
14	determina impegno contributi pervenuti B.A.										numero		2
14	determina di impegno del contributo pervenuto dalla Regione per la successiva assegnazione ai richiedenti										numero		2
14	atto di liquidazione contributi B.A.			1	1					0	numero		2
15	atto di erogazione del contributo assegnato al richiedente										numero		15
15	tempo medio procedimento/ore - Anagrafe Tributaria			15	0	0	0	0	0	0	numero		15
1	tempo impiegato per la verifica dati inseriti nel programma c.e., controllo anomalie con dati programma Anagrafe Tributaria, inoltro per via telematica all'Agenzia delle Entrate										numero		1
1	proposte/dib - permessi in deroga			0,5	0,5					0	numero		1
1	qualora pervengano permessi a scomputo (proposta/delibera di Giunta) e permessi in deroga (proposta/delibera di Consiglio)										numero		6
1	Commissione Edilizia			3	3	0	0	0	0	0	numero		6
14	richieste contributi B.A. accettate		Numero sedute Commissione Edilizia per l'esame dei permessi	1	1					0	numero		2
14	richieste contributi B.A. sospese/negative			0,5	0,5					0	numero		1



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	Commissione Politiche Territorio - permessi in deroga	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	1	proposte/db. - permessi a scampo	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	11	dichiarazioni varie	5	5					0	numero	10
Indicatori di Attività	11	acquisizione pratiche cementi armati	6	6					0	numero	12
Indicatori di Attività	12	avvii procedimento	2	2					0	numero	4
Indicatori di Attività	12	ordinanze	1,5	1,5					0	numero	3
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: richieste pervenute	10	10					0	numero	20
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: richieste rilasciate	9	9					0	numero	18
Indicatori di Attività	1	tempo medio procedimento/ore - az.1 Permessi	2	2	0	0	0	0	0	numero	4
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: richieste sospese/negative	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	2	commissioni effettuate	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	2	Autorizzazioni e autorizzazioni minori: tempo/h	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	3	DIA-Comunicazioni pervenute	15	15					0	numero	30



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402

### GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	3	DIA-Comunicazioni sospese/negative	2,5	2,5					0	-	5
Indicatori di Attività	6	condoni pervenuti	29	29					0	numero	58
Indicatori di Attività	6	condoni rilasciati	29	29					0	numero	58
Indicatori di Attività	6	condoni sospesi/negativi	29	29					0	numero	58
Indicatori di Attività	6	tempo medio procedimento/ore - az.3 condoni	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	11	lettere	600	600					0	numero	1200
Indicatori di Attività	3	D.I.A. Assentite	12,5	12,5	0	0	0	0	0	numero	25
Indicatori di Attività	4	Scia: comunicazioni pervenute	40	40					0	numero	80
Indicatori di Attività	4	Scia: comunicazioni evase	39	39					0	numero	78
Indicatori di Attività	4	Scia: comunicazioni sospese/negative	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	4	Scia: tempo/h.	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	5	Cila: comunicazioni pervenute	0	0					0	numero	85
Indicatori di Attività	5	Cila: comunicazioni evase	0	0					0	numero	82
Indicatori di Attività	5	Cila: comunicazioni sospese/negative	0	0					0	numero	3



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-402 GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	Cila: tempo/h	0	0	0	0	0	0	numero	2	
Indicatori di Attività	11	Ordinanze edilizie	6	6					0 numero	12	
Indicatori di Attività	11	Avvii procedimenti edilizi	2,5	2,5					0 numero	5	
Indicatori di Attività	3	tempo medio procedimento/ore - DIA	1	1	0	0	0	0	0 ore	2	
Indicatori di Attività	7	Inteso come tempo medio complessivo per l'effettuazione dell'istruttoria e adempimenti conseguenti	50	50	0	0	0	0	0 numero	100	
Indicatori di Attività	7	Comunicazioni lavori pervenute	5	5	0	0	0	0	0 minuti	10	

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>2380 - PROVENTI PER CONCESSIONI DI EDIFICARE E SANZIONI AMMINISTRATIVE - QUOTA INVESTIMENTI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE (OU)</b>			
-	CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE (PER INVESTIMENTI)	Ric 350000,00	Ric 404500,00	Ric 392500,00
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 404500,00	Tag 0,00 Aut 392500,00
	<b>Totale Capitolo - 2380</b>	<b>Ric 350000,00</b>	<b>Ric 404500,00</b>	<b>Ric 392500,00</b>
		Tag 0,00 Aut 350000,00	Tag 0,00 Aut 404500,00	Tag 0,00 Aut 392500,00
<b>Capitolo</b>	<b>2460 - PROVENTI CONDONO EDILIZIO (OU)</b>			
-	TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	Ric 15000,00	Ric 15000,00	Ric 15000,00
		Tag 0,00 Aut 15000,00	Tag 0,00 Aut 15000,00	Tag 0,00 Aut 15000,00
	<b>Totale Capitolo - 2460</b>	<b>Ric 15000,00</b>	<b>Ric 15000,00</b>	<b>Ric 15000,00</b>
		Tag 0,00 Aut 15000,00	Tag 0,00 Aut 15000,00	Tag 0,00 Aut 15000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-402** GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>2390 - ENTRATE DERIVANTI DA OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO</b>			
-	CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE (PER INVESTIMENTI)	Ric 95854,73	Ric 95854,73	Ric 95000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	<b>Totale Capitolo - 2390</b>	<b>Ric</b> 95854,73	<b>Ric</b> 95854,73	<b>Ric</b> 95000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b> 110854,73	<b>Ric</b> 110854,73	<b>Ric</b> 110000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>6200 - RESTITUZIONE PROVENTI CONCESSIONI DI EDIFICARE E MONETIZZAZIONE AREE DI STANDARS URBANISTICHE (SOTTOCONTO ONERI)</b>			
-	TRASFERIMENTI AD IMPRESE	Ric 9000,00	Ric 9000,00	Ric 9000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	<b>Totale Capitolo - 6200</b>	<b>Ric</b> 9000,00	<b>Ric</b> 9000,00	<b>Ric</b> 9000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
<b>Capitolo</b>	<b>9640 - FONDO PER EDIFICI DI CULTO E ATTREZZATURE SERVIZI RELIGIOSI (L.R.20-1992 - ONERI URBANIZZAZIONE)</b>			
-	TRASFERIMENTI AD IMPRESE	Ric 7500,00	Ric 7500,00	Ric 8000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	<b>Totale Capitolo - 9640</b>	<b>Ric</b> 7500,00	<b>Ric</b> 7500,00	<b>Ric</b> 8000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
<b>Capitolo</b>	<b>9690 - SPESE PER INCARICHI ISTRUTTORIA PRATICHE CONDONO</b>			
-	INCARICHI PROFESSIONALI PROGETTAZIONI ESTERNE	Ric 4000,00	Ric 4000,00	Ric 4000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b> 4000,00	<b>Ric</b> 4000,00	<b>Ric</b> 4000,00
		Tag 0,00	Tag 0,00	Tag 0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-402** GESTIRE IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 9690</b>		0,00	4000,00	0,00	4000,00	0,00	4000,00
<b>9680 - SPESE PER DEMOLIZIONI (10% PROVENTI CONDONO EDILIZIO)</b>							
-	INCARICHI PROFESSIONALI PROGETTAZIONI ESTERNE	0,00	1500,00	0,00	1500,00	0,00	1500,00
<b>Totale Capitolo - 9680</b>		0,00	1500,00	0,00	1500,00	0,00	1500,00
<b>12390 - SPESE DERIVANTI DA OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO STRADE</b>							
-		0,00	95854,73	0,00	95854,73	0,00	95000,00
<b>Totale Capitolo - 12390</b>		0,00	95854,73	0,00	95854,73	0,00	95000,00
<b>Totale Ric</b>			97354,73		96500,00		96500,00
<b>Tag</b>		0,00	97354,73	0,00	96500,00	0,00	96500,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-403 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 20% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Roberto Nalbone

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Finalità** Il servizio è svolto in forma associata quale Ente capofila e di riferimento per i Comuni di Bertonico, Brembio, Camairago, Caselle Landi, Castelnuovo B.A., Castiglione d'Adda, Cavacurta, Corno Giovine, Cornovecchio, Fombio, Guardamiglio, Maccastorna, Maleo, Meleti, Orio Litta, S. Fiorano, S. Rocco al Porto, S. Stefano Lod. e Turano Lod.

**Progetto** SPORTELLO UNICO **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

**Centro di Responsabilità** URBANISTICA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni** Nel corso dell'anno dovrà essere concordata con i Comuni aderenti la nuova convenzione per la gestione in forma associata del servizio, in quanto l'attuale testo scadrà a far data dal 1

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere						
			Inizio Previsto			Fine Previsto																		
1	POLIZIA AMMINISTRATIVA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE, COMUNI ASSOCIATI, QUESTURA, PREFETTURA
	SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE, DIRETTORI DI TIRO A SEGNO, CIRCOLI PRIVATI, COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE IN FORMA ITINERANTE, AGENZIE FUNEBRI ED INTERMEDIAZIONE D'AFFARI, SALE PUBBLICHE DA GIOCO																							
2	COMMERCIO IN SEDE FISSA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO SERVIZIO COMMERCIO, COMANDO POLIZIA LOCALE, COMUNI ASSOCIATI, ASL, QUESTURA, PREFETTURA, CCIAA
	COMMERCIO ALL'INGROSSO, ESERCIZI DI VICINATO, MEDIE E GRANDI STRUTTURE DI VENDITA, CENTRI COMMERCIALI, FORME SPECIALI DI COMMERCIO AL DETTAGLIO																							
3	ATTIVITA' ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO SERVIZIO TECNICO, COMUNI ASSOCIATI, ASL, ARPA, PROVINCIA DI LODI
	ATTIVITA' ARTIGIANALI/INDUSTRIALI DI PRODUZIONE BENI O DEPOSITO MERCI, LABORATORI DI SERVIZIO ALLA PERSONA DI CARATTERE																							



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti			
		Inizio Previsto			Fine Previsto			Risultato da Ottenere						% Peso									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV	V		VI		
4	ATTIVITA' AGRICOLE ED AGRITURISTICHE IMPREDITORI AGRICOLI, COLTIVATORI DIRETTI, AGRITURISMI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	PORTOLI VINICIO SERVIZIO COMMERCIO, COMUNI ASSOCIATI, ASL, PROVINCIA DI LODI
5	COORDINAMENTO PROCEDIMENTI CON ISTRUTTORIA TECNICA DI COMPETENZA DI ENTI SOVRACOMUNALI PREVENZIONE INCENDI, AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	PORTOLI VINICIO COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO, PROVINCIA DI LODI, ARPA
6	PUBBLICITA' CARTELLI PUBBLICITARI, GONFALONI, STENDARDI E LOCANDINE TEMPORANEE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	PORTOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO TRIBUTI
7	GESTIONE PRATICHE PER REALIZZAZIONE E MODIFICHE INSEDIAMENTI PRODUTTIVI RICHIESTE INSEDIAMENTI NEL COMUNE DI CODOGNO E NEI COMUNI ASSOCIATI - RAPPORTI CON ENTI ISTITUZIONALI - CONFERENZE DI SERVIZIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	PORTOLI VINICIO SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, SERVIZIO ECOLOGIA E AMBIENTE, COMUNI ASSOCIATI, ASL, ARPA, PARCO ADDA SUD, ASM CODOGNO S.P.A., PROVINCIA DI LODI
8	COMMISSIONE DI COLLAUDO IMPIANTI DISTRIBUTORE CARBURANTI CONVOCAZIONE E GESTIONE DELLE RIUNIONI E DEI SOPRALLUOGHI DELLA COMMISSIONE, ACQUISIZIONE PARERE DI COMPETENZA PER EMANAZIONE PROVVEDIMENTI PREVISTI DAL'ART. 94 DELLA L.R. 6/2010	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	3	PORTOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO ECOLOGIA E AMBIENTE, REGIONE LOMBARDIA, PROVINCIA DI LODI, AGENZIA DOGANE, COMANDO VV.F., ASL, ARPA, ANAS, COMUNI ASSOCIATI
9	RELAZIONI CON IL PUBBLICO E COORDINAMENTO TRA ENTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	17	PORTOLI VINICIO COMUNI ASSOCIATI, PROVINCIA DI LODI, ASL, ARPA, VV.F., PREFETTURA, QUESTURA

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-403

### GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	60	60	0	0	0	0	0	numero	120
Indicatori di Attività	3	verifiche	10	10	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	3	certificati	20	20					0	numero	40
Indicatori di Attività	4	richieste ricevute	2,5	2,5	0	0	0	0	0	numero	5
Indicatori di Attività	4	tempo per l'effettuazione del procedimento	10	10	0	0	0	0	0	gg	20
Indicatori di Attività	5	richieste ricevute	0	0					0	numero	40
Indicatori di Attività	6	richieste ricevute	0	0					0	numero	50
Indicatori di Attività	7	richieste ricevute	90	90	0	0	0	0	0	numero	180
Indicatori di Attività	7	tempo per l'effettuazione del procedimento	25	25	0	0	0	0	0	gg	50

PUBBLICI ESERCIZI, CIRCOLI PRIVATI, DIRETTORE DI TIRO, NOLEGGIO CON E SENZA CONDUCENTE, LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO, STRUTTURE RICETTIVE, ATTIVITA' FUNEBRI

da intendersi quale tempo medio per la richiesta di integrazioni necessarie per la completezza formale della segnalazione certificata ed il successivo inoltrato agli Enti preposti

AZIENDE AGRICOLE (AVVIO/MODIFICA ATTIVITA', CAMBIAMENTO RAGIONE SOCIALE) ED ATTIVITA' AGRITURISTICHE (AVVIO E DICHIARAZIONE ANNUALE DI PROSECUZIONE ATTIVITA')

da intendersi quale tempo medio per la richiesta di integrazioni necessarie per la completezza formale della segnalazione certificata e l'inoltrato agli Enti preposti al controllo

ISTANZE DI AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE AI SENSI DEL DPR 59/2013, ISTANZE DI VALUTAZIONE CONFORMITA' E SCIA ANTINCENDIO AI SENSI DEL DPR 151/2011

DOMANDE DI INSTALLAZIONE TEMPORANEA DI IMPIANTI PUBBLICITARI, DI RINNOVO O MODIFICA IMPIANTI ESISTENTI, NONCHE' RILASCIO DI NUOVE CONCESSIONI TRIENNALI

DOMANDE PERMESSO DI COSTRUIRE, DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA', SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' EDILIZIA, COMUNICAZIONI ASSEVERATE PER ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA

da intendersi quale tempo medio per la gestione del procedimento e delle relative conferenze dei servizi indette per l'acquisizione dei pareri degli Enti terzi



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-403

### GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	certificati	75	75	0	0	0	0	0	numero	150	
CERTIFICATI ANTIMAFIA E CASELLARIO GIUDIZIALE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI MORALI												
Indicatori di Attività	7	colloqui	25	25	0	0	0	0	0	numero	50	
numero ore annuali per informazioni telefoniche con ASL e ARPA di Lodi												
Indicatori di Attività	7	informazioni	30	30	0	0	0	0	0	numero	60	
numero ore annuali per informazioni telefoniche con entio vari (Parco Adda Sud, Vigili del Fuoco, Provincia di Lodi)												
Indicatori di Attività	7	consultazioni	25	25	0	0	0	0	0	numero	50	
numero ore annuali per informazioni telefoniche con Comuni associati												
Indicatori di Attività	7	riunioni	10	10	0	0	0	0	0	numero	20	
comprehensive delle conferenze dei servizi previste dall'art. 4 del D.P.R. 447/1998 e s.m.i.												
Indicatori di Attività	7	utenti per consultazioni on line	10	10	0	0	0	0	0	numero	20	
utenti dotati di posta elettronica certificata per accesso ed utilizzo del portale informatico regionale MUTA (www.muta.servizi.it) per l'inserimento delle SCJA ai sensi della L.												
Indicatori di Attività	8	richieste ricevute	1,5	1,5	0	0	0	0	0	numero	3	
richieste ricevute												
Indicatori di Attività	8	riunioni	2,5	2,5	0	0	0	0	0	numero	5	
numero riunioni preliminari e sopralluoghi di competenza della Commissione												
Indicatori di Attività	9	colloqui	425	425	0	0	0	0	0	numero	850	
colloqui												
Indicatori di Attività	1	tempo per l'effettuazione del procedimento	10	10	0	0	0	0	0	gg	20	
tempo per l'effettuazione del procedimento												
Indicatori di Attività	9	informazioni	375	375	0	0	0	0	0	numero	750	
informazioni												
richieste di informazioni generiche pervenute telefonicamente												
Indicatori di Attività	9	richieste ricevute	25	25	0	0	0	0	0	numero	50	
richieste scritte pervenute mediante posta elettronica oppure depositate al protocollo comunale												



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-403 GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	dennunce presentate	75	75	0	0	0	0	0	numero	150
Indicatori di Attività	2	verifiche	10	10	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	2	richieste ricevute	10	10	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	2	tempo per l'effettuazione del procedimento	12,5	12,5	0	0	0	0	0	gg	25
Indicatori di Attività	2	certificati	60	60						numero	120
Indicatori di Attività	3	dennunce presentate	35	35	0	0	0	0	0	numero	70
Indicatori di Risultato	5	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	0	0						ore	90
Indicatori di Risultato	6	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	0	0						ore	50
Indicatori di Risultato	8	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	1,5	1,5	0	0	0	0	0	ore	3

ESERCIZI DI VICINATO, COMMERCIO ALL'INGROSSO, COMMERCIO COSE ANTICHE E USATE, AGENZIE D'AFFARI

relativamente alle sole segnalazioni certificate, da intendersi quale tempo medio per la richiesta di integrazioni necessarie per la completezza formale della pratica

MEDIE E GRANDI STRUTTURE DI COMMERCIO AL DETTAGLIO, EDICOLE, FARMACIE E PARAFARMACIE, COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE

relativamente alle sole richieste e comunicazioni, inferiore al massimo stabilito dal D.Lgs. 114/1998

ATTIVITA' INDUSTRIALI E ARTIGIANALI DI PRODUZIONE E DEPOSITO, IMPRESE ARTIGIANALI DI SERVIZIO QUALI PIZZERIE D'ASPORTO, ROSTICCERIE, ACCONCIATORI, ESTETISTI, LAVANDERIE, ECC.

DA INTENDERSI QUALE TERMINE PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PER LA SUCCESSIVA FORMAZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE

da intendersi quale tempo medio per l'evasione delle domande di autorizzazione all'esposizione del materiale pubblicitario

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-403** GESTIRE IL SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

<b>Fattori Produttivi - Ricavi</b>		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione						

<b>Capitolo</b>	<b>910 - CONTRIBUTI DA COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE</b>	<b>Ric</b>	56000,00	<b>Ric</b>	56000,00	<b>Ric</b>	56000,00
-	<b>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	56000,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 910</b>	<b>Ric</b>	56000,00	<b>Ric</b>	56000,00	<b>Ric</b>	56000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	56000,00	<b>Tag</b>	0,00

<b>Capitolo</b>	<b>1725 - INTROITI DA COMMISSIONE COLLAUDI</b>	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
-	<b>PROVENTI VARI</b>	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00

	<b>Totale Capitolo - 1725</b>	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Ric</b>		57500,00	<b>Ric</b>	57500,00	<b>Ric</b>	57500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	57500,00	<b>Tag</b>	0,00

<b>Fattori Produttivi - Costi</b>		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione						

<b>Capitolo</b>	<b>8970 - SPESE PER COMMISSIONE COLLAUDI</b>	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
-	<b>COMPENSI ALTRI ORGANI</b>	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 8970</b>	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00

	<b>Totale Ric</b>		1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-404** GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-404 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 10% **Priorità** 10% **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore**

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

**Finalità** ATTIVITA' AMMINISTRATIVA FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

**Progetto** FIERA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

**Centro di Responsabilità** FIERA **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

04.00.00.00.00 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLINO UNICO, COMMERCIO E FIERA

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere							
			Inizio Previsto			Fine Previsto																			
1	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA PER REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10	90	0	0	0	0	0	0	70	PORTIOLI VINICIO
	RIUNIONI, ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO FIERA: PREDISPOSIZIONE AUTORIZZAZIONI; DETERMINE IMPEGNO E ATTI DI LIQUIDAZIONE, RELAZIONI, CONSUNTIVI																								Altri Enti/Soggetti Coinvolti
																									PORTIOLI VINICIO
2	MERCATO DEL MERCOLEDI'		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	35	75	0	0	0	0	0	0	0	PORTIOLI VINICIO
	GESTIRE LE DOMANDE PRESENTATE DAGLI OPERATORI DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ORGANIZZATO PRESSO IL VILLAGGIO SAN BIAGIO																								GENERARE LE CONCESSIONI PER L'OCCUPAZIONE DEI POSTEGGI/MERCATALI E SERVIZIO TRIBUTI LA GRADUATORIA DI SPUNTA
																									COMANDO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO TRIBUTI
3	MERCATO DELLA DOMENICA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	0	0	10	PORTIOLI VINICIO
	GESTIRE LE DOMANDE PRESENTATE DAGLI OPERATORI DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ORGANIZZATO PRESSO IL CENTRO STORICO CITTADINO																								GENERARE LE CONCESSIONI PER L'OCCUPAZIONE DEI POSTEGGI/MERCATALI E SERVIZIO TRIBUTI LA GRADUATORIA DI SPUNTA
																									COMANDO POLIZIA LOCALE, SERVIZIO TRIBUTI



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-404 GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi	% Avanzamento Annuale												% Peso	Responsabile Servizio						
			Inizio Previsto						Fine Previsto								Risultato da Ottenere					
	Descrizione Estesa		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		Altri Enti/Soggetti Coinvolti

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	determine fiera	0	0	0	0	0	0	0	numero		25
Indicatori di Attività	3	determinazioni	0,6	1,4						0	numero	2
Indicatori di Attività	1	atti di liquidazione fiera	0	0						0	numero	25
Indicatori di Attività	1	giorni impiegati	0	0						0	numero	65
Indicatori di Attività	1	ore impiegate per riunioni e progetti	0	0						0	numero	300
Indicatori di Attività	1	numero pratiche fiera	0	0						0	numero	30
Indicatori di Attività	2	richieste ricevute	140	300						0	numero	400
Indicatori di Attività	2	determinazioni	0,7	1,5						0	numero	2
Indicatori di Attività	3	atti per l'approvazione provvisoria e definitiva della graduatoria di spunta richieste ricevute	60	140						0	numero	200
Indicatori di Risultato	3	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	13,5	31,5						0	ore	45
Indicatori di Risultato	2	tempo per la gestione dell'istruttoria tecnica, delle relative verifiche, ed il rilascio delle concessioni per l'occupazione del posteggio	15,7	33,7						0	ore	45





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-404		GESTIRE IL SERVIZIO FIERA		2016		2017		2018		
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione								
Capitolo	SottoConto	1380 - PROVENTI GESTIONE QUARTIERE FIERISTICO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)								
-		PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	173000,00	Ric	173000,00	Ric	173000,00	173000,00	
			Tag	0,00	Aut	173000,00	Tag	0,00	Aut	173000,00
Totale Capitolo - 1380			Ric	173000,00	Ric	173000,00	Ric	173000,00	173000,00	
			Tag	0,00	Aut	173000,00	Tag	0,00	Aut	173000,00
1400 - CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI FIERISTICHE DA PRIVATI, ASSOCIAZIONI, BANCHE										
-		PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	5000,00	
			Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
Totale Capitolo - 1400			Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	5000,00	
			Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
780 - CONTRIBUTO REGIONALE PER MANIFESTAZIONI FIERISTICHE TRASFERIMENTI DALLA REGIONE										
-			Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	5000,00	
			Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
Totale Capitolo - 780			Ric	5000,00	Ric	5000,00	Ric	5000,00	5000,00	
			Tag	0,00	Aut	5000,00	Tag	0,00	Aut	5000,00
880 - CONTRIBUTI MANIFESTAZIONI FIERISTICHE (CAMERA DI COMMERCIO)										
-		TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	15000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	10000,00	
			Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
Totale Capitolo - 880			Ric	15000,00	Ric	10000,00	Ric	10000,00	10000,00	
			Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00
885 - CONTRIBUTI DA PROVINCIA PER MANIFESTAZIONI FIERISTICHE TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI SOGGETTI										
-			Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00	3000,00	
			Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-404** GESTIRE IL SERVIZIO FIERA

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 885</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
	<b>Totale Ric</b>	3000,00		3000,00		3000,00	
	<b>Tag</b>	0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>8640 - SPESE VARIE PER ORGANIZZAZIONE FIERE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	171000,00	0,00	171000,00	0,00	171000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 8640</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		171000,00	0,00	171000,00	0,00	171000,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>8650 - CONSULENZE NELL'AMBITO DELLO SVILUPPO ECONOMICO (FIERE, MERCATI, COMMERCIO, ARTIGIANATO, ECC.)</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	CONSULENZE TECNICHE	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 8650</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	<b>Totale Ric</b>	172000,00		172000,00		172000,00	
	<b>Tag</b>	0,00	172000,00	0,00	172000,00	0,00	172000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-405** GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-405    **Tipologia** Manutenimento    **Peso** 20%    **Priorità** 20%    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016    **Data Scadenza** 31/12/2016    **Assessore** Roberto Nalbone

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

**Finalità** ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO ED IL MERCATO STORICO BISETTIMANALE DI PIAZZA CAIROLI, DEFINIRE LE MODALITA' DI CONDOTTA DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE

**Progetto** COMMERCIO, FIERE E MERCATI    **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

**Centro di Responsabilit ** COMMERCIO, FIERE E MERCATI    **Responsabile** PORTIOLI VINICIO

**Programma di Mandato**    **Linea Strategica**

**Criticit **

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice	Unit� Operativa	Responsabile
04.00.00.00.00	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLINO UNICO, COMMERCIO E FIERA	

## Centri di Costo

Codice	Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Peso	Responsabile Servizio							
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		% Avanzamento Annuale														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
1	MERCATO STORICO DI PIAZZA CAIROLI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	20	PORTIOLI VINICIO COMANDO POLIZIA LOCALE
	AGGIORNARE LE CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI INERENTI I BANCHI ALLESTITI IN OCCASIONE DEL MERCATO DELLE MATTINATE DI MARTEDI' E VENERDI'																						
2	MANIFESTAZIONI VARIE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	5	PORTIOLI VINICIO
	PROMUOVERE LE MANIFESTAZIONI TEMPORANEE ORGANIZZATE NEL TERRITORIO COMUNALE (NOTTE BIANCA, MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO, FARMER MARKET, MERCATINI DI NATALE, ECC.)																						
3	REGOLAZIONE DELLA CONDOTTA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO
	DEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI ED ORDINANZE PER ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE NEL TERRITORIO COMUNALE																						



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-405 GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio		
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			I	II	III	IV		V	VI
4	DISTRETTO INTERCOMUNALE DIFFUSO DEL COMMERCIO ATTIVITA' DI COORDINAMENTO CON IL SUAP DI CASALPUSTERLENGO PER LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE VOLTE AL RILANCIO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE INSEDIATE NEL TERRITORIO ED ALL'ATTRATTIVITA' TURISTICA DELLA BASSA LODIGIANA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO SUAP CASALPUSTERLENGO E COMUNI ADERENTI AL DID
5	COMMISSIONI CONSULTIVE RIUNIONE DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE ISTITUITE IN MATERIA DI ATTIVITA' ECONOMICHE (TAVOLO TECNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMISSIONE PER COMMERCIO AREE PUBBLICHE, COMMISSIONE PUBBLICI ESERCIZI, COMMISSIONE NOLEGGIO CON CONDUCENTE)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	15	PORTIOLI VINICIO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Atteso 2016		Val. Target 2017 - 2018
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Storico	Val. Target 2017 - 2018	
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	15	15					0	numero			30
Indicatori di Attività	4	deliberazioni	0	0					0	numero			2
Indicatori di Attività	4	DELIBERAZIONI DELL'ORGANO COMPETENTE PER L'APPROVAZIONE DEI PROGETTI PROPOSTI DAL D.I.D. determinazioni	0	0					0	numero			2
Indicatori di Attività	5	riunioni	0	0					0	numero			10
Indicatori di Attività	1	tempo per l'effettuazione del procedimento	0	0					0	gg			45
Indicatori di Attività	2	deliberazioni	2	2					0	numero			4



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-405 GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	3	regolamenti da aggiornare	ATTI DELL'ORGANO COMPETENTE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE O PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'INIZIATIVA	2	2					0	numero		
Indicatori di Attività	3	tempo per l'effettuazione del procedimento	REGOLAMENTI DA ADEGUARE RISPETTO ALLE VARIATE DISPOSIZIONI NORMATIVE, IN ORDINE DI PRIORITA' SECONDO QUANTO STABILITO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	0	0					0	minuti		60
Indicatori di Attività	3	deliberazioni	DA INTENDERSI QUALE TEMPO NECESSARIO PER L'AGGIORNAMENTO NORMATIVO E LA PREDISPOSIZIONE DELLE PROPOSTE DI MODIFICA DI OGNI REGOLAMENTO	2	2					0	numero		4
Indicatori di Attività	3	ordinanze	ATTI DELL'ORGANO COMPETENTE PER L'APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE REGOLAMENTARI INTRODOTTE	2	2					0	numero		4
Indicatori di Attività	4	riunioni	ORDINANZE SINDACALI DI DEFINIZIONE DELLE FASCE ORARIE MASSIME DI APERTURA DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE OGGETTO DI REGOLAMENTAZIONE	0	0					0	numero		6
Indicatori di Risultato	5	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	RIUNIONI DEL DISTRETTO INTERCOMUNALE DIFFUSO PER LA DEFINIZIONE DELLE AZIONI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO DELLA BASSA LODIGIANA	0	0					0	ore		3
Indicatori di Risultato	4	tempo medio per l'effettuazione del procedimento	DA INTENDERSI QUALE TEMPO MEDIO DI DURATA DI OGNI RIUNIONE	0	0					0	ore		2
			DA INTENDERSI QUALE TEMPO MEDIO DI DURATA DI OGNI SEDUTA DEL D.I.D.										

