

**CAPITOLATO D'APPALTO
PER LA FORNITURA E GESTIONE
DEL SERVIZIO DI TELESOCOCCORSO, TELECONTROLLO E TELEASSISTENZA
TRIENNIO 2007/2009**

Art. 1 – OGGETTO:

Il presente capitolato stabilisce le norme che regolano l'affidamento in appalto del servizio di teleassistenza, telesoccorso e telecontrollo, rivolto a persone di qualsiasi età che vivono sole, in particolare persone anziane, disabili, a rischio di salute, residenti nel territorio comunale e limitrofo (Comune di S. Fiorano e Comune di Fombio, convenzionati con il Comune di Codogno ed eventuali altri comuni che potranno aggiungersi successivamente).

Art. 2 - DURATA:

L'appalto del servizio avrà durata dal 01.03.2007 al 31.12.2009. Per consentire l'avvio regolare del servizio, durante il periodo dal 01 al 28 febbraio 2007 è prevista la fase preliminare dell'incarico, che avrà come scopo l'installazione delle apparecchiature e la compilazione delle schede individuali. Tale fase è da ritenersi gratuita.

Art. 3 – FINALITA' DEL SERVIZIO:

Il servizio è rivolto ad assicurare un collegamento, attraverso il telefono, ad una centrale operativa funzionante 24 ore su 24 per tutto l'arco dell'anno alla quale l'utente può collegarsi, con la semplice pressione di un tasto posizionato su un telecomando, al fine dell'attivazione in tempo reale, sulla base delle necessità riscontrate, delle risorse assistenziali, sanitarie e di pronto intervento tecnico professionale (come specificato all'art. 5 del presente capitolato)

Tale servizio si colloca nella rete dei servizi socio sanitari per anziani e inabili, con finalità ultima di evitare il ricovero dell'utente presso strutture residenziali, favorendo la permanenza presso il proprio domicilio.

Art. 4 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio si articola in:

1. Prestazioni di teleassistenza
2. Prestazioni di telesoccorso
3. Prestazioni di telecontrollo

1. *Prestazioni di teleassistenza:* consentono all'interessato fruitore del servizio, ogniqualvolta ne avverta il bisogno, in qualsiasi orario e senza alcun limite nel numero di chiamate, di contattare la centrale operativa e dialogare con operatori opportunamente formati, per ricevere consigli e, più in generale, un sostegno personale.
2. *Prestazioni di telesoccorso:* consentono di fronteggiare situazioni di emergenza che richiedano un intervento immediato volto al soccorso. L'emergenza può anche non derivare da motivi di salute, ma da aggressioni, furti, incendi, fughe di gas, allagamenti, al fine di consentire un intervento tempestivo ed adeguato a beneficio dell'interessato in stato di bisogno.

3. *Prestazioni di telecontrollo*: consentono all'interessato di ricevere, con cadenza settimanale e in orari prestabiliti e concordati, una chiamata di controllo da parte dell'operatore, per verificare il buon funzionamento del terminale.

Art. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO:

La richiesta di attivazione del servizio, verrà inoltrata per iscritto al soggetto appaltatore da parte del Servizio Sociale del Comune di Codogno, che indicherà, nel contempo, se interverrà nel pagamento del servizio, sulla base dei criteri adottati dall'Amministrazione Comunale, oppure se il costo del servizio sarà a totale carico dell'interessato. Ai fini della presente convenzione, il numero degli utenti comprenderà pertanto sia i cittadini con pagamento del servizio a carico del Comune, sia coloro che sosterranno direttamente il costo, che usufruiranno comunque delle tariffe di cui alla presente gara d'appalto.

Entro due giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta, il soggetto appaltatore prenderà contatto con l'interessato, al fine di compilare la documentazione necessaria (scheda individuale e quant'altro predisposto dal soggetto stesso in ordine all'attivazione del servizio). La scheda individuale dovrà riportare, oltre ai dati anagrafici, sociali e sanitari dell'utente stesso, anche quelli relativi alle persone (parenti, vicini, volontari, ecc.) da avvisare in caso di necessità. La scheda, che dovrà essere sempre aggiornata, dovrà inoltre prevedere appositi spazi per la registrazione delle chiamate di allarme, che documentino la data, l'ora e il motivo della chiamata, oltre alle telefonate di controllo effettuate. Il soggetto appaltatore dovrà inoltre tenere, per ogni allarme pervenuto e per almeno un anno, apposita documentazione contenente gli interventi predisposti e la struttura o servizio immediatamente interessati.

