



COMUNE DI CODOGNO

Provincia di Lodi

UFFICIO COMMERCIO, FIERA E MERCATO

Via Vittorio Emanuele II, 4

Tel. 0377-3141

e-mail : protocollo@pec.comune.codogno.lo.it

www.comune.codogno.lo.it

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE, MEDIANTE PUBBLICA SELEZIONE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLO SVOLGIMENTO DEL MERCATO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO IN PIAZZA F.LLI CAIROLI.

CIG: ZB9265C8CD

Il Comune di Codogno intende affidare la gestione dell'organizzazione, lo svolgimento e la promozione del mercato dell'antiquariato e del collezionismo istituito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 20 dicembre 2012, che si svolge il terzo sabato del mese.

Il mercato ha per oggetto articoli di antiquariato, di modernariato, di oggettistica d'epoca, di collezionismo e di artigianato artistico.

I soggetti privati o le associazioni di categoria dei commercianti su aree pubbliche, eventualmente interessati a gestire il predetto mercato, sono invitati a presentare una domanda di partecipazione alla selezione, secondo le modalità di seguito riportate.

I rapporti tra l'aggiudicatario e il Comune verranno regolamentati da una apposita convenzione.

A) REQUISITI RICHIESTI

Potranno partecipare alla selezione unicamente i soggetti esterni all'Ente, regolarmente costituiti con atto pubblico o scrittura privata autenticata, che abbiano tra le loro finalità statutarie:

per Associazioni :

- la rappresentanza a livello regionale di operatori del commercio su aree pubbliche;
- l'organizzazione e la gestione di eventi e/o attività similari senza scopo di lucro;

per Cooperative e Consorzi

- lo svolgimento di attività di commercio su aree pubbliche;

per Ditte individuali e Società

- lo svolgimento di attività di commercio su aree pubbliche o promozione di attività culturali e/o artigianali.

Tali finalità devono essere contenute nell'atto costitutivo e nello statuto che, ai fini della verifica, devono essere allegati in copia all'istanza.

Alla data di pubblicazione del bando i soggetti partecipanti dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti che dovranno essere dichiarati ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. n.445/2000:

- non trovarsi nelle situazioni previste dall'Art. 38 del D.lgs n.163/2006;
- non essere iscritti alla C.C.I.A.A. per servizi di organizzazione di fiere, mercati e feste patronali, qualora venga svolta attività di impresa;
- aver organizzato nell'ultimo quinquennio manifestazioni similari in comuni di dimensioni almeno pari a quelle del Comune di Codogno.

B) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I concorrenti dovranno far pervenire al seguente indirizzo: comune di Codogno via Vittorio Emanuele II, 4 26845 Codogno la documentazione sotto elencata, contenuta in un plico:

- 1) sigillato
- 2) controfirmato sui lembi di chiusura
- 3) riportante sull'esterno la dicitura : "contiene offerta per Mercato dell'Antiquariato della piazza F.lli Cairoli.

Il plico dovrà essere consegnato a mano o spedito a mezzo raccomandata A.R., entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 15 Gennaio 2019** a pena di esclusione.

In caso di invio a mezzo raccomandata, farà fede la data del timbro postale.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la perdita delle domande dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione da parte del richiedente del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato.

Non saranno prese in considerazione offerte:

- pervenute oltre il suddetto limite
- pervenute con altra modalità di invio e/o di consegna.

All'interno del plico dovrà essere inserita:

1. la domanda in bollo, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando, che deve essere corredata di :
 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità dell'interessato;
 - per le Associazioni e le società, copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto richiedente;
2. a) la documentazione dalla quale si evinca l'esperienza maturata nel campo della gestione dei mercati dell'antiquariato in particolare nell'ultimo triennio;
 b) il curriculum del proponente con descrizione delle esperienze maturate e delle professionalità acquisite in materia di antiquariato;
3. la proposta per la realizzazione di eventi collaterali e di animazione qualitativamente validi, che potranno eventualmente tenersi in concomitanza al mercato;
4. l'offerta economica: formulata sull'apposito modulo (allegato 2) nella quale dovrà essere contenuta l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo che si andrà a richiedere, con cadenza mensile, ad ogni singolo operatore per la partecipazione al mercato, a titolo di

rimborso forfetario delle spese organizzative e gestionali; nel prospetto dovranno essere inoltre indicati i criteri per la quantificazione e le singole voci di spesa elencate all'Art. 5 della proposta di convenzione (allegato 3). Il corrispettivo richiesto agli operatori per le spese organizzative non potrà comunque superare l'importo massimo fissato in €20.00 per ogni posteggio di dimensioni mt. 4 x 3 alla misura effettiva del singolo posteggio.

La domanda e tutta la documentazione prodotta dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante.

La Commissione di cui al successivo paragrafo, ove ne ravvisi la necessità, potrà richiedere integrazioni o eventuali delucidazioni ai partecipanti, relativamente a quanto dichiarato e/o alla documentazione prodotta.

C) ESAME DELLE DOMANDE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le domande pervenute nei termini previsti dal bando verranno esaminate da una Commissione di tre persone, appositamente designata, che sceglierà a suo insindacabile giudizio l'offerta più vantaggiosa, sulla base di parametri di seguito predeterminati (par.D). Nei giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, la Commissione procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti richiesti, nonché all'esame delle istanze. Al termine di tale fase istruttoria verrà stilata la relativa graduatoria provvisoria avverso la quale potrà essere presentata opposizione entro il quinto giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune di Codogno. Entro i successivi 15 giorni la Commissione esaminerà eventuali osservazioni e il responsabile del Servizio Commercio procederà, con proprio provvedimento, all'approvazione definitiva della graduatoria che verrà pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune di Codogno nonché alla stipula della convenzione (Allegato 3) con l'affidatario.

D) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il punteggio massimo assegnabile è pari a 100, assegnato in base ai seguenti criteri:

- fino a 35 punti alle esperienze maturate nel campo della gestione dei mercati dell'antiquariato e di manifestazioni similari;
- fino a 25 punti al curriculum del proponente sulla base della professionalità acquisita in materia di antiquariato;
- fino a 15 punti ai programmi di eventi collaterali e di animazione;
- fino a 25 punti all'offerta economica (somma che si richiederà agli operatori a titolo di rimborso forfetario).

Si procederà all'individuazione del soggetto incaricato della gestione del mercato anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione ovvero non si procederà ad alcun affidamento qualora le proposte ed offerte non dovessero corrispondere alle aspettative dell'Amministrazione. In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

E) NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le norme vigenti relative al codice dei contratti pubblici e all'amministrazione e contabilità generale dello Stato, le norme in materia di Enti Locali e di contratti di diritto privato, nonché quelle contenute nei Regolamenti Comunali.