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

## Capitolo

-

Totale Capitolo - Ric	Ric	Aut	Tag



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-405** GESTIRE IL SERVIZIO COMMERCIO, FIERE E MERCATI

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Totale	Ric	Totale	Ric	Totale	Ric
		Tag	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Totale	Ric	Totale	Ric	Totale	Ric
		Tag	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

**Capitolo** 8980 - SPESE PER INIZIATIVE E RILANCIO ATT. COMM. E PROD.

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

		2016		2017		2018	
		Totale	Ric	Totale	Ric	Totale	Ric
		Tag	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

		2016		2017		2018	
		Totale	Ric	Totale	Ric	Totale	Ric
		Tag	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

		2016		2017		2018	
		Totale	Ric	Totale	Ric	Totale	Ric
		Tag	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-406 TESTO UNICO REGOLAMENTI DEL MERCATO E DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	tempo per l'effettuazione del procedimento	126	54					0	gg	180
Indicatori di Attività	1	da intendersi quale periodo per la predisposizione della nuova proposta di Testo Unico riunioni	4,2	1,8					0	numero	6
Indicatori di Attività	2	da intendersi quale momento di confronto con le associazioni di categoria e gli organi politici antecedenti alla presentazione del documento al Consiglio Comunale documenti predisposti	0	1					0	numero	1
Indicatori di Attività	2	da intendersi quale documento predisposto per la ricognizione della customer satisfaction lettere ricevute	0	200					0	numero	200
Indicatori di Efficacia	2	da intendersi quale numero complessivo di questionari compilati e restituiti dall'utenza valore di gradimento soddisfazione utenza	0	65					0	numero	65





**Obiettivo 2016-500**

**PATRIMONIO - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

# 5 - PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-500**      **PATRIMONIO - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
501	SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	113 - PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
502	GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO	113 - PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
503	REVISIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN FUNZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA' - "ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI".	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
05.00.00.00.00	PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	
05.000	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E PATRIMONIO	CERUTI ANTONINO

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato
220	CERUTI ANTONINO	M	Cat. D3 (P.E.O.)	ISTRUTT.DIR. OPERE PUBBL. E Annotazioni	0	0	0
242	BASSIEMANUELA	F	Cat. B4	COLLABORATORE PROFESSIONALE	0	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	PC		4			
Attrezzature informatiche	PLOTTER		1			
Software	Office 2013		2	1	0,00	





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-501 SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio
		Inizio Previsto			Fine Previsto			I	II	III	IV	V	VI	Risultato da Ottenere			% Peso			
4	AGGIORNAMENTO GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI E.R.P. IN DEROGA ALLA GRADUATORIA E/O AI REQUISITI MEDIANTE CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA PREPOSTA <i>Aggiornamento graduatoria per l'assegnazione di alloggi E.R.P. in deroga alla graduatoria ufficiale e/o ai requisiti mediante convocazione della Commissione consultiva preposta</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Aggiornare la graduatoria per le assegnazioni in deroga alla graduatoria ufficiale e/o ai requisiti
5	ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI E.R.P. IN DEROGA <i>Assegnazione alloggi di E.R.P. in deroga</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Assegnare alloggi in deroga in particolari situazioni di rilevanza sociale
6	ISTRUTTORIE DI MOBILITA' ABITATIVA <i>Mobilità abitativa - cambio alloggio nell'ambito del patrimonio E.R.P. dell'ente di riferimento ovvero Comune o ALER</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Cambio alloggio ai richiedente e/o d'Ufficio
7	ISTRUTTORIE PER DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE <i>istruttorie per decadenza dall'assegnazione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Librare alloggio E.R.P. da occupante senza requisiti per l'accesso e il mantenimento all'E.R.P.
8	ISTRUTTORIE PER DETERMINAZIONE CANONI DI LOCAZIONE ASSEGNATARI ALLOGGI E.R.P. COMUNALI <i>Istruttorie per determinazione canoni di locazione assegnatari alloggi E.R.P. Comunali</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Determinare il canone di locazione annuale per ogni assegnatario di alloggi E.R.P. di proprietà comunale
9	DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE SPESE CONDOMINIALI TRA ASSEGNATARI ALLOGGI E.R.P. DI PROPRIETA' COMUNALE E ASSOCIAZIONI <i>Determinazione e ripartizione spese condominiali tra assegnatari alloggi E.R.P. di proprietà comunale e associazioni</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Determinare le spese da addebitare agli assegnatari e alle associazioni
10	ISTRUTTORIE PER CERTIFICAZIONE PARAMETRI MINIMI ALLOGGIO <i>Istruttorie per certificazione parametri minimi alloggio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Verificare idoneità alloggio in rapporto ad ampliamento nucleo familiare, per rilascio permesso di soggiorno e accesso al mercato del lavoro
11	DELIBERAZIONI DI GIUNTA E CONSIGLIO DEL SERVIZIO E.R.P. <i>Deliberazioni di Giunta e Consiglio del Servizio E.R.P.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Azione amministrativa di competenza degli organi politici
12	DETERMINAZIONI DELL'UFFICIO E.R.P. <i>Determinazioni dell'ufficio E.R.P.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016			31/12/2016															Azione amministrativa di competenza del funzionario





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-501 SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	commissioni effettuate	0	0					0	numero	2
Indicatori di Attività	5	assegnazioni	2,5	2,5					0	numero	5
Indicatori di Attività	6	pratiche	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	7	pratiche	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	8	pratiche	45	45					0	numero	90

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>1460 - FITTI REALI DI FABBRICATI (ABITAZIONI) - RILEVANTE AI FINI I.V.A.</b>						
-	FITTI ATTIVI DIVERSI	Ric	130000,00	Ric	130000,00	Ric	130000,00
		Tag	0,00	Aut	130000,00	Tag	0,00
						Aut	130000,00
	<b>Totale Capitolo - 1460</b>	<b>Ric</b>	130000,00	<b>Ric</b>	130000,00	<b>Ric</b>	130000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	130000,00	<b>Tag</b>	0,00
						<b>Aut</b>	130000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1480 - RIMBORSO SPESE DIVERSE DAGLI AFFITTUARI DI STABILI COMUNALI</b>						
-	FITTI ATTIVI DIVERSI	Ric	40000,00	Ric	40000,00	Ric	40000,00
		Tag	0,00	Aut	40000,00	Tag	0,00
						Aut	40000,00
	<b>Totale Capitolo - 1480</b>	<b>Ric</b>	40000,00	<b>Ric</b>	40000,00	<b>Ric</b>	40000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	40000,00	<b>Tag</b>	0,00
						<b>Aut</b>	40000,00
	<b>Totale Ric</b>	<b>Ric</b>	170000,00	<b>Ric</b>	170000,00	<b>Ric</b>	170000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	170000,00	<b>Tag</b>	0,00
						<b>Aut</b>	170000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-501** SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
Capitolo	1750 - IMMOBILI PATRIMONIALI - SPESE CONDOMINIALI						
-	SPESE PER UTENZE (LUCE, ACQUA, GAS, TELEFONO, RISCALDAMENTO)	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		0,00	12000,00	0,00	12000,00	0,00	12000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		0,00	12000,00	0,00	12000,00	0,00	12000,00
<b>Totale Capitolo - 1750</b>		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		12000,00	12000,00	0,00	12000,00	0,00	12000,00
<b>Totale</b>		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		12000,00	12000,00	0,00	12000,00	0,00	12000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-502 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO**

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-502 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 35% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore**

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

**Finalità** Gestire le attività tecniche e amministrative correlate agli immobili di proprietà comunale

**Progetto** PATRIMONIO, INVENTARIO **Responsabile** CERUTI ANTONINO

**Centro di Responsabilità** PATRIMONIO, INVENTARIO **Responsabile** CERUTI ANTONINO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 05.00.00.00.00 **Unità Operativa** PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA **Responsabile**

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI				
1	GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	Altri Enti/Soggetti Coinvolti CERUTI ANTONINO		
<i>Gestione del Patrimonio immobiliare del Comune inteso come: Concessioni - Locazioni - Comodati</i>																											
2	ISTRUTTORIE TECNICHE RELATIVE ALL'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO		
<i>Alienazione beni immobili patrimoniali.</i>																											
3	REDAZIONE PERIZIE DI STIMA.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO		
<i>REDAZIONE PERIZIE DI STIMA.</i>																											
4	ISTRUTTORIA ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'OTTENIMENTO DELL'AGIBILITA' DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO		
<i>Istruttoria adempimenti connessi all'ottenimento dell'agibilità degli immobili</i>																											
<i>presupposti.</i>																											





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-502 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio						
			Inizio Previsto		Fine Previsto		I	II	III	IV	V	VI	% Avanzamento Annuale											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	Risultato da Ottenere			Altri Enti/Soggetti Coinvolti
5	ISTRUTTORIE PER AGGIORNAMENTO SITUAZIONE CATASTALE IMMOBILI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Aggiornare la situazione catastale del patrimonio immobiliare di proprietà dell'ente.
6	VERIFICHE DELL'INTERESSE CULTURALE DEGLI IMMOBILI PRESSO L'ENTE COMPETENTE.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Ministero per i beni e le attività culturali per il tramite della Soprintendenza di Milano
7	DEFINIZIONE E GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI RELATIVI AI BENI IMMOBILI.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Enti ecclesiastici - aler - privati.
8	GESTIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Forza Motrice che di Illuminazione Pubblica.
9	GESTIONE SERVIZIO ENERGIA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Monitorare il servizio energia in corso.
10	TITOLARITA' DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI PREVENZIONE INCENDIO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Ufficio LL.PP. - Ufficio Manutenzioni - Vigili del Fuoco
11	GESTIONE SERVIZIO DI VERIFICA BIENNALE IMPIANTI DI MESSA A TERRA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Soggetti certificatori
12	GESTIONE SERVIZIO DI VERIFICA BIENNALE IMPIANTI ELEVATORI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Ente certificatore
13	GESTIONE ED ASSEGNAZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI ALLE ASSOCIAZIONI TRAMITE CONVENZIONE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Concedere gli impianti sportivi alle associazioni
14	AGGIORNAMENTO SCHEDE RELATIVE ALLE LOCAZIONI DI IMMOBILE ADEGUAMENTO CANONI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO	Mantenere aggiornata la situazione dei beni immobili concessi e dei canoni



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-502 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale					Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V		VI		
<p><i>Aggiornamento schede relative alle locazioni di immobili e adeguamento istat</i></p>																						
15	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI IMMOBILI COMUNALI <i>Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili comunali</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016												31/12/2016								
		<p><i>Predisporre il Piano della Alienazioni e Valorizzazioni al fine di poter attivare le procedure di vendita degli immobili non più utili ai fini istituzionali dell'ente.</i></p>																				
16	ACQUISIZIONI DI BENI IMMOBILI MEDIANTE PROCEDURA ESPROPRIATIVA <i>Acquisizione di beni immobili mediante procedura espropriativa</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016												31/12/2016								
		<p><i>Acquisire al patrimonio comunale un bene immobile</i></p>																				
17	DELIBERE DI GIUNTA E CONSIGLIO DEL SERVIZIO PATRIMONIO <i>Delibere di Giunta e Consiglio del Servizio Patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016												31/12/2016								
		<p><i>Azione amministrativa dell'organo politico</i></p>																				
18	DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO PATRIMONIO <i>Determinazioni del Servizio Patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016												31/12/2016								
		<p><i>Azione amministrativa di competenza del funzionario</i></p>																				
19	ATTI DI LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO PATRIMONIO <i>Atti di liquidazione del Servizio Patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	CERUTI ANTONINO
		01/01/2016												31/12/2016								
		<p><i>Azione amministrativa - liquidare i fornitori</i></p>																				

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	richieste ricevute	1	1					0	numero	2	
Indicatori di Attività	8	interventi	0,5	0,5					0	numero	1	
Indicatori di Attività	10	pratiche	1	1					0	numero	2	
Indicatori di Attività	11	verifiche	0,5	0,5					0	numero	1	

L'intervento consiste nell'istruttoria per la fornitura di energia elettrica per gli immobili comunali e per l'illuminazione pubblica

Il valore indica le pratiche in via di definizione previo interventi segnalati da effettuarsi da parte di altri servizi



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-502

### GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	12	verifiche	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	13	pratiche							0	numero	1
Indicatori di Attività	13	contratti	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	14	documenti predisposti	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	15	documenti predisposti	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	16	pratiche	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	1	contratti	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	17	deliberazioni	5	5					0	numero	10
Indicatori di Attività	18	determinazioni	15	15					0	numero	30
Indicatori di Attività	19	atti di liquidazione	7,5	7,5					0	numero	15
Indicatori di Attività	2	pratiche	2	2					0	numero	4
Indicatori di Attività	2	contratti							0	numero	0
Indicatori di Attività	3	atti	0,5	0,5					0	numero	1

Non sono previsti espropri - il valore atteso 1 è inserito solo in quanto il programma non accetta il valore 0



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-502 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	4	pratiche		1	1					0	numero		2
Indicatori di Attività	5	pratiche		0,5	0,5					0	numero		1
Indicatori di Attività	6	verifiche								0	numero		0
Indicatori di Attività	7	pratiche		0,5	0,5					0	numero		1
Indicatori di Efficacia	9	% costo effettivo / costo previsto		2,5	2,5					0	numero		5

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>1500 - FITTI ATTIVI DIVERSI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>						
-	FITTI ATTIVI DIVERSI	Ric	90000,00	Ric	90000,00	Ric	92000,00
		Tag	0,00	Aut	90000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	92000,00
	<b>Totale Capitolo - 1500</b>	<b>Ric</b>	90000,00	<b>Ric</b>	90000,00	<b>Ric</b>	92000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	90000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	92000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1805 - ALIENAZIONE BENI IMMOBILI</b>						
-	ALIENAZIONI BENI PATRIMONIALI	Ric	722500,00	Ric	587000,00	Ric	1015000,00
		Tag	0,00	Aut	722500,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	1015000,00
	<b>Totale Capitolo - 1805</b>	<b>Ric</b>	722500,00	<b>Ric</b>	587000,00	<b>Ric</b>	1015000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	722500,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	1015000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1490 - CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PER STAZIONI RADIO BASE (IMPIANTI DI TELEFONIA)</b>						
-	FITTI ATTIVI DIVERSI	Ric	56000,00	Ric	56000,00	Ric	56000,00
		Tag	0,00	Aut	56000,00	Tag	0,00
				Aut	0,00	Aut	56000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-502 GESTIRE IL SERVIZIO PATRIMONIO

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 1490</b>	0,00	56000,00	0,00	56000,00	0,00	56000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale</b>	0,00	56000,00	0,00	56000,00	0,00	56000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	56000,00	0,00	56000,00	0,00	56000,00

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>1780 - SPESE PER FONDO CASSONI</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-	<b>FITTI PASSIVI</b>	0,00	13000,00	0,00	13000,00	0,00	13000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 1780</b>	0,00	13000,00	0,00	13000,00	0,00	13000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	13000,00	0,00	13000,00	0,00	13000,00

### 1770 - PATRIMONIO COMUNALE - INCARICHI PROFESSIONALI

<b>Capitolo</b>	<b>CONSULENZE TECNICHE</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 1770</b>	0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00

### 1720 - PATRIMONIO COMUNALE - PRESTAZIONI VARIE

<b>Capitolo</b>	<b>ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 1720</b>	0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	3000,00	0,00	3000,00	0,00	3000,00
	<b>Totale</b>	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-503** REVISIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN FUNZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA' - "ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI".

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-503 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 30% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 18/11/2015 **Data Scadenza** 18/11/2015 **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** REVISIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN FUNZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA' - "ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI".

**Finalità** Avere un inventario aggiornato e coerente con la contabilità dell'ente al fine di consentire la codificazione delle varie voci dell'inventario al Piano dei Conti Integrato (allegato 6 D.Lgs. 118/2011) dai quali discendono e si integrano con il Conto Economico e il Conto del Patrimonio.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** PATRIMONIO, INVENTARIO **Responsabile** CERUTI ANTONINO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità** Sussistenza di situazioni patrimoniali non definite - integrazione aspetti contabili.

## Annotazioni

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
--------	-----------------	--------------

## Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III		IV	V	VI								
1	REPERIMENTO DOCUMENTAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	25	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO

*Tale fase consiste nella raccolta dei dati necessari per la stesura del piano di lavoro dell'inventario dei beni immobili. Gli elementi saranno desunti dallo studio della documentazione agli atti propeudica per la successiva ricognizione sul territorio. I dati e gli elementi così raccolti permetteranno l'identificazione e la successiva valutazione dei fabbricati e dei terreni di proprietà dell'ente.*

## 2 DESCRIZIONE

*L'elaborazione dei dati raccolti da luogo ad un elenco completo dei dati quantitativi, qualitativi e qualificativi di ogni bene immobile: denominazione - ubicazione - stato di conservazione - estremi catastali - titoli atti documentazione ecc.*

## 3 CLASSIFICAZIONE

*L'operazione è volta a classificare i beni per tipologie raggruppandoli secondo il sistema di classificazione stabilito dal D.Lgs. 118/2011*



## Obiettivo 2016-503 REVISIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN FUNZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA' - "ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI".

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio			
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		U.M.		Val. Storico		Val. Target 2017 - 2018											
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	%	Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
4	VALUTAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	25	25	0	0	0	0	0	0	0	CERUTI ANTONINO
	<i>E' la fase d'attribuzione del valore monetario ai singoli cespiti costituenti il patrimonio immobiliare dell'Ente.</i>	01/01/2016		31/12/2016																			

### 5 INSERIMENTO DATI SU ARCHIVI ELETTRONICI

*Al termine delle operazioni si procederà all'inserimento degli stessi su archivi elettronici.*

	Inizio Previsto	Fine Previsto	%	Peso	U.M.	Val. Storico	Val. Target 2017 - 2018
	01/01/2016	31/12/2016	25	25	0	0	0

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2016
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	% realizzazione		12,5	12,5					0	-		50
Indicatori di Attività	2	% realizzazione		12,5	12,5					0	-		50
Indicatori di Attività	3	% realizzazione		12,5	12,5					0	-		50
Indicatori di Attività	4	% realizzazione		12,5	12,5					0	-		50
Indicatori di Attività	5	% realizzazione		12,5	12,5					0	-		50



**Obiettivo 2016-600**

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - IGIENE AMBIENTALE**

# 6 - LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-600** SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - IGIENE AMBIENTALE

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
601	GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO	111 - LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE
603	GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	111 - LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE
604	Recupero di aree verdi e spazi pubblici poco utilizzati	111 - LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
06.00.00.00.00	LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE	
06.000	SERVIZIO ECOLOGIA, AMBIENTE; EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	DANSI PAOLA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato
216	RAIMONDI VALERIA	F	Cat. B5	COLLABORATORE PROFESSIONALE	100	100	0
	DANSI PAOLA	F	Cat. D2	ISTRUTTORE DIRETT.ECOLOGIA	100	100	0
	MARIS MASSIMO LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE	M	Cat. C2	Geometra	100	100	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative			Annotazioni
		Quantità	Nr. Inventario	Importo	
Attrezzature informatiche	PC	2			
Attrezzature informatiche	STAMPANTI	1			
Software	AUTOCAD	1			
Software	PROCEDURE APSYSTEMS	5			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-601** GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-601 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 40% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Abramo Rossi

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

**Finalità**

**Progetto** IGIENE AMBIENTALE **Responsabile** DANSI PAOLA

**Centro di Responsabilità** ECOLOGIA, AMBIENTE **Responsabile** DANSI PAOLA

**Programma di Mandato** Linea Strategica

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

06.00.00.00.00 LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			
			Inizio Previsto			Fine Previsto			Altri Enti/Soggetti Coinvolti												
3	Controllo patrimonio arboreo dei privati a seguito di presentazione istanze per autorizzazioni/abbattimento piante.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	DANSI PAOLA
			01/01/2016			31/12/2016															
4	Gestione servizio di disinfezione/disinfestazione e contenimento speci animali		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	DANSI PAOLA
	<i>Gestione servizio di disinfezione e disinfestazione delle aree verdi dagli insetti molesti, e contenimento del sovraffollamento di alcune speci animali (nutrie...)</i>		01/01/2016			31/12/2016															
5	Gestione anagrafe pozzi privati esistenti sul territorio comunale.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	3	DANSI PAOLA
	<i>Gestione anagrafe pozzi privati esistenti per prelievo acqua per conto dell'ARPA e raccolta documentazione da trasmettere - sopralluoghi per apertura e chiusura pozzi.</i>		01/01/2016			31/12/2016															
6	vedi voce 11 e 13		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	DANSI PAOLA
			01/01/2016			31/12/2016															



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti												
		Inizio Previsto		5		6		7		8		9		10		11		12			I		II		III		IV		V		VI	
		Fine Previsto												Risultato da Ottenere																		
9	Controllo e gestione delle richieste di installazione Stazione Radio Base. <i>Controllo e gestione delle richieste di installazione impianti di Stazione Radio Base sul territorio comunale inoltrate dai gestori di telecomunicazioni.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	DANSI PAOLA
10	Redazione e aggiornamento Regolamenti Comunali Ambientali. <i>Redazione e aggiornamento Regolamenti Comunali in materia ambientale.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	DANSI PAOLA
11	Rilascio concessioni scarico in acque superficiali.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	DANSI PAOLA
12	Zonizzazione acustica L. 447/95. <i>Zonizzazione acustica L. 447/95, classificazione, verifiche e controlli in materia di inquinamento acustico.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	DANSI PAOLA
13	Verifica e controllo potenziali contaminazioni ambientali - (Bonifiche) <i>Verifica e controllo potenziali contaminazioni ambientali e conseguente bonifica ambientale in collaborazione con enti sovracomunali.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	DANSI PAOLA
14	Redazione atti di Giunta e Consiglio Comunale. <i>Redazione proposte di deliberazione di Giunta Comunale - determine e decreti necessari alla gestione del Servizio Ecologia.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	DANSI PAOLA
15	Emissione di ordinanze di carattere ambientale.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	DANSI PAOLA
16	datore di lavoro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DANSI PAOLA

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016 Val. Target 2017 - 2018			
			I		II		III						IV		V
Indicatori di Attività	12	Ore impiegate - Az. 12	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	numero	12	0
Indicatori di Attività	13	modifiche al piano acustico pratiche	2,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	numero	5	0



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	13	conferenze di servizio	1,5	1,5					0	numero	3
Indicatori di Attività	13	pareri Az. 13	2	2					0	numero	4
Indicatori di Attività	10	commissioni	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	11	Richieste effettuate/da effettuare - Az. 11	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	11	Autorizzazione - Az. 11	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	12	documenti predisposti	22,5	22,5					0	numero	45
Indicatori di Attività	10	modifiche al piano zonizzazione acustica- nuovi elaborati ore impiegate	2,5	2,5					0	numero	5
Indicatori di Attività	14	atti di liquidazione	9	9					0	numero	18
Indicatori di Attività	15	controlli	2	2					0	numero	4
Indicatori di Attività	15	Denunce presentate - Az. 5	1,5	1,5					0	-	3
Indicatori di Attività	15	Pareri - Az. 15	1,5	1,5					0	numero	3
Indicatori di Attività	15	Atti - Az. 15	2	2					0	numero	4
Indicatori di Attività	9	Autorizzazioni - Az.9	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	16	Numero Riunioni periodiche - Az.16	0	0					0	numero	2



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-601 GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	16	Comunicazioni - Az. 16	0	0	0	0	0	0	numero	1	
Indicatori di Attività	14	DELIBERAZIONI - Ecologia/Ambiente	5	5	0	0	0	0	numero	10	
Indicatori di Attività	14	Determinazioni - Ecologia/Ambiente	7,5	7,5	0	0	0	0	numero	15	
Indicatori di Attività	3	Sopralluoghi Az. 3	9	9				0	numero	18	
Indicatori di Attività	9	Richieste effettuate / da effettuare - Az. 9	1	1				0	numero	2	
Indicatori di Attività	5	Denunce presentate - Az. 5	19,5	19,5				0	-	39	
Indicatori di Attività	4	interventi	10	10				0	numero	20	
Indicatori di Attività	4	disinfestazione - derattizzazione. comunicazioni	6	6				0	numero	12	
Indicatori di Attività	3	Autorizzazioni - Az. 3	9	9				0	numero	18	
Indicatori di Attività	12	richiesta deroghe	22,5	22,5				0	numero	45	

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo

-

Totale Capitolo - Ric

Ric Tag Aut

Ric Tag Aut



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-601** GESTIRE IL SERVIZIO AMBIENTE ED ECOLOGIA - DATORE DI LAVORO

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

Totale Ric		Ric		Aut		Tag		Aut		Tag	
	Tag		Tag		Tag		Tag		Tag		Tag

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo 2650 - INCARICHI PER VISITE MEDICHE LEGGE 626

-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	4600,00	Ric	4600,00	Ric	4600,00	Ric	4600,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	4600,00	Aut	4600,00
		Tag	0,00	Tag	4600,00	Tag	0,00	Tag	4600,00	Tag	0,00	Tag	4600,00	Tag	0,00	Tag	4600,00

<b>Totale Capitolo - 2650</b>		<b>Ric</b>	<b>4600,00</b>	<b>Ric</b>	<b>4600,00</b>	<b>Ric</b>	<b>4600,00</b>	<b>Ric</b>	<b>4600,00</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>4600,00</b>	<b>Aut</b>	<b>4600,00</b>
		Tag	0,00	Tag	4600,00	Tag	0,00	Tag	4600,00	Tag	0,00	Tag	4600,00	Tag	0,00	Tag	4600,00

### Capitolo 7070 - INTERVENTI IGIENICO - AMBIENTALI

-	SPESA DI TRASPORTO	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Ric	12000,00	Aut	2000,00	Aut	2000,00	Aut	2000,00	Aut	2000,00
		Tag	2000,00	Tag	10000,00	Tag	2000,00	Tag	10000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00

<b>Totale Capitolo - 7070</b>		<b>Ric</b>	<b>12000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>12000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>12000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>12000,00</b>	<b>Aut</b>	<b>2000,00</b>	<b>Aut</b>	<b>2000,00</b>	<b>Aut</b>	<b>2000,00</b>	<b>Aut</b>	<b>2000,00</b>
		Tag	2000,00	Tag	10000,00	Tag	2000,00	Tag	10000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00	Tag	2000,00

### Capitolo 6720 - CORRESPONSIONE ALL'A.S.M.COSTO SERVIZIO TARES

-	CORRESPONSIONE ALL'A.S.M.COSTO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	Ric	2108799,44	Ric	2108799,44	Ric	2108799,44	Ric	2108799,44	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	2108799,44	Aut	2108799,44
		Tag	0,00	Tag	2108799,44	Tag	0,00	Tag	2108799,44	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	2108799,44	Tag	2108799,44

<b>Totale Capitolo - 6720</b>		<b>Ric</b>	<b>2108799,44</b>	<b>Ric</b>	<b>2108799,44</b>	<b>Ric</b>	<b>2108799,44</b>	<b>Ric</b>	<b>2108799,44</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>2108799,44</b>	<b>Aut</b>	<b>2108799,44</b>
		Tag	0,00	Tag	2108799,44	Tag	0,00	Tag	2108799,44	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	2108799,44	Tag	2108799,44

### Capitolo 7125 - SPESE PER ADESIONE AL PARCO LOCALE DI INTERESSE

-	SOVRACOMUNALE DEL BREMBIOLO	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Aut	0,00	Aut	0,00	Aut	1500,00	Aut	1500,00
	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	Tag	0,00	Tag	1500,00	Tag	0,00	Tag	1500,00	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	1500,00	Tag	1500,00

<b>Totale Capitolo - 7125</b>		<b>Ric</b>	<b>1500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>1500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>1500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>1500,00</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>1500,00</b>	<b>Aut</b>	<b>1500,00</b>
		Tag	0,00	Tag	1500,00	Tag	0,00	Tag	1500,00	Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	1500,00	Tag	1500,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-603 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 50% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Abramo Rossi

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

**Finalità** Realizzare opere pubbliche: in appalto - in concessione - in economia.

**Progetto** OPERE PUBBLICHE **Responsabile** DANSI PAOLA

**Centro di Responsabilità** OPERE PUBBLICHE **Responsabile** DANSI PAOLA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

06.00.00.00.00 LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio							
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere			% Peso													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
1	PROGRAMMAZIONE DEI LL.PP. - TRIENNALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	0	0	0	DANSI PAOLA Assessore ai LL.PP.	
		01/01/2016												Fedazione ed approvazione del Programma Triennale dei LL.PP.										
2	GESTIONE DELLE FASI PRELIMINARI ALLA PROGETTAZIONE - INTERNA ED ESTERNA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	DANSI PAOLA	
		01/01/2016												Predisporre i documenti preliminari alla progettazione da fornire al progettista.										
3	PROGETTAZIONE INTERNA ALL'UFFICIO LL.PP.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	20	0	DANSI PAOLA	
		01/01/2016												Predisporre le tre fasi progettuali degli interventi da realizzare da parte di personale interno all'Ufficio LL.PP.										
4	PROCEDURE DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	10	10	0	DANSI PAOLA	
		01/01/2016												Individuare il prestatore dei servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura.										