Entro 10 giorni dal completamento della documentazione, un incaricato del soggetto appaltatore consegnerà all'interessato i documenti di sua pertinenza, l'apparecchiatura necessaria regolarmente funzionante, fornirà tutte le istruzioni d'uso, assicurandosi che l'interessato e/o altra persona presente le abbia ben comprese.

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza del D.Lgs 196/03 e successive modificazioni, indicando al momento della stipula del contratto in nominativo del Responsabile della Privacy.

Art. 6 - RAPPORTI TRA COMUNE E SOGGETTO APPALTATORE

Il soggetto appaltatore si impegna:

- A predisporre le attività necessarie, in accordo con il Comune di Codogno, volte a favorire l'integrazione del servizio con la rete dei servizi pubblici e privati e con tutte le risorse socio-sanitarie operanti sul territorio;
- Prima della stipula del contratto, dovrà versare una cauzione pari al 10% del valore dell'appalto a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte. La cauzione dovrà essere costituita tramite fidejussione bancaria o assicurativa;
- a garantire la gestione del servizio con personale dipendente e stabile con specifica qualificazione professionale, formato ed aggiornato attraverso corsi opportunamente programmati;
- a rispettare, per il personale impiegato nell'attività e per i soggetti svantaggiati eventualmente inseriti, tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dal CCNL di settore;
- a rispettare le modalità di erogazione del servizio di cui all'art. 5;
- a mettere a disposizione presso il domicilio degli utenti almeno le apparecchiature consistenti nella stazione base e nel telecomando, apparecchiature che devono essere omologate dal Ministero delle Poste e Telecomunicazioni, nel rispetto delle norme ad esse collegate con la prevista marcatura CE. In particolare, considerata l'utenza del Servizio, il telecomando deve

avere caratteristiche tecniche tali da permettere un uso facilitato e semplice ed in possesso di capacità di invio di segnali verso la stazione base, posta nell'abitazione dell'utente, tale da realizzare in ogni caso la trasmissione del segnale d'allarme o della richiesta di altro bisogno. La stazione base deve possedere un altoparlante ed un microfono per permettere un colloquio in "vivavoce";

- a garantire la manutenzione delle apparecchiature e a garantire la riparazione degli apparati guasti o non correttamente funzionanti entro massimo tre giorni lavorativi successivi al ricevimento della segnalazione, provvedendo, se necessario e con spese a suo carico alla sostituzione degli stessi;
- a trasmettere trimestralmente un rendiconto dettagliato e analitico al Servizio Sociale comunale, relativamente agli interventi effettuati;
- a rispondere dell'operato e del contegno dei propri dipendenti e degli eventuali danni che dal personale dovessero derivare al Comune o a terzi;

Il Comune di Codogno si impegna:

- a individuare i soggetti da collegare al servizio e a comunicare all'appaltatore per ciascuno i dati relativi alle generalità, all'abitazione e al numero telefonico;
- a corrispondere all'appaltatore i compensi dovuti sulla base delle risultanti degli atti di gara;
- a fornire all'appaltatore una mappa aggiornata dei servizi pubblici, privati e delle risorse socio-sanitarie operanti sul territorio e tutte le informazioni utili al fine di operare il miglior collegamento possibile fra il Servizio di teleassistenza, telecontrollo, telesoccorso e gli altri servizi presenti nel territorio;
- a comunicare il nominativo degli utenti per i quali il pagamento del canone risulta a carico del Comune.

Il rapporto tra le parti sarà regolato dalle condizioni inserite nella Convenzione che verrà stipulata in seguito all'aggiudicazione, tenuto conto delle clausole specifiche indicate in sede di offerta.

Art. 7 – DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso, salva l'esplicita autorizzazione dell'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della Legge 19 marzo 1990, n. 55.

È vietata la cessione del contratto.