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio					
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		U.M.		Val. Storico		Val. Target										
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI	Val. Storico	Val. Target							
6	GESTIONE DELLE FASI DI SCELTA DEL CONTRAENTE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	80	0	0	0	0	0	0	1	DANSI PAOLA Ufficio Contratti
		01/01/2016												Appaltare i lavori								
7	GESTIONE DELLE FASI DI ESECUZIONE DEI LAVORI PUBBLICI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	24	DANSI PAOLA
		01/01/2016																				
8	COLLAUDO DEI LAVORI PUBBLICI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	1	DANSI PAOLA
		01/01/2016																				
9	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - inferiori a euro 100.000,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	8	DANSI PAOLA
		01/01/2016												Mantenere il patrimonio immobiliare in efficienza.								
10	INTERVENTI IN FASE DI REALIZZAZIONE - OSSERVATORIO LAVORI PUBBLICI - INSERIMENTO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	2	DANSI PAOLA
		01/01/2016																				
11	PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI (delibere di giunta - di consiglio - atti di liquidazione)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	DANSI PAOLA
		01/01/2016																				
12	IMPAGINAZIONE E STAMPA MANIFESTI PER INIZIATIVE COMUNALI PER I VARI UFFICI. <i>Carta e inchiostro.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	1	DANSI PAOLA
		01/01/2016																				

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico		Val. Atteso 2016			
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Storico	Val. Target	Val. Atteso 2016	Val. Target 2017 - 2018		
Indicatori di Attività	1	interventi	2,1	4,9	0	0	0	0	0	0	0	numero				
Indicatori di Attività	7	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica numero stati d'avanzamento lavori	6	6	0	0	0	0	0	0	0	numero				
Indicatori di Attività	7	perizie di variante	1,5	1,5	0	0	0	0	0	0	0	numero				
Indicatori di Attività	7	importo pagato	4250	4250	0	0	0	0	0	0	0	euro			850.000,00	
Indicatori di Attività	8	incarichi	3	3	0	0	0	0	0	0	0	numero				



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-603

### GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	8	collaudi	3	3	0	0	0	0	0	numero	6
Indicatori di Attività	11	deliberazioni	10	10	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	11	determinazioni	17,5	17,5	0	0	0	0	0	numero	35
Indicatori di Attività	10	documenti predisposti	5	5	0	0	0	0	0	numero	10
Indicatori di Attività	9	Il valore atteso si riferisce alla quantità di ore impiegate. n. interventi in economia di manutenzione straordinaria	4,5	4,5						numero	9
Indicatori di Attività	9	valore economico opere eseguite in economia.	2856	2856						numero	571.254,00
Indicatori di Attività	1	studi di fattibilità	0,9	2,1	0	0	0	0	0	numero	3
Indicatori di Attività	4	incarichi	1,2	2,8						numero	4
Indicatori di Attività	3	progetti	4,5	4,5						numero	9
Indicatori di Attività	12	Stampe - Azione 12 / in ore	5	5						ore	10
Indicatori di Attività	12	Costi - Azione 12 / in Euro	25	25						euro	50
Indicatori di Attività	1	spesa totale	6294	1468	0	0	0	0	0	euro	2.098.000,00
Indicatori di Attività	2	documenti predisposti Il valore atteso si riferisce alla quantità di ore impiegate.	6	6	0	0	0	0	0	numero	12



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				% Peso
Indicatori di Attività	4	gare		0,6	1,4	0	0	0	0	0	numero		2
Indicatori di Attività	6	gare	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica.	1	4	0	0	0	0	0	numero		5
Indicatori di Attività	6	aggiudicazioni	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica - il numero comprende gli interventi già cantierabili	1	4	0	0	0	0	0	numero		5
Indicatori di Attività	7	cantieri		2,5	2,5	0	0	0	0	0	numero		5
Indicatori di Attività	7	numero subappalti	L'attuazione è subordinata al rispetto delle regole di finanza pubblica	2,5	2,5	0	0	0	0	0	numero		5

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	-			

Totale Capitolo - Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Totale Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Aut
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>9480 - OPERE VARIE - MANUTENZIONI E ATTIVITA' STRAORDINARIE STRADE</b>			
-		0,00	80000,00	60000,00
<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>80000,00</b>	<b>60000,00</b>
<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>80000,00</b>	<b>60000,00</b>	<b>60000,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-603** GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 9480</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		80000,00	0,00	80000,00	0,00	60000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	80000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00
<b>Capitolo</b>	<b>9860 - MAGAZZINO COMUNALE - INTERVENTI STRAORDINARI</b>						
-	FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100000,00	0,00	100000,00	0,00	100000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	100000,00	0,00	100000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 9860</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100000,00	0,00	100000,00	0,00	100000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	100000,00	0,00	100000,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>10560 - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA / RISTRUTTURAZIONE /</b>						
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PUBBLICHE	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	0,00	0,00	0,00	0,00	50000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	50000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 10560</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	50000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	50000,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>11745 - SISTEMAZIONE E RIFACIMENTO MARCIAPIEDI CITTADINI</b>						
-	STRADE	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 11745</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	150000,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>9490 - FONDO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE</b>						
	ARCHITETTONICHE (ONERI URBANIZZAZIONE)	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	STRADE	35000,00	0,00	41000,00	0,00	40000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	35000,00	0,00	41000,00	0,00	40000,00
	<b>Totale Capitolo - 9490</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		35000,00	0,00	41000,00	0,00	40000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	35000,00	0,00	41000,00	0,00	40000,00
<b>Capitolo</b>	<b>11700 - STRADE CITTADINE - SISTEMAZIONE; NUOVE ASFALTATURE;</b>						
	RIPAVIMENTAZIONI	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		35000,00	0,00	41000,00	0,00	40000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	35000,00	0,00	41000,00	0,00	40000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-603 GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	<b>STRADE</b>						
		<b>Ric</b>	200000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	380000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	200000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 11700</b>	<b>Ric</b>	200000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	380000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	200000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
Capitolo	11340 - IMPIANTI SPORTIVI - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, RISTRUTTURAZIONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)	<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	60000,00	<b>Ric</b>	100000,00
-		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	150000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 11340</b>	<b>Ric</b>	150000,00	<b>Ric</b>	60000,00	<b>Ric</b>	100000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	150000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
Capitolo	10980 - REALIZZAZIONE OPERE PRESSO OSPEDALE SOAVE FABBRICATI (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	<b>Ric</b>	79000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	130000,00
-		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	79000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 10980</b>	<b>Ric</b>	79000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	130000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	79000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
Capitolo	13050 - QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)	<b>Ric</b>	160000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
-		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	160000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 13050</b>	<b>Ric</b>	160000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	160000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
Capitolo	12780 - ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE ASILO NIDO FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)	<b>Ric</b>	140000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
-		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	140000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 12780</b>	<b>Ric</b>	140000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	140000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-603		GESTIRE IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
SottoConto									
Capitolo	9760 - INTERVENTI STRAORDINARI PALAZZO MUNICIPALE								
-	IMMOBILI STORICI	Ric	239000,00	Ric	373000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	239000,00	Tag	0,00	Aut	373000,00
	Totale Capitolo - 9760	Ric	239000,00	Ric	373000,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	239000,00	Tag	0,00	Aut	373000,00
Capitolo	9620 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI E FABBRICATI COMUNALI								
-	FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)	Ric	90000,00	Ric	0,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	90000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 9620	Ric	90000,00	Ric	0,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	90000,00	Tag	0,00	Aut	0,00
Capitolo	9625 - INTERVENTI IN AREE PEEP								
-	FABBRICATI (PATRIMONIO DISPONIBILE)	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	15000,00
	Totale Capitolo - 9625	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	15000,00	Tag	0,00	Aut	15000,00
	Totale Ric		105000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	105000,00	Tag	0,00	Aut	15000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-604 RECUPERO DI AREE VERDI E SPAZI PUBBLICI POCO UTILIZZATI

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-604    **Tipologia** Sviluppo    **Peso** 10%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016    **Data Scadenza** 31/12/2016    **Assessore** Abramo Rossi

**Denominazione** Recupero di aree verdi e spazi pubblici poco utilizzati  
PROGRAMMARE INTERVENTI E STANZIAMENTI PUBBLICI MIRATI POTENZIARE AREE VERDI E SPAZI PUBBLICI COINVOLGENDO SCUOLE E CITTADINI (TEST ONLINE)

**Finalità** RILEVANDO ANCHE DENUCE DI DEGRADO E EVENTUALI POTENZIALITA'.

**Progetto** OPERE PUBBLICHE    **Responsabile** DANSI PAOLA

**Centro di Responsabilità** OPERE PUBBLICHE    **Responsabile** DANSI PAOLA

**Programma di Mandato**    **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
06.00.00.00.00	LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Peso	Responsabile Servizio							
			% Avanzamento Annuale																				
			Risultato da Ottenere																				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
			Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere																
1	rilevazione denunce di degrado e potenzialità - online rilevazione mediante questionari online delle aree verdi e spazi pubblici poco utilizzati		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	25	DANSI PAOLA
			01/01/2016		31/12/2016																		
2	Interventi programmati		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	DANSI PAOLA	
			01/01/2016		31/12/2016																		

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	% cittadini coinvolti	15	15					0	numero		30



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-604 RECUPERO DI AREE VERDI E SPAZI PUBBLICI POCO UTILIZZATI

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	informazioni acquisite autonomamente da banca dati	150	0	0	0	0	0	numero	0	150
Indicatori di Attività	2	interventi	0	0	0	0	0	0	numero	0	1
Indicatori di Attività	2	importo interventi programmati	0	0	0	0	0	0	numero	0	30.000,00
Indicatori di Efficacia	1	% scuole primarie e secondarie di I grado coinvolte	100	0	0	0	0	0	%	0	100





**Obiettivo 2016-700**

**SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI, VERDE PUBBLICO E CIMITERO.**

# 7 - MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-700** SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI, VERDE PUBBLICO E CIMITERO.

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
701	SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.	112 - MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO
702	REVISIONE E SISTEMAZIONE SEGNALETICA STRADALE VERTICALE SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE	112 - MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO

### Struttura Organizzativa

Codice	Descrizione	Unità Operativa	Responsabile
07.00.00.00.00	MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO		
07.000	SERVIZIO GESTIONE MANUTENZIONI		PALAZZINA SILVANO

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
30	PALAZZINA SILVANO	M	Cat. D4 (P.E.O.)	Istruttore Direttivo	100	100	0
41	ALLONI AMBROGIO	M	Cat. B4 (P.E.O.)	FALEGNAME	100	100	0
187	BELLO ANTONINO	M	Cat. B5	AUTISTA SCUOLABUS	100	100	0
182	BONALDA IVANA	F	Cat. B4 (P.E.O.)	Esecutore amministrativo	100	100	0
254	CARPINO VINCENZO	M	Cat. B4 (P.E.O.)	OPERAIO SPECIALIZZATO	100	100	0
40	CINQUEGRANA MICHELE	M	Cat. B6	AUTISTA SCUOLABUS	100	100	0
195	D'AGOSTINO CLAUDIO	M	Cat. A3	OPERATORE	100	100	0
196	GAVARDI STEFANO	M	Cat. B3 (P.E.O.)	OPERAIO SPECIALIZZATO	100	100	0



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-700 SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI, VERDE PUBBLICO E CIMITERO.

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
160	LUPPINO ANTONINO CARMELO	M	Cat. B4 (P.E.O)	ESECUTORE CIMITERO	100	0	0
198	CODAZZI ROBERTO	M	Cat. A3	OPERATORE	100	0	0
190	PALAZZINA PIERAUGUSTO	M	Cat. B5	AUTISTA SCUOLABUS	100	0	0
238	PULLARA GIUSEPPE	M	Cat. A2	OPERAIO QUALIFICATO	100	0	0
181	GHIOTTI PAOLO	M	Cat. B5	AUTISTA SCUOLABUS	100	0	0
208	TESTA GIANLUCA	M	Cat. A3	MANOVALE MURATORE	100	0	0
236	SOLDATI CRISTINA MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	F	Cat. C2	ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Automezzi	2 FIAT PANDA -- 2 PICK-UP - 3 SCUOLABUS- 4-AUTOCARRI-1 AUTOMEZZO DISABILI -		12	1	0,00	
Macchinari, attrezzature e impianti	1 MUL-1 COMPR. 3 MOTOSEG-2 DECESPUGL-1 TAGLIASIEPI-1 SEGANASTRO-4 TRAPANI-1 TRASPALLET-4 MONTAF 1 ESCAV ETC		22	1	0,00	
Software	PROCEDURE A.P.SYSTEMS		0	1	0,00	



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-701** SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-701 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 97% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Abramo Rossi

**Denominazione** SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

**Finalità** MANUTENDERE TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE: STRADE, FABBRICATI, SCUOLE; GARANTIRE IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI; GESTIRE L'ATTIVITA' DI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO DEI SEGGI E TABELLONI ELETTORALI IN CASO DI ELEZIONI; MANUTENDERE IL VERDE PUBBLICO CITTADINO; MANUTENZIONE CIMITERO MONUMENTALE.

**Progetto** MANUTENZIONI **Responsabile** PALAZZINA SILVANO

**Centro di Responsabilità** MANUTENZIONE, VERDE PUBBLICO **Responsabile** PALAZZINA SILVANO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità** DIFFICOLTA' A PROGRAMMARE ANTICIPATAMENTE GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE, IN QUANTO GIORNALMENTE SI DEVONO RISOLVERE PROBLEMATICHE URGENTI E PRIORITARIE.

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
07.00.00.00.00	MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	

## Centri di Costo

Codice	Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V
1	GESTIONE ATTIVITA' MANUTENTIVA RELATIVA A TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE INTERVENTI DA EFFETTUARSI SU: STRADE, FABBRICATI, SCUOLE NOCHE' ALLESTIMENTO MANIFESTAZIONI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	25	PALAZZINA SILVANO
		Inizio Previsto												Fine Previsto							
		01/01/2016												31/12/2016							
		ESAUDIRE TUTTE LE RICHIESTE PERVENUTE DAI CITTADINI, CORPO DI POLIZIA LOCALE, AMMINISTRATORI, OL TRE ALLE NORMALI ATTIVITA' DEL SERVIZIO, DANDO PRIORITA' ALLE SITUAZIONI URGENTI E DI PERICOLO PER LA PUBBLICA INCOLUMITA'.																			
2	GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO <i>Tutto ciò che concerne l'attività amministrativa: rilasciare autorizzazioni, rispondere alle lettere/mali ricevute, gestire le telefonate da parte di cittadini/ditte/uffici/scuole etc sulle più svariate richieste sottoposte all'ufficio e smistare ed espletare il tutto. Predispone le determinazioni e liquidare le fatture ricevute richiedendo in anticipo la documentazione necessaria. Predispone le proposte di deliberazione, ricevere il pubblico e dare informazioni di carattere</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	30	PALAZZINA SILVANO
		01/01/2016												31/12/2016							
		Risolvere le problematiche giunte all'ufficio e soddisfare al pieno le richieste arrivate da parte di cittadini/ditte/colleghi etc.																			





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	Numero ore impiegate su strade per manutenzioni beni mobili ed immobili	5000	5000	0	0	0	0	0	numero	10000
TOTALE ORE IMPIEGATE DAL NOSTRO PERSONALE RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' MANUTENTIVA DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE (STRADE, FABBRICATI, ELEZIONI, FIERA, SCUOLE, MANIF											
Indicatori di Attività	2	Numero delibere di Giunta / Consiglio - Uff. Manutenzioni	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	2	Numero segnalazioni e richieste di assistenza generica	100	100					0	numero	200
Indicatori di Attività	1	costo ns. operaio / ora per lavori di manutenzione in euro	8	8					0	numero	16
Indicatori di Attività	1	costo medio operaio esterno / ora per lavori di manutenzione in euro	13,5	13,5					0	numero	27
Indicatori di Attività	2	termini di conclusione di rilascio autorizzazioni dell'Uff. Manutenzioni (in giorni) 30 giorni	15	15					0	numero	30
Indicatori di Attività	2	Tempo effettivo di rilascio autorizzazioni da parte dell'Uff. Manutenzioni (in giorni) soitamente l'iter di tutta la pratica viene epletata da 3 ai 5 giorni .	2,5	2,5					0	-	5
Indicatori di Attività	3	Costo/anno di carburante occorrente x serv scuolabus	5000	5000					0	numero	10000
COSTO ANNUO APPROSSIMATO DI CONSUMO CARBURANTE PER SERVIZIO SCUOLABUS											
Indicatori di Attività	3	Numero viaggi / anno per trasporto mercatale	52	52					0	numero	104
Indicatori di Attività	3	Costo /anno di carburante occorrente x trasporto mercatale	500	500					0	numero	1000
Indicatori di Attività	2	Numero Informazioni telefoniche rilasciate dall'Uff. Manutenzioni	600	600	0	0	0	0	0	numero	1200
Indicatori di Attività	4	Costo/anno di carburante occorrente x viaggi per trasporto schede elettorale	250	250					0	numero	500
COSTO APPROSSIMATO CONSUMO CARBURANTE PER TRASPORTO A LODI DI SCHEDE ELETTORALI											



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	4	Numero viaggi a Lodi per trasporto schede elettorali	3	3					0	numero	6
Indicatori di Attività	1	numero sopralluoghi su strade, presso i fabbricati per manutenzione beni mobili ed immobili patrimonio comunale	250	250					0	numero	500
Indicatori di Attività	2	numero richieste interventi per sistemazione impianti di illuminazione pubblica	15	15					0	numero	30
Indicatori di Attività	2	numero richieste x interventi manutentivi su strada e fabbricati	15	15					0	numero	30
Indicatori di Attività	2	numero informazione a mezzo mail	1500	1500					0	numero	3000
Indicatori di Attività	2	numero istanze pervenute per manomissione suolo pubblico	50	50					0	numero	100
Indicatori di Attività	2	numero istanze pervenute per formazione e/o posa cartello carraio	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	2	numero autorizzazioni rilasciate per manomissione di suolo pubblico	40	40					0	numero	80
Indicatori di Attività	2	numero autorizzazioni rilasciate per formazione e/o posa cartello carraio	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	2	Numero atti di liquidazione effettuati dall'Ufficio Manutenzioni	65	65	0	0	0	0	0	numero	130
Indicatori di Attività	3	costo/anno di carburante dei viaggi per uffici comunali	500	500					0	numero	1000
Indicatori di Attività	5	Numero ore impiegate manutenzione verde pubblico	375	375					0	numero	750
Indicatori di Attività	5	Verifiche alberate	5	5					0	numero	10
Indicatori di Attività	5	Segnalazioni alla ditta	5	5					0	numero	10



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	interventi programmati sul verde	0	0	0	0	0	0	numero	14	
Indicatori di Attività	6	n. ore manutenzione ordinaria cimitero	100	100					0 numero	200	
Indicatori di Attività	6	n. interventi di traslazione salme	3	3					0 numero	6	
Indicatori di Attività	6	n. esumazioni/estumulazioni	20	20					0 numero	40	
Indicatori di Attività	6	numero istanze pervenute per lavori cimiteriali	70	70					0 numero	140	
Indicatori di Attività	6	numero autorizzazioni rilasciate per lavori cimiteriali	70	70					0 numero	140	
Indicatori di Attività	2	Numero di determine effettuate dall'Uff. Manutenzioni	25	25	0	0	0	0	0 numero	50	
Indicatori di Attività	3	Numero viaggi/anno x Uffici Comunali	40	40	0	0	0	0	0 numero	80	
Indicatori di Attività	3	Numero uscite didattiche effettuate con scuolabus	105	105	0	0	0	0	0 numero	210	
Indicatori di Attività	4	ore di lavoro impiegate nel periodo elettorale	350	350	0	0	0	0	0 numero	700	
Indicatori di Attività	1	numero interventi su strade / manut beni mobili ed immobili	200	200					0 numero	400	
Indicatori di Attività	2	Numero ordinanze rilasciate dall'Uff. Manutenzioni	0,5	0,5					0 -	1	

### TOTALE VIAGGI A SERVIZIO DEGLI UFFICI COMUNALI.

il periodo delle uscite didattiche durante l'anno è suddiviso da gennaio a giugno e da ottobre a dicembre.

### IL NUMERO DELLE ORE SI RIFERISCONO AD UNA SOLA TORNATA ELETTORALE DURANTE L'ANNO.

TOTALE INTERVENTI EFFETTUATI DAL NOSTRO PERSONALE RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DEL ATTIVITA' MANUTENTIVA DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE (SISTEMAZIONE STRADE, FABBRICATI, SEGNALETTI)





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-701 SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERIO.

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Efficacia	1	Risparmio in percentuale dell'amministrazione	20	20					0	numero	40

RISPARMIO AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER INTERVENTI CON IL NOSTRO PERSONALE RISPETTO ALL'UTILIZZO DI PERSONALE DI DITTA ESTERNA - 40%

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

Totale Ric		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

2060 - MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SEDE DI UFFICI E SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI

MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		90000,00	90000,00	90000,00
		0,00	0,00	0,00

Totale Capitolo - 2060		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		90000,00	90000,00	90000,00
		0,00	0,00	0,00

5900 - SGOMB. NEVE DAI CENTRI ABITATI

MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		40000,00	40000,00	40000,00
		25000,00	25000,00	25000,00

Totale Capitolo - 5900		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		40000,00	40000,00	40000,00
		15000,00	15000,00	15000,00

8380 - SERVIZIO CIMITERIALE - OPERE DI MANUTENZIONE, MATERIALE VARIO E ATTREZZATURE

SERVIZIO CIMITERIALE - OPERE DI MANUTENZIONE, MATERIALE VARIO E ATTREZZATURE		Ric	Ric	Ric
Tag	Aut	Tag	Aut	Tag
		40000,00	40000,00	40000,00
		25000,00	25000,00	25000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-701** SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00
	<b>Totale Capitolo - 8380</b>	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00
<b>Capitolo</b>	<b>8260 - SERVIZIO CIMITERIALE OPERE DI MANUTENZIONE - ACQUISTO MATERIALE VARIO</b>	<b>Ric</b>	2500,00	<b>Ric</b>	2500,00	<b>Ric</b>	2500,00
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2500,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	2500,00
	<b>Totale Capitolo - 8260</b>	<b>Ric</b>	2500,00	<b>Ric</b>	2500,00	<b>Ric</b>	2500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2500,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	2500,00
<b>Capitolo</b>	<b>12750 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI VARI RELATIVI AD ECOLOGIA ED AMBIENTE</b>	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00
-	ARREDO URBANO - VERDE PUBBLICO	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00
	<b>Totale Capitolo - 12750</b>	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00
<b>Capitolo</b>	<b>12020 - ILLUMINAZIONE STRADE CITTADINE STRADE</b>	<b>Ric</b>	16000,00	<b>Ric</b>	16000,00	<b>Ric</b>	16000,00
-		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	16000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	16000,00
	<b>Totale Capitolo - 12020</b>	<b>Ric</b>	16000,00	<b>Ric</b>	16000,00	<b>Ric</b>	16000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	16000,00	<b>Tag</b>	0,00
				<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	16000,00
<b>Capitolo</b>	<b>8620 - SPESE PER FIERA UFFICIO TECNICO</b>	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Tag</b>	5000,00	<b>Aut</b>	15000,00	<b>Tag</b>	5000,00
				<b>Aut</b>	5000,00	<b>Aut</b>	15000,00
	<b>Totale Capitolo - 8620</b>	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00
		<b>Tag</b>	5000,00	<b>Aut</b>	15000,00	<b>Tag</b>	5000,00
				<b>Aut</b>	5000,00	<b>Aut</b>	15000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-701** SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>190 - SPESE TECNICHE PER ELEZIONI</b>						
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	<b>Ric</b>	2000,00	<b>Ric</b>	2000,00	<b>Ric</b>	2000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	2000,00	<b>Tag</b>	2000,00
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	<b>Ric</b>	3000,00	<b>Ric</b>	3000,00	<b>Ric</b>	3000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	3000,00	<b>Tag</b>	3000,00
	<b>Totale Capitolo - 190</b>	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	5000,00	<b>Tag</b>	5000,00
<b>Capitolo</b>	<b>5680 - MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI</b>						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	<b>Ric</b>	9000,00	<b>Ric</b>	9000,00	<b>Ric</b>	9000,00
		<b>Tag</b>	4000,00	<b>Aut</b>	4000,00	<b>Aut</b>	4000,00
				<b>Tag</b>	5000,00	<b>Tag</b>	5000,00
	<b>Totale Capitolo - 5680</b>	<b>Ric</b>	9000,00	<b>Ric</b>	9000,00	<b>Ric</b>	9000,00
		<b>Tag</b>	4000,00	<b>Aut</b>	4000,00	<b>Aut</b>	4000,00
				<b>Tag</b>	5000,00	<b>Tag</b>	5000,00
<b>Capitolo</b>	<b>5820 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE</b>						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI (STRADE, EDIFICI)	<b>Ric</b>	137000,00	<b>Ric</b>	135000,00	<b>Ric</b>	130000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	137000,00	<b>Tag</b>	130000,00
	<b>Totale Capitolo - 5820</b>	<b>Ric</b>	137000,00	<b>Ric</b>	135000,00	<b>Ric</b>	130000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	137000,00	<b>Tag</b>	130000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2120 - SERVIZI TECNICI SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE, MOBILI, ATTREZZATURE, STRUMENTI TECNICI, ECC. - PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>						
-	MANUTENZIONI ORDINARIE MOBILI	<b>Ric</b>	18000,00	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	18000,00	<b>Tag</b>	20000,00
	<b>Totale Capitolo - 2120</b>	<b>Ric</b>	18000,00	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	18000,00	<b>Tag</b>	20000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2320 - TASSA DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI E ALTRE TASSE</b>						
		<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00	<b>Ric</b>	20000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
				<b>Tag</b>	20000,00	<b>Tag</b>	20000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-701** SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016		2017		2018	
SottoConto	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
- TASSE						
	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 2320</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1940 - SERVIZI TECNICI SPESE PER AUTOMEZZI (ESCLUSO POLIZIA LOCALE)</b>						
ACQUISTO MATERIALE VARIO	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1940</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1960 - FORNITURA MATERIALE (IDRICO-SANITARIO, DA FERRAMENTA, DA COLORIFICIO, DA COPISTERIA, EDILE, DA GOMMISTA, CARTELLI STRADALI)</b>						
ACQUISTO MATERIALE VARIO	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00
	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00
<b>Totale Capitolo - 1960</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00
	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00
<b>3320 - SPESE PER AUTOMEZZI E MOTOMEZZI IN DOTAZIONE</b>						
ACQUISTO MATERIALE VARIO	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 3320</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6050 - GESTIONE MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA RICAMBIO LAMPADIE, AUMENTI POTENZA - ACQ.MAT.CONSUMO</b>						
ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
<b>Totale Capitolo - 6050</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-701** SERVIZIO MANUTENZIONI, VERDE E CIMITERO.

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut
<b>Totale Capitolo - 6050</b>		2000,00	5000,00	2000,00	3000,00	5000,00	2000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6120 - SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO (RILEVANTE AI FINI IVA)</b>						
-	SPESE DI TRASPORTO	1500,00	3000,00	1500,00	3000,00	1500,00	3000,00
<b>Totale Capitolo - 6120</b>		1500,00	3000,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6660 - CANONE FOGNARIO ATTRAVERSAMENTO F.S. TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>						
-		0,00	1600,00	0,00	0,00	1600,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 6660</b>		0,00	1600,00	0,00	0,00	1600,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7120 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE</b>						
-		0,00	170000,00	0,00	0,00	170000,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 7120</b>		0,00	170000,00	0,00	0,00	170000,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
<b>Totale Ric</b>			171600,00			171600,00	
<b>Tag</b>		0,00	171600,00	0,00	0,00	171600,00	0,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-702**

**REVISIONE E SISTEMAZIONE SEGNALETICA STRADALE VERTICALE SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE**

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	% Peso

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	n. cartelli di segnaletica da manutendere	0	0	0	0	0	0	0	numero	0	170
Indicatori di Attività	2	n. cartelli stradali da acquistare	0	0	0	0	0	0	0	numero	0	70
Indicatori di Attività	3	ore di lavoro per manutenzione segnaletica con ns. personale	0	0	0	0	0	0	0	numero	0	160



**Obiettivo 2016-800**

**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**

# 8 - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-800** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
801	GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	101 - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
802	CONTROLLO E SISTEMAZIONE PROBLEMATICHE PREVIDENZIALI PERSONALE PROSSIMO AL PENSIONAMENTO	

### Struttura Organizzativa

Codice	Descrizione	Unità Operativa	Responsabile
08.00.00.00.00	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE		
08.000	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE		ZAZZI REGINA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
50	ZAZZI REGINA	F	Cat. D4 (P.E.O.)	ISTRUTTORE DIRETT. PERSONALE	100	0	0
172	CACCIALANZA RITA ANNA	F	Cat. C4	ISTRUTTORE PERSONALE	100	0	0
11	FIORETTI PIERFRANCESCA	F	Cat. C4	ISTRUTTORE PERSONALE	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative			Annotazioni
		Quantità	Nr. Inventario	Importo	
Attrezzature informatiche	PERSONAL COMPUTER	4			
Attrezzature informatiche	RILEVATORI PRESENZE	8			
Attrezzature informatiche	STAMPANTI	2			
Software	AP. SYSTEM	7			
Software	INTERNET	4			
Software	SW OFFICE	4			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Dati Generali

<b>Codice Obiettivo</b>	2016-801	<b>Tipologia</b>	Mantenimento	<b>Peso</b>	90%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2016	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2016	<b>Assessore</b>	Sindaco - Vincenzo Ceretti				
<b>Denominazione</b>	GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE								
<b>Finalità</b>	La finalità del Servizio Personale è quella di garantire una corretta gestione giuridica, economica e finanziaria del personale dell'Ente. Il Servizio supporta la struttura comunale per tutte le questioni relative al personale a partire dall'Organizzazione mediante la gestione della Dotazione Organica e del Regolamento degli uffici e Servizi. Tale attività comprende altresì la gestione delle relazioni sindacali e del contenzioso con i dipendenti, e supporto amministrativo all'O.I.V..								
<b>Progetto</b>	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE			<b>Responsabile</b>	ZAZZI REGINA				
<b>Centro di Responsabilità</b>	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE			<b>Responsabile</b>	ZAZZI REGINA				
<b>Programma di Mandato</b>	Linea Strategica								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

### Struttura Organizzativa

Codice	08.00.00.00.00	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	Unità Operativa	Responsabile
--------	----------------	----------------------------	-----------------	--------------

### Centri di Costo

Codice		Descrizione
--------	--	-------------

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III		IV	V	VI				
1	TRATTAMENTO ECONOMICO, CONTRIBUTIVO GIURIDICO DEL PERSONALE	liquidare rispettando le scadenze stabilite le retribuzioni, il versamento dei relativi oneri previdenziali, fiscali e provvedere a compilare le relative denunce. Applicare gli istituti giuridici contrattuali e normativi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	65	35	0	0	0	0	0	60	ZAZZI REGINA INPDAP, INPS, INAIL UFFICIO DELLE ENTRATE
2	FORMAZIONE PERSONALE	garantire la continua formazione del personale in modo garantire il miglioramento quantitativo dei servizi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	0	0	5	ZAZZI REGINA
3	NUCLEO DI VALUTAZIONE	Provvedere al supporto dell'attività del Nucleo di valutazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	12	ZAZZI REGINA





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	n. sanzioni enti previdenziali ed erariali		0,65	0,35					3	numero		1
Indicatori di Attività	1	somme liquidate per sanzioni		65	35					0	numero		100
Indicatori di Attività	1	pratiche previdenziali per dipendenti		6,5	3,5					10	numero		10
Indicatori di Attività	1	pratiche inviate nei termini previsti		6,5	3,5					0	numero		10
Indicatori di Attività	1	n. controlli rilevazione presenze		216,	116,					20	numero		333
Indicatori di Attività	1	n. anomalie rilevate		65	35					0	-		100

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo -

Totale Capitolo - Ric		Ric		Aut		Tag	
Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag	Aut
Totale Ric		Ric		Aut		Tag	

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo 3560 - PERSONALE SCUOLA MATERNA CONTRIBUTI CARICO ENTE

CONTRIBUTI SU STIPENDI		Ric		Aut		Tag	
Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag	Aut
	2064,00	2064,00	2064,00	2064,00	0,00	2064,00	2064,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	<b>Ric</b>	4682,00	<b>Ric</b>	4682,00	<b>Ric</b>	4682,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	4682,00	<b>Tag</b>	4682,00
	<b>Totale Capitolo - 5380</b>	<b>Ric</b>	4682,00	<b>Ric</b>	4682,00	<b>Ric</b>	4682,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	4682,00	<b>Tag</b>	4682,00
<b>Capitolo</b>	<b>5400 - CENTRI SPORTIVI</b>	<b>CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>					
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	<b>Ric</b>	5538,00	<b>Ric</b>	5538,00	<b>Ric</b>	5538,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	5538,00	<b>Tag</b>	5538,00
	<b>Totale Capitolo - 5400</b>	<b>Ric</b>	5538,00	<b>Ric</b>	5538,00	<b>Ric</b>	5538,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	5538,00	<b>Tag</b>	5538,00
<b>Capitolo</b>	<b>5660 - VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>	<b>RETRIBUZIONI LORDE</b>					
-		<b>Ric</b>	21531,00	<b>Ric</b>	21531,00	<b>Ric</b>	21531,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	21531,00	<b>Tag</b>	21531,00
	<b>Totale Capitolo - 5660</b>	<b>Ric</b>	21531,00	<b>Ric</b>	21531,00	<b>Ric</b>	21531,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	21531,00	<b>Tag</b>	21531,00
<b>Capitolo</b>	<b>5680 - VIABILITA' - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO</b>	<b>RETRIBUZIONI LORDE</b>					
-		<b>Ric</b>	100,00	<b>Ric</b>	100,00	<b>Ric</b>	100,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	100,00	<b>Tag</b>	100,00
	<b>Totale Capitolo - 5680</b>	<b>Ric</b>	100,00	<b>Ric</b>	100,00	<b>Ric</b>	100,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	100,00	<b>Tag</b>	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>5700 - VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>	<b>CONTRIBUTI SU STIPENDI</b>					
-		<b>Ric</b>	6708,00	<b>Ric</b>	6708,00	<b>Ric</b>	6708,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	6708,00	<b>Tag</b>	6708,00
	<b>Totale Capitolo - 5700</b>	<b>Ric</b>	6708,00	<b>Ric</b>	6708,00	<b>Ric</b>	6708,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	6708,00	<b>Tag</b>	6708,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016		2017		2018	
Capitolo	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
8880 - COMMERCIO FIERE E MERCATI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	20027,00	0,00	20027,00	0,00	20027,00	0,00
RETRIBUZIONI LORDE	20027,00	0,00	20027,00	0,00	20027,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 8880</b>	<b>20027,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20027,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20027,00</b>	<b>0,00</b>
8900 - COMMERCIO FIERE E MERCATI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
RETRIBUZIONI LORDE	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 8900</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>
8920 - COMMERCIO FIERE E MERCATI CONTRIBUTI CARICO ENTE	6295,00	0,00	6295,00	0,00	6295,00	0,00
CONTRIBUTI SU STIPENDI	6295,00	0,00	6295,00	0,00	6295,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 8920</b>	<b>6295,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6295,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6295,00</b>	<b>0,00</b>
5210 - PERSONALE SERVIZIO CULTURA COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00
RETRIBUZIONI LORDE	550,00	0,00	550,00	0,00	550,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 5210</b>	<b>550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550,00</b>	<b>0,00</b>
5180 - PERSONALE SERVIZIO CULTURA ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	41922,00	0,00	41922,00	0,00	41922,00	0,00
RETRIBUZIONI LORDE	41922,00	0,00	41922,00	0,00	41922,00	0,00







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric</b>	101882,01	<b>Ric</b>	101882,00	<b>Ric</b>	99882,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	101882,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 6140</b>	<b>Ric</b>	101882,01	<b>Ric</b>	101882,00	<b>Ric</b>	99882,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	101882,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6170 - COMPENSIAL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1800,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 6170</b>	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00	<b>Ric</b>	1800,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1800,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6160 - URBANISTICA -SERVIZI TECNICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	<b>Ric</b>	30645,00	<b>Ric</b>	30645,00	<b>Ric</b>	29645,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	30645,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 6160</b>	<b>Ric</b>	30645,00	<b>Ric</b>	30645,00	<b>Ric</b>	29645,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	30645,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6360 - SERVIZI TECNICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' - PROTEZIONE CIVILE</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric</b>	6471,00	<b>Ric</b>	6471,00	<b>Ric</b>	6471,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	6471,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 6360</b>	<b>Ric</b>	6471,00	<b>Ric</b>	6471,00	<b>Ric</b>	6471,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	6471,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6380 - SERVIZI TECNICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE - PROTEZIONE CIVILE</b>						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	<b>Ric</b>	1874,00	<b>Ric</b>	1874,00	<b>Ric</b>	1874,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1874,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 6380</b>	<b>Ric</b>	1874,00	<b>Ric</b>	1874,00	<b>Ric</b>	1874,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1874,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
4880 - BIBLIOTECA CIVICA	73907,00	73907,00	73907,00
RETRIBUZIONI LORDE	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4880</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
4900 - COMPENSI AL PERSONALE BIBLIOTECA PER LAVORO STRAORDINARIO	150,00	150,00	150,00
RETRIBUZIONI LORDE	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4900</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
4920 - BIBLIOTECA CIVICA	20322,00	20322,00	20322,00
CONTRIBUTI SU STIPENDI	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4920</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
4925 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONE	200,00	200,00	200,00
PERSONALE BIBLIOTECA	0,00	0,00	0,00
INDENNITA' DI MISSIONE	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4925</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
8940 - COMMERCIO FIERE E MERCATI INDENNITA' E RIMBORSO	100,00	100,00	100,00
SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE	0,00	0,00	0,00
INDENNITA' DI MISSIONE	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 8940</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018					
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	
<b>Totale Capitolo - 8940</b>		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>6860 - ECOLOGIA E AMBIENTE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>										
-	RETRIBUZIONI LORDE	0,00	10531,00	0,00	10531,00	0,00	10531,00	0,00	10531,00	0,00	10531,00
<b>Totale Capitolo - 6860</b>		0,00	10531,00	0,00	10531,00	0,00	10531,00	0,00	10531,00	0,00	10531,00
<b>Capitolo</b>	<b>6880 - ECOLOGIA E AMBIENTE COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO</b>										
-	RETRIBUZIONI LORDE	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Totale Capitolo - 6880</b>		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>1000 - PERSONALE SERVIZI GENERALI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO</b>										
-	RETRIBUZIONI LORDE	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
<b>Totale Capitolo - 1000</b>		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1020 - PERSONALE SERVIZI GENERALI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO</b>										
-	RETRIBUZIONI LORDE	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00
<b>Totale Capitolo - 1020</b>		0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00
<b>Capitolo</b>	<b>1040 - PERSONALE SERVIZI GENERALI CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>										
		0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	22209,00	0,00	22209,00	0,00	22209,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1040</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		22209,00	0,00	22209,00	0,00	22209,00	0,00
<b>Capitolo 1060 - PERSONALE SERVIZI GENERALI CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>							
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	17880,00	0,00	17880,00	0,00	17880,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1060</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		17880,00	0,00	17880,00	0,00	17880,00	0,00
<b>Capitolo 1080 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE SERVIZI GENERALI INDENNITA' DI MISSIONE</b>							
-		100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1080</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
<b>Capitolo 1070 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO DI MISSIONE PERSONALE C.E.D. INDENNITA' DI MISSIONE</b>							
-		150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1070</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00
<b>Capitolo 1460 - SERVIZIO TRIBUTI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE</b>							
-		69301,00	0,00	69301,00	0,00	69301,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1460</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		69301,00	0,00	69301,00	0,00	69301,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016		2017		2018	
Capitolo	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
<b>1480 - COMPENSIAL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO</b>						
-	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
RETRIBUZIONI LORDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1480</b>	<b>130,00</b>	<b>130,00</b>	<b>130,00</b>	<b>130,00</b>	<b>130,00</b>	<b>130,00</b>
<b>1500 - SERVIZIO TRIBUTI - CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
-	19127,00	19127,00	19127,00	19127,00	19127,00	19127,00
CONTRIBUTI SU STIPENDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1500</b>	<b>19127,00</b>	<b>19127,00</b>	<b>19127,00</b>	<b>19127,00</b>	<b>19127,00</b>	<b>19127,00</b>
<b>1520 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE</b>						
-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
INDENNITA' DI MISSIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1520</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>2605 - INDENNITA' DI RESPONSABILITA' AI DIPENDENTI PER PRESTAZIONI ESTERNE</b>						
-	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
RETRIBUZIONI LORDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 2605</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>
<b>3210 - FONDI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE</b>						
-	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00
ALTRI ONERI PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 3210</b>	<b>6000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>6000,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 3210</b>	<b>Ric Tag</b>	<b>6000,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>6000,00 Ric 6000,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>6000,00 Ric 6000,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>980 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric Tag</b>	<b>57757,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>57757,00 Ric 57757,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>56757,00 Ric 56757,00 Tag</b>	<b>54116,79 Ric 54116,79 Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 980</b>	<b>Ric Tag</b>	<b>57757,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>57757,00 Ric 57757,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>56757,00 Ric 56757,00 Tag</b>	<b>54116,79 Ric 54116,79 Tag</b>
<b>Capitolo</b>	<b>960 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric Tag</b>	<b>185239,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>185239,00 Ric 185239,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>182239,00 Ric 182239,00 Tag</b>	<b>174239,00 Ric 174239,00 Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 960</b>	<b>Ric Tag</b>	<b>185239,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>185239,00 Ric 185239,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>182239,00 Ric 182239,00 Tag</b>	<b>174239,00 Ric 174239,00 Tag</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7525 - ARROTONDAMENTO STIPENDI</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric Tag</b>	<b>260,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>260,00 Ric 260,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>260,00 Ric 260,00 Tag</b>	<b>260,00 Ric 260,00 Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 7525</b>	<b>Ric Tag</b>	<b>260,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>260,00 Ric 260,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>260,00 Ric 260,00 Tag</b>	<b>260,00 Ric 260,00 Tag</b>
<b>Capitolo</b>	<b>6900 - ECOLOGIA E AMBIENTE CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	<b>Ric Tag</b>	<b>3413,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>3413,00 Ric 3413,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>3413,00 Ric 3413,00 Tag</b>	<b>3413,00 Ric 3413,00 Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 6900</b>	<b>Ric Tag</b>	<b>3413,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>3413,00 Ric 3413,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>3413,00 Ric 3413,00 Tag</b>	<b>3413,00 Ric 3413,00 Tag</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7160 - ASILO NIDO ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	<b>Ric Tag</b>	<b>303314,00 Ric 0,00 Aut</b>	<b>303314,00 Ric 303314,00 Tag</b>	<b>0,00 Aut</b>	<b>303314,00 Ric 303314,00 Tag</b>	<b>303314,00 Ric 303314,00 Tag</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018							
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric						
<b>Totale Capitolo - 7160</b>		<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>303314,00</b>	<b>Ric</b>	<b>303314,00</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>303314,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>303314,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7180 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO</b>												
-	ASILO NIDO												
	RETRIBUZIONI LORDE			500,00	Ric	500,00	Ric						500,00
				500,00	Tag	500,00	Tag			0,00	Aut		500,00
<b>Totale Capitolo - 7180</b>		<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>500,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7220 - ASILO NIDO</b>												
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI												
				92120,00	Ric	92120,00	Ric						92120,00
				92120,00	Tag	92120,00	Tag			0,00	Aut		92120,00
<b>Totale Capitolo - 7220</b>		<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>92120,00</b>	<b>Ric</b>	<b>92120,00</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>92120,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7245 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONE</b>												
-	PERSONALE ASILO NIDO												
	INDENNITA' DI MISSIONE			250,00	Ric	250,00	Ric			250,00	Tag		250,00
				250,00	Tag	250,00	Tag			0,00	Aut		250,00
<b>Totale Capitolo - 7245</b>		<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>250,00</b>	<b>Ric</b>	<b>250,00</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>250,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7560 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA</b>												
-	ASSEGNI FISSI E INDENNITA'												
	RETRIBUZIONI LORDE			134535,00	Ric	134535,00	Ric			134535,00	Tag		134535,00
				134535,00	Tag	134535,00	Tag			0,00	Aut		134535,00
<b>Totale Capitolo - 7560</b>		<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>134535,00</b>	<b>Ric</b>	<b>134535,00</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>134535,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>7580 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA</b>												
-	PER LAVORO STRAORDINARIO												
	COMPENSI AL PERSONALE			134535,00	Ric	134535,00	Ric			134535,00	Tag		134535,00
				134535,00	Tag	134535,00	Tag			0,00	Aut		134535,00
<b>Totale Capitolo - 7580</b>		<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>134535,00</b>	<b>Ric</b>	<b>134535,00</b>	<b>Ric</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>134535,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Fattori Produttivi - Costi		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	RETRIBUZIONI LORDE	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 7580</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 7580</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
Capitolo	7600 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA CONTRIBUTI A CARICO ENTE						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	38693,00	0,00	38693,00	0,00	38693,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 7600</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		38693,00	0,00	38693,00	0,00	38693,00	0,00
Capitolo	7620 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI AL PERSONALE INDENNITA' DI MISSIONE						
-		600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 7620</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00
Capitolo	8180 - SERVIZIO CIMITERIALE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'						
-	RETRIBUZIONI LORDE	66359,00	0,00	66359,00	0,00	66359,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 8180</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		66359,00	0,00	66359,00	0,00	66359,00	0,00
Capitolo	8200 - SERVIZIO CIMITERIALE COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE						
-		1200,00	0,00	1200,00	0,00	1200,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 8200</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1200,00	0,00	1200,00	0,00	1200,00	0,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016		2017		2018	
SottoConto	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
<b>8220 - SERVIZIO CIMITERIALE CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
CONTRIBUTI SU STIPENDI	18782,00	0,00	18782,00	0,00	18782,00	0,00
<b>Ric Tag</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Capitolo - 8220</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ric Tag</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18782,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2655 - SPESA PER VISITE FISCALI</b>						
ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2500,00	0,00	2500,00	0,00	2500,00	0,00
<b>Ric Tag</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Capitolo - 2655</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ric Tag</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3480 - PERSONALE SCUOLA MATERNA ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
RETRIBUZIONI LORDE	7294,00	0,00	7294,00	0,00	7294,00	0,00
<b>Ric Tag</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Capitolo - 3480</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ric Tag</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7294,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>240 - PERSONALE SEGRETERIA AFFARI LEGALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
RETRIBUZIONI LORDE	47768,00	0,00	47768,00	0,00	47768,00	0,00
<b>Ric Tag</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Capitolo - 240</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ric Tag</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47768,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>480 - PERSONALE SERVIZIO APPALTI CONTRATTI CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
CONTRIBUTI SU STIPENDI	16017,00	0,00	16017,00	0,00	16017,00	0,00
<b>Ric Tag</b>	<b>16017,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16017,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16017,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 480</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		16017,00	16017,00	16017,00	16017,00	16017,00	16017,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>500 - PERSONALE SERVIZIO MESSI ALBO PRETORIO CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	6218,00	6218,00	6218,00	6218,00	6218,00	6218,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 500</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		6218,00	6218,00	6218,00	6218,00	6218,00	6218,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>460 - PERSONALE SERVIZIO PROTOCOLLO ARCHIVIO CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	27207,00	27207,00	27207,00	27207,00	27207,00	27207,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 460</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		27207,00	27207,00	27207,00	27207,00	27207,00	27207,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>530 - PERSONALE SERVIZI GENERALI - SEGRETARIO GENERALE CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	26050,00	26050,00	26050,00	26050,00	26050,00	26050,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 530</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		26050,00	26050,00	26050,00	26050,00	26050,00	26050,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>560 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE SERVIZIO SEGRETERIA</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	INDENNITA' DI MISSIONE	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 560</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>580 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE SERVIZIO CONTRATTI</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016		2017		2018	
Subconto	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>INDENNITA' DI MISSIONE</b>						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 580</b>						
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>565 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO E PER MISSIONI</b>						
<b>PERSONALE PROTOCOLLO</b>						
<b>INDENNITA' DI MISSIONE</b>						
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 565</b>						
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>570 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI</b>						
<b>PERSONALE UFFICIO PERSONALE</b>						
<b>INDENNITA' DI MISSIONE</b>						
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 570</b>						
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>575 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI</b>						
<b>SERVIZIO PERSONALE</b>						
<b>INDENNITA' DI MISSIONE</b>						
	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 575</b>						
	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
<b>890 - SPESE PER LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO</b>						
<b>PERSONALE A CORSI DI AGGIORNAMENTO</b>						
<b>CORSI DI AGGIORNAMENTO</b>						
	15400,00	15400,00	15400,00	15400,00	15400,00	15400,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 890</b>						
	15400,00	15400,00	15400,00	15400,00	15400,00	15400,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>2340 - SERVIZIO ELETTORALE - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>			
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric 10863,00	Ric 10863,00	Ric 10863,00
		Tag 0,00	Aut 10863,00	Tag 0,00
		Aut 0,00	Tag 0,00	Aut 10863,00
	<b>Totale Capitolo - 2340</b>	<b>Ric 10863,00</b>	<b>Ric 10863,00</b>	<b>Ric 10863,00</b>
		<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 10863,00</b>	<b>Tag 0,00</b>
		<b>Aut 0,00</b>	<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 10863,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>2360 - SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>			
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric 86913,00	Ric 86913,00	Ric 86913,00
		Tag 0,00	Aut 86913,00	Tag 0,00
		Aut 0,00	Tag 0,00	Aut 86913,00
	<b>Totale Capitolo - 2360</b>	<b>Ric 86913,00</b>	<b>Ric 86913,00</b>	<b>Ric 86913,00</b>
		<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 86913,00</b>	<b>Tag 0,00</b>
		<b>Aut 0,00</b>	<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 86913,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>540 - PERSONALE SERVIZIO PERSONALE CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 25949,00	Ric 25949,00	Ric 25949,00
		Tag 0,00	Aut 25949,00	Tag 0,00
		Aut 0,00	Tag 0,00	Aut 25949,00
	<b>Totale Capitolo - 540</b>	<b>Ric 25949,00</b>	<b>Ric 25949,00</b>	<b>Ric 25949,00</b>
		<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 25949,00</b>	<b>Tag 0,00</b>
		<b>Aut 0,00</b>	<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 25949,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>520 - PERSONALE SERVIZIO PORTINERIA CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 5266,00	Ric 5266,00	Ric 5266,00
		Tag 0,00	Aut 5266,00	Tag 0,00
		Aut 0,00	Tag 0,00	Aut 5266,00
	<b>Totale Capitolo - 520</b>	<b>Ric 5266,00</b>	<b>Ric 5266,00</b>	<b>Ric 5266,00</b>
		<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 5266,00</b>	<b>Tag 0,00</b>
		<b>Aut 0,00</b>	<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 5266,00</b>
<b>Capitolo</b>	<b>440 - PERSONALE SERVIZI GENERALI CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>			
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric 13852,00	Ric 13852,00	Ric 13852,00
		Tag 0,00	Aut 13852,00	Tag 0,00
		Aut 0,00	Tag 0,00	Aut 13852,00
	<b>Totale Capitolo - 440</b>	<b>Ric 13852,00</b>	<b>Ric 13852,00</b>	<b>Ric 13852,00</b>
		<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 13852,00</b>	<b>Tag 0,00</b>
		<b>Aut 0,00</b>	<b>Tag 0,00</b>	<b>Aut 13852,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 440</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		13852,00	0,00	13852,00	0,00	13852,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	13852,00	0,00	13852,00	0,00	13852,00
<b>Capitolo</b>	<b>320 - PERSONALE SERVIZIO PORTINERIA ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	18880,00		18880,00		18880,00	
		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		18880,00		18880,00		18880,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	18880,00	0,00	18880,00	0,00	18880,00
	<b>Totale Capitolo - 320</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		18880,00	0,00	18880,00	0,00	18880,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>270 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	84329,00		84329,00		84329,00	
		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		84329,00		84329,00		84329,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	84329,00	0,00	84329,00	0,00	84329,00
	<b>Totale Capitolo - 270</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		84329,00	0,00	84329,00	0,00	84329,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>280 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	57559,00		57559,00		57559,00	
		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		57559,00		57559,00		57559,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	57559,00	0,00	57559,00	0,00	57559,00
	<b>Totale Capitolo - 280</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		57559,00	0,00	57559,00	0,00	57559,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>300 - PERSONALE SERVIZIO MESSI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	19284,00		19284,00		19284,00	
		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		19284,00		19284,00		19284,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	19284,00	0,00	19284,00	0,00	19284,00
	<b>Totale Capitolo - 300</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		19284,00	0,00	19284,00	0,00	19284,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>260 - PERSONALE SERVIZIO PROTOCOLLO ARCHIVIO ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
		19284,00		19284,00		19284,00	
		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		19284,00		19284,00		19284,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	19284,00	0,00	19284,00	0,00	19284,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	87060,00	Ric	87060,00	Ric	87060,00
		Tag	0,00	Aut	87060,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	87060,00
	<b>Totale Capitolo - 260</b>	<b>Ric</b>	<b>87060,00</b>	<b>Ric</b>	<b>87060,00</b>	<b>Ric</b>	<b>87060,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>87060,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	87060,00
Capitolo	<b>350 - SEGRETARIO GENERALE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	89701,00	Ric	89701,00	Ric	89701,00
		Tag	0,00	Aut	89701,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	89701,00
	<b>Totale Capitolo - 350</b>	<b>Ric</b>	<b>89701,00</b>	<b>Ric</b>	<b>89701,00</b>	<b>Ric</b>	<b>89701,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>89701,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	89701,00
Capitolo	<b>360 - PERSONALE SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI LEGALI</b>						
-	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO						
	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	130,00	Ric	130,00	Ric	130,00
		Tag	0,00	Aut	130,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	130,00
	<b>Totale Capitolo - 360</b>	<b>Ric</b>	<b>130,00</b>	<b>Ric</b>	<b>130,00</b>	<b>Ric</b>	<b>130,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>130,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	130,00
Capitolo	<b>400 - PERSONALE SERVIZIO PORTINERIA</b>						
-	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO						
	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	250,00	Ric	250,00	Ric	250,00
		Tag	0,00	Aut	250,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	250,00
	<b>Totale Capitolo - 400</b>	<b>Ric</b>	<b>250,00</b>	<b>Ric</b>	<b>250,00</b>	<b>Ric</b>	<b>250,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>250,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	250,00
Capitolo	<b>340 - PERSONALE SERVIZI GENERALI</b>						
-	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO						
	RETRIBUZIONI LORDE	Ric	3014,00	Ric	3014,00	Ric	3014,00
		Tag	0,00	Aut	3014,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	0,00	Aut	3014,00
	<b>Totale Capitolo - 340</b>	<b>Ric</b>	<b>3014,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3014,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3014,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>3014,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>
			Aut	0,00	0,00	Aut	3014,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
<b>Totale Capitolo - 380</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 380</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 420</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 420</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 370</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 370</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 2380</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 2380</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 2400</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			
<b>Totale Capitolo - 2400</b>			
<b>Ric</b>			
<b>Tag</b>			
<b>Aut</b>			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	Totale Capitolo - 2400	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		3841,00	3841,00	3841,00	3841,00	3841,00	3841,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	3841,00	0,00	3841,00	0,00	3841,00
<b>Capitolo</b>	<b>2420 - SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		25747,00		25747,00		25747,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	25747,00	0,00	25747,00	0,00	25747,00
	Totale Capitolo - 2420	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		25747,00	25747,00	25747,00	25747,00	25747,00	25747,00
<b>Capitolo</b>	<b>1906 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO E PER MISSIONI PERSONALE PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI</b>						
-	INDENNITA' DI MISSIONE	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		100,00		100,00		100,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
	Totale Capitolo - 1906	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>1909 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI</b>						
-	INDENNITA' DI MISSIONE	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		100,00		100,00		100,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
	Totale Capitolo - 1909	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>2750 - SPESA PER NUCLEO VALUTAZIONE</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		10100,00		10100,00		10100,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	10100,00	0,00	10100,00	0,00	10100,00
	Totale Capitolo - 2750	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		10100,00	10100,00	10100,00	10100,00	10100,00	10100,00
<b>Capitolo</b>	<b>2760 - SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO DI IMPIEGATI E SALARIATI</b>						
		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		10100,00		10100,00		10100,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	10100,00	0,00	10100,00	0,00	10100,00
	Totale Capitolo - 2760	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		10100,00	10100,00	10100,00	10100,00	10100,00	10100,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	COMPENSI ALTRI ORGANI	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 2760</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
Capitolo	<b>3160 - POLIZIA LOCALE - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	333903,08	0,00	335011,17	0,00	334651,04	0,00
	<b>Totale Capitolo - 3160</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		333903,08	0,00	335011,17	0,00	334651,04	0,00
Capitolo	<b>3180 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE</b>						
-	RETRIBUZIONI LORDE	5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 3180</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
Capitolo	<b>3200 - POLIZIA LOCALE - CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>						
-	CONTRIBUTI SU STIPENDI	99699,00	0,00	99699,00	0,00	99699,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 3200</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		99699,00	0,00	99699,00	0,00	99699,00	0,00
Capitolo	<b>3220 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE POLIZIA LOCALE</b>						
-	INDENNITA' DI MISSIONE	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 3220</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
<b>-</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
<b>4180 - PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>	8881,00	8881,00	8881,00
<b>RETRIBUZIONI LORDE</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4180</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
<b>-</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
<b>4200 - PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE CONTRIBUTI CARICO ENTE</b>	2366,00	2366,00	2366,00
<b>CONTRIBUTI SU STIPENDI</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4200</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
<b>-</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
<b>4660 - TRASPORTO ALUNNI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'</b>	87326,00	87326,00	87326,00
<b>RETRIBUZIONI LORDE</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4660</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
<b>-</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
<b>4680 - COMPENSIAL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO ISTRUZIONE PUBBLICA</b>	1315,00	1315,00	1315,00
<b>RETRIBUZIONI LORDE</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 4680</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
<b>-</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
<b>1905 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER MISSIONI PERSONALE URBANISTICA</b>	150,00	150,00	150,00
<b>INDENNITA' DI MISSIONE</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 1905</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
	0,00	0,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-801** GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018					
		Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut	
<b>Totale Capitolo - 1905</b>		0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00
<b>Capitolo</b>	<b>1900 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DITRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE</b>										
-	INDENNITA' DI MISSIONE	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Totale Capitolo - 1900</b>		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>1890 - LAVORI PUBBLICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE CONTRIBUTI SU STIPENDI</b>										
-		0,00	15649,00	0,00	15649,00	0,00	15649,00	0,00	15649,00	0,00	15649,00
<b>Totale Capitolo - 1890</b>		0,00	15649,00	0,00	15649,00	0,00	15649,00	0,00	15649,00	0,00	15649,00
<b>Capitolo</b>	<b>2440 - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DITRASPORTO PER MISSIONI DEL PERSONALE</b>										
-	INDENNITA' DI MISSIONE	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Totale Capitolo - 2440</b>		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>2540 - FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI - AUMENTI CONTRATTUALI RETRIBUZIONI LORDE</b>										
-		0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00
<b>Totale Capitolo - 2540</b>		0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2580 - ASSEGNI DI PENSIONE ED INDENNITA' AL PERSONALE IN QUIESCENZA A CARICO DEL COMUNE ED A ONERE RIPARTITO</b>										
-		0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00	0,00	60000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-801 GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	ALTRI ONERI PERSONALE	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
	Totale Capitolo - 2580	Ric	2000,00	Ric	2000,00	Ric	2000,00
		Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
Capitolo	2600 - PENSIONI AD ONERE RIPARTITO ARRETRATI E SITUAZIONI CONTRIBUTIVE VARIE	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
-	ALTRI ONERI PERSONALE	Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
	Totale Capitolo - 2600	Ric	1000,00	Ric	1000,00	Ric	1000,00
		Tag	0,00	Aut	1000,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
Capitolo	1660 - PATRIMONIO - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE	Ric	77036,00	Ric	77036,00	Ric	77036,00
-		Tag	0,00	Aut	77036,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
	Totale Capitolo - 1660	Ric	77036,00	Ric	77036,00	Ric	77036,00
		Tag	0,00	Aut	77036,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
Capitolo	1690 - COMPENSIAL PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO PER LAVORO STRAORDINARIO	Ric	130,00	Ric	130,00	Ric	130,00
-	RETRIBUZIONI LORDE	Tag	0,00	Aut	130,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
	Totale Capitolo - 1690	Ric	130,00	Ric	130,00	Ric	130,00
		Tag	0,00	Aut	130,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
Capitolo	1680 - PATRIMONIO - CONTRIBUTI CARICO ENTE CONTRIBUTI SU STIPENDI	Ric	22101,00	Ric	22101,00	Ric	22101,00
-		Tag	0,00	Aut	22101,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut
	Totale Capitolo - 1680	Ric	22101,00	Ric	22101,00	Ric	22101,00
		Tag	0,00	Aut	22101,00	Tag	0,00
			Aut	0,00	Aut	0,00	Aut



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-801		GESTIRE IL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE				
Fattori Produttivi - Costi		2016		2017		2018
Capitolo	Descrizione	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric
-	1840 - SERVIZI TECNICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE	141841,00	0,00	141841,00	0,00	141841,00
	<b>Totale Capitolo - 1840</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		141841,00	0,00	141841,00	0,00	0,00
Capitolo	1850 - LAVORI PUBBLICI - ASSEGNI FISSI E INDENNITA' RETRIBUZIONI LORDE	56584,00	0,00	56584,00	0,00	56584,00
	<b>Totale Capitolo - 1850</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		56584,00	0,00	56584,00	0,00	0,00
Capitolo	1860 - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
	<b>Totale Capitolo - 1860</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00
Capitolo	1870 - LAVORI PUBBLICI - COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO RETRIBUZIONI LORDE	130,00	0,00	130,00	0,00	130,00
	<b>Totale Capitolo - 1870</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		130,00	0,00	130,00	0,00	0,00
Capitolo	1880 - SERVIZI TECNICI - CONTRIBUTI CARICO ENTE CONTRIBUTI SU STIPENDI	41233,00	0,00	41233,00	0,00	41233,00
	<b>Totale Capitolo - 1880</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		41233,00	0,00	41233,00	0,00	0,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-802 CONTROLLO E SISTEMAZIONE PROBLEMATICHE PREVIDENZIALI PERSONALE PROSSIMO AL PENSIONAMENTO

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-802 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** CONTROLLO E SISTEMAZIONE PROBLEMATICHE PREVIDENZIALI PERSONALE PROSSIMO AL PENSIONAMENTO  
**Finalità** PRATICHE CORRETTE E CORRISPONDENTI NEI DATI ENTE E INPS

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** ORGANIZZAZIONE E PERSONALE **Responsabile** ZAZZI REGINA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità** le criticità sono di due tipi: 1) riferita agli errori presenti nelle posizioni INPS (Data presunto basato su estratti rilasciati a più dipendenti in servizio) 2) Procedura "nuova passweb" problematica (procedura inpdap vecchia ante 2010 non migliorata)

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			Risultato da Ottenere																					
			I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI										
1	CONTROLLO DATI E MODIFICA DATI	SIPROCEDERA' AL CONTROLLO DI OGNI SINGOLA POSIZIONE E A MODIFICARE I DATI ERRATI MEDIANTE LA PROCEDURA MESSA A DISPOSIZIONE DALL'INPS NUOVA PASSWEB	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	0	0	0	ZAZZI REGINA

Inizio Previsto 01/01/2016 Fine Previsto 31/12/2016

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	numero dipendenti	7,2	10,8					0	numero		18

18 numero corrispondente al personale che nei prossimi 5 anni raggiungerà il limite minimo (oltre 42 anni) per la presentazione delle dimissioni volontarie



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-802 CONTROLLO E SISTEMAZIONE PROBLEMATICHE PREVIDENZIALI PERSONALE PROSSIMO AL PENSIONAMENTO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	pratiche	7,2	10,8					0	numero	18
NON E' POSSIBILE DEFINIRE IL N. ERRORI PRESENTI IN QUANTO TRATTASI DI BANCA DATI NON NS, MA CHE E' STATA CREATA DALL'INPS PRENDENDO CON DATI VARI ENTI INPDAP, FISCO ECC.											
Indicatori di Efficacia	1	% controlli effettuati / controlli da effettuare previsti	40	60					0	numero	100
Controlli previsti sugli ultimi 10 anni di servizio											





**Obiettivo 2016-900**

**SERVIZIO ECONOMATO - SERVIZIO GESTIONE CIMITERO**

# 9 - ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-900** SERVIZIO ECONOMATO - SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
901	GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO	108 - ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO
902	GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO	108 - ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO
903	REVISIONE STRAORDINARIA DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI DEI GIARDINETTI VENTENNALI	108 - ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
09.00.00.00.00	ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato
179	FASOLI ANGELA GIUSEPPINA	F	Cat. D4 (P.E.O.)	ISTRUT.DIRETTIVO ECONOMATO	100	0	0
20	GALLEANI PATRIZIA	F	Cat. C2	ISTRUTTORE RAGIONERIA	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative			Annotazioni
		Quantità	Nr. Inventario	Importo	
Attrezzature informatiche	personal computer	4	1		
Attrezzature informatiche	stampante	3			
Software	office	4			
Software	procedure SIC	null			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-901** GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-901 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 40% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO

**Finalità**

**Progetto** ECONOMATO **Responsabile** FASOLI ANGELA

**Centro di Responsabilità** ECONOMATO **Responsabile** FASOLI ANGELA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 09.00.00.00.00 ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO Unità Operativa Responsabile

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere			% Peso													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	I	II		III	IV	V	VI			
1	Servizio Economato - Gestione degli inventari	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	FASOLI ANGELA
2	Servizio Economato - fornitura vestiario per dipendenti comunali aventi diritto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	FASOLI ANGELA
3	Servizio Economato - gli introiti di cassa economale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	FASOLI ANGELA
4	Servizio Economato - gestione rette asilo nido comunale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	FASOLI ANGELA
5	Servizio Economato - Gestione buoni pasto per dipendenti comunali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	10	FASOLI ANGELA





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-901 GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016	
				% Peso									
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	6	atti di liquidazione		40	40					0	numero	80	
Indicatori di Attività	6	determinazioni		35	35					0	numero	70	
Indicatori di Attività	6	indagini di mercato		10	10					0	numero	20	
Indicatori di Attività	3	buono entrata		600	600					0	numero	1200	
Indicatori di Attività	3	entrata totale		1500	1500					0	euro	300000	

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>3620 - GESTIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA</b>						
-	FONDO DI CASSA ECONOMALE						
		<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	70000,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>
			70000,00		70000,00		70000,00
	<b>Totale Capitolo - 3620</b>	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00	<b>Tag</b>	0,00
			70000,00		70000,00		70000,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00	<b>Ric</b>	70000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	70000,00	<b>Tag</b>	0,00
			70000,00		70000,00		70000,00