Art. 8 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti partecipanti alla presente gara d'appalto debbono possedere i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla gara:

A) FORMA GIURIDICA DI: Cooperativa Sociale, ai sensi dell'art. 1 lettera a) L. 8.11.1991, n. 381, o di Consorzio Sociale, ai sensi dell'art. 8 della L. 8.11.1991, n. 381; il Consorzio dovrà dichiarare quali imprese svolgeranno il servizio.

B) ISCRIZIONE AI SEGUENTI REGISTRI: per le Cooperative iscrizione all'albo regionale delle Cooperative Sociali, previsto all'art. 3 della L.R. 01.06.1993 n. 16, alla Sezione A) relativa alle cooperative che gestiscono servizi socio-sanitari assistenziali ed educativi, oppure alla Sezione C) relativa ai Consorzi. Nel caso di cooperative di altre regioni, iscrizione alla sezione n. 8 del Registro prefettizio.

C) Esperienza del soggetto partecipante nella gestione dei servizi oggetto della gara continuativamente negli ultimi 3 anni (decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando) oppure, nel caso di raggruppamenti di Cooperative Sociali, per ogni singolo componente il raggruppamento.

D) Garanzia della presenza di una centrale operativa 24 ore su 24.

Art. 9 – IMPORTO A BASE D'ASTA

Il compenso a base d'asta è fissato in €21.072,73= I.V.A. inclusa, così distinte:

- €6.186,96 = I.V.A. inclusa per l'anno 2007;
- €7.436,71.= I.V.A. inclusa per l'anno 2008;
- €7.449,06.= I.V.A. inclusa per l'anno 2009;

Art. 10 – L'OFFERTA

L'offerta da presentare alla Pubblica Amministrazione nei tempi stabiliti dal bando di gara dovrà essere così composta:

Busta a)

L'offerta economica dovrà essere espressa dal concorrente nei seguenti termini:

- ◆ Indicazione del costo totale mensile del servizio per ogni singolo utente che tenga conto del noleggio mensile dell'apparecchio di telesoccorso, con tutta la strumentazione necessaria, dell'eventuale assistenza tecnica e quanto meglio esplicitato all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, fermo restando che il costo, come sopra indicato, è riferito alla media di circa 45/48 utenti mensili;
- ◆ Eventuali spese di allacciamento e installazione per utente.

I prezzi si intendono IVA esclusa, ma deve essere indicata l'aliquota IVA in vigore al momento della formulazione dell'offerta.

Busta b)

L'offerta qualitativa dovrà comporsi delle seguenti voci.

1. curriculum dell'Associazione o Cooperativa (o dei singoli soggetti concorrenti al raggruppamento di impresa o consorzio), con particolare riferimento ad esperienze di gestione di progetti di cui all'oggetto della gara, dal quale si possa evincere:
- di godere di un'esperienza di gestione del Servizio di teleassistenza, telesoccorso, telecontrollo, di almeno quattro anni, comprovata dalle referenze dei Comuni in cui l'appaltatore ha operato e opera;
2. organizzazione generale dell'Associazione o Cooperativa (o dei singoli soggetti concorrenti al raggruppamento di impresa o consorzio) dalla quale si possa evincere:
- organigramma, numero complessivo e qualifica professionale degli operatori alle proprie dipendenze con specifica indicazione delle figure professionali che vengono impiegate per lo svolgimento specifico del servizio;
 - possesso di certificazione di qualità nonché la presenza di organi e procedure di controllo e valutazione interna;
 - di possedere le attrezzature, la strumentazione ed i materiali richiesti per l'espletamento del Servizio tale da garantire la continuità dello stesso anche in caso di imprevisti e per permettere le sostituzioni derivanti da eventuali manutenzioni ordinarie e/o straordinarie;
3. esperienze di formazione interna ed aggiornamento del personale negli ultimi 3 anni, specificando l'oggetto della formazione, le figure professionali che vi hanno partecipato, la durata del corso e l'organizzatore;
 4. Elaborazione del progetto con le modalità di gestione ed erogazione del Servizio di teleassistenza, telesoccorso e telecontrollo, ferme restando le linee guida e le prescrizioni già indicate nel capitolato speciale di appalto e le modalità di raccordo con il Servizio Sociale Comunale. Si valuteranno, con l'attribuzione di un correlato punteggio, le migliorie che verranno esplicitamente proposte rispetto al progetto base indicato dall'Ente appaltante.