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>2080 - MANUTENZIONE MOBILI, MACCHINE, FOTORIPRODUTTORI ED ATTREZZATURE VARIE PER UFFICI E PROGRAMMI C.E.D.</b>						
-	SERVIZI DI NOLEGGIO						
		<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00	<b>Tag</b>	0,00
			10000,00		10000,00		10000,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	10000,00	<b>Tag</b>	0,00
			10000,00		10000,00		10000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-901		GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO		2016		2017		2018										
Fattori Produttivi - Costi																		
SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018												
		Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric									
<b>Totale Capitolo - 2080</b>		0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00	Tag	0,00	Aut	10000,00		
Capitolo	1100 - SERVIZI GENERALI - SPESE PER STAMPATI, MANIFESTI, REGISTRI,CANCELLERIA ECC.																	
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	2000,00	
			Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00
<b>Totale Capitolo - 1100</b>			Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	2000,00	
			Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00
Capitolo	1110 - SERVIZI GENERALI - FORNITURA MATERIALE TRAMITE ECONOMATO																	
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	2000,00	
			Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00
<b>Totale Capitolo - 1110</b>			Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	Ric		Ric	2000,00	2000,00	
			Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00	Tag	0,00	Aut	2000,00
Capitolo	2625 - ABBONAMENTI RIVISTE																	
-	ACQUISTI MATERIALE DI CANCELLERIA, STAMPATI, ECC.		Ric	3000,00	Ric		Ric	3000,00	Ric		Ric	3000,00	Ric		Ric	3000,00	3000,00	
			Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00
<b>Totale Capitolo - 2625</b>			Ric	3000,00	Ric		Ric	3000,00	Ric		Ric	3000,00	Ric		Ric	3000,00	3000,00	
			Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00
Capitolo	2610 - SPESE PER IL VESTIARIO E CALZATURE AL PERSONALE AVENTE DIRITTO																	
-	ACQUISTO VESTIARIO		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	14000,00	
			Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00
<b>Totale Capitolo - 2610</b>			Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	14000,00	
			Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00
Capitolo	2635 - SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO TRAMITE ECONOMATO																	
			Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	Ric		Ric	14000,00	14000,00	
			Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-901		GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
SottoConto									
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	0,00	Aut	3000,00	Tag	0,00	Aut	3000,00
	<b>Totale Capitolo - 2635</b>	<b>Ric</b>	<b>3000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>3000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>3000,00</b>
Capitolo	2615 - SERVIZI GENERALI - FORNITURA MATERIALE TRAMITE UFFICIO ECONOMATO								
-	ACQUISTI MATERIALE DI CANCELLERIA, STAMPATI, ECC.	Ric	16000,00	Ric	16000,00	Ric	16000,00	Ric	16000,00
		Tag	0,00	Aut	16000,00	Tag	0,00	Aut	16000,00
	<b>Totale Capitolo - 2615</b>	<b>Ric</b>	<b>16000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>16000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>16000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>16000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>16000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>16000,00</b>
Capitolo	13620 - GESTIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA								
-	FONDO DI CASSA ECONOMALE	Ric	70000,00	Ric	70000,00	Ric	70000,00	Ric	70000,00
		Tag	0,00	Aut	70000,00	Tag	0,00	Aut	70000,00
	<b>Totale Capitolo - 13620</b>	<b>Ric</b>	<b>70000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>70000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>70000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>70000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>70000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>70000,00</b>
Capitolo	2630 - SPESE PER SERVIZIO MENSA DIPENDENTI								
-	SPESE DI RISTORAZIONE PERSONALE	Ric	59900,00	Ric	59900,00	Ric	59900,00	Ric	59900,00
		Tag	0,00	Aut	59900,00	Tag	0,00	Aut	59900,00
	<b>Totale Capitolo - 2630</b>	<b>Ric</b>	<b>59900,00</b>	<b>Ric</b>	<b>59900,00</b>	<b>Ric</b>	<b>59900,00</b>	<b>Ric</b>	<b>59900,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>59900,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>59900,00</b>
Capitolo	1920 - SERVIZI TECNICI SPESE VARIE, STAMPATI, CANCELLERIA ECC.								
-	ACQUISTI MATERIALE DI CANCELLERIA, STAMPATI, ECC.	Ric	300,00	Ric	300,00	Ric	300,00	Ric	300,00
		Tag	0,00	Aut	300,00	Tag	0,00	Aut	300,00
	<b>Totale Capitolo - 1920</b>	<b>Ric</b>	<b>300,00</b>	<b>Ric</b>	<b>300,00</b>	<b>Ric</b>	<b>300,00</b>	<b>Ric</b>	<b>300,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>300,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>300,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-901** GESTIRE IL SERVIZIO ECONOMATO

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>2700 - SPESE PER ASSICURAZIONI DIVERSE</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	ASSICURAZIONI	13000,00	110000,00	13000,00	110000,00	13000,00	110000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		13000,00	97000,00	13000,00	97000,00	13000,00	97000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		13000,00	97000,00	13000,00	97000,00	13000,00	97000,00
	<b>Totale Capitolo - 2700</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		13000,00	110000,00	13000,00	110000,00	13000,00	110000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		13000,00	97000,00	13000,00	97000,00	13000,00	97000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		13000,00	97000,00	13000,00	97000,00	13000,00	97000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2885 - RIMBORSO SPESE VARIE</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		1000,00	5000,00	1000,00	5000,00	1000,00	5000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	5000,00	1000,00	5000,00	1000,00	5000,00
	<b>Totale Capitolo - 2885</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		6000,00	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		1000,00	5000,00	1000,00	5000,00	1000,00	5000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	5000,00	1000,00	5000,00	1000,00	5000,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		116000,00	116000,00	116000,00	116000,00	116000,00	116000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		14000,00	102000,00	14000,00	102000,00	14000,00	102000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		14000,00	102000,00	14000,00	102000,00	14000,00	102000,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-902 GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERIO

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-902 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 40% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore**

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERIO

**Finalità**

**Progetto** GESTIONE CIMITERIO **Responsabile** FASOLI ANGELA

**Centro di Responsabilità** GESTIONE CIMITERIO **Responsabile** FASOLI ANGELA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

09.00.00.00.00 ECONOMATO, GESTIONE CIMITERIO

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio					
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I	II	III	IV	V	VI	% Peso	Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
		1	2	3	4	5	6									7		8	9	10	11	12
1	Gestione servizi cimiteriali - concessioni cimiteriali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	FASOLI ANGELA	
		01/01/2016 31/12/2016																				
2	Gestione servizi cimiteriali - evasione richieste dei servizi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	30	FASOLI ANGELA	
		01/01/2016 31/12/2016																				
3	Gestione servizi cimiteriali - evasione richieste di posa monumenti funebri, lapidi e iscrizioni funerarie	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20		
		01/01/2016 31/12/2016																				
4	Gestione servizi cimiteriali - fornire informazioni relative all'evasione delle richieste di concessioni	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	20	FASOLI ANGELA	
		01/01/2016 31/12/2016																				
5	Gestione Servizi Cimiteriali - rilascio concessioni cimiteriali in seguito alla realizzazione nuovi loculi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10		
		01/01/2016 31/12/2016																				



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-902 GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	importo riscosso	1143	1143					0	euro	22875
Indicatori di Attività	2	importo riscosso	1900	1900					0	euro	38000
Indicatori di Attività	3	lettere ricevute	75	75					0	numero	150
Indicatori di Attività	1	contratti concessione cimiteriale	37,5	37,5					0	numero	75
Indicatori di Attività	4	informazioni	12,5	12,5					0	numero	25
Indicatori di Attività	5	contratti concessione cimiteriale	20	20					0	numero	40
Indicatori di Attività	5	importo riscosso	7000	7000					0	euro	140000

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>1120 - DIRITTI E PROVENTI VARI DEL SERVIZIO TRASPORTI FUNEBRI IN APPALTO</b>			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric Tag	6000,00 0,00	Ric Tag
		6000,00 0,00	Aut Aut	6000,00 0,00
	<b>Totale Capitolo - 1120</b>	<b>Ric Tag</b>	<b>6000,00 6000,00</b>	<b>Ric Tag</b>
		6000,00 0,00	Aut Aut	6000,00 6000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1340 - PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI</b>			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric Tag	30000,00 0,00	Ric Tag
		30000,00 0,00	Aut Aut	30000,00 0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-902 GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
<b>Capitolo</b>	<b>1350 - PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI</b>						
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	35000,00		35000,00		30000,00	
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		-5000,00	0,00	-5000,00	0,00	-5000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 1340</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		30000,00	0,00	30000,00	0,00	30000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	30000,00	0,00	30000,00	0,00	30000,00

### Capitolo 1365 - CANONE DA A.S.M. PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	6825,00		6825,00		6825,00	
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		6825,00	0,00	6825,00	0,00	6825,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 1365</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		6825,00	0,00	6825,00	0,00	6825,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	6825,00	0,00	6825,00	0,00	6825,00

	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		41825,00	0,00	41825,00	0,00	41825,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		-5000,00	46825,00	-5000,00	46825,00	-5000,00	46825,00

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
<b>Capitolo</b>	<b>8440 - GESTIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO TRASPORTI FUNEBRI</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	1200,00		1200,00		1200,00	
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		0,00	1200,00	0,00	1200,00	0,00	1200,00
	<b>Totale Capitolo - 8440</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1200,00	0,00	1200,00	0,00	1200,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	1200,00	0,00	1200,00	0,00	1200,00

### Capitolo 12990 - RIMBORSO TOMBE, LOCULI

-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	10000,00		10000,00		10000,00	
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-902** GESTIRE IL SERVIZIO GESTIONE CIMITERO

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Totale Capitolo - 12990 Ric</b>		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>
		0,00	Aut 10000,00	0,00	Aut 10000,00	0,00	Aut 10000,00
<b>Totale Ric</b>		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>
		0,00	Aut 10000,00	0,00	Aut 10000,00	0,00	Aut 10000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-903 REVISIONE STRAORDINARIA DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI DEI GIARDINETTI VENTENNALI

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-903 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 20% **Priorità** 20% **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 17/11/2015 **Data Scadenza** 17/11/2015 **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** REVISIONE STRAORDINARIA DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI DEI GIARDINETTI VENTENNALI  
**Finalità** VERIFICARE LO STATO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI IN ESSERE DEI GIARDINETTI VENTENNALI, VERIFICARE EVENTUALI CONCESSIONI SCADUTE, VERIFICARE LE POSIZIONINI ANCORA DISPONIBILI PER SODDISFARE LE RICHIESTE DI GIARDINETTI VENTENNALI.

**Progetto** GESTIONE CIMITERO **Responsabile** FASOLI ANGELA

**Centro di Responsabilità** GESTIONE CIMITERO **Responsabile** FASOLI ANGELA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni** L'OBBIETTIVO DEL PROGETTO: VERIFICARE I CONTRATTI DI CONCESSIONE CIMITERIALE IN ESSERE, INDIVIDUANDO I CONTRATTI SCADUTI. CONTATTARE I FAMIGLIARI CON

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
09.00.00.00.00	ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												Fine Previsto	% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					I	II	III	IV	V	VI	Risultato da Ottenere	Altri Enti/Soggetti Coinvolti
1	VERIFICA DEI GIARDINETTI VENTENNALI PRESSO IL CIMITERO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	100	FASOLI ANGELA	
	VERIFICA DEI GIARDINETTI VENTENNALI ESISTENTI PRESSO IL CIMITERO																								CONOSCERE CON PRECISIONE IL NUMERO DEI GIARDINETTI VENTENNALI ESISTENTI E IN QUALE CAMPO SONO COLLOCATI	
2	VERIFICA DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE CIMITERIALI DEI GIARDINETTI VENTENNALI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	FASOLI ANGELA	
	OPERAZIONI STRAORDINARIE DI VERIFICA DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI IN ESSERE CON INDIVIDUAZIONE DEGLI ATTI DI CONCESSIONE ED INDIVIDUAZIONE DEI CONTRATTI SCADUTI																								INDIVIDUARE I CONTRATTI DI CONCESSIONE SCADUTI	
3	INDIVIDUAZIONE E PRESA CONTATTO CON I FAMILIARI DEI DEFUNTI LA CUI CONCESSIONE E' SCADUTA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	FASOLI ANGELA	
	INDIVIDUAZIONE E PRESA CONTATTO CON I FAMILIARI DEI DEFUNTI LA CUI CONCESSIONE E' SCADUTA																								CONTATTARE I FAMIGLIARI DEI DEFUNTI IN PRESENZA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE SCADUTO	



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-903 REVISIONE STRAORDINARIA DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI DEI GIARDINETTI VENTENNALI

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		Risultato da Ottenere		% Peso										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		I	II	III	IV	V		VI			
4	RINNOVO CONTRATTO DI CONCESSIONE A SEGUITO DELLA VOLONTA' ESPRESSA DA FAMIGLIARI SI PROVVEDERA' AL RINNOVO DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE CIMITERIALE SCADUTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FASOLI ANGELA

5	AVVIO PRATICA PER ESUMAZIONE DEFUNTO NEL CASO IN CUI I PARENTI NON PROVVEDANO AL RINNOVO DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE CIMITERIALE SCADUTO, PROVVEDERANNO A TRASMETTERE RICHIESTA DI ESUMAZIONE DEL DEFUNTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FASOLI ANGELA
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	numero rilevazioni	450	50					20	numero	500	

Indicatori di Attività	2	dati registrati	180	20					20	numero	200
------------------------	---	-----------------	-----	----	--	--	--	--	----	--------	-----

Indicatori di Attività	3	contratti	45	5					20	numero	50
------------------------	---	-----------	----	---	--	--	--	--	----	--------	----

Indicatori di Attività	3	lettere	36	4					10	numero	40
------------------------	---	---------	----	---	--	--	--	--	----	--------	----

Indicatori di Attività	3	n. giardinetti recuperati	18	2					10	numero	20
------------------------	---	---------------------------	----	---	--	--	--	--	----	--------	----

Indicatori di Attività	1	data inizio							0	data	02/01/2016
------------------------	---	-------------	--	--	--	--	--	--	---	------	------------

Indicatori di Attività	1	data fine							0	data	30/04/2016
------------------------	---	-----------	--	--	--	--	--	--	---	------	------------

Indicatori di Attività	2	data inizio							0	data	01/05/2016
------------------------	---	-------------	--	--	--	--	--	--	---	------	------------



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-903 REVISIONE STRAORDINARIA DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI DEI GIARDINETTI VENTENNALI

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	data fine							0	data	31/05/2016
Indicatori di Attività	3	data inizio							0	data	01/06/2016
Indicatori di Attività	3	data fine							0	data	31/07/2016
Indicatori di Attività	2	contratti	135	15					20	numero	150
Indicatori di Efficacia	1	CONTRATTI DA VERIFICARE % controlli effettuati / controlli da effettuare previsti	270	30					10	numero	300

IL VALORE INDICATO E' RIFERITO AI GIARDINETTI DI CUI SI INTENDE VERIFICARE IL CONTRATTO DI CONCESSIONE



**Obiettivo 2016-1000**

**SERVIZIO TRIBUTI**

# 10 - GESTIONE TRIBUTI





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1000** SERVIZIO TRIBUTI

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1001	GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI	109 - GESTIONE TRIBUTI
1002	TASSA RIFIUTI 2014 (TARI) - NOTIFICA SOLLECITI DI PAGAMENTO PER OMESSO O PARZIALE VERSAMENTO - EVENTUALE NOTIFICA AVVISI DI ACCERTAMENTO	109 - GESTIONE TRIBUTI

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
10.00.00.00.00	GESTIONE TRIBUTI	
10.000	SERVIZIO GESTIONE TRIBUTI	MAFFINI ENRICA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sexso	Livello	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
253	CANEPARI ANTONELLA	F	Cat. B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE Annotazioni	100	100	0
229	MAFFINI ENRICA	F	Cat. D3 (P.E.O.)	ISTRUTTORE DIRETT. TRIBUTI	100	100	0
	NARRA MARTA GESTIONE TRIBUTI	F	Cat. B3 (P.E.O.)	Collaboratore amministrativo	100	100	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	PERSONAL COMPUTER		3			
Attrezzature informatiche	STAMPANTI		3	1	0,00	
Software	CLASS336		1			
Software	PROCEDURE A.P. SYSTEMS		7			
Software	PROCEDURE OFFICE		3	1		



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1001** GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1001 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 70% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Elisabetta Muggiasca

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

**Finalità**

**Progetto** TRIBUTI

**Responsabile** MAFFINI ENRICA

**Centro di Responsabilità** TRIBUTI

**Responsabile** MAFFINI ENRICA

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 10.00.00.00.00 **GESTIONE TRIBUTI** Unità Operativa Responsabile

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI	
1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI	Costante aggiornamento normativo e trasferimento, nei regolamenti tributari comunali, delle discrezionalità conferite ai Comuni dalle normative tributarie vigenti.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	Altri Enti/Soggetti Coinvolti MAFFINI ENRICA
2	RIMBORSI	Restituzione, a fronte di richiesta documentata e presentata nei termini di legge, delle somme indebitate introitate dall'Ente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	MAFFINI ENRICA Ufficio ragioneria / Tesoreria comunale
3	GESTIONE RUOLI ED ALTRIMEZZI DI RISCOSSIONE COATTIVA	Predisposizione elenchi per riscossione coattiva - verifica decennale incassi da ruoli ordinari e coattivi Equitalia -	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	0	10	MAFFINI ENRICA Equitalia spa, eventuali altri soggetti abilitati alla riscossione coattiva.





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1001 GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	5	ore impiegate per riunioni e progetti	30	20					0	numero	50
Inizio nuova gestione a seguito gara appalto ed il servizio comprende anche la riscossione coattiva.											
Indicatori di Attività	3	controlli	21,6	14,4					0	numero	36

Indicatori di Efficacia	4	% controlli effettuati / controlli da effettuare previsti	50	50					0	numero	100
-------------------------	---	---	----	----	--	--	--	--	---	--------	-----

L'obiettivo 100 sarà raggiunto con il controllo e collegamento dei versamenti anomali (85) - delle denunce di successione (90) dei MUI residui 2013 (108) e 40% dei MUI 2014 (348)

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>160 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'</b>						
-	IMPOSTE						
		<b>Ric</b>	130000,00	<b>Ric</b>	130000,00	<b>Ric</b>	130000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	130000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 160</b>	<b>Ric</b>	130000,00	<b>Ric</b>	130000,00	<b>Ric</b>	130000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	130000,00	<b>Tag</b>	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>115 - TASI</b>						
-	IMPOSTE						
		<b>Ric</b>	50000,00	<b>Ric</b>	50000,00	<b>Ric</b>	50000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	50000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 115</b>	<b>Ric</b>	50000,00	<b>Ric</b>	50000,00	<b>Ric</b>	50000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	50000,00	<b>Tag</b>	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>255 - TRIBUTO PROVINCIALE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE ED IGIENE AMBIENTALE</b>						
-	TASSE						
		<b>Ric</b>	112925,07	<b>Ric</b>	112925,07	<b>Ric</b>	112925,07
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	112925,07	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1001		GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI			
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione			
SottoConto		2016	2017	2018	
<b>Totale Capitolo - 255</b>		<b>Ric</b>	112925,07	<b>Ric</b>	112925,07
	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	112925,07	<b>Tag</b>
			0,00	<b>Aut</b>	112925,07
<b>Capitolo</b>	<b>250 - TARI - TASSA RIFIUTI</b>				
-	<b>TASSE</b>	<b>Ric</b>	2258501,44	<b>Ric</b>	2258501,44
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2258501,4
			0,00	<b>Aut</b>	2258501,4
<b>Totale Capitolo - 250</b>		<b>Ric</b>	2258501,44	<b>Ric</b>	2258501,44
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2258501,4
<b>Capitolo</b>	<b>110 - I.M.U. (IMPOSTA MUNICIPALE UNICA)</b>				
-	<b>IMPOSTE</b>	<b>Ric</b>	2839000,00	<b>Ric</b>	2850000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2842000,0
			0,00	<b>Aut</b>	2850000,0
<b>Totale Capitolo - 110</b>		<b>Ric</b>	2839000,00	<b>Ric</b>	2850000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	2842000,0
<b>Capitolo</b>	<b>340 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI</b>				
-	<b>TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TIBUTARIE PROPRIE</b>	<b>Ric</b>	12000,00	<b>Ric</b>	12000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	12000,00
			0,00	<b>Aut</b>	12000,00
<b>Totale Capitolo - 340</b>		<b>Ric</b>	12000,00	<b>Ric</b>	12000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	12000,00
<b>Capitolo</b>	<b>240 - TASSA PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DEGLI SPAZIED</b>				
-	<b>AREE PUBBLICHE</b>	<b>Ric</b>	121000,00	<b>Ric</b>	121000,00
	<b>TASSE</b>	<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	121000,00
			0,00	<b>Aut</b>	121000,00
<b>Totale Capitolo - 240</b>		<b>Ric</b>	121000,00	<b>Ric</b>	121000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	121000,00
<b>Capitolo</b>	<b>220 - TASSA PER L'OCCUPAZIONE PERMANENTE DEGLI SPAZIED</b>				
-	<b>AREE PUBBLICHE</b>	<b>Ric</b>	121000,00	<b>Ric</b>	121000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	121000,00
			0,00	<b>Aut</b>	121000,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1001		GESTIRE IL SERVIZIO TRIBUTI		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
SottoConto		2016		2017		2018			
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	1000,00	Aut	2000,00	Tag	1000,00	Aut	2000,00
	Totale Capitolo - 1570	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00	Ric	3000,00
		Tag	1000,00	Aut	2000,00	Tag	1000,00	Aut	2000,00
Capitolo	1640 - SGRAVIE RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI TRIBUTI PROPRI	Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Tag	0,00	Aut	9000,00	Tag	0,00	Aut	9000,00
	Totale Capitolo - 1640	Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00	Ric	9000,00
		Tag	0,00	Aut	9000,00	Tag	0,00	Aut	9000,00
Capitolo	1630 - QUOTA ALLA PROVINCIA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE ED IGIENE AMBIENTALE	Ric	112586,30	Ric	112586,30	Ric	112586,30	Ric	112586,30
-	TRASFERIMENTI A PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	Tag	0,00	Aut	112586,30	Tag	0,00	Aut	112586,30
	Totale Capitolo - 1630	Ric	112586,30	Ric	112586,30	Ric	112586,30	Ric	112586,30
		Tag	0,00	Aut	112586,30	Tag	0,00	Aut	112586,30
	Totale Ric		121586,30	Ric	121586,30	Ric	121586,30	Ric	121586,30
	Tag		0,00	Aut	121586,30	Tag	0,00	Aut	121586,30







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1002 TASSA RIFIUTI 2014 (TARI) - NOTIFICA SOLLECITI DI PAGAMENTO PER OMESSO O PARZIALE VERSAMENTO - EVENTUALE NOTIFICA AVVISI DI ACCERTAMENTO

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio		
		Inizio Previsto		Fine Previsto		I	II	III	IV	V	VI	Risultato da Ottenere			Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III		IV	V	VI	% Peso
	Descrizione Estesa																		

*riscossione coattiva*

*in sede di emissione degli avvisi di pagamento informali nel 2014 né in sede di avvisi notificati nel 2016.*

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	data fine							0	data	30/06/2016

La bonifica dei dati deve essere conclusa possibilmente entro il 30 giugno per rispettare la tempistica complessiva dell'obiettivo

Indicatori di Attività	1	verifiche	1509	0					0	numero	1509
------------------------	---	-----------	------	---	--	--	--	--	---	--------	------

Indicatori di Attività	2	atti notificati	0	716					0	numero	716
------------------------	---	-----------------	---	-----	--	--	--	--	---	--------	-----

rate non pagate 1509 (1 contrib. = 2 rate) - ne annullo il 5% - si ottengono circa 716 possibili avvisi. A luglio il dato presunto verrà reso definitivo.

Indicatori di Attività	3	entrata totale	0	2727					0	euro	272.765,93
------------------------	---	----------------	---	------	--	--	--	--	---	------	------------

Entrata da recuperare ? 272.765,93 comprensiva del 5% alla Provincia (tributo provinciale sui rifiuti) come estratta dalla procedura TARI 2014

Indicatori di Attività	4	accertamenti	0	500					0	numero	500
------------------------	---	--------------	---	-----	--	--	--	--	---	--------	-----

Rispetto ai 716 solleciti notificati pagheranno max 30% - accertamenti con sanzioni per il restante 70 % - pari a circa 500 atti - il dato sarà definito entro dicembre

Indicatori di Attività	4	entrata totale	0	1909					0	euro	190.936,00
------------------------	---	----------------	---	------	--	--	--	--	---	------	------------

190.036,00 importo stimato da recuperare con atti impositivi (70% della somma già richiesta con atto di sollecito)



**Obiettivo 2016-1100**

**SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI**

# 11 - SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1100** SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1101	GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI	104 - SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI
1102	FASE CONCLUSIVA PROGETTO "DONNA AL PLURALE"	104 - SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI
1103	FASE CONCLUSIVA PROGETTO "TUTTI IN COMUNE"	
1104	ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
11.00.00.00.00	SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato
213	SANO CRISTINA	F	Cat. D3 (P.E.O.)	ISTRUTTORE DIRETTIVO	100	100	0
1654	GROSSI MARUSCA	F	Cat. C2	ISTRUTTORE	100	100	0
	SALVADERI RICCARDO	M	Cat. B2	MESSO	100	100	100

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative		
		Quantità	Nr. Inventario	Importo
Attrezzature informatiche	PC	3		Annotazioni
Attrezzature informatiche	Stampanti	2		
Software	Applicazioni varie	5		
Software	Office (licenze)	3		
Software	Postazioni internet	3		



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1101** GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1101 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 80% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

**Finalità** Garantire il corretto funzionamento del servizio

**Progetto** SEGRETERIA, AFFARI LEGALI **Responsabile** SANO' CRISTINA

**Centro di Responsabilità** SEGRETERIA, AFFARI LEGALI **Responsabile** SANO' CRISTINA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 11.00.00.00.00 **Unità Operativa** SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI **Responsabile**

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			Risultato da Ottenere																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1	Gestione Consiglio Comunale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	14	SANO' CRISTINA
															Garantire ai Consiglieri la corretta convocazione dell'organo e la piena conoscenza degli argomenti da trattare. Redigere atti chiari e completi e assicurarne la pubblicazione e la conoscenza nel pieno rispetto della normativa vigente. Assicurare la corretta trascrizione degli interventi svolti da tutti i Consiglieri.						
2	Gestione Giunta Comunale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	14	SANO' CRISTINA
															Garantire agli Assessori la corretta convocazione dell'organo. Svolgere una preventiva disamina delle proposte. Redigere atti chiari e completi e assicurarne la pubblicazione e la conoscenza nel pieno rispetto della normativa vigente. Informare i giornalisti delle deliberazioni adottate, trasmettere gli elenchi delle deliberazioni al Capigruppo contestualmente alla loro pubblicazione e						



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1101 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												Fine Previsto	% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					I	II	III	IV	V
3	Gestione determinazioni	Registrazione determinazioni e loro pubblicazione, copie, smistamento ad uffici coinvolti nell'esecuzione, comunicazione in elenco a Capigruppo, Assessori, Segretario	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	8	SANO CRISTINA
4	Gestione segreteria Sindaco	Gestione telefonate, corrispondenza, appuntamenti, primo accoglimento del pubblico e, ove possibile, esame preliminare esigenze prospettate e raccolta elementi per fornire giuste indicazioni per soluzione problemi, relazioni esterne, nomine di competenza sindacale.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	16	SANO CRISTINA
5	Organizzazione eventi e cerimoniale	Organizzazione eventi legati all'accoglienza di ospiti illustri e manifestazioni civili (predisposizione inviti, manifesti, targhe, rinfreschi e di quant'altro necessario per la migliore riuscita delle manifestazioni, gestione indirizzario)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	9	SANO CRISTINA
6	Gestione rassegna stampa	Consultazione quotidiani locali, estrapolazione articoli che riguardano Codogno, loro raccolta e catalogazione su supporto sia informatico che cartaceo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	SANO CRISTINA
7	Attività di studio e ricerca e rilascio atti	Ricerche normative, dottrinali e giurisprudenziali, nonché di atti amministrativi adottati dall'ente. Esame richieste accesso e verifica del diritto al rilascio di copie. Calcolo costi di riproduzione e controllo pagamenti.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	4	SANO CRISTINA
8	Gestione contenzioso	Esame ricorsi, colloqui con legali, raccolta e trasmissione documentazione per istruttoria, esame memorie. Conferimento nuovi incarichi. Aggiornamento stato cause, pagamenti, colloqui con legali.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	SANO CRISTINA
9	Gestione sale comunali	Esame richieste, gestione calendario utilizzo, rilascio autorizzazioni, verifica pagamenti, comunicazioni per riscaldamento, pulizia e allestimento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	4	SANO CRISTINA





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1101 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	6	articoli	900	900	0	0	0	0	0	numero	1800	
Indicatori di Attività	6	riviste / quotidiani	547,	547,	0	0	0	0	0	numero	1095	
Indicatori di Attività	7	richieste evase	250	250	0	0	0	0	0	numero	500	
Indicatori di Attività	8	pratiche legali	12,5	12,5	0	0	0	0	0	numero	25	
Indicatori di Attività	9	richieste sale	175	175	0	0	0	0	0	numero	350	
Indicatori di Attività	10	pratiche	80	80	0	0	0	0	0	numero	160	
Indicatori di Attività	11	dati aggiornati	40	10	0	0	0	0	0	numero	50	
Indicatori di Attività	12	regolamenti vigenti	40	40	0	0	0	0	0	numero	80	
Indicatori di Attività	12	regolamenti aggiornati nell'anno	5	5	0	0	0	0	0	numero	10	
Indicatori di Attività	13	% ore impegno	50	50	0	0	0	0	0	%	1	
Indicatori di Attività	2	deliberazioni Giunta Comunale	125	125	0	0	0	0	0	numero	250	
Indicatori di Attività	1	sedute Consiglio Comunale	4,5	4,5						numero	9	
Indicatori di Attività	1	deliberazioni Consiglio Comunale	45	45						numero	90	
Indicatori di Attività	1	proposte / comunicazioni per Consiglio Comunale	10	10						numero	20	



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1101 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	4	ordinanze	12,5	12,5					0	numero		25
Indicatori di Attività	3	INTERVALLO RICEVIMENTO PUBBLICAZIONE	1,5	1,5					0	giorni		3
Indicatori di Attività	7	INTERVALLO RICHIESTA RILASCIO	1,5	1,5					0	giorni		3
Indicatori di Attività	15	atti depositati	150	150					0	numero		300
Indicatori di Attività	15	atti notificati	250	250					0	numero		500
Indicatori di Attività	2	comunicazioni	25	25	0	0	0	0	0	numero		50
Indicatori di Attività	14	atti pubblicati	950	950					0	numero		1900
Indicatori di Attività	2	proposte / comunicazioni per Giunta Comunale	15	15	0	0	0	0	0	numero		30
Indicatori di Attività	3	determinazioni	375	375	0	0	0	0	0	numero		750
Indicatori di Attività	4	utenti ricevuti	750	750	0	0	0	0	0	numero		1500
Indicatori di Attività	4	decreti	3	3	0	0	0	0	0	numero		6
Indicatori di Attività	4	telefonate	2000	2000	0	0	0	0	0	numero		4000
Indicatori di Attività	5	eventi	4	4	0	0	0	0	0	numero		8
Indicatori di Efficienza	1	intervallo seduta / pubblicazione atti Consiglio Comunale	7,5	7,5					0	giorni		15





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1101 GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Efficienza	2	intervallo seduta / pubblicazione atti Giunta Comunale	5	5	5	5	5	0	numero	10	

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>1140 - PROVENTO CONCESSIONI IN USO SALE PER RIUNIONI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>			
-	PROVENTI DA CESSIONI LIBRI, FOTOCOPIE, ECC.	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		1800,00	1800,00	1800,00
	<b>Totale Capitolo - 1140</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		1800,00	1800,00	1800,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		1800,00	1800,00	1800,00

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>40 - INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI</b>			
-	COMPENSI ALTRI ORGANI	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		74462,52	74462,52	74462,52
	<b>Totale Capitolo - 40</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		74462,52	74462,52	74462,52
<b>Capitolo</b>	<b>60 - INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI</b>			
-	COMPENSI ALTRI ORGANI	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		7592,50	7492,50	7492,50
	<b>Totale Capitolo - 60</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		7592,50	7492,50	7492,50



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1101		GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI					
Fattori Produttivi - Costi		2016		2017		2018	
Capitolo	Descrizione	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	100 - SPESE PER PERMESSI AGLI AMMINISTRATORI COMPENSI ALTRI ORGANI	14000,00	2000,00	14000,00	2000,00	14000,00	2000,00
<b>Totale Capitolo - 100</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		14000,00	2000,00	14000,00	2000,00	14000,00	2000,00
-	700 - SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI, CONSULENZE A DIFESA RAGIONI DEL COMUNE E PER GIUDIZI DI RIVENDICAZIONE - AFFIDAMENTO INCARICHI E CONSULENZE VARIE CONSULENZE LEGALI	20000,00	0,00	20000,00	0,00	20000,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 700</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		20000,00	0,00	20000,00	0,00	20000,00	0,00
-	740 - SPESE DI RAPPRESENTANZA ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 740</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
-	50 - INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO COMPENSI ALTRI ORGANI	1394,43	0,00	1394,43	0,00	1394,43	0,00
<b>Totale Capitolo - 50</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1394,43	0,00	1394,43	0,00	1394,43	0,00
-	9295 - CONTRIBUTI STRAORDINARI UNA TANTUM DEBITORI PER TITOLI DA RICEVERE	2500,00	0,00	2500,00	0,00	2500,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 9295</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		2500,00	0,00	2500,00	0,00	2500,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1101** GESTIRE IL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 9295</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>730 - SPESE PER CELEBRAZIONE FESTIVITA'</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 730</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00
<b>Capitolo</b>	<b>935 - INIZIATIVE SULLE PARI OPPORTUNITA'</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 935</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		4000,00	4000,00	0,00	0,00	4000,00	4000,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1102 FASE CONCLUSIVA PROGETTO "DONNA AL PLURALE"

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	numero medio partecipanti per ogni iniziativa	30	0					0	numero	30
Indicatori di Efficacia	2	iniziative	6	0					0	numero	6
Indicatori di Efficacia	3	soddisfazione partecipanti su scala 1-9	7	0					0	numero	7





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1103 FASE CONCLUSIVA PROGETTO "TUTTI IN COMUNE"

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attivita	2	classi partecipanti	10	0					0	numero	10
Indicatori di Efficacia	2	% scuole primarie e secondarie di I grado coinvolte	60	0					0	%	60
Indicatori di Efficacia	2	iniziative	8	0					0	numero	8
Indicatori di Efficacia	3	soddisfazione partecipanti su scala 1-9							0	numero	8



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1104** ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1104 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 20% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**  
**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti  
**Denominazione** ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'  
**Finalità** Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione per il triennio 2016-2018 individua le misure e gli obiettivi per il triennio ed, in particolare, quelli relativi all'anno 2016. Il piano prevede esplicitamente che gli obiettivi relativi all'attuazione delle azioni previste dallo stesso siano inseriti nel piano della performance. Il presente obiettivo di sviluppo costituisce la realizzazione pratica delle politiche di legalità, trasparenza e buon funzionamento ed è collegato all'analoga priorità strategica, di cui costituisce la diretta e concreta attuazione.  
**Progetto** **Responsabile**  
**Centro di Responsabilità** SEGRETERIA, AFFARI LEGALI **Responsabile** SANO' CRISTINA  
**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
01.00.00.00.00	APPALTI, CONTRATTI	
03.00.00.00.00	BILANCIO E CONTABILITA'	
04.00.00.00.00	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORTELLO UNICO, COMMERCIO E FIERA	
05.00.00.00.00	PATRIMONIO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	
06.00.00.00.00	LAVORI PUBBLICI, IGIENE AMBIENTALE	
07.00.00.00.00	MANUTENZIONI, VERDE PUBBLICO	
08.00.00.00.00	ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	
09.00.00.00.00	ECONOMATO, GESTIONE CIMITERO	
10.00.00.00.00	GESTIONE TRIBUTI	
11.00.00.00.00	SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, MESSI	
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	
13.00.00.00.00	INTEGRAZIONE SOCIALE	
14.00.00.00.00	DEMOGRAFICI E STATISTICA	
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1104 ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

<b>Struttura Organizzativa</b>	
Codice	Unità Operativa
16.00.00.00.00	INFANZIA E FAMIGLIA

<b>Centri di Costo</b>	
Codice	Descrizione

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			Risultato da Ottenere																		
			I	II	III	IV	V	VI	Fine Previsto												
1	mappatura e aggiornamento delle aree di attività maggiormente esposte a rischio di corruzione		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	20	tutti i responsabili di servizio
			01/01/2016 30/11/2016																		
2	attuazione delle specifiche misure di prevenzione del rischio previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	35	Tutti i responsabili di servizio
			01/01/2016 31/12/2016																		
3	organizzazione corsi di formazione con particolare riguardo al personale impegnato nelle aree a maggior rischio con test finale di apprendimento		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	5	ZAZZI REGINA
			01/01/2016 30/11/2016																		
4	costante aggiornamento della sezione «Amministrazione trasparente» nel sito web istituzionale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	20	tutti i responsabili di servizio
			01/01/2016 31/12/2016																		
5	Misure specifiche di protezione del whistleblower tramite piattaforma informatica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	LUCINI PAIONI IMERIO	
			Acquisizione dell'applicativo per la gestione delle segnalazioni anonime e riservate mediante l'utilizzo di piattaforme dedicate, secondo le indicazioni ANAC																		
			01/01/2016 30/06/2016																		
6	Modifica codice di comportamento		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	5	ZAZZI REGINA	
			Modifica codice di comportamento al fine di rafforzare le misure a tutela della riservatezza dell'identità del segnalante, introducendo nel codice di comportamento sanzioni specifiche nei confronti dei soggetti che gestiscono le segnalazioni																		
			01/01/2016 30/11/2016																		
7	monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	10	tutti i responsabili di servizio	
			report con cadenza semestrale																		
			01/01/2016 31/12/2016																		

<b>Indicatori</b>												
Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1104 ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	% realizzazione	50	50					20	-	100
Indicatori di Attività	2	% di attività mappate % realizzazione	50	50					35	-	100
Indicatori di Attività	3	% di attuazione delle misure % realizzazione	50	50					5	-	100
Indicatori di Attività	4	% di personale coinvolto % realizzazione	50	50					20	-	100
Indicatori di Attività	5	% di informazioni pubblicate come da certificazione dell'OIV in sede di verifica annuale % realizzazione	100	0					5	-	100
Indicatori di Attività	6	attivazione della procedura informatica % realizzazione	50	50					5	-	100
Indicatori di Attività	7	approvazione modifiche al codice di comportamento % realizzazione	50	50					10	-	100
Indicatori di Attività	7	pubblicazione del monitoraggio semestrale tempo medio conclusione procedimento < 80% termine di conclusione	50	50					0	-	100
Laddove tale valore venga superato verrà chiesto al Responsabile interessato di proporre azioni di miglioramento											



**Obiettivo 2016-1200**

**SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO**

# 12 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1200** SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1201	GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1202	GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1203	GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1204	SNELLIRE LE PROCEDURE DI PRESENTAZIONE DELLA MODULISTICA AL COMUNE MEDIANTE LA CREAZIONE DI MODELLI IN FORMATO PDF CON CAMPI COMPILABILI - FASE I (ANNO 2016)	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO
1205	GARANTIRE LA COMUNICAZIONE MULTICANALE VERSO I CITTADINI E GLI UFFICI INTERNI COINVOLTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI.	102 - SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
203	LUCINI PAIONI IMERIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	Cat. D3 (P.E.O.)	Istruttore Direttivo Annotazioni	100	100	0
251	BIANCHINI MATTEO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	Cat. C1	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI	100	100	0
157	BERTOLOTI ALESSANDRO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	M	Cat. B6	Collaboratore amministrativo	100	100	0
76	SCARPANTI ERNESTINA SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	F	Cat. C4	ISTRUTTORE ARCHIVIO-PROTOCOLLO	100	100	0
22	ORLANDI MARCO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP,	M	Cat. B4 (P.E.O.)	Esecutore amministrativo	100	100	0



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1200 SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
-----------	------------	-------	---------	-----------------------	------------------	--------------	-----------------

ARCHIVIO

170 TONANI GABRIELLA F Cat. B5 Collaboratore amministrativo 100 0

SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

### Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	Personal Computer		10	10		6 Urp e Protocollo - 4 Sistemi Informativi di cui 2 notebook
Attrezzature informatiche	Stampanti		4	4		
Attrezzature informatiche	Videoproiettore		1			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1201 GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1201 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 30% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

**Finalità**

**Progetto** SISTEMI INFORMATIVI

**Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

**Centro di Responsabilità** SISTEMI INFORMATIVI

**Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice Unità Operativa Responsabile

12.00.00.00.00 SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			
			Inizio Previsto			Fine Previsto															
1	GESTIONE APPARATI HARWARE E SOFTWARE DEL SIC		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	10	LUCINI PAIONI IMERIO
	<i>Garantire il corretto funzionamento delle apparecchiature hardware e del software presente negli uffici comunali e presso il CED. Gestire i rapporti con i fornitori in caso di guasti.</i>																				
2	ASSISTENZA E FORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO/ESTERNO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	20	LUCINI PAIONI IMERIO
	<i>Assistenza e formazione al personale interno (ed eventualmente anche esterno in caso di collaborazioni o progetti particolari) durante l'uso quotidiano delle procedure software, sia specifiche degli uffici(Anagrafe, Delibere, Protocollo, Bilancio, ecc.) che di Office Automation (Word, Excel, Acrobat, ecc.). Supporto agli utenti che accedono a servizioonline o al nostro sito internet. Tra le criticità da segnalare per questa azione c'è l'uso di personale a tempo determinato che in alcuni casi causa dei problemi nel caricamento dei dati. Le anomalie provocate si ripercuotono in tempi successivi risultando difficili da risolvere.</i>																				
	<i>Utilizzo corretto delle procedure software e degli apparati hardware (PC, stampanti, telefoni, ecc.)</i>																				









# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1201		GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI					
Fattori Produttivi - Ricavi		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione	Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
<b>Capitolo -</b>							
<b>Totale Capitolo - Ric</b>		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
Totale Ric		Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
Tag		Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
<b>Fattori Produttivi - Costi</b>							
SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo 9940 - ACQUISTI HARDWARE E SOFTWARE PER IL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE</b>							
-	MACCHINE D'UFFICIO ( CALCOLATRICI, FOTOCOPIATORI, ECC. )	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	30000,00	Aut	30000,00	Aut	30000,00
<b>Totale Capitolo - 9940</b>		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		30000,00	0,00	30000,00	0,00	30000,00	0,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	30000,00	Aut	30000,00	Aut	30000,00
<b>Capitolo 1350 - MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE</b>							
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
		Tag	2000,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	62000,00	Aut	63000,00	Aut	63000,00
<b>Totale Capitolo - 1350</b>		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		64000,00	2000,00	64000,00	0,00	63000,00	0,00
		Tag	2000,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	62000,00	Aut	63000,00	Aut	63000,00
<b>Capitolo 1345 - SPESE PER ATTIVITA' INFORMATICHE SPECIALISTICHE / CONSULENZE ESTERNE.</b>							
-	CONSULENZE TECNICHE	Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	800,00	Aut	800,00	Aut	800,00
<b>Totale Capitolo - 1345</b>		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	800,00	Aut	800,00	Aut	800,00
<b>Capitolo 9960 - SERVIZI GENERALI - ACQUISTO ATTREZZATURE</b>							
		Ric	Aut	Ric	Aut	Ric	Aut
		Tag	0,00	Tag	0,00	Tag	0,00
		Aut	800,00	Aut	800,00	Aut	800,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1201** GESTIRE IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	ACQUISTO ALTRI BENI MOBILI D'INVESTIMENTO	<b>Ric</b>	3000,00	<b>Ric</b>	3000,00	<b>Ric</b>	3000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00
		<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
<b>Totale Capitolo - 9960</b>		<b>Ric</b>	3000,00	<b>Ric</b>	3000,00	<b>Ric</b>	3000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00
		<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00
<b>Totale</b>		<b>Ric</b>	3800,00	<b>Ric</b>	3800,00	<b>Ric</b>	3800,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00
		<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1202** GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1202 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 30% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

**Finalità**

**Progetto** PROTOCOLLO, ARCHIVIO **Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

**Centro di Responsabilità** PROTOCOLLO, ARCHIVIO **Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 12.00.00.00.00 Unità Operativa Responsabile

SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Peso	Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti										
		% Avanzamento Annuale																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			I	II	III	IV	V	VI				
1	GESTIONE CORRISPONDENZA DEL COMUNE GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA IN ENTRATA ED IN USCITA DEL COMUNE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	75	LUCINI PAIONI IMERIO UFFICIO POSTALE
2	GESTIONE ARCHIVIO CORRENTE; DI DEPOSITO E STORICO <i>Archiviazione dei documenti che in base alla normativa sulla conservazione/scarto devono essere archiviati. Accesso all'archivio per ricerche su richieste degli uffici o di utenti esterni (accesso agli atti o per consultazioni storiche).</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	25	LUCINI PAIONI IMERIO

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1202 GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	numero protocolli		2250	2250					0	numero	45000	

L'indicato è inserito unicamente a titolo informativo. Si rimanda al file allegato con le statistiche di dettaglio per arrivo/partenze e tipi di spedizione.

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

## Capitolo

-

### Totale Capitolo - Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Ric

### Totale Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Ric

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo 780 - SERVIZI GENERALI SPESE POSTALI

SPESE POSTALI

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric
20600,00	2600,00	18000,00	0,00	18000,00	18000,00

Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
18000,00	0,00	18000,00	0,00	18000,00	18000,00

### Totale Capitolo - 780 Ric

Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
2600,00	18000,00	18000,00	0,00	18000,00	18000,00

### Capitolo 920 - SPESE PER INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO

ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric
5000,00	5000,00	0,00	5700,00	0,00	5700,00

Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
0,00	0,00	5700,00	0,00	5700,00	5700,00

### Totale Capitolo - 920 Ric

Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
5000,00	5000,00	5700,00	0,00	5700,00	5700,00

### Capitolo 910 - SISTEMAZIONE ARCHIVIO

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric
5000,00	5000,00	0,00	5700,00	0,00	5700,00

Tag	Aut	Tag	Aut	Tag	Aut
0,00	0,00	5700,00	0,00	5700,00	5700,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1202** GESTIRE IL SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	1500,00	<b>Tag</b>	1500,00
			<b>Aut</b>		<b>Aut</b>		<b>Aut</b>
			0,00		0,00		0,00
<b>Totale Capitolo - 910</b>		<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	1500,00	<b>Tag</b>	1500,00
			<b>Aut</b>		<b>Aut</b>		<b>Aut</b>
			0,00		0,00		0,00
<b>Totale</b>		<b>Ric</b>	6500,00	<b>Ric</b>	7200,00	<b>Ric</b>	7200,00
		<b>Tag</b>	5000,00	<b>Tag</b>	7200,00	<b>Tag</b>	7200,00
			<b>Aut</b>		<b>Aut</b>		<b>Aut</b>
			0,00		0,00		0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1203 GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1203 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 15% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

**Finalità** Gestione dello sportello al pubblico e delle attività di raccordo con gli altri uffici comunali. Coordinamento delle attività di gestione dei contatti (segnalazioni, reclami, suggerimenti).

**Progetto** UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO **Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

**Centro di Responsabilità** UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO **Responsabile** LUCINI PAIONI IMERIO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
12.00.00.00.00	SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO, URP, ARCHIVIO	

## Centri di Costo

Codice	Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			
			Inizio Previsto			Fine Previsto															
1	APERTURA SPORTELLO AL PUBBLICO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	60	LUCINI PAIONI IMERIO
			Garantire i corretti turni del personale URP/Protocollo per assicurare la presenza di almeno una persona allo sportello durante gli orari di apertura degli uffici			01/01/2016			31/12/2016												
2	PREPARAZIONE MATERIALE E MODULISTCA PER LO SPORTELLO		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	LUCINI PAIONI IMERIO	
			Gestione dei documenti cartacei e digitali necessarie per il buon funzionamento dello sportello (in collaborazione con tutti gli uffici comunali).			01/01/2016			31/12/2016												
3	GESTIONE DELLE CASELLE MAIL ISTITUZIONALI (SIA PEC CHE NORMALE) E DELLE TELEFONATE IN ARRIVO SUL "CENTRALINO".		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	30	LUCINI PAIONI IMERIO	
			Gestione di tutta la posta mail in arrivo sulle caselle istituzionali (protocollo@pec.comune.codogno.lo.it, urp@comune.codogno.lo.it)			01/01/2016			31/12/2016												



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1203 GESTIRE IL SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	0	atti		50	50					100	numero	100	

Gli indicatori per questo servizio saranno generati mediante consultazione delle banche dati e prodotti tramite fogli elettronici e grafici.

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

## Capitolo

-

### Totale Capitolo - Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Ric

### Totale Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Ric

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

### Capitolo 770 - SPESE PROMOZIONE U.R.P.

- ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI

Ric	Tag	Aut	Ric	Tag	Ric
500,00			500,00		500,00
	0,00	0,00		0,00	

### Totale Capitolo - 770 Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Ric

### Totale Ric

Tag	Aut	Ric	Tag	Ric











# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1205 GARANTIRE LA COMUNICAZIONE MULTICANALE VERSO I CITTADINI E GLI UFFICI INTERNI COINVOLTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI AMMINISTRATIVE

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio					
		Inizio Previsto			Fine Previsto			Risultato da Ottenere						% Peso											
	Descrizione Estesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI	Altri Enti/Soggetti Coinvolti					

delle operazioni di scrutinio

3	ATTIVITA' POST-ELEZIONI DI RIMOZIONE/MODIFICA/AGGIUNTA ACCOUNT DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	X	15/06/2016	30/06/2016	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	LUCINI PATONI IMERIO	
	<i>Visto il livello di informatizzazione raggiunto in questi anni queste attività sono particolarmente delicate e necessitano di numerosi interventi su vari applicativi: posta elettronica, protocollo, segreteria, bilancio, ecc.</i>																					
	<i>Corretta rimozione delle precedenti autorizzazioni e creazioni dei nuovi profili nelle varie procedure richieste</i>																					

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val. Storico		Val. Atteso 2016	
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2017 - 2018	4000		
Indicatori di Attività	2	utenti previsti	4000	0	0	0	0	0	0	numero	0	4000	4000	
Indicatori di Attività	2	ore di servizio garantite	90	0	0	0	0	0	0	ore	0	90	90	
		L'indicatore si riferisce al periodo elettorale e a quanti utente consulteranno i canali ed il sito sia nella fase preparatoria che nella fase di comunicazione dei risultati												
		Ore da garantire per l'allestimento, la raccolta dati, la trasmissione e lo smontaggio della strumentazione informatica necessaria a garantire il corretto supporto ai seggi												



## Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1300 SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE ( ANZIANI, FAMIGLIE ED HANDICAP )

# 13 - INTEGRAZIONE SOCIALE



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1300** SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE ( ANZIANI, FAMIGLIE ED HANDICAP )

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1301	GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE	114 - INTEGRAZIONE SOCIALE
1302	PROMOZIONE DI INTERVENTI IN SINERGIA CON IL VOLONTARIATO LOCALE IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE	

### Struttura Organizzativa

Codice	Descrizione	Unità Operativa	Responsabile
13.00.00.00.00	INTEGRAZIONE SOCIALE		
13.000	SERVIZIO SOCIALE - AREA INTEGRAZIONE SOCIALE (ANZIANI, FAMIGLIE E HANDICAP)		TASSI ELEONORA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	M	Cat. B5	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato			Contr. Prestato
							Annotazioni	Ore Dedicare	Contr. Prestato	
215	BONOLI RICCARDO	M	Cat. B5			COLLABORATORE PROFESSIONALE		50	0	0
192	CERUTI ERMINIA	F	Cat. B5			COLLABORATORE PROFESSIONALE		100	0	0
139	TANSINI GIUSEPPINA	F	Cat. D4 (P.E.O.)			ASSISTENTE SOCIALE		100	0	0
260	MOLINAROLI FEDERICA	F	Cat. D3 (P.E.O.)			ASSISTENTE SOCIALE		100	0	0
235	TASSI ELEONORA	F	Cat. D2			ASSISTENTE SOCIALE		100	0	0
178	BARONI MARIA	F	Cat. B5			Collaboratore amministrativo		50	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	Personal Computer, stampanti		11			
Automezzi	automezzo servizi sociali		2			
Software	procedure apisystem		null			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1300**      **SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE ( ANZIANI, FAMIGLIE ED HANDICAP )**



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1301 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 70% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Rosanna Montani

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

**Finalità**

**Progetto** INTEGRAZIONE SOCIALE **Responsabile** TASSI ELEONORA

**Centro di Responsabilità** INTEGRAZIONE SOCIALE **Responsabile** TASSI ELEONORA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
13.00.00.00.00	INTEGRAZIONE SOCIALE	

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere								
			Inizio Previsto			Fine Previsto																				
1	Gestire Servizio Sociale Professionale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	30	TASSI ELEONORA
			01/01/2016			31/12/2016																				
			<i>La gestione consiste principalmente nella presa in carico globale della situazione familiare con un progetto personalizzato</i>																							
2	Gestire i Servizi Domiciliari		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	10	TASSI ELEONORA
			01/01/2016			31/12/2016																				
4	Organizzare Soggiorno Climatico Anziani		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	8	TASSI ELEONORA
			01/01/2016			31/12/2016																				
5	Organizzare Trasporto presso Centri Termali		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	2	TASSI ELEONORA	
			01/07/2016			31/12/2016																				
8	Gestire delega del Servizio Tutela Minori		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	20	TASSI ELEONORA	
			01/01/2016			31/12/2016																				
			<i>La gestione consiste principalmente nella presa in carico globale della situazione</i>																							







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				% Peso									
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	2	utenti che usufruiscono del servizio		10	10	0	0	0	0	0	numero	20	
Indicatori di Attività	2	Utenti seguiti durante l'anno contratti		15	15	0	0	0	0	0	numero	30	
Indicatori di Attività	2	Utenti servizio telesoccorso interventi		7,5	7,5	0	0	0	0	0	numero	15	
Indicatori di Attività	4	Beneficiari Servizio Pasti richieste ricevute		10	10	0	0	0	0	0	numero	20	
Indicatori di Attività	4	richieste accettate		10	10	0	0	0	0	0	numero	20	
Indicatori di Attività	5	iscrizioni		6	6	0	0	0	0	0	numero	12	
Indicatori di Attività	8	minori soggetti a provvedimenti di allontanamento Inserimenti in comunità e minori in affido familiare		7,5	7,5	0	0	0	0	0	numero	15	

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>1280 - PROVENTI SOGGIORNO CLIMATICO ANZIANI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>						
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	18500,00	Ric	18500,00	Ric	18500,00
		Tag	0,00	Aut	18500,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	18500,00	Tag	18500,00
	<b>Totale Capitolo - 1280</b>	<b>Ric</b>	18500,00	<b>Ric</b>	18500,00	<b>Ric</b>	18500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	18500,00	<b>Tag</b>	0,00
			0,00	<b>Aut</b>	18500,00	<b>Tag</b>	18500,00
<b>Capitolo</b>	<b>1320 - SERVIZIO PASTI A DOMICILIO</b>						
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	Ric	25000,00	Ric	25000,00	Ric	25000,00
		Tag	0,00	Aut	25000,00	Tag	0,00
			0,00	Aut	25000,00	Tag	25000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1301** GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 1320</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		25000,00	25000,00	0,00	0,00	25000,00	25000,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	25000,00	0,00	25000,00	0,00	25000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1720 - CONCORSO SPESA PER FREQUENZA STRUTTURE PER DISABILI</b>						
-	CONTRIBUTI CORRENTI DA PRIVATI	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		29000,00		29000,00		29000,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	29000,00	0,00	29000,00	0,00	29000,00
	<b>Totale Capitolo - 1720</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		29000,00	29000,00	0,00	29000,00	29000,00	29000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1659 - RIMBORSO MAGGIORI ONERI SGATE</b>						
-	PROVENTI DA ALTRI ENTI	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		200,00		200,00		200,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00
	<b>Totale Capitolo - 1659</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		200,00	200,00	0,00	200,00	200,00	200,00
<b>Capitolo</b>	<b>685 - PROVENTI VARI PER SERVIZI ASSISTENZA DISABILI</b>						
-	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI SOGGETTI	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		4000,00		4000,00		4000,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	4000,00	0,00	4000,00	0,00	4000,00
	<b>Totale Capitolo - 685</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		4000,00	4000,00	0,00	4000,00	4000,00	4000,00
<b>Capitolo</b>	<b>1721 - PROVENTI VARI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALI</b>						
-	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		20000,00		20000,00		20000,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	20000,00	0,00	20000,00	0,00	20000,00
	<b>Totale Capitolo - 1721</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		20000,00	20000,00	0,00	20000,00	20000,00	20000,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>		<b>Ric</b>		<b>Ric</b>	
		24000,00		24000,00		24000,00	
		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>		<b>Tag</b>	
		0,00	24000,00	0,00	24000,00	0,00	24000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1301** GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
Capitolo	7420 - INTERVENTI SOSTITUTIVI ALLA FAMIGLIA PER MINORI (ARTT.80- 81-82 L.R. N.1/1986)			
-	TRASFERIMENTI AD AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	Ric 325000,00 Tag 0,00 Aut 325000,00	Ric 325000,00 Tag 0,00 Aut 325000,00	Ric 325000,00 Tag 0,00 Aut 325000,00
Totale Capitolo - 7420		Ric 325000,00 Tag 0,00 Aut 325000,00	Ric 325000,00 Tag 0,00 Aut 325000,00	Ric 325000,00 Tag 0,00 Aut 325000,00
Capitolo	8020 - INTERVENTI PIANO SICUREZZA SOCIALE			
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric 80500,00 Tag 0,00 Aut 80500,00	Ric 80500,00 Tag 0,00 Aut 80500,00	Ric 80500,00 Tag 0,00 Aut 80500,00
Totale Capitolo - 8020		Ric 80500,00 Tag 0,00 Aut 80500,00	Ric 80500,00 Tag 0,00 Aut 80500,00	Ric 80500,00 Tag 0,00 Aut 80500,00
Capitolo	8000 - SPESE DI RICOVERO			
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric 160000,00 Tag 10000,00 Aut 150000,00	Ric 160000,00 Tag 10000,00 Aut 150000,00	Ric 160000,00 Tag 10000,00 Aut 150000,00
Totale Capitolo - 8000		Ric 160000,00 Tag 10000,00 Aut 150000,00	Ric 160000,00 Tag 10000,00 Aut 150000,00	Ric 160000,00 Tag 10000,00 Aut 150000,00
Capitolo	7940 - INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI			
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric 4700,00 Tag 0,00 Aut 4700,00	Ric 4700,00 Tag 0,00 Aut 4700,00	Ric 4700,00 Tag 0,00 Aut 4700,00
Totale Capitolo - 7940		Ric 4700,00 Tag 0,00 Aut 4700,00	Ric 4700,00 Tag 0,00 Aut 4700,00	Ric 4700,00 Tag 0,00 Aut 4700,00
Capitolo	7920 - INTERVENTI DIVERSI IN FAVORE DEI DISABILI			
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric 358000,00 Tag 0,00 Aut 358000,00	Ric 358000,00 Tag 0,00 Aut 358000,00	Ric 358000,00 Tag 0,00 Aut 358000,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1301 GESTIRE IL SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIALE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	<b>Ric</b>	25000,00	<b>Ric</b>	25000,00	<b>Ric</b>	25000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	25000,00	<b>Tag</b>	0,00
		<b>Aut</b>	25000,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	25000,00
<b>Totale Capitolo - 8090</b>		<b>Ric</b>	25000,00	<b>Ric</b>	25000,00	<b>Ric</b>	25000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	25000,00	<b>Tag</b>	0,00
		<b>Aut</b>	25000,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	25000,00
<b>Totale</b>		<b>Ric</b>	42000,00	<b>Ric</b>	42000,00	<b>Ric</b>	42000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	42000,00	<b>Tag</b>	0,00
		<b>Aut</b>	42000,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	42000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1302 PROMOZIONE DI INTERVENTI IN SINERGIA CON IL VOLONTARIATO LOCALE IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE

### Dati Generali

<b>Codice Obiettivo</b>	2016-1302	<b>Tipologia</b>	Sviluppo	<b>Peso</b>	30%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersectoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2016	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2016	<b>Assessore</b>	Rosanna Montani				
<b>Denominazione</b>	PROMOZIONE DI INTERVENTI IN SINERGIA CON IL VOLONTARIATO LOCALE IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE								
<b>Finalità</b>	Create forme di collaborazione in rete tra l'ente comunale e almeno 4 attori locali attivi nel sostegno alla popolazione anziana (Auser, Caritas, Centro Ricreativo, Cooperativa Amicizia) individuando specifiche iniziative (ad esempio orti, telefonia, consegna farmaci) per gruppi di utenza lavorando con la metodologia del lavoro di comunità del progetto Rigenerare Valore Sociale attivo su latro quartiere della città in tema di famiglie. Si intende incontrare gli attori, raccogliere dati sul bisogno e realizzare alcune iniziative che possano raggiungere almeno 30 utenti stabili in più degli attuali seguiti dai servizi sociali comunali								
<b>Progetto</b>	<b>Responsabile</b>								
<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Responsabile</b> TASSI ELEONORA								
<b>Programma di Mandato</b>	<b>Linea Strategica</b>								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
--------	-----------------	--------------

### Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	Responsabile Servizio								
			Risultato da Ottenere																					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			I	II	III	IV	V	VI		
1	MAPPATURA DELL'UTENZA POTENZIALE E DEI SERVIZI ATTIVI	Si prevede di eseguire una raccolta di dati inerente gli utenti potenziali delle iniziative, attraverso le fonti disponibili, in particolare dell'ente con la collaborazione del servizio anagrafe, e dei gruppi di utenza già in carico alle associazioni/enti attivi (Auser, Centro Ricreativo Codognese, Casa della Carità)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	TASSI ELEONORA
2	PROGETTAZIONE E AVVIO DI INIZIATIVE E/O INTERVENTI INNOVATIVI	Si intende incontrare gli attori attivi sul territorio, coinvolgendone eventualmente anche di nuovi, per progettare insieme e dare vita ad attività nuove che possano rispondere ad alcune delle problematiche espresse dalle persone anziane individuate con la mappatura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	TASSI ELEONORA



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1302 PROMOZIONE DI INTERVENTI IN SINERGIA CON IL VOLONTARIATO LOCALE IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
				I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	convenzioni		0	0	0	0	0	0	numero	0	2
Forme di convenzionamento per la realizzazione di servizi aggiuntivi o in collaborazione (orti e consegna farmaci alle frazioni)												
Indicatori di Attività	1	incontri		0	0	0	0	0	0	numero	0	4
Indicatori di Attività	2	utenti previsti		0	0	0	0	0	0	numero	0	30
Si prevedono di raggiungere almeno trenta utenti potenziali mediante l'attività svolta con i nuovi servizi												
Indicatori di Attività	1	records		0	0	0	0	0	0	numero	0	15
Si prevede di analizzare diverse fonti che saranno poi sintetizzati in un documento utile per la programmazione sociale per tipologia.												
Indicatori di Attività	1	ISTITUZIONI COINVOLTE		0	0	0	0	0	0	numero	0	4
Indicatori di Efficacia	2	iniziative		0	0	0	0	0	0	numero	0	2
Due iniziative con Auser, Centro Ricreativo Codognese e Sportello Anziani Caritas per la promozione di servizi attivi												



**Obiettivo 2016-1400      SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**

# 14 - DEMOGRAFICI E STATISTICA





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1400** SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1401	GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA	105 - DEMOGRAFICI E STATISTICA
1402	IMPIANTO E MESSA A REGIME ANPR	105 - DEMOGRAFICI E STATISTICA
1403	SEMPLIFICAZIONE PROCEDURA CERIMONIALE PER INSEDIAMENTO NUOVA AMMINISTRAZIONE	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
14.00.00.00.00	DEMOGRAFICI E STATISTICA	
14.000	SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICA	REDAELLI FABRIZIO

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat. D3 (P.E.O.)	Cat. C1	Cat. B1	Cat. C3	Profilo Professionale	% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato	Annotazioni	
												Importo	Quantità
212	REDAELLI FABRIZIO	M						ISTRUTTORE DIRETTIVO	100	100	0		
47	POLENGHI MAURA	F						ISTRUTTORE ELETTORATO	100	100	0		
	PELIZZONI PAOLA VITTORIA	F						MESSO	100	100	0		
	MAIocchi LUCILLA	F						ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	100	100	0		

### Risorse Strumentali

Tipologia	Descrizione	Unità Operative	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Attrezzature informatiche	Personal computer		7			
Attrezzature informatiche	Stampanti		6			
Software	Applicativi		12			
Software	Office		4			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1400      SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1401 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1401 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 90% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Sindaco - Vincenzo Ceretti

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

**Finalità**

**Progetto** DEMOGRAFICI E STATISTICA **Responsabile** REDAELLI FABRIZIO

**Centro di Responsabilità** DEMOGRAFICI E STATISTICA **Responsabile** REDAELLI FABRIZIO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni** Per visualizzare il quadro complessivo della gestione del servizio vedere GRAFICO allegato.