Art. 11 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione è effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157.

L'offerta verrà così valutata:

Offerta economica: max 30 punti

<u>Offerta più vantaggiosa</u>	X 20 = Punti attribuiti riferiti al canone mensile per utente
Offerta oggetto di valutazione	
+	
<u>Offerta più vantaggiosa</u>	X 10 = Punti attribuiti riferiti alle spese di allacciamento
Offerta oggetto di valutazione	

(Si prenderà pertanto a riferimento l'offerta più economica fra quelle presentate, che otterrà un totale di punti 20 e 10, ed alla stessa verranno proporzionalmente rapportate le altre offerte oggetto di valutazione)

Valutazione offerta qualitativa: max 70 punti

1. curriculum dell'Associazione o Cooperativa (o dei singoli soggetti concorrenti al raggruppamento di impresa o consorzio), con particolare riferimento al territorio dove sono stati svolti i precedenti servizi e alla durata, max 15 punti (si veda art. 10 offerta qualitativa punto 1 del presente bando)
2. organizzazione generale dell'Associazione o Cooperativa (o dei singoli soggetti concorrenti al raggruppamento di impresa o consorzio), max 20 punti (si veda art. 10 offerta qualitativa punto 2 del presente bando)
3. esperienze di formazione interna ed aggiornamento del personale negli ultimi 3 anni, con l'elencazione delle attività svolte distinte per oggetto, destinatario e periodo; max 15 punti (si veda art. 10 offerta qualitativa punto 3 del presente bando)
4. modalità gestionali ed operative con cui il concorrente intende tradurre il progetto del servizio e migliorie proposte, max 20 punti (si veda art. 15 offerta qualitativa punto 4 del presente bando)

I punteggi verranno graduati sulla base di una valutazione di merito espressa da apposita commissione giudicatrice, nominata dopo la data di scadenza della offerta.

Art. 12 - PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati con cadenza mensile dietro presentazione di regolare fattura contenente l'indicazione del numero di abbonati. Sulla fattura dovrà essere indicato "Comune di Codogno – Settore Politiche Sociali". I pagamenti avverranno normalmente entro il termine di giorni 90 dalla data di emissione della fattura.

Art. 13 – FUNZIONI DI CONTROLLO

Spettano all'Amministrazione, per il tramite del Servizio Sociale Comunale, facoltà di controllo e di indirizzo, in merito all'adempimento preciso degli obblighi dell'aggiudicatario, sia per quanto riguarda il progetto, sia per quanto riguarda il rispetto delle norme contrattuali.

In sede di verifica si constaterà il regolare funzionamento dei servizi oggetto dell'Appalto, l'efficienza e l'efficacia della gestione in base a quanto concordato in sede di programmazione .

Art. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha il diritto di promuovere in qualsiasi momento, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni:

- Contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte dell'appaltatore o del personale adibito al servizio;
- Inosservanza da parte dell'appaltatore di uno o più impegni assunti verso il Comune di Codogno, previa contestazione scritta da parte del Comune;
- Cessione ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, di diritti ed obblighi inerenti al presente capitolato;
- Ogni altra inadempienza qui non contemplata o atto che renda impossibile la prosecuzione del contratto, ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nel caso di risoluzione del contratto per casi previsti dal presente articolo, la Cooperativa incorre nella perdita della cauzione che è incamerata dall'Amministrazione, salvo il risarcimento dei maggiori danni accertati.

Art. 15 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'appaltatore.

Art. 16– DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti nella applicazione del presente contratto e che non dovesse essere risolta tra le parti, sarà devoluta alla magistratura ordinaria – Foro competente di .

Art. 17 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nel presente capitolato si fa riferimento alle norme e leggi vigenti in materia di appalti e contratti pubblici.

Codogno, lì 11 dicembre 2006

La Responsabile dell'Area Integrazione Sociale
Ass. Soc. Eleonora Tassi

La Responsabile del Procedimento
Ass. Soc. Spelta Simona