### Struttura Organizzativa

Codice 14.00.00.00.00 DEMOGRAFICI E STATISTICA Unità Operativa Responsabile

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere				
		Inizio Previsto			Fine Previsto																
1	ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE - PRATICHE DI RESIDENZA / CAMBIO INDIRIZZO <i>Pratiche immigratorie / emigratore / cambio indirizzo / AIRE (italiani residenti all'estero)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	17.5	Altri Enti/Soggetti Coinvolti REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016 31/12/2016												<i>Mantenere aggiornata l'anagrafe della popolazione residente.</i>							
2	CONTRASTO ALL'IRREGOLARITA' ANAGRAFICA <i>Contrasto alle contravvenzioni della normativa anagrafica (iscrizioni / cancellazioni / mutazioni anagrafiche d'ufficio / dinieghi residenza, ecc.). Gestione del contenzioso.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	0	2.5	REDAELLI FABRIZIO Ufficio Tributi / Polizia Locale
		01/01/2016 31/12/2016												<i>Vigilanza ex art. 5 legge 1228/1954</i>							
3	PRATICHE SOGGIORNO CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016 31/12/2016																			
4	RILASCIARE CERTIFICATI <i>La rilevazione riguarda i soli certificati rilasciati allo sportello mediante estrazione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	5	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016 31/12/2016												<i>Limitare la certificazione allo sportello a favore di</i>							



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1401 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI						
<i>dall'anagrafe informatizzata. Alcune centinaia di certificati su base annua, vengono compilati a mano, sfuggendo a questa statistica. Nella valutazione del "peso" attribuito all'attività si è tenuto conto del numero di ore di apertura al pubblico.</i>																									
5	RILASCIARE DOCUMENTI D'IDENTITA' La rilevazione riguarda l'emissione di carte d'identità.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	45	55	0	0	0	0	0	0	7.5	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016												31/12/2016						Emissione a vista dei documenti richiesti.					
6	VERBALIZZARE E AUTENTICARE DICHIARAZIONI, FIRME O DOCUMENTI La voce comprende tutti i casi di autenticazione/legalizzazione di foto, sottoscrizioni o copie di documenti, richiesti allo sportello, comprese le dichiarazioni di notorietà, le autentiche di firma sulle compravendite di veicoli a motore, le deleghe per la riscossione di pensioni, le paratiche per il rilascio del passaporto, le dichiarazioni di ospitalità temporanea, ecc.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016												31/12/2016											
7	CONSERVARE E INFORMATIZZARE L'ANAGRAFE ANTICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016												31/12/2016											
8	TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA Creazione nuovi odonimi / toponimi e assegnazione / revisione della numerazione civica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	REDAELLI FABRIZIO Ufficio Tecnico
		01/01/2016												31/12/2016											
9	REDIGERE E AGGIORNARE REGISTRI DELLO STATO CIVILE Iscrizione e trascrizione degli atti dello stato civile, gestione delle cerimonie (matrimoni e giuramenti), annotazioni sui registri, trasmissione delle variazioni di stato civile (nascita, morte, matrimonio, divorzio, acquisto/perdita della cittadinanza, ecc.) ai Comuni di residenza.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016												31/12/2016											
10	FORMARE LE LISTE ELETTORALI L'attività comprende non soltanto l'aggiornamento della lista di leva comunale (formazione dei fascicoli degli elettori, iscrizioni/cancellazioni lista di leva, cambio sezioni elettorali) e il rilascio delle tessere elettorali, ma anche l'aggiornamento delle liste elettorali di tutti i Comuni del circondario elettorale depositate presso l'ufficio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	15	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016												31/12/2016											
11	ORGANIZZARE E SVOLGERE ELEZIONI E REFERENDUM POPOLARI Per l'anno 2009 sono previste le elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo, del Presidente e Consiglio Provinciale di Lodi., nonché un referendum abrogativo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	0	10	REDAELLI FABRIZIO
		01/01/2016												31/12/2016											





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1401 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				% Peso									
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	2	procedimenti		100	100	0	0	0	0	0	numero	200	
Indicatori di Attività	8	Vengono conteggiati i procedimenti definiti. numeri civili assegnati		7,5	7,5	0	0	0	0	0	numero	15	
Indicatori di Attività	9	Assegnazione / revisione della numerazione civica. atti		490	490	0	0	0	0	0	numero	980	
Indicatori di Attività	9	Iscrizione / trascrizione di atti dello stato civile (nascita, cittadinanza, matrimonio, morte). cerimonie		50	50	0	0	0	0	0	numero	100	
Indicatori di Attività	9	annotazioni		300	300	0	0	0	0	0	numero	600	
Indicatori di Attività	10	variazioni		1675	1675	0	0	0	0	0	numero	3350	
Indicatori di Attività	10	Aggiornamento liste elettorali sia Comune di Codogno, sia Comuni del circondario tessere elettorali		300	300	0	0	0	0	0	numero	600	
Indicatori di Attività	11	Tessere elettorali emesse comizi elettorali		1	0	0	0	0	0	0	numero	1	
Indicatori di Attività	11	ore lavoro straordinario		2000	0	0	0	0	0	0	numero	2000	
Indicatori di Efficacia	4	Referendum circa 2000 ore. Provinciali (con ballottaggio) abbinate a Europee circa 2750 ore rapporto certificati / abitanti		0,05	0,05	0	0	0	0	0	numero	0,10	

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>560 - RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI - REFERENDUM A CARICO DI ALTRI ENTI</b>			
-	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	0,00	0,00
	<b>Ric</b>	85000,00	85000,00	85000,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	85000,00	85000,00	85000,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Aut</b>	85000,00	85000,00	85000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1401 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

Fattori Produttivi - Ricavi		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut

<b>Totale Capitolo - 560</b>		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		0,00	85000,00	0,00	85000,00	0,00	85000,00

### Capitolo 1000 - RIMBORSO SPESE PER INDAGINI STATISTICHE

- TRASFERIMENTI DALLO STATO

<b>Ric</b>	1000,00	<b>Ric</b>	1000,00	<b>Ric</b>	1000,00	<b>Ric</b>	1000,00
<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	1000,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	1000,00

<b>Totale Capitolo - 1000</b>		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00

### Capitolo 1040 - DIRITTI SUGLI ATTI DELLO STATO CIVILE

- DIRITTI DI SEGRETERIA

<b>Ric</b>	750,00	<b>Ric</b>	750,00	<b>Ric</b>	700,00	<b>Ric</b>	600,00
<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	750,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	700,00

<b>Totale Capitolo - 1040</b>		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		750,00	750,00	0,00	700,00	0,00	600,00

### Capitolo 1060 - DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'

- DIRITTI DI SEGRETERIA

<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00	<b>Ric</b>	10000,00
<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	10000,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	10000,00

<b>Totale Capitolo - 1060</b>		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		10000,00	10000,00	0,00	10000,00	0,00	10000,00

<b>Totale</b>		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		10750,00	10750,00	0,00	10700,00	0,00	10600,00

## Fattori Produttivi - Costi

Fattori Produttivi - Costi		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione	Tag	Ric	Aut	Tag	Ric	Aut

### Capitolo 180 - SPESE PER ELEZIONI - REFERENDUM A CARICO DELL'ENTE

- ONERI VARI

<b>Ric</b>	50000,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
<b>Tag</b>	3000,00	<b>Tag</b>	47000,00	<b>Tag</b>	0,00	<b>Tag</b>	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1401 GESTIRE IL SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
	<b>Totale Capitolo - 180</b>	<b>Ric</b> 50000,00 <b>Tag</b> 3000,00	<b>Ric</b> 47000,00 <b>Aut</b> 0,00	<b>Ric</b> 0,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 0,00
<b>Capitolo</b>	<b>200 - SPESE PER ELEZIONI - REFERENDUM A CARICO DI ENTI DIVERSI</b>			
-	<b>ONERI VARI</b>	<b>Ric</b> 80000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 80000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 80000,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 80000,00
	<b>Totale Capitolo - 200</b>	<b>Ric</b> 80000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 80000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 80000,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 80000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2520 - SERVIZIO ELETTORALE SPESE PER FUNZIONAMENTO C.E.C E SOTTOCOMMISSIONI</b>			
-	<b>COMPENSI ALTRI ORGANI</b>	<b>Ric</b> 3000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 3000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 1000,00
	<b>Totale Capitolo - 2520</b>	<b>Ric</b> 3000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 3000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 1000,00
<b>Capitolo</b>	<b>2510 - SPESE PER INDAGINI STATISTICHE</b>			
-	<b>ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 1000,00
	<b>Totale Capitolo - 2510</b>	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00	<b>Ric</b> 1000,00 <b>Tag</b> 0,00 <b>Aut</b> 1000,00
	<b>Totale Ric</b>	<b>Ric</b> 4000,00	<b>Ric</b> 4000,00	<b>Ric</b> 2000,00
	<b>Tag</b>	<b>Tag</b> 0,00	<b>Tag</b> 0,00	<b>Tag</b> 0,00
	<b>Aut</b>	<b>Aut</b> 0,00	<b>Aut</b> 0,00	<b>Aut</b> 2000,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1402** IMPIANTO E MESSA A REGIME ANPR

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1402    **Tipologia** Sviluppo    **Peso** 8%    **Priorità** 8%    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 24/11/2015    **Data Scadenza** 24/11/2015    **Assessore** Mario Vittorio Zaiferri

**Denominazione** IMPIANTO E MESSA A REGIME ANPR

**Finalità** Gestire la transizione dall'attuale APR (anagrafe comunale della popolazione) all'ANPR (anagrafe nazionale della popolazione residente) e messa a regime delle nuove procedure anagrafiche.

**Progetto** DEMOGRAFICI E STATISTICA    **Responsabile** REDAELLI FABRIZIO

**Centro di Responsabilità** DEMOGRAFICI E STATISTICA    **Responsabile** REDAELLI FABRIZIO

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità** L'avvio effettivo della transizione dipende dal Ministero dell'Interno. Ad avvenuta ricezione delle specifiche tecniche e delle modalità operative nazionali si provvederà a dettagliare gli indicatori utili a monitorare l'attuazione dell'obiettivo.

**Annotazioni** L'ufficio ha completato le procedure di standardizzazione e allineamento della toponomastica e numerazione civica comunale con ISTAT e Catasto ed è in attesa della validazione

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
14.00.00.00.00	DEMOGRAFICI E STATISTICA	

## Centri di Costo

Codice	Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale			Responsabile Servizio					
		Inizio Previsto		Fine Previsto		Risultato da Ottenere		I		II		III		IV		V		VI		% Peso		
1	Impianto, popolamento e avvio dell'ANPR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20	80	0	0	0	0		0	100
		01/01/2016												31/12/2016								

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	data	Val.Storico	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI					
Indicatori di Attività	1	data finale per il controllo							100		31/12/2016		







## Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1500      PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA ED INFORMAGIOVANI

# 15 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1500** PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA ED INFORMAGIOVANI

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1501	GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1502	GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1503	GESTIRE IL SERVIZIO SPORT	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1504	GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA	116 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA
1505	ORGANIZZAZIONE DEL "WEEK END DELLA CULTURA"	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
15.00.00.00.00	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	
15.000	SERVIZIO ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA E INFORMAGIOVANI	BARDI PATRIZIA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Cat.	Profilo Professionale	Annotazioni		
						% Tempo Dedicato	Ore Dedicato	Contr. Prestato
5	MAZZA MARIA DONATA	F	Cat. C4		ISTRUTTORE SEGRETERIA	100	100	0
13	UGGERI FIORELLA	F	Cat. C3		ISTRUTTORE	100	100	0
217	QUARTIERI MARIA	F	Cat. B5		COLLABORATORE PROFESSIONALE	100	100	0
105	BONINSEGNA SIMONA	F	Cat. C2		ISTRUTTORE	100	100	0
197	ZAZZI GRAZIELLA	F	Cat. A3		AUSILIARIA ASILO NIDO	100	100	0
126	SENNA LUIGI	M	Cat. A4		MANOVALE	100	100	0
218	LOMBARDI SABRINA	F	Cat. B5		Collaboratore amministrativo	0	0	0



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1500 PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA ED INFORMAGIOVANI

Risorse Strumentali		Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Tipologia	Unità Operative					
Attrezzature informatiche	Postazioni informatiche e multimediali uso pubblico		3	1	0,00	
Attrezzature informatiche	Postazioni informatiche uso ufficio		7	1	0,00	
Software	Bolletazione servizi scolastici		1	1	0,00	
Software	Uol it - gestione biblioteca		1			



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1501 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 25% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Mario Vittorio Zaferri

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

**Finalità**

**Progetto** ISTRUZIONE **Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Centro di Responsabilità** ISTRUZIONE **Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Programma di Mandato** Linea Strategica

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice 15.00.00.00.00 Unità Operativa ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA Responsabile

### Centri di Costo

Codice Descrizione

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere			
			Inizio Previsto			Fine Previsto															
1	Refezione scolastica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	40	0	0	0	0	30	BARDI PATRIZIA
Gestione del servizio di refezione scolastica nelle giornate di tempo pieno delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, secondo il calendario scolastico ed in base alle normative vigenti. Quanto attinente la somministrazione è gestito mediante affidamento in appalto, restano a carico diretto dell'Ufficio le pratiche di iscrizione, emissione pagamenti e riscossione, nonché quanto necessario alla gestione di situazioni particolari (diete speciali - disgusti).			01/01/2016			31/12/2016			Consentire il regolare svolgimento del servizio, salvaguardando nel contempo gli aspetti economici derivanti												
2	Scuolabus		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	70	0	0	0	0	15	BARDI PATRIZIA	
Raccogliere le istanze, formulare la gradatoria di accesso al servizio dando motivata risposta alle famiglie, e salvaguardare gli aspetti economici			01/01/2016			31/12/2016			Garantire trasparenza nei criteri di accesso al servizio												
3	Assistenza educativa scolastica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70	30	0	0	0	0	15	BARDI PATRIZIA	
Assistenza adeguata agli alunni disabili			01/01/2016			31/12/2016			Garantire adeguata assistenza agli alunni disabili												







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	utenti che usufruiscono del servizio	540	360	0	0	0	0	numero	900	
Attenzione: numero costante nell'anno											
Indicatori di Attività	5	utenti che usufruiscono del servizio	24	16	0	0	0	0	numero	40	
Attenzione: numero costante nell'anno											
Indicatori di Attività	6	utenti che usufruiscono del servizio	1,8	1,2				0	numero	3	
Attenzione: valore costante nel corso dell'anno											

### Fattori Produttivi - Ricavi

Subconto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>1160 - PROVENTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA MATERNA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI			
	<b>Ric</b>	145000,00	145000,00	145000,00
	<b>Tag</b>	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
	<b>Totale Capitolo - 1160</b>	<b>Ric</b> 145000,00	<b>Ric</b> 145000,00	<b>Ric</b> 145000,00
	<b>Tag</b>	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
<b>Capitolo</b>	<b>1180 - PROVENTI GESTIONE MENSA, SCUOLE ELEMENTARI E SCUOLE MEDIE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI			
	<b>Ric</b>	305000,00	305000,00	305000,00
	<b>Tag</b>	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
	<b>Totale Capitolo - 1180</b>	<b>Ric</b> 305000,00	<b>Ric</b> 305000,00	<b>Ric</b> 305000,00
	<b>Tag</b>	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
<b>Capitolo</b>	<b>1200 - PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI (RILEVANTE AI FINI IVA)</b>			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI			
	<b>Ric</b>	25000,00	25000,00	25000,00
	<b>Tag</b>	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut
	<b>Totale Capitolo - 1200</b>	<b>Ric</b> 25000,00	<b>Ric</b> 25000,00	<b>Ric</b> 25000,00
	<b>Tag</b>	0,00 Aut	0,00 Aut	0,00 Aut



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1501		GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Ricavi		Descrizione							
Capitolo	SottoConto	Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
-	1695 - CONCORSO SPESE PER PROGRAMMA DISTRIBUZIONE PRODOTTI LATTIERO-CASEARI PROVENTI DA ALTRI ENTI	1000,00	1000,00	0,00	1000,00	1000,00	1000,00	0,00	1000,00
Totale Capitolo - 1695		Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
		1000,00	1000,00	0,00	1000,00	1000,00	1000,00	0,00	1000,00
Capitolo	460 - FONDO STATALE PER RIMBORSO PASTI AGLI INSEGNANTI SCUOLE	Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
-	TRASFERIMENTI DALLLO STATO	30000,00	30000,00	0,00	30000,00	20000,00	20000,00	0,00	20000,00
Totale Capitolo - 460		Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
		30000,00	30000,00	0,00	30000,00	20000,00	20000,00	0,00	20000,00
Capitolo	1210 - PROVENTI SERVIZIO POST-SCUOLA	Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	7500,00	7500,00	0,00	7500,00	8000,00	8000,00	0,00	8500,00
Totale Capitolo - 1210		Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
		7500,00	7500,00	0,00	7500,00	8000,00	8000,00	0,00	8500,00
Capitolo	895 - CONTRIBUTI DA PROVINCIA PER SPESE TRASPORTO RELATIVE AD INSERIMENTO DISABILI NELLE SCUOLE	Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
-	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	6000,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Capitolo - 895		Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
		6000,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	1205 - PROVENTI DA SERVIZIO PRE-SCUOLA	Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI	12000,00	12000,00	0,00	12000,00	12500,00	12500,00	0,00	13000,00
Totale Capitolo - 1205		Ric	Tag	Aut	Tag	Ric	Tag	Aut	Tag
		12000,00	12000,00	0,00	12000,00	12500,00	12500,00	0,00	13000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 1205</b>	0,00	12000,00	0,00	12500,00	0,00	13000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale</b>	0,00	12000,00	0,00	12500,00	0,00	13000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	12000,00	0,00	12500,00	0,00	13000,00

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>4120 - FORNITURA GRATUITA LIBRI AGLI ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	0,00	25000,00	0,00	26000,00	0,00	27000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 4120</b>	0,00	25000,00	0,00	26000,00	0,00	27000,00
<b>Capitolo</b>	<b>7740 - SPESE PER L'INSERIMENTO DISABILI NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	315000,00	0,00	320000,00	0,00	330000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 7740</b>	0,00	315000,00	0,00	320000,00	0,00	330000,00
<b>Capitolo</b>	<b>7960 - CONTRIBUTI PER L'INSERIMENTO DISABILI NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	7600,00	0,00	12000,00	0,00	13000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
	<b>Totale Capitolo - 7960</b>	0,00	7600,00	0,00	12000,00	0,00	13000,00
<b>Capitolo</b>	<b>3721 - CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MEDIE NON STATALI</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1501** GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 3721</b>		0,00	6000,00	0,00	6000,00	0,00	6000,00
<b>Capitolo</b>	<b>4770 - SERVIZIO PRE-SCUOLA</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	15000,00	0,00	16000,00	0,00	17000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 4770</b>		0,00	15000,00	0,00	16000,00	0,00	17000,00
<b>Capitolo</b>	<b>4625 - CONTRIBUTO AL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER SPORTELLO FUTURO</b>						
-	TRASFERIMENTI AD AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	0,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 4625</b>		0,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>4150 - EROGAZIONE BORSE DI STUDIO</b>						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00	6000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 4150</b>		0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00	6000,00
<b>Capitolo</b>	<b>4330 - CONTRIBUTO ALL'ISITUTO COMPRENSIVO STATALE</b>						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	49000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 4330</b>		0,00	49000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00
<b>Capitolo</b>	<b>7745 - ASSISTENZA DISABILI SCUOLE SUPERIORI PER CONTO PROVINCIA</b>						
		0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00
		<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>
<b>Totale Capitolo - 7745</b>		0,00	50000,00	0,00	50000,00	0,00	50000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
		Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	38000,00	0,00	38000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 7745</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		38000,00	0,00	38000,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo	4820 - SPESE PER INIZIATIVE DIDATTICHE VARIE						
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	35000,00	0,00	35000,00	0,00	35000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4820</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		35000,00	0,00	35000,00	0,00	35000,00	0,00
Capitolo	4800 - REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	415000,00	0,00	415000,00	0,00	421000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4800</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		415000,00	0,00	415000,00	0,00	421000,00	0,00
Capitolo	4790 - SCUOLE MATERNE STATALI: SPESE REFEZIONE						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	205000,00	0,00	205000,00	0,00	210000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4790</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		205000,00	0,00	205000,00	0,00	210000,00	0,00
Capitolo	4160 - CONTRIBUTO ALLE SCUOLE ELEMENTARI NON STATALI						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	29500,00	0,00	29500,00	0,00	29500,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4160</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		29500,00	0,00	29500,00	0,00	29500,00	0,00
Capitolo	4340 - SCUOLA MEDIA - CONTRIBUTI STRAORDINARI						
	<b>Totale Capitolo - 4340</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		29500,00	0,00	29500,00	0,00	29500,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1501 GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
-	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	2200,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4340	Ric	2200,00	Ric	0,00	Ric	0,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4600 - EROGAZIONE A FAVORE STUDENTI SCUOLE MEDIE SUPERIORI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	8800,00	Ric	8800,00	Ric	8800,00
-		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4600	Ric	8800,00	Ric	8800,00	Ric	8800,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4620 - CONTRIBUTO PER IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	Ric	16000,00	Ric	16000,00	Ric	16000,00
-		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4620	Ric	16000,00	Ric	16000,00	Ric	16000,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	3720 - CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MATERNE NON STATALI ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	Ric	70500,00	Ric	70500,00	Ric	70500,00
-		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 3720	Ric	70500,00	Ric	70500,00	Ric	70500,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
Capitolo	4080 - ISTRUZIONE PRIMARIA - CORSO ALFABETIZZAZIONE ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ric	8500,00	Ric	8500,00	Ric	8500,00
-		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00
	Totale Capitolo - 4080	Ric	8500,00	Ric	8500,00	Ric	8500,00
		Tag	0,00	Aut	0,00	Aut	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1501** GESTIRE IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>4760 - SERVIZIO POST SCUOLA</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	13000,00	<b>Ric</b>	14000,00	<b>Ric</b>	15000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4760</b>	<b>Ric</b>	13000,00	<b>Ric</b>	14000,00	<b>Ric</b>	15000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>4780 - SPESE DIVERSE PER IL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MATERNA E DELL'OBBLIGO - INCARICHI ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>						
-		<b>Ric</b>	16000,00	<b>Ric</b>	17000,00	<b>Ric</b>	18000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4780</b>	<b>Ric</b>	16000,00	<b>Ric</b>	17000,00	<b>Ric</b>	18000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>4155 - BORSE DI STUDIO IN MEMORIA DI BARBARA FERRONI ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)</b>						
-		<b>Ric</b>	7132,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00
	<b>Totale Capitolo - 4155</b>	<b>Ric</b>	7132,00	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	0,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00
	<b>Totale Ric</b>		23132,00	<b>Ric</b>	17000,00	<b>Ric</b>	18000,00
	<b>Tag</b>		0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00	<b>Aut Tag</b>	0,00







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
4	Contributi Erogazione di contributi a sostegno delle attività culturali e/o di intrattenimento realizzate da terzi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	10	BARDI PATRIZIA
5	Promozione pubblicitaria Promozione pubblicitaria mediante newsletter ovvero pubblicazioni di semplici avvisi sul sito comunale di iniziative realizzate dall'amministrazione ovvero da terzi e ritenute meritevoli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	10	BARDI PATRIZIA
6	Avvio ottava edizione del Premio Novello Organizzazione della fase di avvio concorso																							
7	Gestione del calendario unico degli eventi Tenuta di un calendario che raggruppi, con finalità di coordinamento, tutte le iniziative comunali o che comunque vedano una compartecipazione del Comune come patrocinio, collaborazione o contributo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	BARDI PATRIZIA

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	7	inserimenti	100	100						0	numero	200
Indicatori di Attività	3	pratiche	10	10	0	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	4	pratiche	3	3	0	0	0	0	0	0	numero	6
Indicatori di Attività	5	comunicazioni	50	50	0	0	0	0	0	0	numero	100
Indicatori di Attività	5	utenti che usufruiscono del servizio	130	130	0	0	0	0	0	0	numero	260
Indicatori di Attività	3	richieste ricevute	10	10						0	numero	20



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1502 GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attivita	5	numero comunicati stampa		5	5					0	numero	10	
Indicatori di Efficacia	1	Promozionali di iniziative		1	1	0	0	0	0	0	numero	5	
Indicatori di Efficacia	2	iniziative		0	20					0	numero	20	
Indicatori di Efficacia	6	Iniziative in calendario data entro cui raggiungere l'obiettivo								0	data	31/12/2016	

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>1651 - PROVENTI PER INTERVENTI FINANZIATI DA IMPRESE E SOGGETTI PRIVATI</b>			
-	PROVENTI VARI			
	<b>Ric</b>	10000,00		5000,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 1651</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		10000,00	0,00	5000,00
	<b>Totale Ric</b>	10000,00		5000,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tag</b>	0,00	0,00	0,00

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>5220 - SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI DIVERSE</b>			
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			
	<b>Ric</b>	9500,00		11500,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 5220</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		9500,00	0,00	11500,00
	<b>Totale Ric</b>	9500,00		11500,00
	<b>Tag</b>	0,00	0,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1502		GESTIRE IL SERVIZIO CULTURA		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
Capitolo	SottoConto	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	5300 - CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 5300</b>		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		16000,00	16000,00	16000,00	16000,00	16000,00	16000,00	16000,00	16000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		21000,00	21000,00	21000,00	21000,00	21000,00	21000,00	21000,00	21000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		22000,00	22000,00	22000,00	22000,00	22000,00	22000,00	22000,00	22000,00
		<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>	<b>Aut</b>
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1503** GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1503 **Tipologia** Mantenimento **Peso** 15% **Priorità** **Obiettivo Intersectoriale**

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Mario Vittorio Zaferri

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

**Finalità** Coordinare e gestire l'utilizzo delle palestre comunali - Gestire le diverse forme di supporto comunale all'attività sportiva

**Progetto** SPORT

**Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Centro di Responsabilità** SPORT

**Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 15.00.00.00.00 **Unità Operativa** ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA **Responsabile**

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI	Risultato da Ottenere
1	Gestione diretta delle strutture sportive di proprietà comunale - Palestre		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	60	BARDI PATRIZIA
	<i>Formazione del calendario annuale di utilizzo degli impianti secondo le vigenti regolamentazioni, e gestione delle situazioni diverse ed eccezionali</i>																							
3	Concessione patrocini e collaborazioni		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	20	BARDI PATRIZIA
	<i>Sostenere l'iniziativa locale mediante concessione di patrocinio o di forme di collaborazione diverse</i>																							
4	Erogazione contributi																							BARDI PATRIZIA
	<i>Erogazione di contributi economici a sostegno dell'attività sportiva ovvero per eventi sportivi</i>																							





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1503** GESTIRE IL SERVIZIO SPORT

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
<b>Capitolo</b>	<b>5480 - IMPIANTI SPORTIVI - ALTRI SERVIZI</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 5480</b>	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00	<b>Ric</b>	1500,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1500,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>5580 - SPESE DIVERSE PER I GIOCHI DELLA GIOVENTU' E MANIFESTAZIONI SPORTIVE DIVERSE</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	1000,00	<b>Ric</b>	1000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 5580</b>	<b>Ric</b>	0,00	<b>Ric</b>	1000,00	<b>Ric</b>	1000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	1000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>5620 - CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI SPORTIVE</b>						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	5000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 5620</b>	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00	<b>Ric</b>	5000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	5000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>5550 - SPESE PER CUSTODIA PALAZZETTO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Ric</b>	7000,00	<b>Ric</b>	7000,00	<b>Ric</b>	7000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	7000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 5550</b>	<b>Ric</b>	7000,00	<b>Ric</b>	7000,00	<b>Ric</b>	7000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	7000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
<b>Capitolo</b>	<b>5610 - CONTRIBUTI PER SOCIETA' AFFIDATARIE DEI CAMPI ALL'APERTO</b>						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	<b>Ric</b>	45000,00	<b>Ric</b>	45000,00	<b>Ric</b>	50000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	45000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>
	<b>Totale Capitolo - 5610</b>	<b>Ric</b>	45000,00	<b>Ric</b>	45000,00	<b>Ric</b>	50000,00
		<b>Tag</b>	0,00	<b>Aut</b>	45000,00	<b>Tag</b>	0,00
			<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>	0,00	<b>Aut</b>





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1504** GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1504 **Tipologia** Manutenimento **Peso** 15% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016 **Data Scadenza** 31/12/2016 **Assessore** Mario Vittorio Zaiferri

**Denominazione** GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

**Finalità**

**Progetto** BIBLIOTECA

**Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Centro di Responsabilità** BIBLIOTECA

**Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice 15.00.00.00.00 Unità Operativa Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca Responsabile

## Centri di Costo

Codice Descrizione

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Finire Previsto	Risultato da Ottenere	Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
1	Gestione delle attività bibliotecarie e biblioteconomiche <i>Gestione del patrimonio librario, e conseguentemente attività finalizzate alla sua circolazione per la migliore veicolazione delle informazioni e diffusione della lettura</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	45	BARDI PATRIZIA Sistema Bibliotecario della Provincia di Lodi
2	Attività bibliotecarie di conservazione <i>Acquisizione, conservazione e valorizzazione del patrimonio sia moderno che raro, antico e di pregio</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	0	0	0	0	0	BARDI PATRIZIA <i>Incremento e conservazione del patrimonio - Diffusione delle informazioni di studio e ricerca correlate</i>
3	Attività di promozione della lettura <i>Realizzazione di serate, incontri ed iniziative diverse finalizzate</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70	30	0	0	0	20	BARDI PATRIZIA <i>Avvicinare alla lettura le diverse fasce di potenziale utenza</i>





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1504 GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

### Azioni - Target

Numero	Denominazione Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale						Responsabile Servizio Altri Enti/Soggetti Coinvolti			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
4	Servizi specifici Gestione di servizi specifici rivolti all'utenza	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	5	BARDI PATRIZIA
		01/01/2016												31/12/2016									
		Supportare fasce particolari di utenza (es. giovani, disabili..)																					
5	Accoglienza e gestione stages Il servizio biblioteca è ormai da anni, e sempre più, individuato dalle scuole quale punto di riferimento per la destinazione di ragazzi in stages. Il personale è particolarmente impegnato nell'affiancamento e nella gestione dei ragazzi, con ottimo riscontro.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	10	BARDI PATRIZIA	
		01/01/2016												31/12/2016									
		Garantire accoglienza e formazione ai ragazzi, nonché un riferimento fondamentale alle scuole																					
6	Gestione del concorso di narrativa "Anna Vertua Gentile" Gestire le attività del concorso: avvio e promozione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	BARDI PATRIZIA	
		01/01/2016												30/06/2016									
		Ottenere massima partecipazione mediante attenta opera di divulgazione, e garanzia dei corretti passaggi amministrativi																					

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	reference	2500	2500	0	0	0	0	0	numero	8000
Indicatori di Attività	4	libri consegnati/ritirati a domicilio (servizio Home)	15	15	0	0	0	0	0	numero	30
Indicatori di Attività	4	pratiche	20	20						0 numero	20
Indicatori di Attività	5	Publicationi bacheca del lettore utenti che usufruiscono del servizio	5	5						0 numero	10
Indicatori di Attività	1	prestiti	8000	8000	0	0	0	0	0	numero	12000
Indicatori di Attività	1	solleciti	150	150	0	0	0	0	0	numero	300
Indicatori di Attività	1	iscrizioni	600	600	0	0	0	0	0	numero	1500



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1504 GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016	
				I	II	III	IV	V	VI				
Indicatori di Attività	1	prestiti interbibliotecari		2000	2000	0	0	0	0	0	numero	4000	
Indicatori di Attività	2	nuove acquisizioni	Prestiti interbibliotecari	750	750	0	0	0	0	0	numero	1500	
Indicatori di Attività	2	scarti		100	100	0	0	0	0	0	numero	200	
Indicatori di Attività	2	riviste / quotidiani		10	10	0	0	0	0	0	numero	20	
Indicatori di Attività	2	richieste effettuate / da effettuare		0,5	0,5	0	0	0	0	0	numero	1	
Indicatori di Efficacia	3	iniziative	Inteso richieste di finanziamento a fini di catalogazione fondi speciali o restauro	7	3	0	0	0	0	0	numero	10	

## Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

## Capitolo

Totale Capitolo - Ric		Aut		Tag		Ric		Aut		Tag	
Totale Ric		Aut		Tag		Ric		Aut		Tag	

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018

## Capitolo 4940 - CIVICA BIBLIOTECA - SPESE DIVERSE

### ACQUISTO MATERIALE VARIO

Ric		Aut		Tag		Ric		Aut		Tag	



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

Obiettivo 2016-1504		GESTIRE IL SERVIZIO BIBLIOTECA		2016		2017		2018	
Fattori Produttivi - Costi		Descrizione							
SottoConto									
-	ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONI VARIE	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00	Ric	1500,00
		Tag	0,00	Aut	1500,00	Tag	0,00	Aut	1500,00
	<b>Totale Capitolo - 4940</b>	<b>Ric</b>	<b>3500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>3500,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>3500,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>3500,00</b>
Capitolo	4960 - INIZIATIVE CULTURALI BIBLIOTECA								
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Ric	1400,00	Ric	1400,00	Ric	1400,00	Ric	1400,00
		Tag	0,00	Aut	1400,00	Tag	0,00	Aut	1400,00
	<b>Totale Capitolo - 4960</b>	<b>Ric</b>	<b>1400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>1400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>1400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>1400,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>1400,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>1400,00</b>
Capitolo	5000 - SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA - INCREMENTO PATRIMONIO LIBRARIO								
-	ACQUISTO MATERIALE VARIO	Ric	12400,00	Ric	12400,00	Ric	14000,00	Ric	15000,00
		Tag	0,00	Aut	12400,00	Tag	0,00	Aut	15000,00
	<b>Totale Capitolo - 5000</b>	<b>Ric</b>	<b>12400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>12400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>14000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>15000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>12400,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>15000,00</b>
Capitolo	5010 - QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO								
-	QUOTE ASSOCIATIVE	Ric	13000,00	Ric	13000,00	Ric	13500,00	Ric	14000,00
		Tag	0,00	Aut	13000,00	Tag	0,00	Aut	14000,00
	<b>Totale Capitolo - 5010</b>	<b>Ric</b>	<b>13000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>13000,00</b>	<b>Ric</b>	<b>13500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>14000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>13000,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>14000,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	<b>25400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>25400,00</b>	<b>Ric</b>	<b>27500,00</b>	<b>Ric</b>	<b>29000,00</b>
		<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>25400,00</b>	<b>Tag</b>	<b>0,00</b>	<b>Aut</b>	<b>29000,00</b>



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1505 ORGANIZZAZIONE DEL "WEEK END DELLA CULTURA"

### Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1505 **Tipologia** Sviluppo **Peso** 0% **Priorità** 0% **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 12/10/2015 **Data Scadenza** 12/10/2015 **Assessore** Mario Vittorio Zaferri

**Denominazione** ORGANIZZAZIONE DEL "WEEK END DELLA CULTURA"

**Finalità** Dare vita ad un momento durante il quale le associazioni culturali di Codogno organizzino ciascuna un evento, con il duplice fine di: movimentare la città - creare un punto di incontro tra le associazioni

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** CULTURA **Responsabile** BARDI PATRIZIA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
--------	-----------------	--------------

### Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12															
1	Definizione programma		X	X														100	0	0	0	0	0	0	0	0	30	BARDI PATRIZIA	Altri Enti/Soggetti Coinvolti
	<i>Definire il programma facendo in modo di dare adeguati tempi e spazi a tutti gli aderenti</i>																												
2	Organizzazione attività		X	X	X													100	0	0	0	0	0	0	0	0	50	BARDI PATRIZIA	
	<i>Collaborare con le associazioni per la migliore riuscita dell'iniziativa</i>																												
3	Promozione dell'evento		X	X													100	0	0	0	0	0	0	0	0	15	BARDI PATRIZIA		
	<i>Promozione pubblicitaria</i>																												
4	Bilancio conclusivo		X	X													100	0	0	0	0	0	0	0	0	5	BARDI PATRIZIA		
	<i>Valutazione dell'esito del progetto, del suo riscontro e della sua capacità di creare un momento di coinvolgimento dei vari attori</i>																												



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1505 ORGANIZZAZIONE DEL "WEEK END DELLA CULTURA"

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	2	richieste evase	10	0					0	numero	10
Indicatori di Attività	2	Interventi di facilitazione nell'organizzazione dei vari eventi in programma partecipanti	8	0					0	numero	8
Indicatori di Efficacia	1	Inteso come associazioni che partecipano all'evento iniziative	10	0					0	numero	10
Indicatori di Efficacia	4	Inteso iniziative inserite in programma data entro cui raggiungere l'obiettivo							0	data	30/06/2016



## Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1600**

**SERVIZI PRIMA INFANZIA E FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIATO**

# 16 - INFANZIA E FAMIGLIA



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1600** SERVIZI PRIMA INFANZIA E FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIATO

## Descrizione della Struttura Organizzativa e dei Servizi Erogati

### Obiettivi della Struttura Organizzativa

Numero	Descrizione	Linea Strategica - RPP
1601	GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO	115 - INFANZIA E FAMIGLIA
1602	ORGANIZZAZIONE LABORATORI CREATIVI ED INIZIATIVE PER GLI ADULTI DI BAMBINI NELLA FASCIA 0-3 ANNI	
1603	MIGLIORAMENTO COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE UTENTI: MODALITA' COMUNICATIVE PIU' DINAMICHE.	

### Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
16.00.00.00.00	INFANZIA E FAMIGLIA	
16.000	SERVIZIO SOCIALE- AREA MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA E LA FAMIGLIA	INCERTI MARCELLA

### Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

### Risorse Umane

Matericola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
178	BARONI MARIA	F	Cat. B5	COLLABORATORE PROFESSIONALE	50	0	
112	BESCAPE' MARIALUISA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	
215	BONOLI RICCARDO	M	Cat. B5	COLLABORATORE PROFESSIONALE	50	0	
118	FUGAZZA MARIA CRISTINA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	
122	INZAGHI SIMONETTA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	
234	POMATI CLEMENTINA	F	Cat. C2	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	
1626	PREVI CARMEN	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	
117	SGARIBOLDI ERMELINDA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	
1820	SPELTA MARIALUISA	F	Cat. A1	INSERVIENTE ASILO NIDO P.T.	100	0	
250	STORARI SUSANNA	F	Cat. C3	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1600 SERVIZI PRIMA INFANZIA E FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIATO

### Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Annotazioni		
					% Tempo Dedicato	Ore Dedicare	Contr. Prestato
1817	ZICHITTELLA VITA MARIA	F	Cat. A1	INSERVIENTE ASILO NIDO P.T.	100	0	0
176	INCERTI MARCELLA ANNA	F	Cat. D2	Istruttore Direttivo	100	0	0
1808	BELLONI MARA	F	Cat. C1 asilo nido	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	0
145	ANGIOLILLO MARIA CARLA	F	Cat. B4 (P.E.O)	AUSILIARIA ASILO NIDO	100	0	0
	MUZZI CRISTINA INFANZIA E FAMIGLIA	F	Cat. C1 asilo nido	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	0
	FUMAGALLI ELISA	F	Cat. C1 asilo nido	ASSISTENTE EDUCATORE	100	0	0

### Risorse Strumentali

Tipologia	Unità Operative	Descrizione	Quantità	Nr. Inventario	Importo	Annotazioni
Macchinari, attrezzature e impianti	attrezzatura cucina, lavanderia, arredo/giochi vari, lavagna luminosa, TV, videoregistratore, DVD, fotocamera Digitale	10	1		ARREDI NON CONTEGGIATI ; CIFRA RELATIVA A GRANDI MACCHINARI	
Software	procedure a.p.systems, office, publisher, visio 2000	null				







# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

### Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI		
3	ASILO NIDO MONDOBAMBINO A FRUIZIONE GIORNALIERA	di gioco con l'adulto che lo accompagna ( genitore, nonno, baby sitter) . Gli spazi sono pensati per favorire le amicizie attraverso la sperimentazione del gioco, delle attività di gruppo , della fantasia e della creatività sia per i bimbi che per gli adulti . Per quest'ultimi vengono pensati appositi momenti finalizzati a favorire occasioni di incontro, confronto e dialogo .	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	15	INCERTI MARCELLA ANNA Provincia di Lodi, Uffici Comunali, altri servizi similari del territorio, Ufficio di Piano , Ente certificatore qualità
4	RICHIESTE DI PATROCINIO E CONTRIBUTO A ENTI/ ASSOCIAZIONI	Si tratta del servizio Asilo Nido Mondobambino con una modalità organizzativa e di accesso flessibile ed a fruizione giornaliera . La frequenza è prevista per una , due o tre giorni alla settimana modulate in varie fasce orarie a seconda della richiesta per un totale massimo giornaliero dalle 7.30 alle 18. Vuole essere altresì luogo di incontro e socializzazione dove il bambino sperimenta i primi distacchi dalla figura adulta parentale . All'adulto consente di ritagliare piccoli momenti e spazi per sé all'interno della settimana.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA verifica requisiti ed erogazione del contributo
5	CONCESSIONE ASSEGNI MATERNITA' E ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE	Si tratta della valutazione delle richieste di patrocinio per eventi e manifestazioni a carattere sociale che pervengono in corso di anno nonché di eventuali richieste provenienti da enti e/o associazioni non appartenenti alla Consulta Comunale del Volontariato per le quali l'amministrazione valuta la possibilità di sostegno economico nel rispetto dei vincoli normativi , stanziamenti di bilancio nonché tenuto conto dei Regolamenti Comunali appositi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA INPS, CAAF, Uffici Comunali o Enti preposti ai vari controlli
6	CONSULTA COMUNALE DEL VOLONTARIATO	Collaborare, sostenere e promuovere le attività , le iniziative ed i progetti delle Associazioni aderenti alla Consulta Comunale del Volontariato.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA Territorio, Uffici comunali, Lausvol di Lodi, Ufficio associazionismo Provincia di Lodi , Scuole di Codogno
7	SERVIZIO CENTRO RICREATIVO ESTIVO DIURNO ( CRED )	E' un servizio rivolto a famiglie di bambini e ragazzi dai 3 ai 16 anni durante il periodo estivo di chiusura delle scuole . L'amministrazione , compatibilmente con i vincoli normativi , finanziari ecc ha come obiettivo principale il mantenimento di	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40	60	0	0	0	0	0	0	5	INCERTI MARCELLA ANNA Garantire erogazione del Servizio CRED per i mesi estivi in cui la scuola è chiusa Parrocchie , Enti privati , Servizi Sociali Comunali, Ufficio di Piano, Servizio Tecnico e manutenzioni comunale, direzione didattica





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	3	colloqui sola.	10	10	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	4	prima della frequenza ed a fine anno scolastico o a richiesta della famiglia o con Responsabile in fase acquisizione richiesta iscrizione . richieste accettate	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	5	richieste di contributo accolte richieste accettate	45	45	0	0	0	0	0	numero	90
Indicatori di Attività	1	assegni maternità e nucleo familiare concessi domande di iscrizione presentate	10	10	0	0	0	0	0	numero	20
Indicatori di Attività	6	presentate durante l'intero anno solare richieste ricevute	4	4	0	0	0	0	0	numero	8
Indicatori di Attività	6	Richieste di contributo presentate da Associazioni avente i requisiti previsti ( progetti, spese, attività correnti, manifestazioni ) contributi	6500	6500	0	0	0	0	0	euro	13000
Indicatori di Attività	1	contributo erogato per la realizzazione della festa del volontariato e per le altre richieste di contributo pervenute ed idonee dimissioni volontarie	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	1	dimessi per motivi vari o rinunce al posto dimissioni anticipate	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	3	bambini che dovrebbero essere dimessi d'ufficio per passaggio scuola infanzia con il 1 agosto ma anticipano nel corso del primo semestre progetti	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	2	progetti	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
Indicatori di Attività	1	programmazione educativa specifica controlli	35	35	0	0	0	0	0	numero	70
Sulle dichiarazioni ISEE, sulla condizione lavorativa ( a campione o dichiarazione dubbia ) ;											



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	sulla residenze e composizione nucleo familiare progetti	4	4					0	numero	8
Indicatori di Attività	5	programmazioni educative specifiche per aula ed eventuali progettazioni pedagogiche specifiche riguardanti l'intera attività del Servizio controlli	47,5	47,5					0	numero	95
Indicatori di Attività	7	attivi a campione con guardia di finanza per DSU- ISE ; controlli su residenza , composizione nucleo, permesso soggiorno lunga durata o cittadinanza italiana iscrizioni	40	60					0	numero	100
Indicatori di Attività	1	desunto sulla base del 2013 inserimenti	7,5	7,5	0	0	0	0	0	numero	15
Indicatori di Attività	1	valore desunto rispetto ai dimessi per passaggio alla scuola d'infanzia o volontariamente durante l'anno , ai posti vacanti, al rispetto degli standard vigenti questionari distribuiti	21	21					0	numero	42
Indicatori di Attività	1	alla famiglia di gemelli o fratelli, se nella medesima aula ne viene consegnato uno solo questionari riconsegnati	12,5	12,5					0	numero	25
Indicatori di Attività	2	questionari distribuiti	6,5	6,5					0	numero	13
Indicatori di Attività	3	questionari distribuiti	5,5	5,5					0	numero	11
Indicatori di Attività	3	sulla base delle famiglie iscritte a s 2014 2015 cui sarà di distribuito CS questionari riconsegnati	3,5	3,5					0	numero	7
Indicatori di Attività	2	questionari riconsegnati	5	5					0	numero	10
Indicatori di Attività	7	bambini disabili bambini in possesso di certificazione medica e che necessitano di assistenza ad personam o inserimento in gruppo ridotto	2	3					0	numero	5



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1601

### GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

#### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	bambini in lista d'attesa	2,5	2,5	0	0	0	0	0	numero	5
Indicatori di Attività	1	Bambini rimasti in graduatoria e non ammessi per mancanza di posti disponibili bambini segnalati da servizi sociali o asi	1	1					0	numero	2
Indicatori di Attività	1	bambini iscritti e frequentanti che hanno in atto un percorso di aiuto con il Servizio sociale comunale richiesta deroghe	1,5	1,5					0	numero	3
Indicatori di Attività	8	richieste prolungamento frequenza per settimana di agosto e/o settembre prima del passaggio alla Scuola dell'Infanzia richieste ricevute	0,5	0,5					0	numero	1
Indicatori di Attività	7	contributo economico erogato ad Associazione aderente o per sostegno iniziative da parte della Consulta bambini segnalati da servizi sociali o asi	4	6					0	numero	10
Indicatori di Attività	1	bambini per i quali il servizio sociale ha ritenuto di erogare una forma di contributo finalizzato alla frequenza del CRED utenti che usufruiscono del servizio	26	26					0	numero	52
Indicatori di Attività	2	N bambini iscritti ; nel secondo semestre vengono aggiunti solo nuovi ammessi da settembre al fine di avere il consuntivo annuo bambini totali fruitori del servizio utenti che usufruiscono del servizio	10	10					0	numero	20
Indicatori di Attività	3	bambini iscritti ; nel secondo semestre vengono aggiunti solo i nuovi ammessi da settembre in modo che da ottenere il consuntivo annuo bambini fruitori del servizio utenti che usufruiscono del servizio	6,5	6,5					0	numero	13
Indicatori di Attività	1	UTENTI POST ASILO NIDO	8	8					0	numero	16
Indicatori di Attività	1	Da settembre sono aggiunti al n rendicontato per il primo semestre solo se nuovi fruitori dimissioni d'ufficio valore desunto rispetto ai bambini che si prevedono passeranno alla scuola dell'infanzia nel corso del 2014 .	7,5	7,5	0	0	0	0	0	numero	15



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE	19,5	19,5					0	numero	39
tenuto conto che da settembre alcuni bimbi sono di età inferiore all'anno, si ipotizza la copertura di almeno 39 nel rispetto dello standard gestionale											
Indicatori di Attività	3	BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE	5	5					0	numero	10
Indicatori di Attività	2	BAMBINI ISCRITTI AL 31 DICEMBRE	5	5					0	numero	10
il N indicato rappresenta la saturazione massima gg ; potrebbe aumentare solo se alcune famiglie si iscrivono ad un solo g che quindi renderebbe possibile accoglienza di altro b.o											
Indicatori di Attività	1	incontri	4,5	4,5	0	0	0	0	0	numero	9
periodici con Famiglie Asilo Nido ( informativi nuovi ammessi ; di aula; Collegio Circolo )											
Indicatori di Attività	1	colloqui	37,5	37,5	0	0	0	0	0	numero	75
Coi genitori asilo nido pre inserimento, verifica inserimento, fine anno e a richiesta , con responsabile in fase di acquisizione domanda .											
Indicatori di Attività	1	suggerimenti	1	1	0	0	0	0	0	numero	2
desunto dalla compilazione apposito modulo o da segnalazioni scritte da parte dell'utenza											
Indicatori di Efficacia	1	valore di gradimento soddisfazione utenza	4	4					0	numero	8
rispetto a scala valore max 10 punti											
Indicatori di Efficacia	4	iniziative	3	3					0	numero	6
iniziative patrociniate											
Indicatori di Efficacia	8	iniziative	0,5	0,5					0	numero	1
attività o iniziative proposte o per la cittadinanza											
Indicatori di Efficienza	2	valore di gradimento soddisfazione utenza	4	4					0	numero	8
rispetto a scala valori max di 10											
Indicatori di Efficienza	3	valore di gradimento soddisfazione utenza	4	4					0	numero	8
rispetto a scala valore max di 10											



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1601 GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

Indicatori	Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016		
				% Avanzamento Annuale		% Avanzamento Annuale		% Peso	U.M.					
				I	II	III	IV						V	VI
Indicatori di Risultato	6	promozione dei servizi		1	1	0	0	0	0	0	numero	2		
Indicatori di Risultato	1	promozione dei servizi	festa del volontariato o partecipazione alla fiera con stand o altre iniziative pubbliche	1	1	0	0	0	0	0	numero	2		
			si intendono le open day o eventuali altre iniziative territoriali cui lo staff partecipa con proprio stand o attività											

### Fattori Produttivi - Ricavi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>1260 - PROVENTI ASILO NIDO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)</b>			
-	PROVENTI DA SERVIZI PUBBLICI			
		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		190000,00	190000,00	190000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		190000,00	190000,00	190000,00
	<b>Totale Capitolo - 1260</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		190000,00	190000,00	190000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		190000,00	190000,00	190000,00

### Capitolo 680 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA REGIONE PER GESTIONE

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
-	ASILI NIDO			
	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE			
		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		50000,00	50000,00	50000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		50000,00	50000,00	50000,00
	<b>Totale Capitolo - 680</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		50000,00	50000,00	50000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		50000,00	50000,00	50000,00
	<b>Totale</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		240000,00	240000,00	240000,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		240000,00	240000,00	240000,00

### Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016	2017	2018
<b>Capitolo</b>	<b>930 - SPESE GENERALI PRATICHE DIVERSE</b>			
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)			
		<b>Ric</b>	<b>Ric</b>	<b>Ric</b>
		100,00	100,00	100,00
		<b>Tag</b>	<b>Tag</b>	<b>Tag</b>
		0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>	0,00 <b>Aut</b>
		100,00	100,00	100,00





# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1601** GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

## Fattori Produttivi - Costi

SottoConto	Descrizione	2016		2017		2018	
	<b>Totale Capitolo - 930</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>Capitolo</b>	<b>7380 - ASILO NIDO - SPESE VARIE PER INCARICHI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	1500,00	0,00	1500,00	0,00	1500,00
	<b>Totale Capitolo - 7380</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	1500,00	0,00	1500,00	0,00	1500,00
<b>Capitolo</b>	<b>8080 - CONSULTA COMUNALE DEL VOLONTARIATO</b>						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00
	<b>Totale Capitolo - 8080</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	15000,00	0,00	15000,00	0,00	15000,00
<b>Capitolo</b>	<b>8120 - CONTRIBUTI A ENTI ED ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE SOCIALI</b>						
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
	<b>Totale Capitolo - 8120</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00
<b>Capitolo</b>	<b>7375 - SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO</b>						
-	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	78404,25	78404,25	78404,25	78404,25	78404,25	78404,25
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	78404,25	0,00	78404,25	0,00	78404,25
	<b>Totale Capitolo - 7375</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>	<b>Ric</b>	<b>Tag</b>
		78404,25	78404,25	78404,25	78404,25	78404,25	78404,25
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	78404,25	0,00	78404,25	0,00	78404,25
<b>Capitolo</b>	<b>7280 - ASILO NIDO - SPESE PER ACQUISTI VARI</b>						
		74000,00	74000,00	74000,00	74000,00	74000,00	74000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>
		0,00	74000,00	0,00	74000,00	0,00	74000,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1601** GESTIRE IL SERVIZIO MINORI E POLITICHE PER L'INFANZIA, LA FAMIGLIA ED IL VOLONTARIATO

<b>Fattori Produttivi - Costi</b>		2016		2017		2018	
SottoConto	Descrizione	Ric	Tag	Ric	Tag	Ric	Tag
-	ASILO NIDO - SPESE TRAMITE CASSA ECONOMALE	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
-	SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI MATERIALE DI CONSUMO	4500,00	0,00	4500,00	0,00	4500,00	0,00
	ACQUISTO	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		4500,00	0,00	4500,00	0,00	4500,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		4500,00	0,00	4500,00	0,00	4500,00	0,00
<b>Totale Capitolo - 7280</b>		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00
<b>Capitolo</b>	<b>8085 - CONSULTA COMUNALE DELLA FAMIGLIA</b>						
-	ALTRI TRASFERIMENTI (FAMIGLIE, PRIVATI)	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
-	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00
		<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00
	<b>Totale Capitolo - 8085</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>	<b>Ric</b>	<b>Aut</b>
		2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00
		<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>	<b>Tag</b>	<b>Aut</b>
		2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00
	<b>Totale Ric</b>	2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00
	<b>Tag</b>	2000,00	0,00	2000,00	0,00	2000,00	0,00



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1602 ORGANIZZAZIONE LABORATORI CREATIVI ED INIZIATIVE PER GLI ADULTI DI BAMBINI NELLA FASCIA 0-3 ANNI**

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1602    **Tipologia** Sviluppo    **Peso** 25%    **Priorità** Obiettivo Intersectoriale

**Data Inizio** 01/01/2016    **Data Scadenza** 31/12/2016    **Assessore** Rosanna Montani

**Denominazione** ORGANIZZAZIONE LABORATORI CREATIVI ED INIZIATIVE PER GLI ADULTI DI BAMBINI NELLA FASCIA 0-3 ANNI

**Finalità** Facendo seguito alle esperienze promosse solo per i bambini ed a quelle per adulti con i bambini, per l'anno 2016 lo staff vuole proporre laboratori creativi o iniziative specifiche, rivolte solo agli adulti. Attraverso momenti teorici associati ad attività pratiche e manuali, l'obiettivo è quello di stimolare la riflessione ed il confronto intorno a tematiche educative nonché per consentire ai genitori o ai familiari di trasferire l'esperienza nell'attività quotidiana con il proprio bambino (ad es costruzione libri o di oggetti). Sarà valutato in fase di pianificazione se porre un tetto massimo per ciascun evento proposto.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** INFANZIA E FAMIGLIA    **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

**Programma di Mandato** **Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice	Unità Operativa	Responsabile
--------	-----------------	--------------

## Centri di Costo

Codice	Descrizione
--------	-------------

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Risultato da Ottenere		
			Inizio Previsto			Fine Previsto									Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
1	Pianificazione e stesura del progetto, proposta alle famiglie, attivazione iniziative primo semestre	Lo staff pianificherà gli obiettivi, le attività, i tempi, gli spazi, i materiali e le modalità organizzative prevedendo, se necessario, un tetto massimo di adesioni e presenze a ciascuna iniziativa. Si procederà dunque alla presentazione e proposta alle famiglie raccogliendone le adesioni ed attivandone gli eventi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA
			01/01/2016			30/06/2016			Sensibilizzare le famiglie al confronto ed alle tematiche educative della prima infanzia			Si cercherà di coinvolgere i rappresentanti delle famiglie nominati all'interno del Collegio di Circolo								
2	Verifica risultati piano di progetto, programmazione attività secondo semestre, proposta alle famiglie e verifica finale	Prima del termine dell'anno scolastico 2015/2016, lo staff verificherà i risultati relativi al primo semestre al fine di riprogettare le nuove attività da proporre nel secondo semestre, in concomitanza della riapertura del nuovo anno scolastico 2016/2017 coinvolgendo quindi anche le nuove famiglie iscritte.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA	
			01/07/2016			31/12/2016			Sensibilizzare le famiglie al confronto ed alla riflessione sulle tematiche educative della prima infanzia											



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

## Obiettivo 2016-1602 ORGANIZZAZIONE LABORATORI CREATIVI ED INIZIATIVE PER GLI ADULTI DI BAMBINI NELLA FASCIA 0-3 ANNI

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val. Storico Val. Target 2017 - 2018	Val. Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	iscrizioni	15	0					0	numero	15
Indicatori di Attività	1	Genitori e nonni utenti ma anche eventuali conoscenti o amici di famiglia.	12	0					0	numero	12
Indicatori di Attività	2	Numero effettivo di presenza registrato verifiche	0	3					0	numero	3
Indicatori di Attività	2	equipe verifica piano di progetto iscrizioni	0	15					0	numero	15
Indicatori di Attività	2	medesime caratteristiche primo semestre partecipanti	0	12					0	numero	12
Indicatori di Attività	1	presenze effettive registrate . Se medesima persona partecipante a tutte le iniziative , conteggiata una sola volta documenti predisposti	3	0					0	numero	3
Indicatori di Efficacia	1	piano di progetto ; scheda monitoraggio e raccolta dati ; breve questionario gradimento iniziative	3	0					0	numero	3
Indicatori di Efficacia	2	ad es si ipotizzano laboratori costruzione del libro, creazioni oggetti manuali con materiale di riciclo , momenti di confronto con approccio attivo ed a tema iniziative	0	2					0	numero	2
Indicatori di Efficacia	2	soddisfazione partecipanti su scala 1-9	0	7					0	numero	7
		Viene rendicontato un unico valore gradimento medio registrato tenuto conto di tutti gli eventi realizzati nel corso dell'anno 2016 quindi a consuntivo dell'obiettivo .									



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1603** MIGLIORAMENTO COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE UTENTI: MODALITA' COMUNICATIVE PIU' DINAMICHE.

## Dati Generali

**Codice Obiettivo** 2016-1603    **Tipologia** Sviluppo    **Peso** 25%    **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2016    **Data Scadenza** 31/12/2016    **Assessore** Rosanna Montani

**Denominazione** MIGLIORAMENTO COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE UTENTI: MODALITA' COMUNICATIVE PIU' DINAMICHE.

**Finalità**  
Con l'entrata in vigore della norma ISO9001:2015 che renderà necessaria un'attenta revisione dell'intero sistema anche documentale, lo staff intende procedere ad una simultanea verifica della modulistica in dotazione sia verso l'esterno che quella utilizzata internamente anche al fine di renderla più agevole, sintetica e semplificata nella sua compilazione. Si favorirà internamente il firmato elettronico anziché la stampa con firma e si proporrà alle famiglie utenti di attivare modalità comunicative più dinamiche attraverso ad es la creazione di una mailing list cui inviare alle caselle di posta elettronica le comunicazioni che si renderanno necessarie in corso d'anno scolastico ( ad es incontri famiglie periodici, iniziative del servizio)

**Progetto**  
**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** INFANZIA E FAMIGLIA    **Responsabile** INCERTI MARCELLA ANNA

**Programma di Mandato**  
**Linea Strategica**

**Criticità** Famiglie che non hanno posta elettronica o possibilità di stampare moduli allegati. Problemi di invio o ricezione nella prima fase per casella piena, indirizzi scritti in modo scorretto ecc.

**Annotazioni**

## Struttura Organizzativa

Codice \_\_\_\_\_ Unità Operativa \_\_\_\_\_ Responsabile \_\_\_\_\_

## Centri di Costo

Codice \_\_\_\_\_ Descrizione \_\_\_\_\_

## Azioni - Target

Numero	Denominazione	Descrizione Estesa	Mesi												% Avanzamento Annuale	% Peso	Responsabile Servizio						
			Risultato da Ottenere																				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV	V	VI
1	Revisione della modulistica ad uso interno ( ad es quaderno del bambino, piano di progetto, schede giornaliera) ed esterno ( ad es domanda iscrizioni ) <i>L'obiettivo è quello di verificare la modulistica in dotazione al fine di renderla più semplice e chiara riducendo, ove possibile, i fogli da compilare evitando ad esempio la ripetizione di medesimi dati o eliminando le pagine che risultano inutili o prevedendone l'uso solo in caso di necessità. Si favorirà il firmato elettronico di alcuni documenti ( ad es i verbali ) in cartelle condivise ed accessibili allo staff.</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA
2	Creazione di una mailing list per anno scolastico cui inviare alle famiglie le comunicazioni interne che si rendono necessarie in corso d'anno. <i>Si vuole implementare e favorire l'uso di modalità comunicative più dinamiche ed attuali con le famiglie utenti al fine di velocizzare passaggi, ridurre tempi e materiale per la stampa nonché rendere note eventuali iniziative del servizio.</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50	50	0	0	0	0	0	50	INCERTI MARCELLA ANNA



# Scheda Obiettivo

Comune di CODOGNO

Esercizio: 2016

**Obiettivo 2016-1603**

**MIGLIORAMENTO COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE UTENTI: MODALITA' COMUNICATIVE PIU' DINAMICHE.**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione Annotazioni	% Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico Val. Target 2017 - 2018	Val.Atteso 2016
			I	II	III	IV	V	VI			
Indicatori di Attività	1	variazioni	8	8	8	8	8	8	0	numero	16
si prevede una semplificazione ed una riduzione di pagine per almeno 16 moduli in dotazione nel sistema documentale riferiti a quelli che necessitano una compilazione cartacea.											
Indicatori di Attività	1	pagine complessive	25	25					0	numero	50
pagine eliminate complessivamente dai vari moduli											
Indicatori di Attività	1	mail inviate	20	20					0	numero	40
risposte a istanze inviate per mail anziché a mano o via posta ( ammissioni, rinunce, accesso rette agevolate ecc )											
Indicatori di Attività	2	utenti che usufruiscono del servizio	30	30					0	numero	60
N famiglie iscritte cui proporre tale modalità comunicativa . Se più figli iscritti ,conteggiata 1 volta . Conteggiate anche 10 nuove famiglie al nuovo anno scolastico 2016 -17											
Indicatori di Attività	2	utenti non interessati	5	5					0	numero	10
famiglie che non hanno caselle email o email non funzionanti correttamente											
Indicatori di Attività	2	mail inviate	12,5	12,5					0	numero	25
si prevedono almeno 25 invii di comunicazioni varie in corso d'anno al gruppo creato											
Indicatori di Attività	2	pagine complessive	1250	1250					0	numero	2500
numero fogli non stampati ma inviati via email											
Indicatori di Attività	2	N. famiglie aderenti alla mailing list	25	25					0	numero	50
previsione famiglie che aderiranno alla proposta											